

**KARTA EWALUACJI/OCENY OKRESOWEJ  
W OBSZARZE DYDAKTYCZNYM**

1. Imię i nazwisko.....
2. PESEL: .....
3. Jednostka organizacyjna.....
4. Stanowisko..... od .....
5. Okres podlegający ewaluacji/ocenie okresowej .....
6. Okresy nieobecności w pracy wynikające z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim, urlopie wychowawczym lub na urlopie dla poratowania zdrowia oraz z odbywania służby wojskowej lub służby zastępczej: .....

**UWAGA!!!**

Do każdego wykazanego osiągnięcia należy załączyć zaświadczenie. Osiągnięcia nie potwierdzone zaświadczeniem nie będą brane pod uwagę przez Wydziałowy Zespół ds. Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów.

Zaświadczenia należy dołączyć do karty wg wymienionej w niej kolejności oraz opisać Symbolem grupy oraz numerem np. I. A 2), II. B 12), II. A 6),

**Wypełnia pracownik:**

- I. Osiągnięcia **dydaktyczne** z wykazu osiągnięć stanowiących Załącznik Nr 1/2021 do Zarządzenia Nr 133/2021 Rektora UM w Lublinie, wraz z określeniem grupy osiągnięcia i przypisaną wartością punktową.

Należy wpisać grupę osiągnięć i przypisaną wartością punktową np.:

**Grupa A – każde osiągnięcie 10 pkt**

2) koordynowanie zajęć z przedmiotu obowiązkowego w języku obcym (za wyjątkiem lektoratów)  
max. 1 przedmiot

Nauczanie przedkliniczne w protetyce - **10 pkt**

+ zaświadczenie (powołanie na koordynatora wydane przez Dziekana)

**Grupa B – każde osiągnięcie 5 pkt**

12) udział w egzaminie przedmiotowym, potwierdzonym przez kierownika jednostki – max. 1 egz.  
Egzamin dyplomowy V rok ATS BIS, sem. zimowy 2019/2020 – **5 pkt**

+ zaświadczenie wydane przez Kierownika jednostki

**Grupa C – każde osiągnięcie 2 pkt**

Prowadzenie przedmiotu w języku obcym – max. 6 pkt

Protetyka stomatologiczna – **2 pkt**

Nauczanie przedkliniczne w protetyce – **2 pkt**

+ zaświadczenie wydane przez Kierownika jednostki

- II. Osiągnięcia **organizacyjne** z wykazu osiągnięć stanowiących Załącznik Nr 2/2021 do Zarządzenia nr 133/2021 Rektora UM w Lublinie wraz z określeniem grupy osiągnięcia i przypisaną wartością punktową.

Należy wpisać grupę osiągnięć i przypisaną wartością punktową np.:

**Grupa A – każde osiągnięcie 5 pkt**

6) udział w komisjach rekrutacyjnych na Wydziałach,

Członek Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Lekarsko-Dentystycznego UM w Lublinie – **5 pkt**

+ zaświadczenie

**Grupa B – każde osiągnięcie 3 pkt**

12) koordynator egzaminu dyplomowego/kształcenia praktycznego/praktyk zawodowych

Koordynator praktyk zawodowych na kierunku ..... – **3 pkt**

+ zaświadczenie (powołanie na koordynatora)

13) współpraca ze szkołami i innymi interesariuszami zewnętrznymi

Współpraca w zakresie organizacji „Spotkań z medycznym rynkiem pracy” – **3 pkt**

**Grupa C – każde osiągnięcie 1 pkt**

10) członkostwo w doraźnych komisjach i zespołach wydziałowych – max. 3 pkt,

Członkostwo w Wydziałowym Zespole ds. Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów – **1 pkt**

+ zaświadczenie (powołanie przez Dziekana)

- III. Inne osiągnięcia dydaktyczne nie wynikające z Załącznika Nr 1/2021 do Zarządzenia nr 133/2021 Rektora UM w Lublinie wraz z określeniem grupy

**Grupa B – 5 pkt**

.....  
.....

Osiągnięcie do oceny przez Wydziałowy Zespół ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów.

- IV. Inne osiągnięcia organizacyjne nie wynikające z Załącznika Nr 2/2021 do Zarządzenia Nr 133/2021 Rektora UM w Lublinie wraz z określeniem grupy

**Grupa C – 1 pkt**

.....  
.....

Osiągnięcie do oceny przez Wydziałowy Zespół ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów .

**DODATKOWO:**

Zgodnie z § 9 ust 4 Zarządzenia 133/2021., bezpośredni przełożony może przyznać dodatkowe punkty za wybrane przez siebie osiągnięcia organizacyjne, nauczycielom akademickim zatrudnionym na stanowisku oraz ubiegającym się o zatrudnienie na stanowisku:

- 1) *Adiunkta dydaktycznego – w liczbie nie więcej niż 3 oraz,*
- 2) *Profesora dydaktycznego uczelni i profesora dydaktycznego – w liczbie nie więcej niż 6.*

*Dodatkowe punkty, wraz z uzasadnieniem przełożony wpisuje do załącznika nr 3.*

V. Oświadczam, że przestrzegam przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych a także własności przemysłowej .

.....  
Data wypełnienia

.....  
Podpis pracownika

**Wypełnia kierownik:**

Liczba punktów (zgodnie z oceną bezpośredniego przełożonego wpisaną w załączniku nr 3)

Skala punktacji oceny bezpośredniego przełożonego wynikającej z § 9 ust. 2 Zarządzenia nr 133/2021:

- 1) ocena od 4,5 – 9 pkt
- 2) ocena od 4 do 4,49 – 6 pkt
- 3) ocena od 3 do 3,99 – 3 pkt
- 4) ocena do 2,99 – 0 pkt

..... **pkt**

.....(podpis Kierownika)

Wypełnia Zespół ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów:

- I. Liczba punktów wynikająca z oceny studentów: .....
- II. Łączna liczba punktów (ocena studentów + uzyskane osiągnięcia dydaktyczne i organizacyjne (pkt I-IV) + ocena bezpośredniego przełożonego) .....
- III. Osiągnięcia nie uwzględnione w ocenie okresowej:  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data wypełnienia

.....  
Podpis Przewodniczącego Zespołu

Data zawiadomienia pracownika: .....