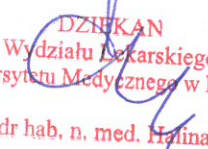


### **Obowiązki koordynatora testu ze specjalności PNK**

1. Odpowiada za merytoryczne przygotowanie egzaminu testowego z danej specjalności:
  - a. Koordynuje proces tworzenia pytań pomiędzy jednostkami (podział pracy), egzekwuje wykonanie przydzielonych jednostce zadań
  - b. Nadzoruje pracę recenzentów pytań, kompletuje listę recenzentów
  - c. Zatwierdza pytania (włącza pytania do puli pytań losowanych na testach)
  - d. Tworzy w systemie CMET zestawy pytań na egzamin na podstawie zadanych parametrów (tematyka, częstotliwość przypadku, charakter przypadku, trudność pytania)
  - e. Dbą o jakość merytoryczną pytań, m.in. aktualność, spójność pytań z podręcznikami z LEK
  - f. Zarządza egzaminem - uruchamia egzamin w systemie z określeniem czasu jego trwania oraz generowaniem kodu egzaminu dającego dostęp studentom do testu. Zamyka egzamin - dezaktywacja kodu dostępu i dalszej możliwości rozwiązywania.
2. Uczestniczy w tworzeniu regulaminu i harmonogramu egzaminu we współpracy z Międzywydziałowym Centrum Dydaktycznym (CSM/ZDiSM).
3. Ustala obsadę egzaminu testowego w zakresie koordynowanej specjalności.
4. Uczestniczy w zebraniach zespołu ds. egzaminu testowego PNK.
5. Nadzoruje przebieg egzaminu testowego z wykorzystaniem opcji systemu CMET np.: śledzenia postępu pracy studentów, zatrzymywania i wznowiania egzaminu wybranym studentom. W uzasadnionych przypadkach korygowania czasu trwania egzaminu.
6. Ustala w systemie CMET progi oceniania, opracowuje wyniki egzaminu, przygotowuje sprawozdanie z jego przebiegu i przesyła do Dziekanatu oraz do wiadomości Prorektora ds. Kształcenia i Dydaktyki, Dziekana, Prodziekanów WL oraz Samorządu Studenckiego.
7. Rozstrzyga problemy powstałe w trakcie egzaminu, rozstrzyga skargi studentów na treść pytań, anuluje wybrane pytania z zakończonego testu.
8. Współpracuje z CEM oraz koordynatorem specjalności PNK w zakresie analizy wyników egzaminu w celu ewaluacji kształcenia.
9. Publikuje wyniki - udostępnia studentom w systemie CMET po zalogowaniu do systemu.
10. Dokonuje elektronicznego wpisu ocen w Dzienniku Praktyk.

  
DZIEKAN  
Wydziału Lekarskiego  
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie  
prof. dr hab. n. med. Halina Lach