

ZAKRES OBOWIĄZKÓW I KOMPETENCJI KOORDYNATORA KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO NA WYDZIALE LEKARSKO-DENTYSTYCZNYM

1. Koordynator kształcenia praktycznego powoływany jest przez Prorektora ds. Kształcenia i Dydaktyki na wniosek Dziekana Wydziału Lekarsko-Dentystycznego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
2. Koordynator kształcenia praktycznego utrzymuje stały kontakt i współpracuje w sprawach dotyczących kształcenia praktycznego na danym kierunku studiów:
 - a) z Władzami Wydziału
 - b) z koordynatorami kierunku studiów
 - c) z opiekunami poszczególnych lat studiów danego kierunku
 - d) z opiekunami praktyk w poszczególnych jednostkach
 - e) z osobą odpowiedzialną w dziekanacie za dany kierunek studiów
 - f) ze starostą/starostami roku w sprawach istotnych dla studentów danego kierunku studiów
3. Do obowiązków koordynatora kształcenia praktycznego na danym kierunku studiów należy:
 - a) Zapoznawanie opiekunów praktyk w poszczególnych jednostkach, opiekunów poszczególnych lat studiów na danym kierunku z planowaną organizacją, ramowym programem i przebiegiem praktyk.
 - b) Przekazywanie Władzom Wydziału opinii i wniosków opiekunów poszczególnych lat studiów oraz studentów we wszystkich sprawach związanych z procesem kształcenia praktycznego na danym kierunku studiów.
 - c) Koordynowanie terminów realizacji praktyk zawodowych.
 - d) Ocenę realizacji efektów uczenia się wynikających z karty praktyk.
 - e) Zaliczanie praktyk zawodowych.