

Wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu kwalifikacyjnym

1. Podanie do dziekana właściwego wydziału
2. Dokument poświadczony przez Dziekanat odzwierciedlający przebieg studiów: zrealizowane przedmioty wraz z liczbą godzin, formą zaliczenia przedmiotu oraz otrzymaną oceną i przypisanymi do przedmiotu punktami ECTS
3. Zaświadczenie z właściwego Dziekanatu poświadczające promocje na kolejny rok/semestr studiów wynikający z dokumentacji przebiegu studiów
4. Świadectwo maturalne
5. Sylabusy – zgodnie z przedstawionym przebiegiem studiów

Dopuszcza się możliwość składania w/w dokumentów w kserokopii poświadczonej przez Dziekanat Uczelni, z której student się przenosi lub potwierdzone notarialnie. Student składa dokumenty w białej tekturowej teczce formatu A-4.

Uwaga

Student składający dokumenty wydane w języku obcym zobowiązany jest dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości RP. Świadectwa maturalne wydawane zagranicą są uznawane na podstawie umów międzynarodowych lub w drodze nostryfikacji.

Informacje dotyczące m.in. listy uznanych uczelni, tabelę ułatwiającą ocenę zagranicznych dyplomów z punktu widzenia polskiego prawa oraz przykłady tych dyplomów i towarzyszących im dokumentów dostępne są na stronie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej:

<https://nawa.gov.pl/uznawalnosc/opisy-zagranicznych-systemow-edukacji>