



Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr 66/2019  
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej  
z dnia 28 lutego 2019 r.



**Ocena programowa  
Profil praktyczny**

**Kierunek – położnictwo – studia I stopnia**

**Raport Samooceny**

---

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Uniwersytet Medyczny w Lublinie  
Al. Raławickie 1  
20-059 Lublin**

**Nazwa ocenianego kierunku studiów: Położnictwo**

1. Poziom studiów: I stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek<sup>1,2</sup>
  - Nauki o zdrowiu – 75%
  - Nauki medyczne – 25%

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zdrowiu	135	75 %

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Nauki medyczne	45	25 %

---

<sup>1</sup>Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

<sup>2</sup> W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

## **Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów**

Efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia prowadzonych w trybie stacjonarnym na kierunku położnictwo studia w cyklu kształcenia 2019-2022 (Załącznik \_2) oraz 2020-2023 (Załącznik \_3) są zgodne z efektami uczenia się określonymi w Załączniku nr 5 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1573). Efekty kształcenia dla cyklu kształcenia 2018-2021 (Załącznik \_1) są zgodne z efektami kształcenia określonymi w Załączniku nr 5 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki i położnej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 345)

## Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
<b>Mariusz Wysokiński</b>	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu / Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów / Wydziałowy Zespół ds. Organizacji Egzaminów OSCE
<b>Agnieszka Bień</b>	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Prodziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu / Przewodnicząca Wydziałowego Zespołu ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej / Wydziałowy Zespół ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów
<b>Grażyna Iwanowicz-Palus</b>	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Zastępca Przewodniczącego Rady Naukowej Kolegium Nauk o Zdrowiu / Wydziałowy Zespół ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej
<b>Anna Pilewska-Kozak</b>	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Przewodnicząca Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia
<b>Magdalena Lewicka</b>	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
<b>Marta Zarajczyk</b>	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Koordynator kierunku położnictwo / Wydziałowy Zespół ds. Organizacji Egzaminów OSCE
<b>Justyna Krysa</b>	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Koordynator programu Erasmus+ na kierunku położnictwo / Koordynator ds. różnic programowych na kierunku położnictwo / Zespół ds. kształcenia zdalnego / Wydziałowy Zespół ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej
<b>Agnieszka Skurzak</b>	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Z-ca Koordynatora kierunku położnictwo / Koordynator ds. organizacji egzaminu dyplomowego na kierunku położnictwo / Opiekun praktyk w Katedrze i Zakładzie Rozwoju Położnictwa / Komisja ds. prac dyplomowych oraz ich wyróżniania
<b>Robert Łuczyk</b>	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowy Koordynator Kształcenia Praktycznego
<b>Mariola Kicia</b>	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Koordynator kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo
<b>Dominika Stobnicka</b>	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów
<b>Magdalena Sulima</b>	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów
<b>Grażyna Stadnicka</b>	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów
<b>Katarzyna Kanadys</b>	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów
<b>Sylwia Mazurkiewicz</b>	Mgr / Kierownik Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu
<b>Katarzyna Banach</b>	Mgr / Pracownik Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu

<b>Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów</b>	<b>3</b>
<b>Wskazówki ogólne do raportu samooceny</b>	<b>6</b>
<b>Prezentacja uczelni</b>	<b>6</b>
<b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym</b>	<b>9</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	9
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	17
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	36
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	54
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	67
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	80
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	82
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	92
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	106
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	112
<b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów</b>	<b>125</b>
<b>Część III. Załączniki</b>	<b>126</b>
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	126
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	131

## Prezentacja uczelni

Uniwersytet Medyczny w Lublinie (UML) w swojej 70-letniej historii realizuje misję: „służba zdrowiu” i „ochrona zdrowia”. Misją Uczelni realizowaną w oparciu o cele strategicznego rozwoju wytyczone na lata 2013-2022 w zakresie edukacji jest indywidualizacja i priorytetyzacja działalności dydaktycznej oraz zwiększenie udziału uniwersytetu w transferze wiedzy i umiejętności jako głównego czynnika weryfikacji uczelnianej oferty kształcenia. Uczelnia prowadzi kształcenie na studiach jednolitych magisterskich, pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, jak też na studiach podyplomowych oraz kursach w zakresie kształcenia specjalizacyjnego i kształcenia ustawicznego.

Celem działalności Uczelni jest rozwijanie i wspieranie aktywnego i wszechstronnego udziału studentów i absolwentów w życiu Uczelni i społeczeństwa oraz przygotowanie absolwentów do osiągania sukcesów i świadomego kierowania rozwojem personalnym i zawodowym. Koncepcja kształcenia obejmuje sposób wykorzystania przepisów prawnych w działalności zawodowej i stosowanie ich w praktyce w zarządzaniu organizacją i zespołem pracowniczym. Jest Uczelnią innowacyjną, nastawioną na kształcenie interdyscyplinarne i zindywidualizowane, ukierunkowane na studenta i jego potrzeby. Uniwersytet Medyczny wyposaża swoich absolwentów w wiedzę i umiejętności dające im szansę na satysfakcjonującą karierę zawodową, kształtującą postawy obywatelskie i prospołeczne, wychodzącą jednocześnie naprzeciw potrzebom lokalnego rynku pracy. Jest także Uczelnią, w której zespoły dydaktyków i praktyków podejmują i rozwiązują szereg problemów nie tylko dydaktycznych, ale także badawczych i gospodarczych, przyczyniając się tym samym do rozwoju nauki i gospodarki.

Uczelnia kształci studentów na czterech Wydziałach: Lekarsko-Dentystycznym, Lekarskim, Farmaceutycznym i Wydziale Nauk o Zdrowiu. W skład struktury organizacyjnej Uczelni wchodzi również Międzywydziałowe Centrum Dydaktyczne.

W roku akademickim 2001/2002 na Wydziale Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu rozpoczęto kształcenie studentów na studiach pierwszego stopnia na kierunku położnictwo, a w roku akademickim 2004/2005 uruchomiono studia drugiego stopnia na kierunku położnictwo. Trzon kadry badawczo-dydaktycznej kierunku położnictwo UML stanowią nie tylko specjaliści w dziedzinie położnictwa i ginekologii, ale również położne – specjalistki w dziedzinie pielęgniarstwa położniczego, neonatologicznego, ginekologicznego, ginekologiczno-położniczego, osoby, które zdobywają kolejne stopnie i tytuły naukowe, są autorami podręczników do praktycznej nauki zawodu i wielu publikacji w wysokopunktowanych czasopismach o zasięgu światowym. Należy również podkreślić, że wśród kadry znajduje się 3 nauczycieli z prawem wykonywania zawodu położnej posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego (na 7 położnych ogółem w skali kraju) oraz 14 położnych ze stopniem doktora nauk medycznych lub nauk o zdrowiu. Dodatkowo należy zaznaczyć, że funkcję konsultanta krajowego w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego oraz funkcję konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego pełnią osoby uczestniczące w procesie kształcenia na kierunku położnictwo, zatrudnione na Wydziale Nauk o Zdrowiu – nauczyciele z grupy badawczo-dydaktycznej.

W 2005 roku Wydział Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu uzyskał uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dziedzinie nauk medycznych w dyscyplinie medycyna, natomiast od roku 2010 uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dziedzinie nauk o zdrowiu. Od 2012 roku Wydział posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk o zdrowiu.

W dniu 1 stycznia 2015 roku Wydział Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu zmienił nazwę na Wydział Nauk o Zdrowiu, zgodnie z Zarządzeniem Nr 143/2014 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 6 listopada 2014 roku w sprawie zmiany nazwy Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu na Wydział Nauk o Zdrowiu. Wydział Nauk o Zdrowiu obecnie tworzą 22 jednostki, w tym: 14 katedr, 6 zakładów 1 samodzielna pracownia i 1 pracownia. Kształcenie odbywa się w bogato rozbudowanej bazie lokalowej, nieustannie wzbogacanej o nowe wyposażenie, a zasoby są dostosowywane do bieżących planów, a w tym do treści kształcenia i aktualizowane są zgodnie z wymogami rynku pracy.

Obecnie na Wydziale zatrudnionych jest 184 nauczycieli akademickich, w tym: 11 profesorów; 11 profesorów uczelni; 11 doktorów habilitowanych; 112 doktorów w tym: 27 doktorów nauk o zdrowiu i 81 doktorów nauk medycznych; 33 magistrów oraz 6 lekarzy systematycznie podnoszących swoje kwalifikacje w celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach.

Na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie kształcenie prowadzone jest na 6 kierunkach: pielęgniarstwo (studia I i II stopnia), położnictwo (studia I i II stopnia), fizjoterapia (studia jednolite magisterskie), zdrowie publiczne (studia II stopnia), ratownictwo medyczne (studia I stopnia) oraz dietetyka (studia I i II stopnia).

Do chwili obecnej dyplom na Wydziale Nauk o Zdrowiu otrzymało 16971 absolwentów (w tym 10868 na studiach stacjonarnych i 5568 na studiach niestacjonarnych). Tytuł licencjata uzyskało 5571 absolwentów studiów stacjonarnych i 2758 studiów niestacjonarnych, w tym: dyplom położnictwa 842 absolwentów studiów stacjonarnych i 361 niestacjonarnych. Tytuł magistra na Wydziale otrzymało 5828 absolwentów studiów stacjonarnych i 4018 studiów niestacjonarnych, w tym z kierunku położnictwo 605 studiów stacjonarnych i 201 niestacjonarnych. Na Wydziale zrealizowano także 206 przewodów doktorskich i 17 postępowań habilitacyjnych.

Wydział Nauk o Zdrowiu uzyskał następujące pozytywne oceny programowe Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych, w tym podczas ostatniej wizytacji w roku 2014, w kategoriach odnoszących się do koncepcji rozwoju kierunku, programu studiów, infrastruktury dydaktycznej oraz wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia uzyskał ocenę wyróżniającą.

Kierunek studiów	Uzyskana ocena	Numer uchwały Polskiej Komisji Akredytacyjnej	Rok akademicki, w którym zaplanowano ponowną ocenę
Położnictwo	pozytywna	272/2008	2013/2014
Położnictwo	pozytywna (4 kryteria wyróżnione)	637/2014	2020/2021
Pielęgniarstwo	pozytywna	1083/2004	2009/2010
Pielęgniarstwo	pozytywna	336/2010	2015/2016
Pielęgniarstwo	wyróżniająca	175/2016	2023/2024
Fizjoterapia	pozytywna	86/2006	2010/2011
Fizjoterapia	pozytywna	432/2011	2016/2017
Fizjoterapia	pozytywna	573/2017	2023/2024

Kierunek studiów	Krajowa Rada Akredytacyjna Szkół Pielęgniarek i Położnych
Położnictwo	Decyzja Ministra Zdrowia NR 2/2002 z dnia 12.09.2002 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 16/II/2007 z dnia 06.08.2007 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 21/III/2012 z dnia 31.08.2012 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia Nr 26/IV/2017 z dnia 28 września 2017 r.
Pielęgniarstwo	Decyzja Ministra Zdrowia NR 1/2002 z dnia 12.09.2002 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 15/II/2007 z dnia 06.08.2007 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 20/III/2012 z dnia 31.08.2012 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia Nr 25/IV/2017 z dnia 28 września 2017 r.

W roku akademickim 2021/ 2022 Wydział Nauk o Zdrowiu dodatkowo zostanie wzbogacony o ofertę studiów anglojęzycznych pierwszego stopnia na kierunku położnictwo i na kierunku pielęgniarstwo. Wychodząc naprzeciw potrzeb zmieniającego się rynku pracy do planów kształcenia studiów polskojęzycznych na kierunku położnictwo wprowadzano przedmioty realizowane częściowo lub w całości w języku angielskim.



## Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Formułowanie koncepcji kształcenia na kierunku położnictwo Uniwersytetu Medycznego w Lublinie uwzględnia między innymi misję Uniwersytetu Medycznego oraz misję i wizję Wydziału Nauk o Zdrowiu. Misja Uniwersytetu Medycznego: *„Łącząc tradycję i nowoczesność rozwijamy kompetentne kadry zawodów medycznych w oparciu o zasoby naukowe i dydaktyczne, uczestniczymy, jako społeczność akademicka w dokonujących się zmianach rynkowych, z troską, o jakość i konkurencyjność kształcenia podnosimy świadomość zarówno kształcących i kształconych w obszarze nauk medycznych i nauk o zdrowiu o potrzebie ciągłego rozwoju oraz konieczności czerpania wiedzy z osiągnięć nauki i gospodarki”* realizowana jest poprzez prowadzenie badań naukowych, stałe podnoszenie poziomu świadczeń zdrowotnych oraz jakości kształcenia studentów i absolwentów tak, aby wyróżniali się głęboką wiedzą oraz umiejętnościami praktycznymi i byli ukierunkowani na samodzielne uczenie się, a także postępowanie zgodne z zasadami etyki i deontologii zawodowej. Absolwenci Uniwersytetu Medycznego w Lublinie przygotowani są do upowszechniania nabytej wiedzy, promocji zdrowia i skutecznego rozwiązywania dzisiejszych, jak również przyszłych problemów zdrowotnych społeczeństwa, mając na względzie dobro pacjenta. Uniwersytet, pełniąc misję odkrywania i przekazywania prawdy poprzez prowadzenie badań i kształcenie studentów, stanowi integralną część narodowego systemu edukacji i nauki.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie dzięki realizacji założonej Strategii w 2022 r. powinien stać się:

- uczelnią medyczną o uznawanej pozycji w rankingach krajowych i światowych dzięki ofercie kształcenia zorientowanej na efekty i wysokiemu poziomowi innowacyjności prowadzonych badań
- miejscem przyjaznym dla indywidualnego rozwoju każdego studenta, absolwenta i osoby aktywnej zawodowo, która chce podnosić swoje kwalifikacje
- uniwersytetem otwartym na otoczenie społeczno-gospodarcze czerpiąc z niego jeszcze szerszą wiedzę i inspiracje do skutecznego kształcenia,
- dając studentom szanse na dobrą pracę i rozpoznawalność dyplomu UM wśród pracodawców w kraju i Europie
- europejską uczelnią promującą region, gdzie kształcenie w zawodach medycznych łączy się z naukową współpracą zespołów badawczych wewnątrz niej i między uczelniami, dla lepszego rozumienia obecnego stanu wiedzy i osiągnięć w obszarze medycyny
- uniwersytetem doskonale zarządzanym, posługującym się własnym systemem zapewniania jakości i budującym kulturę jakości, gdzie pracownik, student, wykładowca, profesor akademicki i inni członkowie społeczności akademickiej rozumieją swoje role w strukturze uczelni – świadomie je wypełniając.

Nadrzędnym celem kształcenia na Uniwersytecie jest przekazywanie studentom nowoczesnej wiedzy medycznej oraz kształtowanie umiejętności praktycznych pozwalających na udzielanie świadczeń z zakresu położnictwa, neonatologii i ginekologii na najwyższym poziomie. Działania podejmowane przez adeptki zawodu położnej/położnego powinny być zgodnie ze zdobytymi w trakcie kształcenia kompetencjami, w tym także z zakresu komunikacji społecznej. Absolwent położnictwa mając świadomość współodpowiedzialności za zdrowie kobiet i ich dzieci powinien

wykonywać swój zawód ze szczególną starannością, zgodnie z zasadami etyki i uregulowaniami prawnymi. Powinien przejawiać empatię w relacji z kobietą/pacjentką i jej rodziną oraz ze współpracownikami, oraz szanować i respektować prawa pacjentek wraz z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji i poufności danych. Każde działanie powinno uwzględniać dobro pacjentki i jej dziecka, jako wartość nadrzędną. Koncepcje kształcenia na kierunku położnictwo uwzględniają także kompetencje społeczne zwracające uwagę na czynniki wpływające na reakcje własne i pacjentki, potrzebę permanentnego kształcenia się, zdolność samodzielnego wykonywania zawodu zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz holistycznego podejścia do podopiecznych, uwzględniającego poszanowanie i respektowanie ich praw.

Kształtowanie nienagannej postawy etyczno-moralnej, a także doskonałe przygotowanie teoretyczne i praktyczne absolwentów stanowi podstawę sformułowania misji Wydziału Nauk o Zdrowiu zgodnie z Uchwałą Nr 150A/2012-2013 Rady Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 18 czerwca 2013r. zatwierdzającą modyfikację misji i wizji Wydziału: *Kształcenie studentów w obszarze nauk o zdrowiu oraz prowadzenie badań naukowych przez pracowników, dla których nadrzędne jest przesłanie „Człowiek jest tyle wart ile pomaga drugiemu” (Jan Paweł II)* (Załącznik 1\_1).

Wizja Wydziału: *Wydział Nauk o Zdrowiu w roku 2022 jest wiodącym w regionie ośrodkiem kształcenia kadr i prowadzenia badań naukowych w dziedzinie nauk o zdrowiu* (Załącznik 1\_1).

Koncepcja kształcenia uwzględnia kompetencje zawodowe położnej/położnego opisane w przepisach krajowych oraz europejskich, w tym podane przez Międzynarodową Stowarzyszenie Położnych (ICM). W procesie kształcenia kształtowana jest także świadomość własnych ograniczeń a także wynikająca z tego konieczność uczenia się przez całe życie, a w razie potrzeby, korzystanie z wiedzy ekspertów. Równocześnie istotna jest w tym procesie umiejętność rozpoznawania i poszanowania różnych poziomów odpowiedzialności wobec pacjentek i kobiet ciężarnych wśród dostępnego personelu.

Koncepcja kształcenia na kierunku położnictwo uwzględnia:

- wykonywanie świadczeń zdrowotnych wobec: kobiety i jej rodziny, kobiety ciężarnej, kobiety rodzącej, położnicy i noworodka oraz kobiety chorej ginekologicznie w zakresie promocji zdrowia, profilaktyki i profesjonalnej opieki położniczo-ginekologicznej-przedkoncepcyjnej, prenatalnej, perinatalnej oraz w okresie przekwitania i senu,
- rozpoznawanie ciąży, sprawowanie opieki nad kobietą w przebiegu ciąży fizjologicznej i monitorowanie ciąży prawidłowej, samodzielne prowadzenie i przyjęcie porodu fizjologicznego (w warunkach szpitalnych i pozaszpitalnych).
- podejmowanie koniecznych działań w sytuacjach nagłych, do czasu przybycia lekarza,
- sprawowanie opieki nad matką i noworodkiem, monitorowanie przebiegu okresu poporodowego oraz badanie noworodka, a także podejmowanie w sytuacji nagłej wszelkich niezbędnych działań, w tym natychmiastowej reanimacji,
- współpracę z personelem medycznym, w tym z przedstawicielami innych zawodów medycznych,
- prowadzenie działalności edukacyjno-zdrowotnej w zakresie przygotowania do życia w rodzinie, metod planowania rodziny, ochrony macierzyństwa i ojcostwa, przygotowania do rodzicielstwa i urodzenia dziecka, łącznie z poradnictwem na temat higieny i żywienia oraz prowadzenia profilaktyki chorób kobiecych i patologii położniczych.

Przyjęta koncepcja kształcenia jest spójna z misją Uczelni i Wydziału i jest realizowana poprzez stwarzanie optymalnych materialnych warunków nauczania, rozwijanie współpracy i wymiany międzynarodowej, stale doskonalenie kadry naukowo-dydaktycznej oraz systemu wsparcia

studentów i pracowników, a także stałe podnoszenie, jakości kształcenia. Uczelnia wspiera rozwój naukowy kadry oraz udział studentów w pracach realizowanych na Wydziale i Uczelni.

Koncepcja kształcenia uwzględnia założenia teoretyczne istoty opieki położniczej i ginekologicznej oraz neonatologicznej. Dziedzictwo sztuki położniczej to medycyna zapobiegawcza i holistyczne podejście do zagadnień zdrowia. Przyjęta koncepcja kształcenia pozwala organizować i nadzorować opiekę położniczo-ginekologiczną i pielęgniarską. Celem działalności Uczelni jest rozwijanie i wspieranie aktywnego i wszechstronnego udziału studentów i absolwentów w życiu Uczelni i społeczeństwa oraz przygotowanie absolwentów do osiągnięcia sukcesów i świadomego kierowania rozwojem personalnym i zawodowym. Koncepcja kształcenia obejmuje sposób wykorzystania przepisów prawnych w działalności zawodowej i stosowanie ich w praktyce w zarządzaniu organizacją i zespołem pracowniczym. Jest Uczelnią innowacyjną, nastawioną na kształcenie interdyscyplinarne i zindywidualizowane, ukierunkowane na studenta i jego potrzeby. Uniwersytet Medyczny wyposaża swoich absolwentów w wiedzę i umiejętności dające im szansę na satysfakcjonującą karierę zawodową, kształtującą postawy obywatelskie i prospołeczne, wychodzącą jednocześnie naprzeciw potrzebom lokalnego rynku pracy. Jest także Uczelnią, w której zespoły dydaktyków i praktyków gospodarczych podejmują i rozwiązują szereg problemów nie tylko dydaktycznych, ale także badawczych i gospodarczych, przyczyniając się tym samym do rozwoju nauki i gospodarki.

Systemu studiowania oparty na modelu punktacji ECTS umożliwia studentom podejmowanie nauki w zagranicznych ośrodkach akademickich, a jednocześnie umożliwia kształcenie studentów zagranicznych na naszej Uczelni.

Uchwałą Nr LVII/2013 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 27 marca 2013 roku zatwierdzono „Strategię Rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Lublinie na lata 2013 - 2022”. Związek ze strategią rozwoju Uczelni uwzględniając cele strategiczne: indywidualizację i priorytetyzację działalności naukowo-dydaktycznej uczelni, zwiększenie udziału Uniwersytetu w transferze wiedzy i umiejętności, jako głównego czynnika weryfikacji uczelnianej oferty kształcenia i badań, otwartość uczelni w zakresie udostępniania zasobów akademickich dla integracji środowisk uniwersyteckich i edukacyjnych, rozwój uniwersyteckich systemów zarządzania i zapewniania, jakości. Cele te obejmują umacnianie jakości dydaktyki, podniesienie rangi i rozwoju potencjału naukowego Uczelni i Wydziału, inicjację nowoczesnych technologii medycznych, technik diagnostycznych i terapeutycznych, dostosowanie działalności szpitali klinicznych do dynamicznych zmian rynku usług medycznych oraz uczestnictwo Uczelni w kreowaniu polityki zdrowotnej Lubelszczyzny (Załącznik 1\_2).

Wydział współpracuje z organizacjami naukowymi i gospodarczymi, organami samorządowymi, towarzystwami naukowymi i społecznymi, m.in. ze szkołami średnimi w pozyskiwaniu kandydatów na studia wśród najlepszych maturzystów. Wypełnianie społecznej misji obejmuje również kształtowanie w systemie uczenia się przez całe życie, nowych umiejętności niezbędnych na rynku pracy (w ramach studiów podyplomowych, kursów i szkoleń). Wydział uczestniczy w życiu regionu i kraju szerząc oświatę prozdrowotną i proekologiczną, oferując warsztaty tematyczne i koła zainteresowań w które angażują się zarówno studentki, jak i kadra ocenianego kierunku rozwijając w społeczeństwie potrzebę samokształcenia w zakresie zdrowia. W ramach szerokiej promocji Wydziału organizowane są imprezy otwarte, m.in. udział w licznych projektach w zakresie Lubelskiego Festiwalu Nauki. Wśród spotkań ogólnodostępnych dla społeczności można wyróżnić także: Białą Niedzielę czy spotkania

z cyklu *Misja MED.: odkrywaM, rozumiEm, Doświadczam* dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, polegające na prowadzeniu warsztatów m.in.: „*O współżyciu w życiu*” i „*Ciąża – how much we know?*”.

W tworzeniu koncepcji kształcenia biorą udział interesariusze wewnętrzni – studenci uczestniczący w Radach Wydziału, pracach Wydziałowego Zespołu Ds. Programów Studiów, Wydziałowego Zespołu Ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów (wcześniej Komisji Weryfikacji Planów i Programów Studiów) i Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz interesariusze zewnętrzni – reprezentanci podmiotów leczniczych/zakładów opieki zdrowotnej stanowiących środowisko kształcenia praktycznego oraz przyszli pracodawcy absolwentów, członkowie Polskiego Towarzystwa Położnych, organizacje samorządowe oraz konsultanci w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego. Bezpośrednia współpraca interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych zapewnia prowadzenie procesu kształcenia w bezpośrednim kontakcie z bazą i kadrą medyczną.

Odpowiadając na wyzwania edukacyjne Uniwersytet Medyczny stale poszerza i aktualizuje programy badań naukowych oraz treści programów studiów, zwiększa różnorodność form i trybów studiowania oraz stwarza studentom możliwość kształtowania indywidualnego toku studiów. Uczelnia aktywnie uczestniczy w kształtowaniu rynku pracy, zespalaając w swojej działalności kształcenie i wychowanie studentów oraz prowadzenie badań naukowych, służących temu rynkowi.

Koncepcja kształcenia na kierunku Położnictwo Uniwersytetu Medycznego w Lublinie niezmiennie koresponduje z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy. Jest to działalność podyktowana względami interesu publicznego. Uczelnia prowadzi szeroko pojętą edukację medyczną (w tym kształcenie przed- jak i podyplomowe) jednocześnie wiążąc tą działalność z rozpowszechnianiem wiedzy, umiejętności prozdrowotnych, a także rozwijając wśród społeczeństwa potrzebę samokształcenia.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie aktywnie uczestniczy i współpracuje z organami samorządowymi, organizacjami naukowymi i gospodarczymi oraz towarzystwami naukowymi i społecznymi w obrębie regionu, a także poza nim. Uczelnia realizuje programy badawcze poprzez współpracę z ośrodkami naukowymi, uniwersytetami i szpitalami klinicznymi w kraju i za granicą. Organizuje cykliczne spotkania z uczniami i lokalną społecznością, szerząc oświatę prozdrowotną i proekologiczną, oferując warsztaty tematyczne. Spotkania organizowane w ramach imprez otwartych jak i zajęć dedykowanych konkretnym grupom. Wśród spotkań można wyróżnić: Białą Niedzielę, Festiwal Nauki czy cykl warsztatów *Misja MED.: odkrywaM, rozumiEm, Doświadczam* o tematyce: „*O współżyciu w życiu*” i „*Ciąża – how much we know?*” skierowane do szkół ponadgimnazjalnych z którymi Uczelnia podjęła współpracę. Działalność ta dotyczy podnoszenia wiedzy na temat promocji i profilaktyki zdrowia, w tym zdrowia prokreacyjnego. W działalność zaangażowana jest zarówno kadra dydaktyczna, jak i studenci Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku Położnictwo. W ramach promowania Wydziału organizowane są imprezy otwarte, m.in.: Dzień Otwartych Drzwi.

Uczelnia zapewnia szeroki dostęp studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym studentów kierunku położnictwo, do nowoczesnej bazy dydaktycznej, najnowszych technologii, zasobów informatycznych i źródeł bibliotecznych. Szeroko pojęta społeczność akademicka, która jest interesariuszem wewnętrznym może prowadzić działalność w ramach studenckich kół naukowych, uczestniczyć w konferencjach naukowych, działaniach promocyjnych na rzecz Uczelni, Wydziału,

a w tym ocenianego kierunku i przynależć do organizacji studenckich. W ten sposób realizowana jest koncepcja kształcenia wskazująca na zdobywanie umiejętności samodzielnej nauki, krytycznego myślenia oraz rozwijania własnych zainteresowań. Przedstawiciele społeczności akademickiej, w tym studentów mają znaczący wpływ na koncepcję kształcenia, współpracując z Biurem Oceny Jakości Kształcenia, Biurem Karier, Radą Wydziału, a także z Wydziałową Komisją ds. Programów Studiów, Kolegium Dziekańskim, opiekunami praktyk zawodowych, opiekunami roku, Samorządem Studenckim, kołami naukowymi i organizacjami studenckimi.

Odpowiadając na wyzwania edukacyjne Uniwersytet Medyczny stale poszerza i aktualizuje programy badań naukowych oraz treści programów studiów, zwiększa różnorodność form i trybów studiowania oraz stwarza studentom możliwość kształtowania indywidualnego toku studiów.

Uczelnia aktywnie uczestniczy w kształtowaniu rynku pracy, zespalaając w swojej działalności kształcenie i wychowanie studentów oraz prowadzenie badań naukowych, służących temu rynkowi.

Koncepcja kształcenia realizowana na Wydziale Nauk o Zdrowiu, w tym na kierunku Położnictwo jest wypadkową oczekiwań, uzgodnień i zaleceń wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy Wydziału. Ich czynne uczestnictwo zaznacza się szczególnie na etapie opracowywania i doskonalenia programu studiów. Koncepcja kształcenia na kierunku Położnictwo jest w pełni zgodna ze strategią Uczelni i stawia sobie za cel podnoszenie poziomu wiedzy, umiejętności i kompetencji przyszłych absolwentów kierunku Położnictwo w warunkach, które odpowiadają naturalnemu otoczeniu przyszłej pracy absolwenta. Nadrzędnym założeniem jest wyposażenie absolwentów kierunku Położnictwo w kompetencje zawodowe, postawy etyczne i umiejętności komunikowania się w zespole interdyscyplinarnym, które są zgodne z oczekiwaniami rynku pracy.

W zakresie wiedzy absolwent studiów I stopnia kierunku Położnictwo zna i rozumie:

- specjalistyczną problematykę z zakresu położnictwa, neonatologii i ginekologii;
- rozwój, budowę i funkcje organizmu człowieka w warunkach prawidłowych i patologicznych;
- etiologię, patomechanizm, objawy, przebieg i sposoby postępowania diagnostycznego i terapeutyczno-opiekuńczego w wybranych jednostkach chorobowych w chorobach wewnętrznych, chirurgii, pediatrii i psychiatrii;
- uwarunkowania i mechanizmy funkcjonowania człowieka zdrowego i chorego;
- system opieki zdrowotnej w Rzeczypospolitej Polskiej i wybranych państwach członkowskich Unii Europejskiej;
- zasady promocji zdrowia i profilaktyki chorób;
- modele opieki położniczej nad kobietą w każdym okresie życia i stanie zdrowia;
- etyczne, społeczne i prawne uwarunkowania wykonywania zawodu położnej.

W zakresie umiejętności absolwent studiów I stopnia kierunku Położnictwo potrafi:

- udzielać świadczeń zdrowotnych w przypadku: kobiety ciężarnej, kobiety rodzącej, kobiety w okresie połogu i noworodka oraz kobiety chorej ginekologicznie, w zakresie promocji zdrowia, profilaktyki i profesjonalnej opieki położniczo-ginekologicznej, prekonceptyjnej, prenatalnej, perinatalnej, a także w przypadku kobiety w okresie przekwitania i senu;
- rozpoznawać ciążę, sprawować opiekę nad kobietą w ciąży fizjologicznej i wykonywać badania niezbędne do monitorowania jej przebiegu;
- samodzielnie prowadzić i przyjmować poród fizjologiczny (w warunkach szpitalnych i pozaszpitalnych) i poród z położenia miednicowego, także z nacięciem i szyciem kroczą;

- monitorować płód z wykorzystaniem aparatury medycznej oraz wykrywać stany odbiegające od normy u matki i dziecka w okresie ciąży, porodu i połogu;
- podejmować do czasu przybycia lekarza konieczne działania w sytuacjach nagłych, w tym ręcznie wydobyć łożysko i ręcznie zbadać macicę;
- sprawować opiekę nad matką i noworodkiem, promując karmienie naturalne, monitorując przebieg okresu poporodowego oraz badając noworodka, a także podejmując w sytuacjach nagłych wszelkie niezbędne działania, w tym natychmiastową reanimację;
- sprawować opiekę ginekologiczno-położniczą nad kobietą;
- prowadzić działalność edukacyjno-zdrowotną w zakresie przygotowania do życia w rodzinie, metod planowania rodziny, ochrony macierzyństwa i ojcostwa, przygotowania do rodzicielstwa i urodzenia dziecka, łącznie z poradnictwem na temat higieny i żywienia, w tym poradnictwem laktacyjnym, oraz prowadzić profilaktykę chorób kobiecych i patologii położniczych;
- udzielać pierwszej pomocy i podejmować działania ratownicze w ramach resuscytacji krążeniowo-oddechowej;
- przeprowadzać badanie podmiotowe i przedmiotowe w celu postawienia diagnozy pielęgniarstwa lub położniczej;
- wystawiać recepty na leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego
- i wyroby medyczne, niezbędne do kontynuacji leczenia w ramach realizacji zleceń lekarskich;
- decydować o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo-pielęgnacyjnych;
- samodzielnie udzielać świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych w zakresie określonym w przepisach;
- dokonywać analizy jakości opieki położniczo-neonatologicznej i ginekologicznej;
- organizować pracę własną i podległego personelu oraz współpracować w zespołach opieki zdrowotnej.

W zakresie kompetencji społecznych absolwent studiów I stopnia kierunku Położnictwo jest gotów do:

- kierowania się dobrem pacjenta, poszanowania godności i autonomii osób powierzonych opiece, okazywania zrozumienia dla różnic światopoglądowych i kulturowych oraz empatii w relacji z pacjentem i jego rodziną;
- przestrzegania praw pacjenta;
- samodzielnego i rzetelnego wykonywania zawodu zgodnie z zasadami etyki, w tym przestrzegania wartości i powinności moralnych w opiece nad pacjentem;
- ponoszenia odpowiedzialności za wykonywane czynności zawodowe;
- zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;
- przewidywania i uwzględniania czynników wpływających na reakcje własne i pacjenta;
- dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych.

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Położnictwo jest przygotowany do podjęcia studiów II stopnia na kierunku Położnictwo. Ma świadomość konieczności stałego doskonalenia zawodowego w formie kształcenia podyplomowego. Jest przygotowany także do samodzielnego wykonywania zawodu w podmiotach lecznictwa ambulatoryjnego i stacjonarnego, w domach pomocy społecznej określonych w przepisach o pomocy społecznej, z uwzględnieniem uprawnień zawodowych położnej określonych w ustawie, czy na stanowisku położnej w żłobku lub klubie dziecięcym, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Potrafi organizować pracę

własną oraz współpracować w zespole interdyscyplinarnym z uwzględnieniem procesu pielęgnowania pacjenta. Absolwent kierunku Położnictwo może również sprawować funkcję z wyboru w organach samorządu pielęgniarek i położnych lub wykonywać pracę na rzecz samorządu. Może otrzymać powołanie do pełnienia z wyboru funkcji związkowej poza zakładem pracy położnej, jeżeli z wyboru wynika obowiązek wykonywania tej funkcji w charakterze pracownika, albo pełnienie funkcji w zarządzie zakładowej organizacji związkowej, jeżeli z pełnieniem tej funkcji jest związane zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy

Efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia od roku akademickiego 2019/2020 (Załącznik 1\_4) i od roku akademickiego 2020/2021 2023 (Załącznik 1\_5) uwzględniają uniwersalne charakterystyki poziomów 1-8 pierwszego stopnia określone w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 z późn. zm.) oraz charakterystyki poziomów 1–8 drugiego stopnia stanowiące rozwinięcie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia, które obejmują charakterystyki poziomów 6–8 drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4, określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6- 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018r. poz. 2218) i odnoszą się do standardu przygotowującego do wykonywania zawodu położnej, studia pierwszego stopnia, określonym w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowujące do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego – Załącznik nr 5 (Dz. U. 2019r. poz. 1573).

Natomiast opisy zakładanych efektów uczenia się dla naboru na rok akademicki 2018/2019 na studia pierwszego stopnia (Załącznik 1\_3), uwzględniają uniwersalne charakterystyki poziomów 1-8 pierwszego stopnia określone w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 z późn. zm.) oraz charakterystyki poziomów 1–8 drugiego stopnia stanowiące rozwinięcie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia, które obejmują charakterystyki poziomów 6–8 drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4, określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 - poziomy 6-8 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1594.) i uwzględniają pełny zestaw efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia dla kierunku studiów położnictwo określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa – Załącznik nr 5 (Dz. U. z 2012r. poz. 631; Dz. U. z 2016r. poz. 1332; Dz. U. z 2018r. poz. 345 – tekst jednolity).

Efekty uczenia się zostały opracowane zgodnie z koncepcją, celami kształcenia oraz założeniami praktycznego profilu kierunku Położnictwo. Zakładane na ww. kierunku efekty uczenia się są zgodne z poziomami Polskiej Ramy Kwalifikacji dla studiów I stopnia, a także z obowiązującymi standardami kształcenia dla kierunku Położnictwo, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki

i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. 2019 poz. 1573).

Uwzględniają one ponadto nabycie umiejętności praktycznych związanych z kierunkiem Położnictwo oraz kompetencji językowych – umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B1. Przedmiotowe efekty uczenia się, zawarte w sylabusach z poszczególnych przedmiotów, są najczęściej powtórzeniem (rzadziej uszczegółowieniem) odpowiednio przypisanych efektów kierunkowych. Przykładowo efekt uczenia się z zakresu wiedzy z przedmiotu Techniki położnicze i prowadzenie porodu o symbolu DW2 o treści „zna i rozumie mechanizmy porodów w położeniu podłużnym główkowym, w ułożeniach odgięciowych, przy nieprawidłowym ułożeniu główki (asynklityzm przedni i tylny), w położeniach miednicowych, przy nieprawidłowej budowie miednicy kostnej i porodów bliźniaczych” odnosi się do kierunkowego efektu uczenia się D.W2. o tej samej treści. W celu sprawdzenia, czy wszystkie założone w programie efekty uczenia się mogą być uzyskane w wyniku realizacji modułów kształcenia przewidzianych programem studiów, Wydział sporządza macierz efektów uczenia się (przykładową macierz efektów uczenia się dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2020/2021 stanowi **Załącznik 1\_5**).



## Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program kształcenia na kierunku położnictwo pierwszego stopnia o profilu praktycznym prowadzony jest w trybie stacjonarnym. Program studiów na cykl kształcenie 2019-2022 i 2020-2023 jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (*Dz.U. 2019 poz. 1573; z późn. zm.*). Natomiast program studiów na cykl kształcenie 2018-2021 jest zgodny z obwieszczeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (*Dz. U. 2018 poz. 345*).

Zasady tworzenia programu i planu studiów oraz tworzenie dokumentacji określa się w:

- Uchwała Nr CCCXXXIX/2020 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 26 lutego 2020 roku w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunków prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie ([Załącznik 2\\_1](#))
- Uchwała Senatu nr CCXCV/2019 z dn. 25-09-2019 w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie ([Załącznik 2\\_2](#))
- Uchwała Nr CCXLVII/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie ([Załącznik 2\\_3](#))
- Uchwała Nr CLI/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 21 marca 2018 roku w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie ([Załącznik 2\\_4](#))
- Uchwała Senatu nr CCXXI/2018 z dn. 19-12-2018 w sprawie ustalenia wytycznych w zakresie uchwalania programów studiów na studiach I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich na rok akademicki 2019/2020 prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie ([Załącznik 2\\_5](#))

Zasady tworzenia programu i planu studiów w wyżej wymienionych dokumentach obejmują następujące obszary:

- szczegółowego zdefiniowania zamierzonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, z uwzględnieniem efektów dotyczących kształcenia praktycznego,
- ewaluacji programów kształcenia i organizacji studiów,
- analiza opinii absolwentów pod kątem osiągniętych efektów uczenia się,
- badania opinii pracodawców pod kątem przygotowania absolwentów do wykonywania obowiązków zawodowych położnej w celu dopasowania treści programowych do rynku pracy,
- prowadzenie badań w zakresie losów zawodowych absolwentów celem oceny ich przygotowania zawodowego do podjęcia pracy oraz możliwości zatrudnienia na zmieniającym się rynku pracy.

Program studiów na cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2019/2020 został zatwierdzony Uchwałą Senatu nr CCXXI/2018 z dn. 19-12-2018 w sprawie ustalenia wytycznych w zakresie uchwalania programów studiów na studiach I i II stopnia oraz jednolitych studiach

magisterskich na rok akademicki 2019/2020 prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie (Załącznik 2\_5).

Sylabusy przedmiotów studiów I stopnia położnictwo dla cyklu kształcenia 2018-2021 zawarte są w Załączniku\_6A, dla cyklu kształcenia 2019-2022 w Załączniku\_6B, natomiast dla cyklu kształcenia 2020-2023 w Załączniku\_6C.

Przyporządkowanie efektów uczenia się do przedmiotów przygotowuje Wydziałowy zespół ds. programów studiów, uwzględniając nauczone treści programowe oraz misję i strategię Uczelni i Wydziału, a także doświadczenie zawodowe kadry dydaktycznej, ze szczególnym uwzględnieniem specjalizacji i doświadczenia klinicznego (Załączniki 2\_7-9). Na etapie dostosowania programu studiów, Wydziałowy zespół ds. metod oceny, ewaluacji realizacji programów studiów przywiązuje szczególną wagę do opinii przedstawicieli studentów, oraz osób odpowiedzialnych za poszczególne moduły/przedmioty, a także opinii nauczycieli realizujących zajęcia.

Analiza i ocena zgodności przyporządkowanych efektów kształcenia do poszczególnych przedmiotów z programem studiów i sylabusami należy do zadań Wydziałowego zespołu ds. programów studiów, na kierunku położnictwo. W celu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia Uczelnia prowadzi systematyczny przegląd programów studiów i pozyskuje zwrotne informacje/opinie od interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, między innymi: od absolwentów studiów I stopnia, Polskiego Towarzystwa Położnych, Konsultanta w dziedzinie pielęgniarstwa położniczo-ginekologicznego. Działania te są realizowane zgodnie z procedurami opisanymi przez Wydziałową Komisję ds. jakości kształcenia, mają na celu włączenie treści kształcenia spójnych z aktualnymi kierunkami rozwoju wiedzy medycznej i technologii w zakresie położnictwa, ginekologii i neonatologii oraz potrzebami rynku pracy.

Program studiów na kierunku położnictwo pierwszego stopnia różni się na poszczególnych cyklach kształcenia, wynika to ze zmiany standardu kształcenia. W cyklu kształcenia rozpoczynającym się w roku akademickim 2019/2020 (obecny II rok I stopień) i 2020/2021 (obecny I rok I stopień) obowiązuje „nowy standard”, zgodny z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. (*Dz. U. 2019 poz. 1573, z późn. zm.*). Natomiast program na cykl kształcenia 2018-2021 (obecny III rok I stopnia) regulowany jest przez tzw. „stary standard kształcenia” opisany w Obwieszczeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 stycznia 2018 r. (*Dz. U. 2018 poz. 345*).

Program dla cyklu kształcenia rozpoczętego w roku akademickim 2019/2020 i 2020/2021 rozłożony jest na 6 semestrów i przewiduje w tym czasie realizację 4720 godzin zajęć dydaktycznych (180 ECTS), w tym: 2420 godzin zajęć teoretycznych (91 ECTS), 1100 zajęć praktycznych (43 ECTS) i 1200 godzin praktyk zawodowych (46 ECTS) (Załączniki 2\_10-11). Liczba godzin wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich wynosi samokształcenie 2860 (134 ECTS), w tym 60 godzin z wychowania fizycznego i 4 godziny szkolenia BHP, które aktualnie zostały ujęte jako obowiązkowe bez uwzględniania punktów ECTS. W ramach kształcenia w obszarze nauk społecznych i humanistycznych prowadzone są zajęcia z języka angielskiego w wymiarze 120 godzin (5 pkt. ECTS), które uwzględniają język specjalistyczny z zakresu położnictwa. Na realizację zajęć w module nauki w zakresie podstaw opieki położniczej przypada 980 godzin (37 pkt. ECTS), student realizuje w ramach tego modułu również przedmioty fakultatywne: język migowy i współpraca w zespołach opieki zdrowotnej. Na nauki z zakresu opieki specjalistycznej przypada 900 godzin (30 pkt. ECTS) szkolenia teoretycznego i 1920 godzin (74 pkt. ECTS) kształcenia praktycznego. Ponadto przewidziane jest 5 punktów ECTS za przygotowanie pracy dyplomowej i przygotowanie do egzaminu dyplomowego. Liczba punktów ECTS w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne wynosi

89 pkt. Procentowy wskaźnik punktów ECTS w modułach/grupach zajęć fakultatywnych wynosi 0,83 % łącznej liczby punktów.

Student otrzymuje dyplom licencjata położnictwa po uzyskaniu określonych w programie efektów uczenia się i wymaganej liczby godzin potwierdzonej punktami ECTS, ponadto wymagane jest zaliczenie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, obrona pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego.

Kształcenie dla cyklu kształcenia rozpoczętego w roku akademickim 2018/2019 trwa 6 semestrów (180 pkt. ECTS) i obejmuje 4720 godzin zajęć . Łączna liczba godzin/ ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich wynosi 2830 godz. (150 ECTS) (w tym 60 godzin z wychowania fizycznego, które zostały ujęte jako obowiązkowe i nie przypisano im punktów ECTS oraz 4 godziny szkolenia BHP) W ramach wyżej wymienionych zajęć 95 pkt. ECTS przypada na zajęcia teoretyczne i 55pkt. ECTS na zajęcia praktyczne. Za zrealizowanie praktyk zawodowych student otrzymuje 30 pkt. ECTS. W zakresie nauk podstawowych student otrzymuje 16 pkt. ECTS, zaś w obszarze nauk społecznych 16 pkt. ECTS, w tym 4 pkt. ECTS za zajęcia z języka angielskiego, które prowadzone są w wymiarze 120 godzin. W module nauki w zakresie podstaw opieki położniczej realizowane są zajęcia teoretyczne w liczbie 600 godzin (25 pkt. ECTS), zaś na zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe przypada 340 godzin (13 pkt. ECTS), student realizuje w ramach tego modułu również przedmioty fakultatywne w liczbie 60 godz. 3 pkt. ECTS: zakażenia szpitalne, język migowy i promocję zdrowia psychicznego. Na nauki z zakresu opieki specjalistycznej przypada 860 godziny (33 pkt. ECTS) szkolenia teoretycznego i 1920 godzin (70 pkt. ECTS) kształcenia praktycznego. Ponadto przewidziane jest 5 punktów ECTS za przygotowanie pracy dyplomowej i przygotowanie do egzaminu dyplomowego. Student otrzymuje dyplom licencjata położnictwa po uzyskaniu określonych w programie efektów uczenia się i wymaganej liczby godzin potwierdzonej punktami ECTS, ponadto wymagane jest zaliczenie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, obrona pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego (Załączniki 2\_12).

Program studiów pierwszego stopnia cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2019/2020 i 2020/2021 zakłada uzyskanie przez studenta efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obrębie następujących obszarów:

- nauki podstawowe – anatomia, fizjologia, patologia (patofizjologia+ patomorfologia), embriologia i genetyka, mikrobiologia i parazytologia, biochemia i biofizyka, farmakologia i radiologia;
- nauki społeczne – socjologia, pedagogika, psychologia ogólna, psychologia prokreacyjna i prenatalna, prawo medyczne, zdrowie publiczne, etyka zawodu położnej, język angielski;
- nauki w zakresie podstaw opieki położniczej - podstawy opieki położniczej, podstawy pielęgniarstwa, promocja zdrowia, podstawowa opieka zdrowotna, dietetyka, badanie fizykalne, badania naukowe w położnictwie; zajęcia fakultatywne do wyboru: zakażenia szpitalne, język migowy, promocja zdrowia psychicznego;
- nauki w zakresie opieki specjalistycznej - techniki położnicze i prowadzenie porodu, położnictwo i opieka położnicza, ginekologia i opieka ginekologiczna, neonatologia i opieka neonatologiczna, pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne, choroby wewnętrzne, chirurgia, psychiatria, anestezjologia i stany zagrożenia życia, rehabilitacja w położnictwie, neonatologii i ginekologii, podstawy ratownictwa medycznego.

Program studiów pierwszego stopnia cyklu kształcenia na lata 2018-2021 zakłada uzyskanie przez studenta efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obrębie następujących obszarów:

- nauki podstawowe – anatomia, fizjologia, patologia (patofizjologia+ patomorfologia), embriologia i genetyka, mikrobiologia i parazytologia, biochemia i biofizyka, farmakologia i radiologia;
- nauki społeczne – socjologia, pedagogika, psychologia (ogólna, psychologia prokreacyjna i prenatalna z komunikowaniem interpersonalnym), prawo, zdrowie publiczne (organizacja pracy położnej i ergonomii), filozofia i etyka zawodu położnej, język angielski;
- nauki w zakresie podstaw opieki położniczej - podstawy opieki położniczej, podstawy pielęgniarstwa, promocja zdrowia, podstawowa opieka zdrowotna, dietetyka, badanie fizykalne, badania naukowe w położnictwie (elementy statystyki i technologii informacyjnej z zakresu ochrony własności intelektualnych); zajęcia fakultatywne (do wyboru): zakażenia szpitalne, język migowy, promocja zdrowia psychicznego
- nauki w zakresie opieki specjalistycznej - techniki położnicze i prowadzenie porodu, położnictwo i opieka położnicza, ginekologia i opieka ginekologiczna, neonatologia i opieka neonatologiczna, pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne, choroby wewnętrzne, chirurgia, psychiatria, anestezjologia i stany zagrożenia życia, rehabilitacja w położnictwie, neonatologii i ginekologii, podstawy ratownictwa medycznego.

Dobór form realizacji treści programowych w ramach poszczególnych przedmiotów przedstawia:

- Plan studiów I stopnia dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2020/2021 (Załącznik 2\_13);
- Plan studiów I stopnia dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020 (Załącznik 2\_14);
- Plan studiów I stopnia dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2018/2019 (Załącznik 2\_15)

Plan studiów uwzględnia właściwą sekwencję przedmiotów/modułów. Na pierwszym roku studenci realizują treści z dziedziny nauk społecznych i humanistycznych (z wyjątkiem radiologii – realizowana w VI semestrze) oraz podstaw opieki położniczej (badania fizykalne, podstawy opieki położniczej, podstawy pielęgniarstwa), zapoznają się z najnowszymi osiągnięciami nauk podstawowych i przygotowują się do podjęcia kształcenia kierunkowego. Język angielski zaliczany do tej grupy przedmiotów obejmuje 120 godz. (5 pkt. ECTS) i jest realizowany w semestrach II –V. Po ukończeniu zajęć student powinien posługiwać się językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Kształcenia Opisu Kształcenia Językowego. W obszarze nauk z zakresu opieki specjalistycznej kształcenie na I roku obejmuje przedmiot: techniki położnicze i prowadzenie porodu cz. I.; na II roku realizowana jest część II; zaś na III roku realizowane jest 40 godzin zajęć praktycznych i 320 godzin praktyk zawodowych.

Na II roku realizowane są przedmioty z obszaru podstaw opieki położniczej, takie jak promocja zdrowia, badania naukowe w położnictwie, systemy informacyjne w służbie zdrowia oraz przedmioty z zakresu nauk specjalistycznych (położnictwo i opieka położnicza, neonatologia i opieka neonatologiczna, pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne, choroby wewnętrzne, psychiatria, chirurgia).

Na III roku studenci realizują zajęcia z obszaru nauk podstawowych (radiologia), nauk społecznych i humanistycznych (prawo medyczne, organizacja pracy położnej), nauk w zakresie podstaw opieki położniczej (zakażenia szpitalne, dietetyka, podstawowa opieka zdrowotna) oraz z obszaru nauk w zakresie opieki specjalistycznej (anestezjologia i stany zagrożenia życia, ginekologia i opieka ginekologiczna, podstawy ratownictwa medycznego, rehabilitacja w położnictwie i ginekologii). Kształcenie praktyczne (zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe) realizowane są

równoległe do kształcenia teoretycznego. Na I roku realizowane jest 340 godzin zajęć praktycznych, 80 godzin praktyk zawodowych, na II roku 480 godzin zajęć praktycznych, 480 praktyk zawodowych, a na III roku studiów – 280 godzin zajęć praktycznych i 640 praktyk zawodowych.

Przykładem powiązania treści kształcenia z efektami uczenia się jest przedmiot: Ginekologia i opieka ginekologiczna.

**Tabela 1.** Dobór treści kształcenia do efektów uczenia się na przykładzie przedmiotu Ginekologia i opieka ginekologiczna

Efekty uczenia się		Treści kształcenia
WIEDZA		WIEDZA
D.W23.	zmiany zachodzące w organizmie kobiety w różnych okresach jej życia i nieprawidłowości w budowie narządów płciowych;	<p><b>Wykłady:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fizjologia cyklu miesięczkowego i jego zaburzenia.</li> <li>2. Płodność kobiety i mężczyzny, współczesne metody diagnostyczne, leczenie.</li> <li>3. Zmiany zachodzące w organizmie kobiety w różnych okresach jej życia i nieprawidłowości w budowie narządów płciowych.</li> <li>4. Współczesne metody antykoncepcji.</li> <li>5. Techniki wspomagania rozrodu. Psychologiczne aspekty niepłodności.</li> <li>6. Problemy seksuologiczne u kobiet w okresie rozrodczym.</li> <li>7. Wysiłkowe nietrzymanie moczu – profilaktyka, diagnostyka, leczenie.</li> <li>8. Choroby przenoszone drogą płciową – profilaktyka, diagnostyka, leczenie.</li> <li>9. Stany zapalne narządu rodowego – profilaktyka, diagnostyka, leczenie.</li> <li>10. Diagnostyczne i terapeutyczne zabiegi operacyjne.</li> <li>11. Problemy kobiet w okresie okołomenopauzalnym, możliwości lecznicze.</li> <li>12. Endometrioza – przyczyny, objawy, terapia.</li> <li>13. Rodzaje powikłań pooperacyjnych.</li> <li>14. Charakterystyka poszczególnych nowotworów narządu rodowego.</li> <li>15. Profilaktyka, diagnostyka i zasady postępowania w przypadku guzów jajnika.</li> </ol> <p><b>Pielęgniarstwo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rola położnej w opiece prekoncepcyjnej – cele i zasady postępowania.</li> <li>2. Naturalne metody regulacji poczęć.</li> </ol>
D.W24.	prawidłowy przebieg cyklu miesięczkowego i jego zaburzenia;	
D.W25.	naturalne metody regulacji poczęć i rodzaje antykoncepcji;	
D.W26.	granice norm i patologii seksualnych oraz zaburzenia seksualne występujące u kobiet w okresie rozrodczym	
D.W27.	cele i zasady opieki prekoncepcyjnej oraz rolę położnej w opiece prekoncepcyjnej;	
D.W28.	czynniki wpływające na płodność kobiety i mężczyzny oraz metody diagnozowania i leczenia niepłodności	
D.W29.	etiologię dysfunkcji mięśni dna miednicy oraz zasady profilaktyki zaburzeń statyki narządu rodowego i nietrzymania moczu;	
D.W30.	postępowanie diagnostyczne, lecznicze i pielęgnacyjne u pacjentek ze stanami zapalnymi narządów rodnych, chorobami przenoszonymi drogą płciową, zaburzeniami statyki narządu rodowego i wysiłkowym nietrzymaniem moczu;	
D.W31.	zasady postępowania z pacjentką przed przeprowadzeniem zabiegów ginekologicznych i po ich przeprowadzeniu oraz w trakcie radioterapii i chemioterapii, a także rolę i zadania położnej w tym zakresie;	
D.W32.	zmiany zachodzące w organizmie kobiety w okresie menopauzy;	
D.W33.	udział położnej w badaniach	

	diagnostycznych pacjentek z chorobami ginekologicznymi i ze zmianami w gruczole piersiowym;	<ol style="list-style-type: none"> <li>Zasady postępowania przed- i pooperacyjnego –rola położnej.</li> <li>Sposoby monitorowania stanu pooperacyjnego u pacjentki po operacji ginekologicznej (kontrola parametrów życiowych, profilaktyka przeciwzakrzepowa, gimnastyka ruchowa, gimnastyka oddechowa, profilaktyka przeciwbólowa) – rola położnej.</li> <li>Techniki terapii bólu (drabina analgetyczna).</li> <li>Specyfika schorzeń uroginekologicznych – rola położnej.</li> <li>Opieka nad kobietą z powikłaniami pooperacyjnymi (krwawienie, choroba zakrzepowa, zapalenie płuc, rozejście się rany pooperacyjnej, sepsa) - rola położnej.</li> </ol>
<b>D.W34.</b>	etiologię i patogenezę chorób nowotworowych narządów płciowych żeńskich i gruczolu piersiowego oraz postępowanie leczniczo-pielęgnacyjne i rehabilitacyjne w tych chorobach;	
<b>D.W35.</b>	charakterystykę poszczególnych nowotworów narządu rodnego pod względem etiologii, rozpoznania histopatologicznego, objawów klinicznych, podziału na stopnie kliniczne według Międzynarodowej Federacji Ginekologów i Położników (International Federation of Gynecology and Obstetrics, FIGO) oraz zaawansowania nowotworu według klasyfikacji TNM (tumor modus metastases);	
<b>D.W36.</b>	zasady i programy profilaktyki chorób nowotworowych narządu rodnego i piersi;	
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		<b>UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
<b>D.U26.</b>	przygotowywać kobietę i jej partnera do funkcji prokreacyjnej i do rodzicielstwa oraz prowadzić edukację w zakresie właściwych zachowań prekonceptyjnych;	<p><b>Ćwiczenia:</b></p> <p><b>Klinika</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Zaburzenia cyklu miesięczkowego u kobiet – diagnostyka, postępowanie.</li> <li>Diagnostyka i metody leczenia zmian w piersiach: mammografia, sonomammografia, biopsja aspiracyjna cienkoigłowa (BAC), rezonans magnetyczny.</li> <li>Profilaktyka, diagnostyka i zasady postępowania w przypadku raka szyjki macicy.</li> <li>Profilaktyka, diagnostyka i zasady postępowania w przypadku raka endometrium.</li> <li>Antykoncepcja jako współczesna metoda regulacji poczęć.</li> <li>Niepłodność małżeńska, możliwości leczenia.</li> </ol> <p><b>Pielęgniarstwo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Rola położnej w propagowaniu samobadania piersi i przygotowaniu kobiety do przeprowadzenia tego badania samodzielnie</li> <li>Postępowanie diagnostyczne i pielęgnacyjne u pacjentek ze stanami zapalnymi narządu rodnego oraz chorobami przenoszonymi</li> </ol>
<b>D.U27.</b>	prowadzić działania edukacyjne w zakresie naturalnych metod regulacji poczęć oraz w zakresie środków antykoncepcyjnych;	
<b>D.U28.</b>	sprawować opiekę ginekologiczną nad kobietą w różnych okresach jej życia i różnym stanie zdrowia;	
<b>D.U29.</b>	planować i sprawować opiekę nad kobietą i jej partnerem w okresie prekonceptyjnym i w przypadku wystąpienia problemu niepłodności	
<b>D.U30.</b>	planować i sprawować opiekę nad pacjentami doświadczającymi niepowodzeń w prokreacji i nad rodziną obciążoną chorobami genetycznymi;	
<b>D.U31.</b>	rozpoznawać choroby gruczolu piersiowego oraz edukować pacjentkę w	

	zakresie samobadania i samoobserwacji;	drogą płciową
<b>D.U32.</b>	rozpoznawać wczesne objawy chorób nowotworowych i stany przednowotworowe narządów płciowych;	<b>Zajęcia praktyczne:</b>
<b>D.U33.</b>	rozpoznawać zaburzenia statyki narządu rodnego oraz uczestniczyć w leczeniu i profilaktyce nietrzymania moczu;	1. Edukowanie pacjentek w zakresie właściwych zachowań prekonceptyjnych.
<b>D.U34.</b>	rozpoznawać zaburzenia i patologie seksualne;	2. Edukowanie pacjentek w zakresie naturalnych metod regulacji poczęć oraz środków antykoncepcyjnych.
<b>D.U35.</b>	przygotowywać pacjentkę do zabiegów operacyjnych ginekologicznych przeprowadzanych z zastosowaniem różnych technik oraz planować opiekę po takich zabiegach, przygotowując do samoopieki i samopielęgnacji w warunkach domowych, we współpracy z rodziną pacjentki;	3. Edukowanie pacjentek w zakresie samobadania gruczołu piersiowego.
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		4. Prowadzenie procesu pielęgnowania pacjentek doświadczających niepowodzeń w prokreacji.
<b>D.K1.</b>	kierowania się dobrem pacjenta, poszanowania godności i autonomii osób powierzonych opiece, okazywania zrozumienia dla różnych światopoglądowych i kulturowych oraz empatii w relacji z pacjentem i jego rodziną;	5. Prowadzenie procesu pielęgnowania pacjentek z chorobami nowotworowymi narządu rodnego i piersi.
<b>D.K2.</b>	przestrzegania praw pacjenta;	6. Prowadzenie procesu pielęgnowania pacjentek z zaburzeniami statyki narządu rodnego nietrzymania moczu.
<b>D.K3.</b>	samodzielnego i rzetelnego wykonywania zawodu zgodnie z zasadami etyki, w tym przestrzegania wartości i powinności moralnych w opiece nad pacjentem;	7. Prowadzenie procesu pielęgnowania pacjentek operowanych z powodów ginekologicznych w okresie przed i pooperacyjnym
<b>D.K4.</b>	ponoszenia odpowiedzialności za wykonywane czynności zawodowe;	8. Przygotowanie pacjentki do samoopieki i samopielęgnacji w warunkach domowych po zabiegach ginekologicznych.
<b>D.K5.</b>	zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;	<b>Praktyki zawodowe:</b>
<b>D.K6.</b>	przewidywania i uwzględniania czynników wpływających na reakcje własne i pacjenta;	1. Realizacja działań pielęgnacyjnych w zakresie opieki ginekologicznej nad kobietą w różnych okresach jej życia i różnym stanie zdrowia
<b>D.K7.</b>	dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych;	2. Realizacja działań pielęgnacyjnych w zakresie opieki nad kobietą i jej partnerem w okresie prekonceptyjnym i w przypadku wystąpienia problemu niepłodności
		3. Udział położnej w diagnostyce i rozpoznawaniu r choroby gruczołu piersiowego
		4. Udział położnej w rozpoznawaniu wczesnych objawów chorób nowotworowych i stanów przednowotworowych narządów płciowych;
		5. Udział położnej w rozpoznawaniu zaburzeń statyki narządu rodnego oraz uczestniczeniu w leczeniu i profilaktyce nietrzymania moczu
		6. Sprawowanie opieki nad pacjentkami operowanymi z powodów ginekologicznych w okresie przed i pooperacyjnym oraz przygotowanie ich do samoopieki i samopielęgnacji.

Treści programowe z poszczególnych przedmiotów zamieszczone są w sylabusach, które są raz do roku modyfikowane w oparciu o obowiązujący standard i program kształcenia. Sylabus poza treściami kształcenia zawiera informacje ogólne o przedmiocie, wyznaczone cele, szczegółowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K), formy realizacji zajęć, metody weryfikacji efektów oraz wykaz zalecanej literatury z uwzględnieniem nowości wydawniczych. Sylabusy udostępniane są na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (*link do strony: <https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/sylabusy/>*) oraz na tablicach ogłoszeń jednostek realizujących kształcenie z danego przedmiotu wraz z harmonogramem zajęć i regulaminem przedmiotu.

Liczebność grup studenckich na zajęciach dydaktycznych określa Zarządzenie Nr 39/2017 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 25 kwietnia 2017 roku w sprawie określenia liczebności grup na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym z późn. zm. (Załącznik 2\_16). Ćwiczenia w pracowniach umiejętności zawodowych prowadzone są w grupach, których liczebność nie przekracza 10 osób. SeminaRIA odbywają się w grupach liczących do 25 osób. Zajęcia praktyczne na kierunku Położnictwo prowadzone są w grupach od 5 do 10 osób. Natomiast wykłady odbywają się jednocześnie dla wszystkich studentów danego roku. W uzasadnionych przypadkach Rektor może zmniejszyć liczebność grup na ćwiczeniach, zajęciach praktycznych lub praktykach zawodowych na wniosek kierownika jednostki, w której realizowany jest dany przedmiot.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2020 r., zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. 2020 poz. 581) (Załącznik 2\_17) student położnictwa, może uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość część (nie więcej niż 20% liczby punktów ECTS) efektów uczenia się kształtujących umiejętności praktyczne, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Natomiast zgodnie z § 9 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - Załącznik do Uchwały Nr CCLI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 17 kwietnia 2019 roku (Załącznik 2\_18) treści kształcenia objęte wykładami i seminariami mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tzw. e-learning na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora

Program studiów na kierunku położnictwo w obecnej sytuacji epidemiologicznej przewiduje prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Nauczyciele Wydziału zostali przeszkoleni w zakresie tworzenia kursów e-learningowych na platformie Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) w ramach projektu "M-EDukator – program ustawicznego rozwoju kompetencji kadry dydaktycznej UM w Lublinie" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w obrębie Europejskiego Funduszu Społecznego przy współpracy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

Metody e-learningowe mogą być stosowane do przekazywania treści kształcenia objętych wykładami i seminariami, które zamieszcza się na platformie e-learningowej jako pliki tekstowe, graficzne, dźwiękowe i filmowe. Nauczyciel akademicki realizujący kształcenie w formie e-learningowej jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia wstępnego dla studentów ze znajomości pracy z platformą e-learningową, zapewnienia materiałów dydaktycznych opracowanych w odpowiednich formatach plików, aktualizowania treści kształcenia, kontroli aktywności studentów,



zapewnienia studentom osobistych konsultacji w siedzibie Uczelni oraz ma możliwość przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia przedmiotu w formie zdalnej.

Zasady organizacji zajęć z zastosowaniem technik kształcenia na odległość w UML do 2020 roku regulowało Zarządzenie Nr 53/2018 Rektora UML z dnia 24 maja 2018 roku w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Załącznik 2\_19).

Obecnie kształcenie na kierunku położnictwo I stopnia prowadzone jest w formie kontaktowej, oraz w formie kształcenia zdalnego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z Zarządzeniem Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku w sprawie sposobu prowadzenia kształcenia w roku akademickim 2020/2021 w okresie zaliczenia Miasta Lublin do obszaru kraju będącego obszarem czerwonym (Załącznik 2\_20). Zasady prowadzenia zajęć w formie zdalnej reguluje Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku (Załącznik 2\_21).

Kształcenie w formie zdalnej odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platform zapewniających połączenie w czasie rzeczywistym, w ramach synchronicznego kontaktu, tj.:

- Platforma e-learningowa – Moodle (*Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment*) – platforma przeznaczona jest do tworzenia kursów (przedmiotów) umożliwiającą przekazywanie informacji takich jak: materiały szkoleniowe w formie dokumentów elektronicznych (prezentacje, dokumenty tekstowe, zdjęcia, linki do adresów z ważnymi materiałami). Platforma umożliwia również bezpośrednie połączenie z platformą do wideokonferencji- Big Blue Button. Nauczanie zdalne na platformie Moodle odbywa się pod adresem (<https://e-learning2020.umlub.pl/moodle>).
- Aplikacja *Big Blue Button* (BBB) – platforma do wideokonferencji zintegrowana z uczelnianą platformą e-learningową umożliwiającą prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym używając przekazu dźwięku, jak i obrazu.
- Platforma Microsoft TEAMS (część pakietu Microsoft OFFICE 365) – platforma umożliwia zarządzanie połączeniami wideo. Możliwe jest prowadzenie terminarza spotkań, jak i tworzenia zespołów (grup studenckich) w celu usystematyzowania połączeń i zarządzania nimi. Platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań oraz przeprowadzenie egzaminów dla studentów poprzez wbudowany moduł do tworzenia testów.

Nauczyciele oraz studenci kierunku położnictwo I stopnia zobowiązani są do zalogowania się na platformie Moodle w czasie zajęć zgodnie z harmonogramem, nauczyciel powinien na platformie Moodle udostępnić studentom link lub kod do spotkania w ramach MS Teams lub Big Blue Button i kontynuować zajęcia w formie synchronicznej. Studenci mają obowiązek punktualnie logować się na zajęcia dydaktyczne zgodnie z harmonogramem wyznaczonym dla poszczególnej grupy studenckiej i zachować zasady Dobrych Praktyk internetowych.

Platforma ZOOM wykorzystywana jest do wideokonferencji umożliwiającą prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem przekazu dźwięku i obrazu, platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań. Studenci kierunku Położnictwo wykorzystują platformę ZOOM głównie do połączeń w trakcie webinarów, szkoleń oraz spotkań z Dziekanem podczas na przykład tzw. "Dziekańskiego Okienka ze Studentami".

Egzaminy w formie elektronicznej dla studentów kierunku Położnictwo w roku akademickim 2020/2021 prowadzone będą na platformie Moodle oraz z wykorzystaniem systemu CMET (Centrum Medycznych Egzaminów Testowych). System posiada moduł dla nauczycieli w celu samodzielnego wprowadzenia pytań z podziałem na role: osoby wprowadzającej pytania, recenzenta oraz koordynatora tworzącego na bazie wprowadzonych pytań egzamin.

W celu zapewnienia ciągłości realizacji zadań Uniwersytetu w obszarze kształcenia studentów i doktorantów, w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego/ stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19 zostało wydane Zarządzenie Nr 126/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 15 września 2020 roku w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Kształcenia Zdalnego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (Załącznik 2\_22)

Od dnia 29.10.2020 w Filii Biblioteki UM w Lublinie w CSM (ul. Chodźki 4) na poziomie -1 została uruchomiona pracownia komputerowa do zdalnego nauczania dla Studentów. Dostęp w portierni CSM za okazaniem ważnej legitymacji studenckiej w godzinach 7-22 od poniedziałku do niedzieli. Podczas korzystania z pracowni wymagane jest stosowanie się do wytycznych GIS oraz Regulaminu Studiów.

Metody bieżącej weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się są zawarte są w programie studiów i sylabusach poszczególnych przedmiotów. W celu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, kadra dydaktyczna stosuje różnorodne metody kształcenia dostosowane do specyfiki zakładanych efektów uczenia się. Metody podawcze stosowane na wykładach zawierają również elementy aktywizujące studentów do aktywnego udziału w zajęciach. Na seminariach i ćwiczeniach stosuje się metody problemowe - analiza studium przypadku, dyskusja, burza mózgów oraz z wykorzystaniem pacjenta symulowanego i standaryzowanego. Ukierunkowanie na samodzielną naukę odbywa się poprzez pracę własną z literaturą przedmiotu, które polega na przygotowaniu i przedstawieniu referatu, prezentacji multimedialnej, esej na wyznaczony przez nauczyciela akademickiego temat. Metodami angażującymi studentów do pracy własnej są sprawdziany ustne lub pisemne z materiału obowiązującego na zajęciach dydaktycznych. Ponadto możliwości aktywizacji studentów we wszystkich formach zajęć zostały zwiększone dzięki Centrum Symulacji Medycznej i poprawie wyposażenia sal wykładowych, sal ćwiczeniowych w sprzęt multimedialny oraz liczne тренаżery i fantomy niskiej i wysokiej wierności. Ponadto w prowadzeniu ćwiczeń w zakresie opieki specjalistycznej wykorzystuje się metody symulacji z zastosowaniem systemu audio-wideo i prowadzenie debriefingu, podczas którego zapis sesji symulacyjnej jest odtwarzany i omawiany.

W toku uczenia się dużą wagę przywiązuje się do metod kształcenia praktycznego, takich jak: instruktaż, pokaz, „metodę czterech kroków” oraz „próba pracy” w naturalnym środowisku pacjenta pod nadzorem nauczyciela akademickiego. Właściwy dobór metod w procesie kształcenia praktycznego ma na celu ugruntowanie i pogłębienie zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Rozwijanie przez studenta umiejętności praktycznych ma szczególne znaczenie na studiach pierwszego stopnia kierunku położnictwo. Osiąganie przez studenta wymaganych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i ich ocena są weryfikowane przy zastosowaniu następujących metod:

- metody formujące – ocena przygotowania do zajęć, ocena aktywności studenta podczas zajęć, obserwacja pracy studenta podczas wykonywania określonych zabiegów/edukacji pacjenta,
- metody podsumowujące – zaliczenia, egzaminy końcowe z przedmiotów kształtujących umiejętności praktyczne przebiegają dwuetapowo. I etap to weryfikacja efektów w zakresie wiedzy, zaś druga część zaliczenia/egzaminu to weryfikacja efektów w zakresie umiejętności, kompetencji społecznych.
- Stosowane metody weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy to egzaminy ustne (*niestandaryzowany, standaryzowany, tradycyjny, problemowy*); egzaminy pisemne – student generuje / rozpoznaje odpowiedź (*esej, raport, krótkie strukturyzowane pytania /SSQ*) lub testy

(test wielokrotnego wyboru /MCQ/, test wielokrotnej odpowiedzi /MRQ/, test dopasowania, test T/N, test uzupełniania odpowiedzi). Efektów uczenia się w zakresie umiejętności weryfikowane są za pomocą: egzaminu praktycznego, obiektywnego strukturyzowanego egzaminu klinicznego /OSCE/, Mini-CEX (*mini – clinical examination*), realizacja zleconego zadania, projektu, prezentacji. Natomiast efekty w zakresie kompetencji społecznych oceniane są poprzez przedłużoną obserwację przez opiekuna / nauczyciela prowadzącego, cenę 360° (opinie nauczycieli, kolegów/koleżanek, pacjentów, innych współpracowników), samoocenę ( w tym portfolio).

Przykładowe metody oceny/weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przedstawiono w **Tabeli 2**

**Tabela 2** Przykładowe metody oceny / weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się

<b>GINEKOLOGIA I OPIEKA GINEKOLOGICZNA</b>			
Efekty uczenia się		Metody oceny	
		Formujące	Podsumowujące
WIEDZA		WIEDZA	
<b>D.W23.</b>	zmiany zachodzące w organizmie kobiety w różnych okresach jej życia i nieprawidłowości w budowie narządów płciowych;	Bieżąca informacja zwrotna	MCQ
<b>D.W24.</b>	prawidłowy przebieg cyklu miesięczkowego i jego zaburzenia;	Bieżąca informacja zwrotna	MCQ
<b>D.W25.</b>	naturalne metody regulacji poczęć i rodzaje antykoncepcji;	Zaliczenie ćwiczenia	MCQ
<b>D.W26.</b>	granice norm i patologii seksualnych oraz zaburzenia seksualne występujące u kobiet w okresie rozrodczym	Bieżąca informacja zwrotna	MCQ
<b>D.W27.</b>	cele i zasady opieki prekoncepcyjnej oraz rolę położnej w opiece prekoncepcyjnej;	Bieżąca informacja zwrotna	MCQ
<b>D.W28.</b>	czynniki wpływające na płodność kobiety i mężczyzny oraz metody diagnozowania i leczenia niepłodności	Test uzupełnienia odpowiedzi	MCQ
<b>D.W29.</b>	etiologię dysfunkcji mięśni dna miednicy oraz zasady profilaktyki zaburzeń statyki narządu rodno i nietrzymania moczu;	Test uzupełnienia odpowiedzi	MCQ
<b>D.W30.</b>	postępowanie diagnostyczne, lecznicze i pielęgnacyjne u pacjentek ze stanami zapalnymi narządów rodnych, chorobami przenoszonymi drogą płciową, zaburzeniami statyki narządu rodno i wysiłkowym nietrzymaniem moczu;	Obserwacja pracy na ćwiczeniach	MCQ
<b>D.W31.</b>	zasady postępowania z pacjentką przed przeprowadzeniem zabiegów ginekologicznych i po ich przeprowadzeniu oraz w trakcie radioterapii i chemioterapii, a także rolę i zadania położnej w tym zakresie;	Obserwacja pracy na ćwiczeniach	MCQ
<b>D.W32.</b>	zmiany zachodzące w organizmie kobiety w okresie menopauzy;	Test uzupełnienia	MCQ

		odpowiedzi	
<b>D.W33.</b>	udział położnej w badaniach diagnostycznych pacjentek z chorobami ginekologicznymi i ze zmianami w gruczole piersiowym;	Obserwacja pracy na ćwiczeniach	MCQ
<b>D.W34.</b>	etiologię i patogenezę chorób nowotworowych narządów płciowych żeńskich i gruczołu piersiowego oraz postępowanie leczniczo-pielęgnacyjne i rehabilitacyjne w tych chorobach;	Test uzupełnienia odpowiedzi	MCQ
<b>D.W35.</b>	charakterystykę poszczególnych nowotworów narządu rodowego pod względem etiologii, rozpoznania histopatologicznego, objawów klinicznych, podziału na stopnie kliniczne według Międzynarodowej Federacji Ginekologów i Położników (International Federation of Gynecology and Obstetrics, FIGO) oraz zaawansowania nowotworu według klasyfikacji TNM ( <i>tumor modus metastases</i> );	Bieżąca informacja zwrotna	MCQ
<b>D.W36.</b>	zasady i programy profilaktyki chorób nowotworowych narządu rodowego i piersi;	Bieżąca informacja zwrotna	MCQ
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	
<b>D.U26.</b>	przygotowywać kobietę i jej partnera do funkcji prokreacyjnej i do rodzicielstwa oraz prowadzić edukację w zakresie właściwych zachowań prekonceptyjnych;	Obserwacja pracy na zajęciach	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
<b>D.U27.</b>	prowadzić działania edukacyjne w zakresie naturalnych metod regulacji poczęć oraz w zakresie środków antykoncepcyjnych;	Obserwacja pracy na zajęciach	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
<b>D.U28.</b>	sprawować opiekę ginekologiczną nad kobietą w różnych okresach jej życia i różnym stanie zdrowia;	Ocena aktywności studenta w czasie zajęć	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
<b>D.U29.</b>	planować i sprawować opiekę nad kobietą i jej partnerem w okresie prekonceptyjnym i w przypadku wystąpienia problemu niepłodności	Bieżąca informacja zwrotna	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
<b>D.U30.</b>	planować i sprawować opiekę nad pacjentami doświadczającymi niepowodzeń w prokreacji i nad rodziną obciążoną chorobami genetycznymi;	Bieżąca informacja zwrotna	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
<b>D.U31.</b>	rozpoznawać choroby gruczołu piersiowego oraz edukować pacjentkę w zakresie samobadania i samoobserwacji;	Bieżąca informacja zwrotna	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
<b>D.U32.</b>	rozpoznawać wczesne objawy chorób nowotworowych i stany przednowotworowe narządów płciowych;	Bieżąca informacja zwrotna	Realizacja zleconego zadania

			Mini-CEX
D.U33.	rozpoznawać zaburzenia statyki narządu rodnego oraz uczestniczyć w leczeniu i profilaktyce nietrzymania moczu;	Bieżąca informacja zwrotna	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
D.U34.	rozpoznawać zaburzenia i patologie seksualne;	Bieżąca informacja zwrotna	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
D.U35.	przygotowywać pacjentkę do zabiegów operacyjnych ginekologicznych przeprowadzanych z zastosowaniem różnych technik oraz planować opiekę po takich zabiegach, przygotowując do samoopieki i samopielęgnacji w warunkach domowych, we współpracy z rodziną pacjentki;	Obserwacja pracy na zajęciach	Realizacja zleconego zadania Mini-CEX
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
D.K1.	kierowania się dobrem pacjenta, poszanowania godności i autonomii osób powierzonych opiece, okazywania zrozumienia dla różnic światopoglądowych i kulturowych oraz empatii w relacji z pacjentem i jego rodziną;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela	Ocena 360°
D.K2.	przestrzegania praw pacjenta;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela	Ocena 360°
D.K3.	samodzielnego i rzetelnego wykonywania zawodu zgodnie z zasadami etyki, w tym przestrzegania wartości i powinności moralnych w opiece nad pacjentem;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela	Ocena 360°
D.K4.	ponoszenia odpowiedzialności za wykonywane czynności zawodowe;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela	Ocena 360°
D.K5.	zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela	Ocena 360°
D.K6.	przewidywania i uwzględniania czynników wpływających na reakcje własne i pacjenta;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela	Ocena 360°
D.K7.	dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela	Ocena 360°

Organizacja studiów na kierunku Położnictwo przebiega zgodnie z Regulaminem Studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - Załącznik do Uchwały Nr CCLI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 17 kwietnia 2019 roku (Załącznik 2\_18) rok akademicki rozpoczyna się nie później niż 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. Składa się z semestru zimowego i letniego, zakończonych zimową i letnią sesją egzaminacyjną. W każdym semestrze realizuje się 15 tygodni dydaktycznych. Zajęcia dydaktyczne wyznaczane są od poniedziałku do piątku. W uzasadnionych przypadkach rozkłady zajęć na dany rok mogą przewidywać odbywanie zajęć w innych dniach tygodnia. Harmonogramy zajęć są podawane do wiadomości, na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem semestru poprzez Portal Studenta. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do przedłożenia w Dziale Kształcenia przydziałów nauczycieli akademickich do zajęć dydaktycznych najpóźniej 14 dni po rozpoczęciu semestru. Informacje o osobach realizujących zajęcia dydaktyczne, po wprowadzeniu przez Dział Kształcenia do Zintegrowanego Systemu Informatycznego, są dostępne w Portalu Wykładowcy i Portalu Studenta.

Regulamin studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (Załącznik 2\_18) umożliwia rozwiązania w zakresie Indywidualnego Toku Studiów (ITS) lub Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS). Zgodnie z §15 Regulaminu (Załącznik 2\_18) student może odbywać studia według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów (IPS), jeżeli zaliczył pierwszy rok studiów i uzyskał średnią ocen z ostatniego roku co najmniej 4,0 i posiada szczególne osiągnięcia naukowe lub został przyjęty na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. Indywidualny program studiów polega w szczególności na rozszerzeniu zakresu wiedzy w wybranych specjalnościach, na udziale studenta w pracy naukowej, działalności organizacyjnej na rzecz Uniwersytetu lub środowiska oraz na odbywaniu zajęć objętych programem danego roku bez przypisywania studenta do grupy z zachowaniem wymaganej punktacji ECTS. Decyzje w przedmiocie odbywania studiów wydaje Dziekan w porozumieniu z Prorektorem ds. Kształcenia. Studentowi, który uzyskał zgodę na odbywanie studiów w ramach IPS Dziekan przydziela opiekuna spośród pracowników badawczo-dydaktycznych posiadających co najmniej stopień naukowy doktora. Opiekun wspólnie ze studentem ustalają szczegółowy harmonogram realizacji indywidualnego programu studiów, w porozumieniu z kierownikami jednostek dydaktycznych, który przedstawiany jest do akceptacji Dziekana. Ponadto zgodnie z §16 Regulaminu studiów (Załącznik 2\_18) student za zgodą Dziekana może ubiegać się o możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów (IOS) jeżeli jest członkiem sportowej kadry narodowej, rezerwy kadry narodowej lub kadry uniwersyteckiej, jest osobą niepełnosprawną, jest osobą odbywającą część studiów w ramach krajowych i międzynarodowych programów wymiany studentów, wykaże zaistnienie innych szczególnie uzasadnionych zdarzeń losowych, jest przewodniczącym samorządu studentów. Ponadto studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem nie można odmówić odbywania studiów na określonym kierunku i poziomie według indywidualnej organizacji studiów do czasu ich ukończenia. Realizowana przez studenta indywidualna organizacja studiów musi być zgodna z obowiązującym planem studiów i programem studiów, uwzględniającym osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się i uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS. Indywidualna organizacja studiów może zostać przyznana na okres semestru bądź roku studiów.

Uczelnia zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów i potrzeb studentów niepełnosprawnych przez Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych. Osoby z niepełnosprawnością zgodnie z §16 Regulaminu studiów mogą ubiegać się o indywidualną organizację studiów. Ponadto niepełnosprawny student może liczyć na pomoc w zakresie:

- w przygotowaniu materiałów w postaci elektronicznej,

- informację, poradę i pośrednictwo Pełnomocnika Rektora ds. Studentów niepełnosprawnych w kontaktach z władzami uczelni oraz wykładowcami,
- w zorganizowaniu egzaminów w formie alternatywnej, tj. dostosowanie egzaminu do specyficznych potrzeb osoby niepełnosprawnej,
- korzystanie z pomieszczenia dydaktycznego z dostępem do Internetu oraz ze sprzętem audiowizualnym,
- współuczestnictwo w kołach studenckich,
- umożliwienie korzystania z zajęć dodatkowych, tj. basen,
- pomoc w dostosowaniu zajęć dydaktycznych po absencji związanej ze stanem zdrowia studenta.

Budynki dydaktyczne na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie zostały dostosowane dla potrzeb osób z dysfunkcją narządu ruchu (podjazdy, windy, toalety), możliwość korzystania ze sprzętu audiowizualnego dla potrzeb osób z dysfunkcjami narządów słuchu i wzroku.

Kształcenie praktyczne zorganizowane jest w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia dla kierunku Położnictwo, na którym obowiązują zajęcia praktyczne (odbywające się w warunkach symulacji medycznej wysokiej wierności oraz w oparciu o infrastrukturę podmiotów prowadzących działalność leczniczą), jak i praktyki zawodowe odbywające się zgodnie z programem kształcenia obowiązującym na kierunku studiów oraz procedurą organizacji kształcenia praktycznego (Załącznik 2\_23). Ponadto na kierunku Położnictwo kształcenie praktyczne w warunkach naturalnych/klinicznych poprzedzone jest kształtowaniem umiejętności zawodowych w warunkach symulowanych niskiej wierności (pracownie umiejętności położniczych). Uzyskanie przez studenta zaliczenia wszystkich zajęć praktycznych i praktyk zawodowych warunkuje dopuszczenie do egzaminu dyplomowego.

Nabycie przez studenta określonych efektami uczenia się umiejętności i kompetencji społecznych zostaje potwierdzone w Dzienniczku Umiejętności Praktycznych w Zawodzie Położnej (Załącznik 2\_24), który jest obowiązkową dokumentacją studenta, potwierdzającą osiągnięcie efektów uczenia się na wszystkich etapach kształcenia praktycznego w zakresie podstaw położnictwa oraz specjalistycznej opieki położniczej. Pierwszym etapem kształcenia praktycznego w warunkach klinicznych są zajęcia praktyczne. Są to zajęcia dydaktyczne, prowadzone przez nauczycieli akademickich posiadających prawo wykonywania zawodu położnej lub prawo wykonywania zawodu pielęgniarki (w wybranych przedmiotach), doświadczenie w pracy klinicznej oraz doświadczenie w pracy na stanowisku nauczyciela akademickiego.

Ostatnim etapem kształcenia praktycznego są praktyki zawodowe realizowane pod kierunkiem czynnych zawodowo położnych lub pielęgniarek legitymujących się prawem wykonywania zawodu i będących pracownikami danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka. Nadzór nad prowadzeniem praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk z uczelni.

Opiekun kształcenia praktycznego w Instytucji, jest to osoba wyznaczona, w oparciu o ustalone kryteria przez władze instytucji do kierowania i sprawowania bezpośredniego nadzoru nad przebiegiem praktyk zawodowych w miejscu realizacji kształcenia praktycznego. Opiekun Kształcenia Praktycznego w Instytucji posiada kompetencje zawodowe umożliwiające realizację założonych efektów uczenia się na danym kierunku. Kryteria wyboru Opiekuna Kształcenia Praktycznego w Instytucji kształtującej umiejętności praktyczne określa Załącznik nr 4 do Procedury organizacji

kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Do ww. kryteriów należą: wykształcenie, doświadczenie zawodowe, dodatkowe kwalifikacje związane z wykonywanym zawodem oraz doświadczenie w pracy ze studentami. Każde kryterium w zależności od stopnia jego spełnienia, otrzymuje określoną wagę punktową. Maksymalna liczba punktów możliwa do przypisania kandydatowi na opiekuna kształcenia praktycznego w danej instytucji wynosi 11, co oznacza spełnienie warunków na najwyższym poziomie (Załącznik 2\_25).

Organizacja praktycznej nauki zawodu odbywa się na podstawie podpisanych porozumień oraz umów między poszczególnymi instytucjami a Uniwersytetem Medycznym w Lublinie na dany rok akademicki (Załącznik 2\_26, Załącznik 2\_27, Załącznik 2\_28). Instytucja kształcenia praktycznego jest to spełniający określone kryteria doboru podmiot leczniczy, bądź inny podmiot będący miejscem realizacji kształcenia praktycznego, umożliwiający realizację założonych efektów uczenia się na danym kierunku studiów. Ponadto, jest to instytucja, z którą Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada podpisaną umowę/porozumienie o współpracy, w zakresie realizacji ćwiczeń klinicznych, zajęć praktycznych i/lub praktyk zawodowych. (Załącznik 2\_29)

Przy zawieraniu umów/porozumień z instytucjami celem realizacji kształcenia praktycznego brane są pod uwagę następujące kryteria określone w załączniku nr 2 do procedury organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Do ww. kryteriów należą:

1. Czy instytucja była wcześniej wybierana jako miejsce realizacji kształcenia praktycznego?
2. Czy instytucja świadczy szeroki wachlarz usług zgodny z profilem kierunku Położnictwo?
3. Wykształcenie i kwalifikacje osób realizujących kształcenie praktyczne i kształtujących efekty uczenia się.
4. Staż pracy osób realizujących kształcenie praktyczne.
5. Doświadczenie osób realizujących kształcenie praktyczne w pracy ze studentami.
6. Czy instytucja jest wyposażona w nowoczesny sprzęt i aparaturę, umożliwiającą praktyczne kształtowanie umiejętności?
7. Czy charakter i zakres świadczeń udzielanych przez instytucje umożliwia realizację celów kształcenia zawartych w programie studiów?
8. Czy usługi realizowane przez instytucję są zgodne z obowiązującymi standardami i procedurami?
9. Czy w instytucji znajdują się pomieszczenia przeznaczone do realizacji zajęć ze studentami?
10. Czy instytucja posiada zaplecze socjalne (stołówka, barek), z którego mogą korzystać studenci?
11. Czy w instytucji odbywają się szkolenia/wykłady, w których mogą brać udział studenci?

Każde kryterium w zależności od stopnia jego spełnienia, otrzymuje określoną wagę punktową. Maksymalna liczba punktów możliwa do przypisania ocenianej instytucji wynosi 22, co oznacza optymalne warunki do realizacji procesu kształcenia praktycznego. (Załącznik 2\_30)

Kształcenie praktyczne realizowane jest w grupach pięcioosobowych. Liczebność grup w poszczególnych formach zajęć dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie reguluje Zarządzenie Nr 9/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 12 lutego 2019 w sprawie określenia liczebności grup na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie oraz Zarządzenie Nr 23/2019 zmieniające Zarządzenie Nr 9/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 12 lutego 2019 w sprawie określenia liczebności grup na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie. (Załącznik 2\_31, Załącznik 2\_32)

Zasady odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, prawa i obowiązki studentów oraz obowiązki i odpowiedzialności Opiekunów Kształcenia Praktycznego reguluje Regulamin



Kształcenia Praktycznego Wydziału Nauk o Zdrowiu stanowiący załącznik nr 1 do Procedury Organizacji Kształcenia Praktycznego prowadzonego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, stanowiącej załącznik do Uchwały Nr 510/2019/2020 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie z dnia 24 września 2019 r. (Załącznik 2\_33)

Opiekunowie Kształcenia Praktycznego z poszczególnych jednostek dydaktycznych Uniwersytetu (Katedr, Zakładów, Pracowni) ściśle współpracują z Opiekunami Kształcenia Praktycznego w danej instytucji, w której odbywa się kształtowanie umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych. Taka organizacja kształcenia praktycznego, pozwala na ciągłe monitorowanie poprawności przebiegu procesu dydaktycznego, w zakresie osiągania założonych efektów uczenia się. Opiekun Kształcenia Praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni jest to nauczyciel akademicki zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, powołany przez Dziekana, na wniosek Kierownika danej jednostki do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad przebiegiem kształcenia praktycznego wynikającego z realizacji określonego modułu/przedmiotu na kierunku w danej jednostce organizacyjnej. Kryteria wyboru Opiekuna Kształcenia Praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni określa załącznik nr 3, do Procedury Organizacji Kształcenia Praktycznego. Do kryteriów tych należą: wykształcenie, doświadczenie zawodowe (zdobyte poza uczelnią), dodatkowe kwalifikacje związane z profilem kształcenia oraz ocena okresowej działalności dydaktycznej dokonana przez studentów. Każde kryterium w zależności od stopnia jego spełnienia, otrzymuje określoną wagę punktową. Maksymalna liczba punktów możliwa do przypisania ocenianemu pracownikowi wynosi 11, co oznacza spełnienie warunków na najwyższym poziomie. (Załącznik 2\_34) Ponadto, Opiekun Kształcenia Praktycznego z ramienia danej jednostki dydaktycznej Uniwersytetu, dokonuje semestralnego zaliczenia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

Koordinator kształcenia praktycznego na kierunku dokonuje wstępnego wyboru instytucji będącej miejscem kształcenia praktycznego w oparciu o określone kryteria, opracowuje zbiorcze harmonogramy kształcenia praktycznego – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na danym kierunku studiów i w danym semestrze (stanowiące załącznik nr 5 do Procedury Organizacji Kształcenia Praktycznego prowadzonego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie) (Załącznik 2\_35) – wynikające z programu kształcenia na danym kierunku studiów, które przekazuje do zatwierdzenia przez Dziekana, przejmuje obowiązki wydziałowego koordynatora kształcenia praktycznego w przypadku jego nieobecności, w odniesieniu do danego kierunku studiów oraz zgłasza do wydziałowego koordynatora kształcenia praktycznego wszelkie trudności w realizacji kształcenia praktycznego.

Nadzór nad organizacją i realizacją kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu sprawuje Wydziałowy Koordynator Kształcenia Praktycznego, pełniący swoją funkcję w ścisłej współpracy z Władzami Wydziału, Koordynatorem Kształcenia na Kierunku Położnictwo oraz Opiekunami Kształcenia Praktycznego z poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu. Wydziałowy Koordynator Kształcenia praktycznego jest to nauczyciel akademicki, zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, powołany przez Prorektora ds. Kształcenia na wniosek Dziekana, do sprawowania merytorycznego nadzoru nad realizacją kształcenia praktycznego na Wydziale.

Kształcenie praktyczne w danym roku akademickim student odbywa w wyznaczonych podmiotach leczniczych, tylko i wyłącznie pod nadzorem opiekunów, zgodnie z obowiązującym w danym roku akademickim planem zajęć i harmonogramem oraz programem studiów. Zakres czynności realizowanych w ramach praktyki zawodowej regulują: regulamin praktyk, programy praktyk zawodowych i opracowany na ich podstawie wykaz umiejętności zapisany w formie efektów uczenia się wynikających ze standardów kształcenia. Przebieg kształcenia praktycznego na

studiach I stopnia dokumentowany jest w Dzienniczku Umiejętności Praktycznych w Zawodzie Położnej. Uzyskanie określonej kompetencji przez Studenta na odpowiednim poziomie, potwierdza czytelnym podpisem nauczyciel akademicki (prowadzący zajęcia praktyczne) lub opiekun kształcenia praktycznego w instytucji (sprawujący nadzór nad praktyką zawodową).

W warunkach naturalnych/klinicznych student może wykonywać tylko te czynności zawodowe, które wcześniej wykształcił i zaliczył w warunkach symulacji wysokiej, pośredniej czy niskiej wierności.

Zaliczenie praktyk zawodowych odbywa się po ich zakończeniu, a potwierdzeniem odbycia praktyk zawodowych są stosowne wpisy w Dzienniczku Umiejętności Praktycznych (Załącznik 2\_24). Warunkiem otrzymania zaliczenia praktyk zawodowych jest: obecność studenta podczas praktyk oraz osiągnięcie przez studenta zamierzonych efektów uczenia się na poziomie co najmniej minimalnym (ocena 3,0) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wpisu do protokołu zaliczenia przedmiotu dokonuje Opiekun Kształcenia Praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni. Za zaliczenie praktyk zawodowych student otrzymuje ocenę oraz przypisane praktykom punkty ECTS. Pozytywne zaliczenie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych jest warunkiem zaliczenia przez studenta danego semestru i roku studiów.

Student realizujący kształcenie praktyczne ma prawo do: należyte zorganizowanego kształcenia praktycznego, zgodnego z programem kształcenia na danym kierunku, obiektywnej oceny postępów w zdobywaniu wiedzy i kształtowaniu umiejętności praktycznych oraz do 30 minutowej przerwy w ciągu dyżuru/dnia praktyk. Do obowiązków studenta należy: posiadanie Dzienniczka Umiejętności Praktycznych, zaliczenie praktyki w określonym terminie, realizacja programu praktyk zgodnie z harmonogramem kształcenia, zachowanie tajemnicy zawodowej, posiadanie odzieży ochronnej oraz obuwia na zmianę, posiadanie identyfikatora zgodnie z zatwierdzonym wzorem, przestrzeganie regulaminu organizacyjnego danej instytucji, obowiązujących w niej przepisów BHP i ppoż. oraz instrukcji obsługi urządzeń. Ponadto student zgłaszający się do odbycia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych zobowiązany jest do posiadania ważnej pracowniczej książeczki zdrowia/zaświadczenia dla celów epidemiologicznych, dokument potwierdzający wykonanie szczepień przeciw WZW typu B, polisy ubezpieczeniowej na dany rok akademicki (NNW) oraz zaliczenia przedmiotu BHP. Nie wywiązanie się studenta z wyżej wymienionych obowiązków przed rozpoczęciem zajęć w placówkach opieki zdrowotnej skutkuje niedopuszczeniem do ich odbywania. Student przedstawia dokumenty potwierdzające wypełnienie wszystkich wyżej wymienionych warunków dopuszczających do kształcenia praktycznego, nauczycielowi realizującemu zajęcia praktyczne lub opiekunowi praktyki zawodowej w danej placówce przed ich rozpoczęciem oraz w razie konieczności jednostkom kontrolnym w miejscu odbywania praktyk.

W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia praktycznego, na Wydziale Nauk o Zdrowiu funkcjonuje system kontroli, w ramach którego praktyki podlegają corocznej kontroli/hospitacji. Hospitacja praktyk zawodowych polega m.in. na osobistej wizycie w miejscu praktyki oraz telefonicznym kontakcie z osobą prowadzącą praktyki zawodowe, a osobami upoważnionymi do prowadzenia hospitacji są: Kierownicy Katedr, Zakładów i Pracowni, Wydziałowy Koordynator Kształcenia Praktycznego, Wydziałowy Koordynator Kształcenia na Kierunku Położnictwo oraz Opiekun Kształcenia Praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni.

Postępowanie podczas zdarzeń niepożądanych zaistniałych w trakcie realizacji kształcenia praktycznego reguluje Zarządzenie Nr 117/2013 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 listopada 2013 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas zajęć dydaktycznych realizowanych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie, związanych z narażeniem na zranienie

ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz Zarządzenie Nr 28/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 16 marca 2020 roku w sprawie wprowadzenia procedur postępowania po ekspozycji zawodowej na zakażenie wirusem HIV, HBV, HCV. (Załącznik 2\_36 i Załącznik 2\_37)

Program studiów pierwszego stopnia na kierunku położnictwo i sposób organizacji kształcenia dla cyklu kształcenia od roku akademickiego 2018/2019 spełnia reguły i wymagania zawarte w standardach kształcenia dla kierunku studiów położnictwo określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa – Załącznik nr 5 (Dz. U. z 2012r. poz. 631; Dz. U. z 2016r. poz. 1332; Dz. U. z 2018r. poz. 345 – tekst jednolity).

Natomiast program studiów pierwszego stopnia na kierunku położnictwo i sposób organizacji kształcenia dla cyklu kształcenia od roku akademickiego 2019/2020 i od roku akademickiego 2020/2021 spełnia reguły i wymagania zawarte w standardach kształcenia dla kierunku studiów przygotowującego do wykonywania zawodu położnej określonym w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowujące do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego - Załącznik nr 5 (Dz. U. 2019r. poz. 1573).

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

Postępowanie rekrutacyjne na kierunek położnictwo w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie prowadzone jest w oparciu o jasne i czytelne procedury regulujące zasady doboru kandydatów, uwzględniając zasadę zapewnienia równych szans w podjęciu kształcenia wszystkim kandydatom, którzy uzyskali najwyższą punktację z przedmiotów wskazanych w postępowaniu rekrutacyjnym i w terminie złożyli komplet wymaganych dokumentów.

Organizację naboru kandydatów oraz tryb działania Komisji Rekrutacyjnych na kierunek położnictwo określa Regulamin organizacji procesu rekrutacji oraz trybu działania Komisji Rekrutacyjnych na rok akademicki 2020/2021 stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 65/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 28 maja 2020 roku w sprawie Regulaminu organizacji procesu rekrutacji oraz trybu działania Komisji Rekrutacyjnych na rok akademicki 2020/2021 (Załączniki 3\_1 oraz Załącznik 3\_2).

Postępowanie rekrutacyjne na studia I stopnia na kierunek położnictwo w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie prowadzi Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna (WKR) powołana na podstawie wewnętrznych aktów prawnych. Komisja składa się z Przewodniczącego, Sekretarza i Członków Komisji. Do zadań Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Nauk o Zdrowiu należy weryfikacja list kandydatów, ogłaszanie komunikatów o stanie rekrutacji na poszczególnych etapach, przygotowanie i zatwierdzenie list osób przyjętych na studia (dokonanie wpisu na listę studentów). WKR odpowiada także za podejmowanie decyzji w sprawie odmowy przyjęcia na studia i przesłanie decyzji kandydatom, rozpatrywanie odwołań i skarg składanych przez kandydatów oraz sporządzanie protokołów z przebiegu postępowania rekrutacyjnego. Przebieg postępowania rekrutacyjnego koordynuje i nadzoruje Prorektor ds. Kształcenia, obsługę administracyjno-biurową prowadzi Dział Jakości Kształcenia- Biuro Rekrutacji.

Rekrutacja na kierunek położnictwo I rok studiów, I stopnia odbywa się w ramach limitów miejsc przyznanych przez Senat Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Limity przyjęć w poszczególnych latach akademickich wynosily:

#### **▪ 2018/2019 – 80 miejsc**

Uchwała Nr CLVIII/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 25 kwietnia 2018 roku w sprawie limitów przyjęć na studia prowadzone w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2018/2019 oraz Załącznik do Uchwały Nr CLVIII/2018 z dnia 25 kwietnia 2018 roku Senatu UM w Lublinie (Załączniki 3\_3 oraz Załącznik 3\_4).

#### **▪ 2019/2020 – 80 miejsc**

Uchwała Nr CCLXIII/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 29 maja 2019 roku w sprawie limitów przyjęć na studia prowadzone w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020 oraz Załącznik do Uchwały Nr CCLXIII/2019 z dnia 29 maja 2019 roku Senatu UM w Lublinie (Załącznik 3\_5 oraz Załącznik 3\_6).

#### **▪ 2020/2021- 80 miejsc**

Uchwała Nr CCCLVII/2020 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 3 czerwca 2020 roku w sprawie limitów przyjęć na I rok studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 oraz Załącznik do Uchwały Nr CCCLVII/2020 Senatu UM w Lublinie z dnia 3 czerwca 2020 (Załączniki 3\_7 oraz Załącznik 3\_8).

Warunki i tryb rekrutacji dla kandydatów na kierunek położnictwo, studia I stopnia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie określają Uchwały Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i podawane są do publicznej wiadomości do 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, w którym odbywa się rekrutacja.

Warunki i tryb rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie, w tym na kierunek Położnictwo- studia I stopnia, zostały określone:

▪ **na rok akademicki 2018/2019,**

Uchwałą Nr LXXIII/2017 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 24 maja 2017 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2018/2019 oraz Załącznikiem do Uchwały Nr LXXIII/2017 Senatu UM w Lublinie z dnia 24 maja 2017 roku. Warunki i tryb rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2018/2019 (**Załączniki 3\_9 oraz Załącznik 3\_10**).

▪ **na rok akademicki 2019/2020,**

Uchwałą Nr CCXIX/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020 (zmieniającą Uchwałę Nr CLXVII/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 maja 2018 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020) oraz Załącznikiem do Uchwały Nr CCXIX/2018 Senatu UM w Lublinie z dnia 19 grudnia 2018 roku. Warunki i tryb rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020 (**Załączniki 3\_11 oraz Załącznik 3\_12**).

▪ **na rok akademicki 2020/2021,**

Uchwałą Nr CCLXXVI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 oraz Załącznikiem do Uchwały Nr CCLXXVI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 26 czerwca 2019 roku. Warunki i tryb rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 (**Załączniki 3\_13 oraz Załącznik 3\_14**).

Postępowanie rekrutacyjne obejmuje rejestrację elektroniczną kandydata, złożenie wymaganych dokumentów w terminie wskazanych przez Uczelnię, dokonanie wpisu na listę studentów lub wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

Warunkiem dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego na kierunek położnictwo jest rejestracja w systemie elektronicznej rejestracji, w ramach której kandydat na studia zobowiązany jest założyć konto rekrutacyjne poprzez wypełnienie oraz zatwierdzenie formularza danych osobowych i teleadresowych, dokonać wyboru kierunku i formy studiów, wprowadzić dane i wyniki egzaminów z przedmiotów objętych postępowaniem rekrutacyjnym, dokonać opłaty rejestracyjnej oraz wydrukować kompletne podanie o przyjęcie na studia.

Kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia I stopnia szczególnie na kierunek Położnictwo, obowiązuje spełnienie warunków rekrutacji, które obejmują wyniki uzyskane z dwóch przedmiotów:

- Kandydaci, którzy zdawali egzamin dojrzałości w trybie nowa matura, matura *European Baccalaureate* (EB), matura *International Baccalaureate* (IB) oraz matura zagraniczna uzyskana w państwach członkowskich Unii Europejskiej (UE), Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub Konfederacji Szwajcarskiej – do wyboru: biologia, język obcy nowożytny (część ustna lub pisemna) lub matematyka zdawane na poziomie podstawowym lub rozszerzonym.

- Kandydaci, którzy zdawali egzamin dojrzałości w trybie stara matura – do wyboru: biologia, język obcy nowożytny lub matematyka.
- warunkiem przyjęcia kandydatów z maturą zagraniczną uzyskaną w krajach innych niż państwa członkowskie Unii Europejskiej (UE), Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub Konfederacji Szwajcarskiej jest spełnienie warunków rekrutacji, obejmujących wynik egzaminu wstępnego przeprowadzonego przez Uczelnię uzyskany z przedmiotu biologia – poziom rozszerzony.

Podstawą przyjęcia na studia na kierunek połoźnictwo, studia I stopnia jest łączna liczba punktów uzyskanych przez kandydata z przedmiotów rekrutacyjnych, zasady przeliczania wyników egzaminu maturalnego lub ocen na punkty reguluje Załącznik do warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 (Załączniki 3\_15). Zasady przeliczania na punkty kwalifikacyjne ocen z egzaminów na świadectwach maturalnych ujęte są w Uchwale Nr CCLXXVI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 (Załączniki 3\_14).

Na poszczególnych etapach postępowania rekrutacyjnego na kierunku połoźnictwo na postawie uzyskanej łącznej punktacji utworzona jest lista osób wstępnie zakwalifikowanych, lista osób przyjętych oraz lista rezerwowa. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez grupę kandydatów większą aniżeli wynikająca z przyznanego limitu miejsc, podstawą przyjęcia jest wyższa punktacja uzyskana z przedmiotu preferowanego na kierunku Połoźnictwo, którym jest biologia.

Zasady przyjmowania na studia I stopnia na kierunek połoźnictwo w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, olimpiad międzynarodowych oraz laureatów konkursów międzynarodowych i krajowych w latach 2019-2023 reguluje Uchwała Nr CCXX/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie zasad przyjmowania na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, olimpiad międzynarodowych oraz laureatów konkursów międzynarodowych i krajowych w latach 2019-2023 oraz: Załącznik do Uchwały Nr CCXX/2018 Senatu UM w Lublinie z dnia 19 grudnia 2018 roku - zasady przyjmowania na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, olimpiad międzynarodowych oraz laureatów konkursów międzynarodowych i krajowych w latach 2019-2023 i Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr CCXX/2018 Senatu UM w Lublinie. Wykaz olimpiad uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym (Załączniki 3\_16 -3\_18).

Laureaci i finaliści olimpiad i konkursów stopnia centralnego oraz olimpiad i konkursów międzynarodowych są przyjmowani na kierunek Połoźnictwo z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego. Do olimpiad stopnia centralnego zaliczają się olimpiada biologiczna, olimpiada z języka angielskiego, olimpiada matematyczna. Do konkursów stopnia centralnego zalicza się konkurs „Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH”, przy czym laureat konkursu otrzymuje maksymalną liczbę punktów z przedmiotów: chemia, fizyka, matematyka, w pozostałym zakresie obowiązuje go postępowanie kwalifikacyjne. Do olimpiad międzynarodowych zaliczają się Międzynarodowa Olimpiada Biologiczna, Międzynarodowa Olimpiada Matematyczna. Do konkursów międzynarodowych zalicza się Konkurs Unii Europejskiej dla Młodych Naukowców (EUCYS), przy czym laureat konkursu otrzymuje maksymalną liczbę punktów z przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, matematyka, informatyka, w pozostałym zakresie obowiązuje go postępowanie kwalifikacyjne.

Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu zgłasza do Działu Jakości Kształcenia propozycje zmian do warunków i trybu rekrutacji w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie celem usprawnienia

postępowania rekrutacyjnego. Szczegółowe informacje na temat rekrutacji, w tym rekrutacji na rok akademicki 2021/2022 dostępne są na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie: [www.rekrutacja.umlub.pl](http://www.rekrutacja.umlub.pl).

Studenci z innych Uczelni mogą ubiegać się o przeniesienie na kierunki prowadzone w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na podstawie §11 Regulaminu Studiów będącego załącznikiem do Uchwały Nr CCCXLVI/2020 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 kwietnia 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie (Załącznik 3\_19- Załącznik 3\_20) oraz Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 10 lipca 2019 roku w sprawie zasad składania i rozpatrywania wniosków o przeniesienie z innej uczelni na studia prowadzone w języku polskim (Załącznik 3\_21).

Student może przenieść się z innej uczelni na kierunek Położnictwo, studia I stopnia wyłącznie na zwolnione w ramach limitów miejsc zatwierdzonych przez Senat Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Przeniesienie na kierunek Położnictwo może odbyć się na drugi rok studiów pierwszego stopnia. Wykaz wymaganych dokumentów określa Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 10 lipca 2019 roku. Wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu kwalifikacyjnym (Załącznik 3\_22). Rozpatrywane są wyłącznie komplety dokumentów.

W przypadku ubiegania się o przeniesienie większej liczby studentów niż posiadany limit miejsc na poszczególnych latach studiów, przyjęcie następuje w oparciu o trzy kryteria:

- średnia ocen uwzględniająca wszystkie oceny uzyskane z egzaminów i zaliczeń zakończonych oceną z przedmiotów niekończących się egzaminem, łącznie z ocenami niedostatecznymi, obliczona w stosunku do najwyższej możliwej średniej ocen pomnożona przez wagę kryterium 25%,
- wynik egzaminu maturalnego z przedmiotów będących podstawą rekrutacji dla danego kierunku studiów, obliczony w stosunku do najwyższego możliwego wyniku egzaminu pomnożony przez wagę kryterium 25%,
- wynik egzaminu z wiodącego przedmiotu dla danego kierunku i roku studiów w UML, z zastrzeżeniem, że przedmiotowy egzamin dotyczy roku poprzedzającego rok, na który student ubiega się o przeniesienie, obliczony w stosunku do najwyższego możliwego wyniku egzaminu pomnożony przez wagę kryterium 50%, z zastrzeżeniem, że w przypadku oceny niedostatecznej wynik egzaminu liczony jest jako 0.

Listę egzaminów z przedmiotów wiodących na poszczególnych kierunkach i latach studiów określa Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora UML z dnia 10 lipca 2019 roku. Wykaz przedmiotów wiodących dla poszczególnych kierunków i lat studiów, z których przeprowadzone są egzaminy (Załącznik 3\_23). Przedmiotem wiodącym na kierunku Położnictwo studia pierwszego stopnia są Techniki położnicze i prowadzenie porodu.

Studenci, którzy uzyskali zgodę na przeniesienie na kierunek położnictwo dodatkowo realizują przedmioty objęte różnicami programowymi w najbliższym semestrze lub roku, na którym prowadzone są zajęcia z danego przedmiotu. Studenci, którzy uzyskali zgodę na przeniesienie składają w Dziekanacie dokumenty określone w Załączniku nr 3 do Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora UML z dnia 10 lipca 2019 roku. Wykaz dokumentów, których oryginały należy złożyć w przypadku zakwalifikowania studenta do przeniesienia (Załącznik 3\_24).

Decyzję o przeniesieniu studenta podejmuje Dziekan, z upoważnienia Rektora, w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Egzamin dyplomowy na kierunku Położnictwo to ostatni etap studiów I stopnia. Celem egzaminu jest określenie, w jakim stopniu zostały opanowane efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wskazanych w standardzie nauczania dla studentów Położnictwa.

Organizacja egzaminu dyplomowego jest zgodna z *Regulaminem Studiów* (§44 i §45) (Załącznik 3\_20), *Procedurą Dyplomowania na Wydziale Nauk o Zdrowiu* (Załącznik 3\_25) i *Zasadami egzaminu dyplomowego na Wydziale Nauk o Zdrowiu z dnia 27 października 2015 roku* (Załącznik 3\_26), gdzie określone są zasady procesu dyplomowania na kierunku Położnictwo. Procedura szczegółowo określa zadania studenta, promotora, recenzenta, koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego oraz zadań Komisji Egzaminacyjnej powołanej przez Dziekana.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnej oceny ze wszystkich wymaganych w procesie kształcenia egzaminów, zaliczeń, zajęć praktycznych, praktyk zawodowych i tym samym uzyskanie wszystkich efektów uczenia się, złożenie pracy dyplomowej do Dziekanatu z pozytywną oceną promotora i recenzenta oraz po pozytywnej weryfikacji pracy w systemie antyplagiatowym (JSA).

Promotorem pracy dyplomowej, na studiach I stopnia jest nauczyciel akademicki zatrudniony w uczelni w pełnym wymiarze godzin, posiadający tytuł zawodowy co najmniej magister położnictwa lub lekarz zatrudniony na stanowisku badawczo-dydaktycznym lub dydaktycznym. Do obowiązków promotora należy sformułowanie tematu, nadzór nad przygotowaniem pracy dyplomowej, ocena pod względem merytorycznym i formalnym oraz kontrola oryginalności przygotowania pracy z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).

Zgodnie z *Regulaminem antyplagiatowym określającym zasady weryfikacji samodzielności wykonywania prac dyplomowych* (Załącznik 3\_27) dla każdej sprawdzanej pracy generowany jest Raport z badania antyplagiatowego. Promotor pracy dokonuje oględzin Raportu z badania antyplagiatowego pod kątem występowania w pracy nieuprawnionych zapożyczeń. Jeżeli w wyniku dokonania oględzin Raportu z badania antyplagiatowego, promotor pracy nie stwierdzi występowania istotnych podobieństw, drukuje i pisemnie zatwierdza Raport. Zatwierdzony Raport z badania antyplagiatowego promotor pracy przekazuje Studentowi. Jeżeli z analizy badania wynika, że praca jest plagiatem, nie zostaje ona dopuszczona do egzaminu dyplomowego ani dodana do Bazy Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, Promotor pracy przekazuje sprawę do Dziekana.

Promotor pracy dyplomowej wybiera nauczyciela akademickiego do pełnienia funkcji recenzenta pracy dyplomowej. Bierze również czynny udział w pracach Komisji Egzaminacyjnej.

Recenzent powoływany jest przez Dziekana na wniosek promotora. Recenzentem jest nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni, w pełnym wymiarze czasu pracy dokonujący niezależnej i obiektywnej oceny pracy dyplomowej, posiadający co najmniej tytuł zawodowy magistra lub lekarz zatrudniony na stanowisku badawczo-dydaktycznym. Recenzentem nie może być osoba zatrudniona w tej samej podstawowej jednostce organizacyjnej, co promotor, Nie może być to również nauczyciel akademicki posiadający niższy stopień/tytuł zawodowy/naukowy niż promotor.

Na kierunku Położnictwo na studiach I stopnia powstają prace dyplomowe przeglądowe w oparciu o analizę indywidualnego przypadku. Tematyka prac porusza zagadnienia zdrowia i choroby kobiet w różnych okresach życia, profilaktyki chorób, sposobów i metod ich leczenia,



wpływu różnych czynników społecznych, ekonomicznych oraz psychologicznych na stan zdrowia kobiety. Prace dyplomowe powstają jako indywidualne prace teoretyczne o charakterze analitycznym i syntetycznym, są połączeniem pracy opisowej i badawczej – wykaz tematów prac dyplomowych – **Załącznik 3\_28.**

Egzamin dyplomowy na studiach I stopnia składa się z obrony pracy dyplomowej w oparciu o analizę indywidualnego przypadku, części teoretycznej oraz praktycznej. Część teoretyczna poprzedza część praktyczną egzaminu. Teoretyczna część egzaminu dyplomowego polega na udzieleniu przez studenta odpowiedzi na wylosowane 3 pytania obejmujące treści nauczania w zakresie przedmiotów kierunkowych: położnictwa, ginekologii, neonatologii oraz znajomości etyki zawodowej i przepisów prawnych dotyczących wykonywania zawodu położnej. Za każde pytanie student oceniany jest w skali 0-15 pkt, natomiast za prezentację pracy dyplomowej w skali 1-5 pkt. Maksymalna liczba punktów z części teoretycznej, którą student może otrzymać to 50 pkt. Za zdany egzamin – część teoretyczna uznaje się osiągnięcie 26 punktów. Egzamin przeprowadza Komisja Egzaminacyjna powołana przez Dziekana, w skład której wchodzi Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej Dziekan, Prodziekan lub samodzielny pracownik naukowy powołany przez Dziekana oraz członkowie – nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia ze studentami na studiach pierwszego stopnia.

Po zakończonej części teoretycznej, odbywa się losowanie oddziałów, na których będzie przeprowadzona druga część egzaminu dyplomowego – część praktyczna. Miejscem egzaminu praktycznego są Kliniki Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 4 w Lublinie: Klinika Położnictwa i Perinatologii: Oddział Perinatologii, Oddział Położnictwa, Oddział Neonatologii, Trakt Porodowy, II Klinika Ginekologii oraz III Klinika Ginekologii. Na kartach do losowania znajdują się informacje dotyczące dnia, godziny i miejsca egzaminu. Egzamin praktyczny trwa jeden dyżur, tj. 7 godzin dydaktycznych i polega na objęciu opieką położniczą jednej lub dwóch osób (matka i dziecko). Na jednym oddziale egzamin zdaje maksymalnie 5 osób, wyjątek stanowi Trakt Porodowy – 3 osoby. Początek egzaminu to losowanie zadania egzaminacyjnego typu „próba pracy” – sprawdzenie i ocenianie praktycznych osiągnięć studentów polegające na wykonaniu czynności zawodowych na całkowicie wyposażonych stanowiskach pracy, bez symulacji. Student po otrzymaniu podstawowych informacji o pacjentce i instrukcji wykonania zadania egzaminacyjnego, może korzystać z dokumentacji medycznej podopiecznej i oddziału w zakresie niezbędnym do rozwiązania zadania egzaminacyjnego. Do zadań należy: dokonanie oceny sytuacji zdrowotnej i położniczej kobiety/novorodka, zaplanowanie opieki nad kobietą/novorodkiem, dobranie właściwych metod i technik opieki w zależności od sytuacji zdrowotnej i położniczej, dokonanie bieżącej oceny stanu zdrowia podopiecznej, samoocena podejmowanych działań oraz dokumentowanie przebiegu opieki położniczej. Na zakończenie części praktycznej egzaminu, student przystępuje do opisu sprawowanej w dokumentacji procesu pielęgnowania. Praca studenta obserwowana jest przez Komisję Egzaminacyjną, w skład w której wchodzi nauczyciele posiadający wykształcenie kierunkowe oraz członek z ramienia Kliniki/Oddziału.

Student z części praktycznej egzaminu dyplomowego może uzyskać maksymalnie 50 punktów. Student zdał egzamin praktyczny z przygotowania zawodowego, jeżeli otrzymał co najmniej 26 punktów. W czasie egzaminu dyplomowego nie ustala się odrębnych stopni z oceny dla części teoretycznej i praktycznej egzaminu. Ocena wyrażona jest w punktach. Przeliczanie punktów na ocenę odbywa się po zsumowaniu punktów. Łączna maksymalna suma punktów, które student mógł otrzymać podczas egzaminu dyplomowego to 100 pkt. Za zdany egzamin dyplomowy uznaje się, jeśli student uzyska minimum 51 punktów. Szczegółowa skala punktowa, na podstawie której wylicza się

ocenę z egzaminu dyplomowego zgodna jest z *Zasadami egzaminu dyplomowego na Wydziale Nauk o Zdrowiu z dnia 27 października 2015 roku* (Załącznik 3\_26), natomiast wzór do wyliczenia oceny na dyplomie zawarty jest w *Regulaminie Studiów (§50)* (Załącznik 3\_20).

Student, który zdał egzamin dyplomowy otrzymuje tytuł licencjata położnictwa. Protokoły z części teoretycznej i praktycznej podpisywane są przez przewodniczących i pozostałych wszystkich członków Komisji Egzaminacyjnych i przekazane do Dziekanatu. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu, nie wcześniej niż po upływie jednego miesiąca i nie później niż przed upływem 3 miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

W roku akademickim 2019/2020 na skutek stanu epidemicznego oraz w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, egzamin dyplomowy został zrealizowany w formie zdalnej zgodnie z *Zarządzeniem nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego* (Załącznik 3\_29) oraz *Zasadami egzaminu dyplomowego na kierunku położnictwo Wydziale Nauk o Zdrowiu z dnia 16 czerwca 2020r.* (Załącznik 3\_30) na platformie Moodle i ZOOM.

Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego prowadzonego w formie zdalnej zobowiązany jest do jednorazowego potwierdzenia na stronie internetowej Uczelni w zakładce: Studenci i doktoranci – Akceptacja egzaminów zdalnych faktu zapoznania się z *Zarządzeniem Nr 56/2020 Rektora UM w Lublinie z dnia 19 maja 2020 roku w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w UM w Lublinie* oraz *Zgodą studenta na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzania egzaminów/zaliczeń zdalnych (zgoda RODO)* (Załącznik 3\_31).

Część teoretyczna stanowi test jednokrotnego wyboru, obejmujący 50 pytań z zakresu położnictwa, ginekologii, neonatologii oraz technik prowadzenia porodu. Za zdaną część teoretyczną uznaje się wynik co najmniej 26 punktów, dopuszczając do części praktycznej egzaminu dyplomowego. Dostęp do testu, student otrzymuje po zalogowaniu się na platformę Moodle i wprowadzeniu hasła otrzymanego na skrzynki pocztowe w domenie umlub. Część praktyczna egzaminu dyplomowego prowadzona jest za pośrednictwem platformy ZOOM w formie zadania do wykonania na podstawie opisu sytuacji zdrowotnej pacjenta, analizie studium przypadku w zakresie opieki położniczej, ginekologicznej lub neonatologicznej. Student rozwiązuje zadanie egzaminacyjne dokonując oceny sytuacji zdrowotnej pacjentki/novorodka i bieżącej oceny stanu zdrowia, formułując i przedstawiając diagnozę pielęgniarstwa/położniczą i adekwatne cele opieki, planując opiekę nad pacjentką/novorodkiem, dostosowując swoje metody postępowania do zmieniającej się sytuacji zdrowotnej, proponując procedurę/algorytm postępowania adekwatną do sytuacji zdrowotnej podopiecznej/novorodka oraz krytycznie oceniając podejmowane przez siebie działania. Maksymalna liczba punktów, którą student może uzyskać w część praktycznej, to 50 pkt. Osiągnięcie przez studenta co najmniej 26 punktów, umożliwia zdanie części praktycznej egzaminu dyplomowego.

Członkowie Komisji Egzaminacyjnej powołanej przez Dziekana, gromadzą informacje o zdających w arkuszu przebiegu egzaminu, który stanowi załącznik do dokumentacji egzaminu dyplomowego (Protokół – Załącznik 3\_32).

Ustalenie oceny z egzaminu dyplomowego oraz oceny i wyniku ukończenia studiów odbywa się po zakończeniu całości egzaminu dyplomowego, przewodniczący Komisji informuje studenta o uzyskanych wynikach.

W roku akademickim 2020/2021 egzamin praktyczny będzie prowadzony metodą OSCE (*Objective Structured Clinical Examination*), czyli w postaci stacji z określonym zadaniem do

wykonania. Obserwator/egzaminator posługuje się standaryzowanym schematem oceniania swoistego dla każdej stacji (tzw. lista kontrolna, checklist). Warunkiem zaliczenia egzaminu OSCE jest uzyskanie co najmniej 60% punktów z każdej stacji. Dokumentacja egzaminu obejmuje indywidualne listy kontrolne poszczególnych umiejętności podpisane imieniem i nazwiskiem studenta oraz protokół z przebiegu egzaminu. Protokoły egzaminacyjne i indywidualna dokumentacja studenta składane są do Dziekanatu.

Część teoretyczna obejmuje odpowiedź ustną studenta na pytania z obszaru tematyki dyplomowej oraz treści programu studiów dla kierunku Położnictwa (wylosowany zestaw 3 pytań). Za pozytywnie zdany egzamin dyplomowy student uzyskuje 5 punktów ECTS.

Analiza procesu kształcenia na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie odbywa się poprzez analizę liczby studentów, analizę ocen uzyskanych przez studentów w poszczególnych latach oraz weryfikację stopnia osiągnięcia efektów uczenia się.

Jednostkami monitorującymi i oceniającymi progresję studentów np. liczbę kandydatów przyjętych na studia, liczbę studentów kończących studia w terminie oraz odsiew studentów są Dział Jakości- Biuro Rekrutacji oraz Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu.

**Tabela 3.** Liczba kandydatów, liczba kandydatów przyjętych na studia, liczba studentów kończących studia w terminie na kierunku Położnictwo, studia I stopnia

Rok akademicki	Liczba kandydatów	Liczba kandydatów przyjętych na studia	Lista studentów kończących studia w terminie
2015/2016	240	80	64
2016/2017	297	79	60
2017/2018	292	79	68
2018/2019	301	81	66
2019/2020	343	81	58
2020/2021	287	80	-

**Tabela 4.** Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2015/2016

Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2015/2016				
poziomy i formy studiów	liczba studentów	I rok 2015/2016	II rok 2014/2015	III rok 2013/2014
I stopnia stacjonarne	przyjętych	80	63	69
	skreślonych	11	4	1

#### **Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2015/2016**

Na I roku studia stacjonarne I stopnia 11 osób zostało skreślony z listy studentów (4 osoby – z powodu rezygnacji ze studiów, 7 osób – z powodu niezaliczenia semestru).

Na II roku studia stacjonarne I stopnia 4 osoby zostały skreślone z listy studentów (1 – z powodu rezygnacji ze studiów, 3 –z powodu niezaliczenia semestru).

Na III roku studia stacjonarne I stopnia 1 osoba została skreślona z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie.

**Tabela 5.** Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2016/2017

<b>Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2016/2017</b>				
<b>poziomy i formy studiów</b>	<b>liczba studentów</b>	<b>I rok 2016/2017</b>	<b>II rok 2015/2016</b>	<b>III rok 2014/2015</b>
<b>I stopnia stacjonarne</b>	przyjętych	79	72	62
	skreślonych	16	3	-

**Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2016/2017**

Na **I roku studia stacjonarne I stopnia** 16 osób zostało skreślony z listy studentów (9 osób - z powodu rezygnacji ze studiów, 7 osoby – z powodu niezaliczenia semestru).

Na **II roku studia stacjonarne I stopnia** 3 osoby zostały skreślone z listy studentów (1- z powodu rezygnacji ze studiów, 2 – z powodu niezaliczenia semestru).

**Tabela 6.** Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2017/2018

<b>Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2017/2018</b>				
<b>poziomy i formy studiów</b>	<b>liczba studentów</b>	<b>I rok 2017/2018</b>	<b>II rok 2016/2017</b>	<b>III rok 2015/2016</b>
<b>I stopnia stacjonarne</b>	przyjętych	79	69	69
	skreślonych	12	2	1

**Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2017/2018**

Na **I roku studia stacjonarne I stopnia** 12 osób zostało skreślony z listy studentów z powodu rezygnacji ze studiów.

Na **II roku studia stacjonarne I stopnia** 2 osoby zostały skreślone z listy studentów z powodu rezygnacji ze studiów.

Na **III roku studia stacjonarne I stopnia** została skreślona 1 osoba z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie.

**Tabela 7.** Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2018/2019

<b>Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2018/2019</b>				
<b>poziomy i formy studiów</b>	<b>liczba studentów</b>	<b>I rok 2018/2019</b>	<b>II rok 2017/2018</b>	<b>III rok 2016/2017</b>
<b>I stopnia stacjonarne</b>	przyjętych	81	62	68
	skreślonych	9	2	1

**Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2018/2019**

Na **I roku studia stacjonarne I stopnia** 13 osób zostało skreślony z listy studentów (11 osób - z powodu rezygnacji ze studiów, 2 osoby – z powodu niezaliczenia semestru).

Na **II roku studia stacjonarne I stopnia** 2 osoby zostały skreślone z listy studentów z powodu rezygnacji ze studiów.

Na **III roku studia stacjonarne I stopnia** została skreślona 1 osoba z powodu niezaliczenia semestru.

**Tabela 8.** Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2019/2020

<b>Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2019/2020</b>				
<b>poziomy i formy studiów</b>	<b>liczba studentów</b>	<b>I rok 2019/2020</b>	<b>II rok 2018/2019</b>	<b>III rok 2017/2018</b>
<b>I stopnia stacjonarne</b>	przyjętych	81	72	61
	skreślonych	12	2	2

#### **Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2019/2020**

Na **I roku studia stacjonarne I stopnia** 12 osób zostało skreślony z listy studentów (11 osób – z powodu rezygnacji ze studiów, 1 osoba – z powodu niezaliczenia semestru).

Na **II roku studia stacjonarne I stopnia** 2 osoby zostały skreślone z listy studentów z powodu rezygnacji ze studiów.

Na **III roku studia stacjonarne I stopnia** zostały skreślone 2 osoby z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie.

Najwyższy poziom selekcji zauważany jest na I roku studiów pierwszego stopnia, główną przyczyną odsiewu jest rezygnacja ze studiów.

Drugim sposobem analizy procesu kształcenia, jest coroczna analiza postępów studentów na podstawie analizy statystyk ocen uzyskiwanych przez studentów w poszczególnych latach (Załącznik 3\_33). Dzięki temu możliwe jest określenie kierunków zmian i działań korygujących w stosunku do poszczególnych kategorii zajęć lub przedmiotów. Kolejną możliwością jest weryfikacja stopnia osiągania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, która odbywa się podczas całego procesu kształcenia.

Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów oraz działania podejmowane na podstawie tych informacji, jak również sposoby wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów są ważnym elementem doskonalenia procesu dydaktycznego, wpisujących się w wewnętrzny system jakości kształcenia.

Biuro Oceny Jakości Kształcenia w strukturach uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia gromadzi informacje dotyczące przebiegu istotnych procesów działalności dydaktycznej Uczelni monitorując czynniki determinujące efektywność i skuteczność procesu dydaktycznego, takie jak praca nauczycieli akademickich – prowadzona ocena pracy nauczycieli akademickich (Załącznik 3\_34), ocena zajęć dydaktycznych (Załącznik 3\_35), sprawność funkcjonowania administracji zaangażowanej w przebieg kształcenia, programy studiów, metody nauczania i wyposażenie wspierające dydaktykę (Załącznik 3\_36). Wyciągane wnioski, definiowane problemy i przyjęte działania naprawcze są wdrażane zgodnie z wytycznymi Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Biuro Oceny Jakości Kształcenia upowszechnia również wiedzę na temat potrzeby i korzyści wynikających z tworzenia kultury jakości kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie.

Na kierunku położnictwo, zasady i wymagania dotyczące organizacji kształcenia, osób zajmujących się kształceniem oraz ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się, a także sposobu ich weryfikacji są zgodne z Ustawą z dnia 20 lipca 2018r – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Art. 68. 1.) i Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. – *Dz.U. z 2019 r.*

poz. 1573, w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.

Podstawą procesu kształcenia dla profilu praktycznego jest Standard kształcenia dla kierunku Położnictwo (*Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r – Dz. U. z 2019 r. poz. 1573*) oraz program studiów I stopnia opracowany przez Wydziałową Komisję Programową i zatwierdzony przez Senat. Proces kształcenia, na studiach I stopnia kierunku Położnictwo, podlega dokumentowaniu na każdym jego etapie. Dokumentowanie procesu uczenia się studenta, dokonywane jest w oparciu o *Regulamin Studiów*.

Metody i formy sprawdzania i oceniania efektów uczenia się zależą od treści merytorycznych danego przedmiotu, a także formy zajęć dydaktycznych. Nauczyciel, który prowadzi dany przedmiot, dobiera metodę i formę weryfikacji efektów uczenia się, ale muszą być zgodne z formą i metodą określoną w sylabusie przedmiotu. Głównym sposobem weryfikowania osiągniętych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, są kolokwia, egzaminy ustne i pisemne, eseje, raporty, krótkie strukturyzowane pytania /SSQ/, testy wielokrotnego wyboru /MCQ/, testy wielokrotnej odpowiedzi /MRQ/, testy dopasowania, testy Tak/Nie, testy uzupełniania odpowiedzi, a także pisemne prace etapowe w formie referatów, prezentacji, raportów pielęgniarstkich, procesów pielęgnowania, programów edukacji zdrowotnej, scenariuszy/konspektów do zajęć.

Przy weryfikowaniu i ocenianiu osiągniętych efektów uczenia się w odniesieniu do umiejętności (manulanych) wykorzystywane są zaliczenia umiejętności praktycznych, prezentacje, projekty, debaty, „burze mózgów”, bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zleconego zadania w warunkach symulowanych oraz rzeczywistych (czynności pielęgnacyjne i instrumentalne) oraz egzaminy praktyczne – Obiektywny Strukturyzowany Egzamin Kliniczny /OSCE/, Mini-CEX (mini – clinical examination).

Mini-CEX ma na celu ocenę umiejętności praktycznych/klinicznych, postaw i zachowania studenta. Mini-CEX to 10-20-minutowa bezpośrednia ocena obserwacyjna lub „migawka” interakcji pomiędzy studentem a pacjentem. Nauczyciel powinien przekazać studentowi informację zwrotną bezpośrednio po dokonaniu oceny. Metoda ta wykorzystywana jest na zajęciach z przedmiotu *Położnictwo i opieka położnicza, Ginekologia i opieka ginekologiczna oraz Neonatologia i opieka neonatologiczna*. (Załącznik 3\_37 Przykładowa Karta Oceny Mini-CEX)

OSCE (*Objective Structured Clinical Examination*) oraz checklista są narzędziami, które zawierają szczegółowe etapy wykonywania danej czynności (umiejętności) razem z kryteriami oceny. Służą do standaryzowanej oceny stopnia opanowania umiejętności w warunkach symulowanych. Opierają się na wykonywaniu poszczególnych zadań na stacjach. Na kolejnych stacjach przez nauczyciela-obszera oceniane są poszczególne umiejętności studenta. Nauczyciel wykorzystuje schemat oceniania, opracowany oddzielnie dla każdej stacji (check-list), studenci zaś wykonują to samo zadanie praktyczne, według tych samych kryteriów oceniania i w tym samym przedziale czasowym przy użyciu potrzebnego sprzętu i materiałów dostępnych na danej stacji. Zmiana stacji następuje po wykonaniu zadania lub też po upływie przeznaczonego czasu na realizację czynności. Uzyskanie oceny niedostatecznej na jednej stacji, wyklucza możliwość kontynuowania kolejnych stacji. Metoda ta wykorzystywana jest na zajęciach z przedmiotu *Podstawy Opieki Położniczej, Podstawy Pielęgniarstwa oraz Techniki Położnicze i Prowadzenie Porodu*. (Załącznik 3\_38 Przykładowa Karta OSCE).

Osiągnięcia studentów weryfikowane są w czasie zajęć dydaktycznych, praktyk zawodowych oraz podczas egzaminu dyplomowego – części praktycznej.

W odniesieniu do kompetencji społecznych oraz komunikowania się, osiągnięcie efektów uczenia się, weryfikowane jest za pomocą eseju refleksyjnego, przedłużonej obserwacji przez opiekuna/nauczyciela prowadzącego, oceny 360° (opinie nauczycieli, kolegów/koleżanek, pacjentów, innych współpracowników), samooceny (w tym portfolio).

W ocenie 360° student oceniany jest nie tylko przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, ale także przez swoich kolegów, pacjentów i innych współpracowników. Zaletą tej formy oceny jest, to że liczba osób uczestniczących w ocenie zwiększa prawdopodobieństwo adekwatności oceny. Ocena 360° pozwala również na zapoznanie się z opinią wielu innych osób, przez co staje się bardziej obiektywna i rzetelna. Sam student dokonuje także swojej samooceny.

Weryfikacja skuteczności osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się podczas realizacji poszczególnych zajęć i dotyczy zróżnicowanych, wyżej wymienionych metod oceniających dane efekty uczenia się. Weryfikacja ta obejmuje wszystkie formy zajęć dydaktycznych. Zastosowanie zróżnicowanych form sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, umożliwia ocenę umiejętności wykorzystania posiadanej wiedzy w praktyce, w warunkach typowych, jak również w warunkach specjalnych, nieszablonowych. Przyczynia się również do oceny obowiązkowości, systematyczności, umiejętności współpracy z członkami zespołu terapeutycznego oraz odpowiedzialności za powierzone do wykonania zadania.

Na kierunku położnictwo stosowane są następujące formy oceny: wstępna ocena – realizowana na początku całego procesu kształcenia lub w podczas zajęć, ćwiczeń; ocena bieżąca – dokonywana w trakcie realizacji programu kształcenia, pozwala ona wyłonić zakresy materiału nauczania zrealizowanego już opanowanego oraz te, które są konieczne do uzupełnienia; ocena końcowa – dokonywana na zakończenie procesu kształcenia tj. egzamin końcowy z przedmiotu, egzamin dyplomowy kończący proces kształcenia na etapie I stopnia.

Sposoby oceny efektów uczenia się oraz metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów znajdują się w sylabusach z poszczególnych przedmiotów, natomiast szczegółowe kryteria ocen i zasady zaliczania przedmiotów, zamieszczone są w wewnętrznych regulaminach przedmiotowych przez jednostki organizacyjne realizujące dany przedmiot. Sylabusy do poszczególnych przedmiotów umieszczone są na stronie internetowej uczelni, a w formie papierowej dostępne są w dziekanacie, a także w jednostkach odpowiedzialnych za powodzenie danego przedmiotu. Dzięki temu, proces i zasady sprawdzania i oceniania osiągnięcia założonych efektów uczenia się są znane studentowi jeszcze przed rozpoczęciem cyklu zajęć lub zostaje z nimi zapoznany na pierwszych zajęciach (**Załącznik 3\_39** – Regulamin wewnętrzny Katedry i Zakładu Rozwoju Położnictwa dla przedmiotu Podstawy Opieki Położniczej)

Prace studentów oceniane są przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot zgodnie z opracowanymi kryteriami, wcześniej przedstawionymi studentom. Podczas kształcenia stosowane jest ocenianie bieżące na ćwiczeniach, seminariach, zajęciach z symulacji medycznej, zajęciach praktycznych, a także praktykach zawodowych. Student ma prawo wglądu w pisemne prace zaliczeniowe, które są przechowywane do momentu zakończenia procesu kształcenia w danym zakresie. Wyniki zaliczeń i egzaminów przekazywane są studentom z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych. Postępy w nauce wpisywane są do protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych przekazywanych do Dziekanatu, w formie papierowej i elektronicznej. Protokoły zatwierdzane są podpisem i pieczętą kierownika odpowiedzialnego za realizację danego przedmiotu. Uniwersytet pracuje na platformie Wirtualna Uczelnia, gdzie funkcjonuje elektroniczny dziekanat.

Sprawdzanie i ocenianie stopnia osiągnięcia efektów uczenia się podstawowych umiejętności położniczych i pielęgniarstwa, prowadzi się metodą *Check-list* (lista kontroli) oraz OSCE (*Objective Structured Clinical Examination*). Narzędzia te zawierają szczegółowe etapy wykonywania danej czynności (umiejętności) razem z kryteriami oceny, dzięki czemu służą do standaryzowanej oceny stopnia opanowania umiejętności w warunkach symulowanych.

Na kolejnych stacjach przez nauczyciela – obserwatora oceniane są poszczególne umiejętności studenta. Nauczyciel wykorzystuje schemat oceniania, opracowany oddzielnie dla każdej stacji (*check-list*), studenci zaś wykonują to samo zadanie praktyczne, według tych samych kryteriów oceniania i w tym samym przedziale czasowym przy użyciu potrzebnego sprzętu i materiałów dostępnych na danej stacji. Zmiana stacji następuje po wykonaniu zadania lub też po upływie przeznaczonego czasu na realizację czynności. Uzyskanie oceny niedostatecznej na jednej stacji, wyklucza możliwość kontynuowania kolejnych stacji.

W procesie kształcenia priorytetowe znaczenie ma doskonalenie umiejętności praktycznych, realizowanych w zakresie praktyk zawodowych. Praktyki te odbywają się po zakończeniu zajęć teoretycznych lub też po zaliczeniu wymaganej części materiału danego przedmiotu i są poprzedzone nauką umiejętności w warunkach symulowanych.

Zajęcia praktyczne są realizowane pod bezpośrednim nadzorem i kierunkiem nauczyciela akademickiego, natomiast praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (pielęgniarki lub położnej), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk w uczelni.

Miejscem kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych są: sale porodowe, oddziały położnicze, noworodkowe, patologii ciąży, ginekologiczne, onkologii ginekologicznej lub ginekologii onkologicznej, pediatryczne (niemowlęce, patologii noworodka), internistyczne, chirurgiczne oraz intensywnej terapii, gabinety podstawowej opieki zdrowotnej (położnej podstawowej opieki zdrowotnej i lekarza podstawowej opieki zdrowotnej), specjalistyczne ambulatoria (poradnie ginekologiczne i ginekologiczno-położnicze), szkoły rodzenia, poradnie laktacyjne.

Ocena zajęć praktycznych dotyczy głównie jakości wykonywanych zleconych zadań (przestrzeganie zasad, stosowanie algorytmów oraz procedur, postawa wobec pacjentów i personelu medycznego, zaangażowanie w pracę w zespole terapeutycznym). Zgodnie z Procedurą organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie (Załącznik 3\_40) w zakresie praktyk zawodowych, efekty uczenia się weryfikowane są poprzez obowiązkową obecność na zajęciach, ćwiczenie i zaliczenie umiejętności praktycznych obowiązujących na danym oddziale, dokumentowanie procesu pielęgnowania pacjenta oraz działania edukacyjne pacjenta i jego rodziny. Na podstawie kryteriów oceny umiejętności praktycznych zawartych w Dzienniczku Umiejętności praktycznych w zawodzie położnej dokonywana jest ocena z kształcenia praktycznego.

Dziennik umiejętności praktycznych w zawodzie położnej to dokument potwierdzający nabycie przez studenta określonych efektami uczenia się umiejętności i kompetencji społecznych oraz przebieg kształcenia praktycznego (Załącznik 3\_41)

Możliwość oceny swoistych umiejętności i wiadomości oraz stosowanie zasad i algorytmów postępowania, jest zapewniona studentom przez wykorzystywanie w procesie całego kształcenia praktycznego zróżnicowanych metod oceniania. Na kryteria oceny umiejętności praktycznych składają się następujące kategorie: przestrzeganie zasad, sprawność wykonania czynności, skuteczność, samodzielność, komunikowanie się z pacjentem oraz postawa. Skala punktowa każdej



kategorię obejmuje przedział od 0 pkt do 2 pkt. Uzyskanie przez studenta mniej niż 6 punktów, uniemożliwia zaliczenie wykonania czynności.

W celu usprawnienia dokumentowania rozwoju nabywanych umiejętności praktycznych, stosowany jest również indeks umiejętności połączonych obejmujący 4 poziomy zaliczenia czynności: Poziom 1 – obserwacja procedur w praktyce; Poziom 2 – wykonanie umiejętności z pomocą osoby nadzorującej; Poziom 3 – wykonanie umiejętności pod kierunkiem osoby nadzorującej; Poziom 4 – wykonanie umiejętności samodzielnie, bezpiecznie, kompetentnie z uzasadnieniem swojego działania, w obecności osoby nadzorującej.

Warunkiem otrzymania zaliczenia praktyk zawodowych jest obecność studenta podczas praktyk zawodowych oraz osiągnięcie przez studenta zamierzonych efektów uczenia na poziomie co najmniej minimalnym (ocena 3,0) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Za zaliczenie praktyk zawodowych student otrzymuje ocenę oraz przypisane praktykom punkty ECTS. Zgodnie z *Regulaminu studiów*, zaliczenie praktyk zawodowych może nastąpić na podstawie udziału studenta w obozie naukowo-badawczym, innej praktyki lub potwierdzonej pracy zawodowej jeżeli jej charakter odpowiada programowi kształcenia na danym kierunku studiów.

Sprawdzanie i ocenianie stopnia osiągnięcia efektów uczenia się obejmuje:

- zakładane efekty uczenia się na poziomie poszczególnych przedmiotów/modułów oraz praktyk zawodowych obejmujące cały program studiów oraz pracę dyplomową i egzamin dyplomowy
- ocenę zgodności efektów uczenia się z oczekiwaniami rynku pracy, realizowaną przez absolwentów, pracodawców oraz opiekunów zawodowych,
- wszystkich studentów i wszystkich nauczycieli przez ocenę efektywności ich pracy.

Uzyskanie zaliczenia semestralnego stanowi podstawę dopuszczenia studenta do zaliczenia końcowego z danego przedmiotu. Zaliczenie końcowe może być realizowane w formie: zaliczenia z oceną lub egzaminu.

Zgodnie z *Regulaminem studiów* przy zaliczeniu na ocenę i egzaminach, stosowana jest następująca skala ocen: niedostateczny (2,0), dostateczny (3,0), dość dobry (3,5), dobry (4,0), ponad dobry (4,5) oraz bardzo dobry (5,0). Dopuszcza się możliwość oceny celującej, dla podkreślenia szczególnej wiedzy studenta, wówczas nauczyciel wpisuje w protokół egzaminacyjny ocenę „5” i słownie „celujący”. Student, który otrzymał ocenę niedostateczną z egzaminu w pierwszym wyznaczonym terminie, ma prawo do dwóch egzaminów poprawkowych, z każdego niezdanego egzaminu. Natomiast egzamin komisyjny jest ustalany przez Dziekana na pisemny wniosek studenta. Weryfikacja i ocena efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności odbywa się z zastosowaniem mierników ilościowych i jakościowych. Wśród ilościowych mierników na I roku uwzględnia się oceny z zaliczeń, egzaminów, zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych.

Do ilościowych mierników uzyskania efektów uczenia się należy:

- studencka ocena ćwiczeń, seminariów, wykładów oraz systemu opieki dydaktycznej i naukowej, pozyskiwana na drodze elektronicznej, anonimowej ankiety zajęć dydaktycznych. Ocena ta służy poznaniu opinii studentów/doktorantów na temat zajęć dydaktycznych oraz osób je prowadzących, a także jakości sprawowanej opieki dydaktycznej i naukowej. Wypełnianie ankiet dydaktycznych przez studentów jest dobrowolne, anonimowe i odbywa się w formie elektronicznej po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych oraz raz w roku. Anonimowa ankieta jest dostępna w systemie informatycznym Uniwersytetu. Wyniki ankiet w postaci raportu, przekazywane są Komisji Jakości Kształcenia ([Załącznik 3\\_34](#) Ocena nauczyciela i [Załącznik 3\\_35](#) Ocena zajęć dydaktycznych).

- wyniki badań losów zawodowych absolwentów oraz opinii pracodawców i potencjalnych pracodawców, pozyskiwane przez Biuro Karier w formie anonimowej ankiety do absolwentów, pracodawców i potencjalnych pracodawców. Ankiety wypełniane są bezpośrednio po ukończeniu studiów, a także po roku i po 3 latach od ukończenia studiów.
- opinia pracodawców o studentach, w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej
- opinia absolwentów w zakresie osiągniętych efektów uczenia się.
- wnioski z hospitacji zajęć dydaktycznych; wynik hospitacji stanowi jedną ze składowych do oceny nauczyciela akademickiego.

Dokumentowanie osiągniętych efektów uczenia się następuje na portalu Wirtualna Uczelnia. Nauczyciel prowadzący ma obowiązek wpisania oceny do elektronicznego protokołu zaliczeniowego, a następnie złożenia wydrukowanego protokołu w dziekanacie. Metodami weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się są: egzaminy z przedmiotu, zaliczenia z oceną – prace etapowe: kolokwia, prace zaliczeniowe, referaty, projekty oraz eseje.

#### Dokumentowanie egzaminu/zaliczenia z oceną

Uzyskanie przez studenta zaliczenia z danego przedmiotu egzaminacyjnego stanowi niezbędny warunek przystąpienia do egzaminu w sesji egzaminacyjnej. Egzamin/zaliczenie przeprowadzany jest przez Komisję Egzaminacyjną wyznaczoną przez jednostkę organizacyjną. Członkowie Komisji przygotowują pytania dotyczące tematyki wszystkich form zajęć z zakresu przedmiotu. Informacje na temat przedziału czasowego przewidzianego na rozwiązanie testu, przekazywane są zaraz po rozdaniu kart pytań i kart odpowiedzi studentom. Po rozwiązaniu testu, Komisja sprawdza i ocenia test, zgodnie z podanymi kryteriami oceny. O wynikach egzaminu studenci dowiadują się za pośrednictwem platformy „Wirtualna Uczelnia” na indywidualnych swoich kontaktach.

#### Dokumentowanie egzaminu OSCE (*Objective Structured Clinical Examination*)

Egzamin typu OSCE przeprowadzany jest z przedmiotów *Postawy opieki położniczej* zgodnie z Regulaminem OSCE (Załącznik 3\_42), oraz *Techniki położnicze i prowadzenie porodu* zgodnie z Regulaminem OSCE dla przedmiotu *Techniki Położnicze i Prowadzenie Porodu* (Załącznik 3\_43), jako druga część egzaminu – część praktyczna. Warunkiem przystąpienia do części praktycznej egzaminu, jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu teoretycznego. Egzamin OSCE wykorzystywany jest do standaryzowanej oceny umiejętności w warunkach symulowanych, gdzie poszczególne czynności oceniane są na 4 różnych stacjach. Nauczyciel jako obserwator ocenia stopień umiejętności za pomocą schematu oceniania swoistego dla każdej stacji (lista kontrolna, check-lista) (Załącznik 3\_44). – Checklista OSCE\_Podstawy Opieki Położniczej; Załącznik 3\_45 – Checklista OSCE\_Techniki Położnicze i Prowadzenie Porodu). Wszyscy studenci w danym dniu mają to samo zadanie do wykonania, w tym samym przedziale czasowym (10 minut dla jednej stacji) i wg tych samych kryteriów oceniania (standaryzacja egzaminu). O wyniku egzaminu student zostaje poinformowany przez nauczyciela, po wykonaniu wszystkich zadań na każdej stacji. Brak zaliczenia stacji oraz brak zaliczenia etapu umiejętności określanego jako tzw. „punkt krytyczny” skutkuje brakiem zaliczenia danej umiejętności i całej części praktycznej egzaminu. Warunkiem zaliczenia OSCE jest uzyskanie min. 60% punktów z każdej części egzaminu (tj. stacji). W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej, obowiązują zasady przeprowadzania zaliczeń poprawkowych zgodnie z regulaminem przedmiotu i regulaminem egzaminu praktycznego OSCE.

#### Rok akademicki 2019/2020

W roku akademickim 2019/2020r. w semestrze letnim, ze względu na sytuację epidemiczną w kraju, wprowadzono system kształcenia z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość

do realizacji zajęć dydaktycznych, tj. wykładów, seminariów, ćwiczeń, zajęć praktycznych i samokształcenia. Kształcenie odbywało się na platformie Moodle, MS Teams oraz ZOOM.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 maja 2020r. w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w UM w Lublinie weryfikacja efektów uczenia się w formie zdalnej wymaga uzyskania akceptacji Dziekana oraz zapewnienia kontroli przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów, a także jego rejestracji.

Studenci przystępują do zaliczenia/egzaminu po zweryfikowaniu tożsamości i spełnieniu warunków określonych w *Regulaminie Studiów*. Nieprzystąpienie do zaliczenia/egzaminu w wyznaczonej formie zdalnej i w określonym czasie, niesie za sobą skutki przewidziane w Regulaminie studiów dla niezgłoszenia się na zaliczenie/egzamin. Studenci przystępujący do zaliczenia/egzaminu testowego otrzymują kod dostępu do testu na adres mailowy w domenie umlub.pl na 10 minut przed rozpoczęciem testu. Po przeznaczonym na rozwiązanie czasie, test automatycznie się zamyka. W przypadku zaliczenia/egzaminu ustnego, nauczyciel prowadzący /egzaminator może jednocześnie przeprowadzić zaliczenie/egzamin maksymalnie dla 5 studentów. Jeżeli wyznaczonych jest kilku egzaminatorów do jednego przedmiotu, wszyscy powinni używać taką samą bazę pytań, zadań i poleceń. Inną formą zaliczenia/egzaminu może być też esej, pytania otwarte/opisowe z koniecznością udzielenia odpowiedzi w wyznaczonym czasie, które są oceniane na bieżąco przez nauczycieli akademickich. Dopuszcza się również weryfikację osiągniętych efektów uczenia się poprzez wykorzystanie check-listy dla sprawdzenia umiejętności zastosowania danej procedury lub czynności oraz znajomości kolejności ich wykonywania i interpretacji wyników.

Od roku 2020/2021 zgodnie z Zarządzeniem Nr 179/2020 Rektora UM w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku w sprawie sposobu prowadzenia kształcenia w roku akademickim 2020/2021 w okresie zaliczenia Miasta Lublin do obszaru kraju będącego obszarem czerwonym (Załącznik 3\_46) zajęcia dydaktyczne na kierunku położnictwo realizowane są w formie kontaktowej i formie kształcenia zdalnego. Kształcenie zdalne polega na przeprowadzeniu zajęć dydaktycznych przy użyciu platform MS Teams, Moodle oraz ZOOM zapewniających połączenie ze studentami w czasie rzeczywistym zgodnie z *Zasadami prowadzenia zajęć w formie zdalnej* (Załącznik 3\_47)

Rodzaje prac etapowych oraz zaliczeniowych studentów na kierunku położnictwo są zgodne z wymogami i założeniami programu kształcenia, są to kolokwia, testy, referaty, prezentacje multimedialne, projekty. Tematyka prac uwzględnia zagadnienia z zakresu nauk o zdrowiu, a także nauk medycznych zgodnie z efektami uczenia się.

Zajęcia na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie są realizowane i weryfikowane w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia dla kierunku Położnictwo, przygotowujące do wykonywania zawodu położnej zgodnie z art. 68 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668). Studia na kierunku Położnictwo na Wydziale Nauk o Zdrowiu mają profil praktyczny. Weryfikacja uzyskanych efektów uczenia się obejmuje wszystkie efekty w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji ujęte w standardach.

Monitoring losów absolwentów kierunku położnictwo prowadzony jest przez Uniwersyteckie Biuro Karier na podstawie ankiety wypełnianej przez absolwentów. Nadrzędnym celem badania jest pozyskanie informacji niezbędnych dla zapewnienia jak najwyższej jakości kształcenia na

Uniwersytecie Medycznym w Lublinie. Biorąc pod uwagę misję uczelni oraz jej odpowiedzialność związaną z oddziaływaniem na otoczenie społeczno-gospodarcze, jakość kształcenia postrzegana jest nie tylko jako skuteczność w osiągnięciu konkretnych efektów nauczania, ale również jako trafność w ich definiowaniu. O trafności decyduje spójność programu kształcenia z aktualną sytuacją na rynku pracy oraz zmianami dokonywanymi się w poszczególnych jego obszarach. Z tego powodu, jako główny wskaźnik trafności i stopnia realizacji zakładanych w ramach programu studiów efektów uczenia przyjmuje się sukces absolwentów na rynku pracy.

Badaniem obejmowani są studenci położnictwa studiów I i II stopnia. Na podstawie uzyskanych ankiet sporządzany jest raport podsumowujący zawierający m.in.: ocenę stopnia realizacji założonych efektów kształcenia/ uczenia się z perspektywy doświadczenia zawodowego absolwentów, wskazanie napotkanych barier w czasie poszukiwania pracy, rodzaj podjętej aktywności zawodowej (własna działalność, umowa o pracę itp.) przez absolwentów, czas jaki upłynął od ukończenia studiów do podjęcia pracy zawodowej oraz wskazanie, czy podjęta praca zawodowa zgodna jest z kierunkiem ukończonych studiów.

Raporty uzyskane w czasie badania wykazują, że absolwenci wysoko oceniają stopień przydatności zdobytej w trakcie studiów wiedzy, umiejętności i kompetencji w przyszłej pracy zawodowej, najwyżej oceniając wiedzę i umiejętności zdobyte w zakresie nauk specjalistycznych.

Absolwenci kierunku *położnictwo* w niewielkim stopniu wskazywali bariery związane z przygotowaniem czy też samym procesem poszukiwania pracy. Prawie połowa badanych absolwentów (48%) wskazała, że podczas poszukiwania pracy nie napotkali żadnych barier. Spośród pozostałych najczęściej wskazywanymi barierami w znalezieniu zatrudnienia były brak doświadczenia zawodowego oraz niewystarczający poziom praktycznego przygotowania do zawodu. Wyniki przeprowadzonych badań przedstawiają także, iż w zdecydowanej większości absolwenci wykonują zawód zgodny z ukończonym kierunkiem studiów, kluczowe w pracy ich zdaniem są umiejętności praktyczne (związane z ukończonym kierunkiem studiów) oraz umiejętność pracy w zespole. Większość absolwentów deklaruje, że w wysokim stopniu wykorzystuje wiedzę i umiejętności nabyte w trakcie studiów w pracy zawodowej.

Absolwenci kierunku *położnictwo* deklarowali, że tym, co zdecydowało o podjęciu zatrudnienia były ich umiejętności interpersonalne, ukończony kierunek studiów oraz odbyte zajęcia praktyczne i wiedza i umiejętności nabyte w trakcie studiów. Spośród badanych absolwentów kierunku *położnictwo* na UM w Lublinie wszyscy byli aktywni zawodowo w momencie badania. Jedna osoba zdecydowała się założyć działalność gospodarczą, a pozostali byli zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę.

Jako miarę sukcesu absolwentów na rynku pracy oraz jakości zdobytych kwalifikacji wykorzystano również subiektywne poczucie satysfakcji z pracy. Jako pierwszy aspekt uwzględniono zadowolenie z wysokości uzyskiwanego wynagrodzenia. Wysokość wynagrodzenia jest satysfakcjonująca dla 57% badanych absolwentów kierunku *położnictwo* (odpowiedź „raczej tak” i „zdecydowanie tak”), natomiast 34% absolwentów deklaruje, że obecne wynagrodzenie nie jest satysfakcjonujące. Inaczej przedstawia się ocena satysfakcji pod względem stabilności/formy zatrudnienia. Natomiast cztery piąte (80%) badanych absolwentów kierunku *położnictwo* jest zadowolonych z formy/stabilności zatrudnienia (odpowiedzi raczej tak, zdecydowanie tak), 10 % badanych zdecydowanie nie jest zadowolonych ze stabilności zatrudnienia.

Absolwenci kierunku *położnictwo* w rekomendacjach dla Uczelni wskazywali na potrzebę dbania o wysoką jakość praktyk – tak wskazało 43% badanych. Absolwenci wskazują także potrzebę

dostosowania programu nauczania do rynku pracy oraz podjęcia współpracy z innymi uczelniami, w tym zagranicznymi.

Dane pochodzące z „Rankingu szkół wyższych według poziomu bezrobocia absolwentów (rok akademicki 2018/2019)” (Załącznik 3\_48) publikowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie (2020r.) wskazują, że w roku akademickim 2018/2019 tę lubelską uczelnię ukończyło 1 488 osób, tj. o 11 więcej niż w ubiegłym roku akademickim. Kobiety stanowiły 73,9% absolwentów (tj. 1 099 osób). Wśród absolwentów 100% stanowiły kobiety po kierunkach: higiena stomatologiczna, kosmetologia i położnictwo. W dniu 31 maja 2019 r. urzędy pracy zanotowały jedynie 19 osób bezrobotnych - absolwentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Wskaźnik bezrobocia wynosił 1,3% to mniej o 0,4 pkt. procentowego niż w 2019 r., w tym liczba bezrobotnych absolwentów kierunku położnictwo w 2020 roku (dane z dnia 31 maja 2020r.) wynosiła 0.

#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

Nauczycieli akademickich prowadzących kształcenie na kierunku położnictwo I stopnia, ich struktura kwalifikacji i utrwalone doświadczenie zawodowo-dydaktyczne odpowiadają specyfice nauczanych treści programowych i zapewniają prawidłową realizację zajęć. Tym samym, umożliwiają uzyskanie zakładanych efektów uczenia się.

#### **Zasady i formy odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na kierunku położnictwo**

Zasady organizacji kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo zawiera procedura organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie (Załącznik 4\_1) zawierająca regulamin kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo stanowiący załącznik nr 1 do powyższej procedury. Z jego treści wynika, że kształcenie praktyczne jest integralną częścią edukacji na kierunku położnictwo. Kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych jest poprzedzone kształtowaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych – w pracowniach umiejętności położniczych.

Kształcenie praktyczne odbywa się w oparciu o bazę własną uczelni lub w przedsiębiorstwach podmiotu leczniczego. Miejscem kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych są: sale porodowe, oddziały położnicze, oddziały noworodkowe (położniczo-noworodkowe), oddziały patologii ciąży, oddziały ginekologiczne, oddziały onkologii ginekologicznej, oddziały internistyczne, oddziały chirurgiczne, oddziały pediatryczne (niemowlęce, patologii noworodka) w szpitalach klinicznych, instytutach badawczych, wieloprofilowych szpitalach o zasięgu regionalnym, ośrodkach położniczej oraz pielęgniarstwa opieki domowej i środowiskowej oraz w szkołach rodzenia.

Kształcenie praktyczne na kierunku położnictwo obejmuje zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe. Zajęcia praktyczne są realizowane pod bezpośrednim nadzorem i kierunkiem nauczyciela akademickiego. Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (pielęgniarki lub położnej), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk w uczelni. Praktyki zawodowe mają charakter obowiązkowy, wynikający ze standardów kształcenia, planów studiów i programów kształcenia, odbywają się w miejscu i w terminie określonym w harmonogramie, ustalonym przez Uczelnię, w ciągu roku akademickiego i/lub w okresie wakacji. Studenckie praktyki zawodowe odbywają się w wyznaczonym przez Uczelnię szpitalu klinicznym, innym zakładzie opieki zdrowotnej lub innym podmiocie, z którym Uniwersytet Medyczny w Lublinie zawarł stosowne umowy.

Praktyka studencka musi być realizowana i zaliczona przed końcem semestru, którego program przewiduje jej wykonanie. Zaliczenia zajęć praktycznych i praktyk dokonuje opiekun dokumentując zaliczenie jej w karcie okresowych osiągnięć studenta. Dziekan na pisemny wniosek studenta może ustalać indywidualny tryb realizacji kształcenia praktycznego. Ocenę czy realizowany program praktyk umożliwia osiągnięcie efektów uczenia dokonuje się w oparciu o opinie emisariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych (studenci, pracownicy szpitala).

Opiekun kształcenia praktycznego w instytucji powołany jest w oparciu o załącznik nr 4 stanowiący kryterium doboru opiekuna kształcenia praktycznego w instytucji, znajdujący się

w procedurze organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie (Załącznik 4\_1).

Opiekunem studentów na zajęciach praktycznych jest osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu położnej lub zawodu pielęgniarki, oraz co najmniej roczną praktykę zawodową w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć. Praktyki zawodowe są prowadzone pod kierunkiem osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu położnej lub zawodu pielęgniarki będącej pracownikiem danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Kryterium doboru opiekuna jest zgodne ze *Standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentyści, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego z dnia 26.07.2019 roku.*

Do obowiązków opiekuna kształcenia praktycznego w instytucji należy wykonywanie czynności określonych w Regulaminie kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie zawartego w procedurze organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie (Załącznik 4\_1).

Opiekun kształcenia praktycznego zobowiązany jest do sumiennego i rzetelnego uczenia studenta czynności zawodowych, prowadzenia zajęć w warunkach naturalnych, stosowanie sprawiedliwego systemu oceniania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studenta. Obowiązkiem jest nadzorowanie przestrzegania przez studentów kompletności umundurowania w czasie realizacji kształcenia praktycznego, w tym jego czystości i estetyki. Opiekun kształcenia praktycznego ma obowiązek prowadzenia dokumentacji kształcenia praktycznego i jej przekazywanie opiekunowi kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni.

Wykaz osób realizujących praktyki zawodowe, oraz zajęcia praktyczne (umowa cywilno-prawna) na kierunku Położnictwo studia I ° (Załącznik 4\_2).

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku Położnictwo posiadają kompetencje potwierdzone dorobkiem naukowym w dyscyplinach: nauki o zdrowiu i nauki medyczne. Taka struktura kadry przyczynia się do skutecznej realizacji szerokiego spectrum zagadnień typowych dla studiów o charakterze interdyscyplinarnym, zgodnym ze Standardem kształcenia na kierunku Położnictwo. Kadra dydaktyczno-naukowa prowadząca zajęcia na kierunku Położnictwo to nauczyciele Wydziału Nauk o Zdrowiu, Wydziału Lekarskiego oraz Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego, którzy charakteryzują się znaczącym dorobkiem naukowym, dużym doświadczeniem w pracy zawodowej związanej z zawodem medycznym i działalnością dydaktyczną, adekwatną do realizowanego programu i zakładanych efektów uczenia się (Załącznik 4\_3 Obsada kadry dydaktycznej).

Nauczyciele prowadzący zajęcia z przedmiotów specjalistycznych posiadają aktualne prawo wykonywania zawodu. Profesorowie i doktorzy habilitowani to osoby o wieloletniej praktyce dydaktycznej. Ich doświadczenie zawodowe przekłada się na wysoki poziom prowadzonych przez nich zajęć. Pozostali pracownicy – doktorzy, lekarze i magistry, którzy realizują zajęcia dydaktyczne posiadają znaczne doświadczenie zawodowe i dydaktyczne oraz wiedzę i umiejętności praktyczne, zdobywane na certyfikowanych specjalizacjach, kursach i szkoleniach.

Kadrę na kierunku położnictwo stanowią:

- lekarze specjaliści w następujących dziedzinach: alergologia, anestezjologia i intensywne terapię, chirurgia ogólna, endokrynologia, endokrynologia ginekologiczna i rozrodczość, epidemiologia, farmakologia, geriatryka, ginekologia i położnictwo, ginekologia dziecięca, ginekologia

onkologiczna, kardiologia, kardiologia dziecięca, medycyna paliatywna, medycyna ratunkowa, medycyna rodzinna, medycyna sportowa, mikrobiologia lekarska, neurologia, pediatria, psychiatria, choroby wewnętrzne, nefrologia, radiologia i diagnostyka obrazowa, seksuologia, transfuzjologia kliniczna, zdrowie publiczne;

- specjaliści położne/pielęgniarki, w zakresie pielęgniarstwa: anestezyjologicznego i intensywnej terapii, chirurgicznego, diabetologicznego, geriatrycznego, ginekologiczno-położniczego, kardiologicznego, onkologicznego, operacyjnego, neonatologicznego, nefrologicznego, opieki paliatywnej, pediatrycznego, psychiatrycznego, ratunkowego, rodzinnego, zachowawczo-internistycznego, w dziedzinie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej oraz psychologii i psychoterapii.

Dorobek naukowy lub doświadczenie zawodowe kadry zdobyte poza uczelnią mieszczą się w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu. Jest to dorobek lub doświadczenie zawodowe gwarantujące realizację na wysokim poziomie programu studiów na kierunku położnictwo. Samodzielni pracownicy zatrudnieni na kierunku położnictwo uczestniczyli w różnych procedurach promocyjnych, m. in. jako promotorzy lub recenzenci w przewodach doktorskich i habilitacyjnych. Powoływanie pracowników, do pełnienia tych funkcji, jest bezpośrednim dowodem autorytetu i uznania ich kompetencji naukowych przez krajowe instytucje akademickie.

Poza pracownikami zatrudnionymi w podstawowym miejscu pracy, jakim jest UM w Lublinie, na kierunku Położnictwo, zatrudniane są osoby na umowy cywilno-prawne. Są to również profesorowie, doktorzy, lekarze i położne, których doświadczenie zawodowe gwarantuje realizację treści przedmiotów podstawowych, kierunkowych, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na wysokim poziomie. Kompetencje tych osób są stale rozwijane poprzez łączenie pracy naukowo-dydaktycznej z prowadzeniem działalności zawodowej, ponieważ znaczna część kadry pracuje m.in. w oddziałach szpitalnych, w podmiotach leczniczych o różnym stopniu referencyjności, poradniach laktacyjnych i specjalistycznych, prywatnych placówkach medycznych oraz w szkołach rodzenia.

Pracownicy, stanowiący kadrę dydaktyczną posiadają wieloletnie doświadczenie dydaktyczne oraz kompetencje do prowadzenia zajęć w języku angielskim, podnosząc te kwalifikacje na organizowanych kursach językowych na Uniwersytecie. Pracownicy naukowci uczestniczą w pracach związanych z organizacją studiów pełniąc funkcje:

- koordynatora kierunku (Załącznik 4\_4 Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora kierunku);
- koordynatora kształcenia praktycznego (Załącznik 4\_5 Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora kształcenia praktycznego);
- koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego (Załącznik 4\_6 Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora ds. egzaminu dyplomowego);
- koordynatora programu Erasmus;
- koordynatora ds. różnicy programowych (Załącznik 4\_7 Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora ds. różnicy programowych);
- koordynatora przedmiotu/modułu (Załącznik 4\_8 Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora przedmiotu/modułu);
- członków Komisji ds. Jakości Kształcenia (Załącznik 4\_9 Regulamin Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia);
- członków Komisji ds. prac dyplomowych oraz ich wyróżniania (Załącznik 4\_10 Zakres obowiązków Komisji ds. prac dyplomowych i ich wyróżniania);
- członków Wydziałowego Zespołu ds. programów studiów (Załącznik 4\_11 Zakres obowiązków Wydziałowego Zespołu ds. programów studiów);



- członków Wydziałowego Zespołu ds. metod, ewaluacji i realizacji programów studiów (Załącznik 4\_12 Zakres obowiązków Wydziałowego Zespołu ds. metod, ewaluacji i realizacji programów studiów);
- członków Wydziałowego Zespołu ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów (Załącznik 4\_13 Zakres obowiązków Wydziałowego Zespołu ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów);
- członków Wydziałowego Zespołu ds. rekrutacji, akredytacji i współpracy międzynarodowej (Załącznik 4\_14 Zakres obowiązków Wydziałowego Zespołu ds. rekrutacji, akredytacji i współpracy międzynarodowej);
- członków Wydziałowego Zespołu ds. kształcenia zdalnego;
- opiekunów roku (Załącznik 4\_15 Zakres obowiązków i kompetencji opiekuna roku studiów I i II stopnia);
- opiekuna kształcenia praktycznego (Załącznik 4\_16 Zakres obowiązków i kompetencji opiekuna kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie).

Uniwersytet zapewnia kadre akademicką, której liczebność i kwalifikacje pozwalają na realizację wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów na kierunku położnictwo oraz wymagań zawartych w standardach kształcenia.

Zajęcia ze studentami na kierunku położnictwo I stopnia w roku akademickim 2019/2020 prowadziło 150 pracowników dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych zatrudnionych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie.

**Tabela 9.** Kadra dydaktyczna Wydziału Nauk o Zdrowiu realizująca zajęcia na kierunku położnictwo /stan na grudzień 2020/

Tytuł/Stopień		Liczba nauczycieli akademickich
<b>Profesor</b>		
w sumie		<b>22</b>
w tym:	z tytułem profesora	11
	profesorowie uczelni	11
<b>Doktor habilitowany</b>		
w sumie		<b>11</b>
<b>Doktor</b>		
w sumie		<b>112</b>
w tym:	dr n. o zdr.	27
	dr n. med.	81
<b>Magister</b>		
w sumie		<b>33</b>
w tym:	położnictwa	3
<b>Lekarz</b>		
w sumie		<b>6</b>

Pracownicy systematycznie uczestniczą w szkoleniach w stopniu podstawowym, jak i zaawansowanym, zarówno o zasięgu lokalnym – „*Symulacja medyczna i metodyka nauczania*”, CSM

Uniwersytet Medyczny, "MEDFUTURE – Medyczne zawody przyszłości", „MediQ – symulacja w edukacji medycznej – program rozwojowy Uniwersytetu Medycznego w Lublinie”, co pozwala na zdobywanie innowacyjnych umiejętności, a także prezentowanie własnych pionierskich doświadczeń. Podstawowe oraz zaawansowane metody stosowania zabiegów resuscytacyjnych są wdrażane zgodnie z procesem uczenia się nauczycieli akademickich w ramach kursów instruktorskich – *Basic Life Support, Pediatric Advanced Life Support, Advanced Cardiovascular Life Support*, Pierwsza pomoc w placówce psychoterapeutycznej oraz szkoleń: *Resuscytacja krążeniowo- oddechowa noworodka oraz Resuscytacja krążeniowo – oddechowa osoby dorosłej*, instruktażu użycia oraz eksploatacji defibrylatorów. Pracownicy naukowcy kierunku Położnictwo brali czynny udział w konferencjach międzynarodowych i ogólnopolskich wygłaszając referaty. Odbyli wizyty i pobyty naukowe w zagranicznych instytucjach badawczych w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi. Ponadto uczestniczyli w programie Erasmus+(*Współpraca z Uniwersytetem KATHO – Katholieke Hogeschool Zwid – West – Valaanderen, Belgium Kortrijk w zakresie wymiany studentów i nauczycieli; współpraca z Plymouth University, School of nursing and midwifery, Faculty of Health, education and Society Drake Circus, Plymouth, United Kingdom w zakresie wymiany nauczycieli; Utrecht Summer School: Leadership in Healthcare. Utrecht 21-25 sierpień 2017r.*).

Pracownicy Wydziału systematycznie podnoszą swoje kompetencje zawodowe uzyskując certyfikaty w ramach kursów i szkoleń, w tym organizowanych przez towarzystwa naukowe. Sami są też współorganizatorami i organizatorami zjazdów i konferencji naukowych, kursów, szkoleń. Współpracują z Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych (CKPiP) Są powoływani do Państwowych Komisji Egzaminacyjnych, gdzie pełnią funkcję przewodniczących lub członków komisji w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego dla położnych oraz w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego, a także podzespołu do spraw wypracowania założeń do zmian w kształceniu podyplomowym pielęgniarek i położnych w dziedzinie pielęgniarstwa w intensywnej opiece położniczo-neonatologicznej dla położnych. Są również Ekspertami do spraw kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, celem realizacji zadania polegającego na wsparciu merytorycznym zamawiającego – Ministra Zdrowia/departamentu Pielęgniarek i Położnych w ramach prac zespołu ds. nowelizacji ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1251), w zakresie akredytacji podmiotów realizujących kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych w formie specjalizacji w ramach projektu pozakonkursowego pn. „*Rozwój kompetencji pielęgniarstkich*”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Szczególne osiągnięcia przejawiają się w Współautorstwie Standardu kształcenia dla kierunku studiów: położnictwo studia I stopnia oraz projektu Standardu kształcenia dla kierunku studiów: położnictwo studia II stopnia, w oparciu o efekty kształcenia w obszarze wiedzy, umiejętności i postaw, wynikających z wdrażania Krajowych Ram Kwalifikacji, które znalazły umocowanie prawne jako załącznik nr 5 do *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa* (Dz. U. z dnia 5 czerwca 2012r., poz. 631) oraz we współautorstwie Standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu położnej – studia I stopnia i studia II stopnia, które znalazły umocowanie prawne jako załącznik nr 5 do *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego* (Dz. U. z dnia 21 sierpnia 2019r., poz. 1573), także w członkostwie Zespołu ds. opracowania projektu

rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie standardów organizacyjnych opieki okołoporodowej – powołanie *Zarządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 lutego 2017r. w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania projektu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej sprawowanej nad kobietą w okresie fizjologicznej ciąży, fizjologicznego porodu, połogu oraz opieki nad noworodkiem*. Dz. U. MZ z dnia 24 lutego 2017r. poz. 20, oraz Zespołu ds. monitorowania i opracowania rozwiązań na rzecz poprawy opieki okołoporodowej – powołanie *Zarządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015r. w sprawie powołania Zespołu do spraw monitorowania i opracowania rozwiązań na rzecz poprawy opieki okołoporodowej*. Dz. Urz. MZ z 2015 poz. 72 z dnia 10 listopada 2015r.

Nauczycielom akademickim prowadzącym zajęcia na kierunku Położnictwo co roku są przyznawane nagrody naukowe i organizacyjne dydaktyczne Rektora UM w Lublinie zgodnie ze Statutem Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Do kompetencji Rady Naukowej Kolegium należy opiniowanie wniosków o nagrody Rektora w zakresie nauki (Załącznik 4\_17 Statut Uniwersytetu Medycznego w Lublinie 2019, §95).

Kompetencje dydaktyczne kadra Wydziału doskonalili też w ramach kursów medycznego języka angielskiego (organizowanych przez Uczelnię w ramach stałego wsparcia metodycznego i technicznego dla procesu dydaktycznego). Kursy organizowane są cyklicznie, obejmują cykl dwusemestralny i prowadzone są na trzech poziomach zaawansowania (B2, B2+, C1).

Dorobek nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia ze studentami na kierunku położnictwo, w tym zajęcia związane z umiejętnościami praktycznymi wskazanymi w opisie efektów uczenia się, jest zgodny z ich kompetencjami. Dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią oraz kompetencje dydaktyczne nauczycieli są spójne z programem studiów oraz zakładanymi efektami uczenia się dla studiów I stopnia. Większość nauczycieli prowadzących zajęcia na kierunku Położnictwo to specjaliści w swoich dziedzinach, którzy od lat realizują zajęcia na kierunkach medycznych, w tym na ocenianym kierunku. Osoby te posiadają obszerny dorobek naukowy, są kierownikami lub współwykonawcami projektów naukowych, a także biorą udział w czynnych i biernych wyjazdach zagranicznych o charakterze dydaktyczno-naukowym.

Łączna liczba prac pracowników prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku położnictwo pierwszego stopnia w latach 2015-2020 wynosi 2982. Łączna wartość IF za ten okres wynosi 863,537, a łączna liczba punktów MNiSW – 45997,25. Najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne:

- Iwanowicz-Palus G. (red.): Alternatywne metody opieki okołoporodowej. „Biblioteka położnej”. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2012.
- Iwanowicz-Palus G., Bień A. (red.): Edukacja przedporodowa. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2020.
- Chapman V., Charles C.: Prowadzenie porodu. (red. nauk. wyd. polskiego Iwanowicz-Palus G.). „Biblioteka położnej”. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2011.
- Lumsden H., Holmes D.: Noworodek i jego rodzina. (red. nauk. wyd. polskiego Iwanowicz-Palus G.). Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2011.
- Makara-Studzińska M., Iwanowicz-Palus G. (red.): Psychologia w położnictwie i ginekologii. „Biblioteka położnej”. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2009.
- Stadnicka G. (red.): Opieka przedkoncepcyjna. „Biblioteka położnej”. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2009.
- Bałanda A. (red.): Opieka nad noworodkiem. „Biblioteka położnej”. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2009.

- Bień A. (red.): Opieka nad kobietą ciężarną. „Biblioteka położnej”. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2009.
- Boyle M.: Stany nagłe w opiece okołoporodowej. Podręcznik dla położnych. (red. nauk. wyd. polskiego Iwanowicz-Palus G.). „Biblioteka położnej”. Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2008.
- Bednarek A., Bartkowiak-Emeryk M., Wysocki J. (red.): Szczepienia ochronne w profilaktyce chorób zakaźnych u dzieci. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2018.
- Chruściel P., Ciechaniewicz W.(red.): Edukacja zdrowotna z elementami teorii wychowania. Przewodnik dydaktyczny. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2018.
- Dziejic B., Sienkiewicz Z., Fidecki W., Wysokiński M. (red.): Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 3. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2020.
- Emeryk A., Zarzycka D. (red.): Pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2020.
- Fidecki W., Sienkiewicz Z., Wysokiński M., Dziejic B. (red.): Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 1. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2019.
- Fidecki W., Sienkiewicz Z., Wysokiński M., Kobos E. (red.): Jakość życia i zachowania zdrowotne człowieka chorego. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2016.
- Jeżewska-Krasnodębska E., Skałbana B. (red.): Diagnostyka i terapia w pracy logopedy i nauczyciela terapeuty : konteksty teoretyczne i praktyka. Oficyna Wydawnicza Impuls, Kraków 2017.
- Łuczyk M., Szadkowska-Szlachetka Z., Ślusarska B. (red.): Standardy i procedury w pielęgniarstwie onkologicznym. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.
- Majchrowska A., Pawlikowski J., Piątkowski W. (red.): Zawody medyczne - ciągłość i zmiana. Towarzystwo Autorów i Wydawców Prac Naukowych Universitas, Kraków 2019.
- Majda A., Ślusarska B., Zarzycka D. (red.): Umiejętności pielęgniarskie, katalog Check-list. Materiały ćwiczeniowe z Podstaw Pielęgniarstwa. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.
- Marcinowicz L., Ślusarska B (red.): Opieka nad podopiecznym w praktyce pielęgniarki rodzinnej. Opisy indywidualnych przypadków. Wydawnictwo Continuo, Wrocław 2017.
- Sienkiewicz Z., Fidecki W., Wysokiński M. (red.): Problemy zawodowe personelu medycznego. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2017.
- Sienkiewicz Z., Kryczka T., Wysokiński M. (red.): Medyczne aspekty zdrowia i choroby. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2019.
- Sienkiewicz Z., Kryczka T., Wysokiński M., Fidecki F. (red.): Wybrane aspekty opieki nad pacjentem z chorobami sercowo-naczyniowymi. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2020,
- Sienkiewicz Z., Wysokiński M., Fidecki W. (red.): Wybrane aspekty opieki nad człowiekiem chorym. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2017.
- Skrzypek M. (red.): Obesitologia w ujęciu interdyscyplinarnym: podręcznik. Uniwersytet Medyczny w Lublinie, Lublin 2018.
- Skrzypek M., Kulik T. (red.): Dietetyka praktyczna w ujęciu interdyscyplinarnym. Wydawnictwo KUL, Lublin 2016.
- Ślusarska B., Marcinkowicz L., Kocka K. (red.): Pielęgniarstwo rodzinne i opieka środowiskowa. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2019.
- Ślusarska B., Zarzycka D., Majda A. (red.): Podstawy pielęgniarstwa Tom 2, Wybrane umiejętności i procedury opieki pielęgniarskiej. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.
- Tarkowski Z. (red.): Patologia mowy. Grupa Wydawnicza Harmonia (Harmonia Universalis), Gdańsk 2017.

- Wysokiński M., Sienkiewicz Z., Fidecki W. (red.): Człowiek w podeszłym wieku w ujęciu interdyscyplinarnym. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2019.
- Wysokiński M., Sienkiewicz Z., Fidecki W. (red.): Wybrane aspekty życia studentów kierunków medycznych. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2016.
- Wysokiński M., Sienkiewicz Z., Kobos E., Fidecki W. (red.): Wybrane aspekty opieki pielęgniarskiej. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2018.
- Zarzycka D., Ciechaniweicz W. (red.): Osiągnięcia naukowe pielęgniarstwa polskiego. Uniwersytet Medyczny w Lublinie, Lublin 2019.
- Zarzycka D., Ślusarska B. (red.): Założenia koncepcyjno-empiryczne opieki pielęgniarskiej. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.

Nauczyciele są absolwentami kursów specjalistycznych, studiów podyplomowych oraz innych rodzajów kształcenia podyplomowego (*Kurs specjalistyczny w zakresie Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych; Kurs dokształcający dla położnych i położnych rodzinnych w zakresie poobierania rozmazów cytologicznych w skryningu raka szyjki macicy; Kurs specjalistyczny w zakresie resuscytacji oddechowo-kръżeniowej noworodka; Kurs specjalistyczny w zakresie „Leczenie ran – program dla położnych”; Kurs specjalistyczny w zakresie „Edukacja i wsparcie kobiety w okresie laktacji”; Studia Podyplomowe „Kształcenie kadry akademickiej do roli wykładowców przedmiotu Ochrona własności intelektualnej; Kurs dokształcający „Profilaktyka zdrowia fizycznego i psychicznego dziecka dla położnych”*), podnoszących ich kompetencje i kwalifikacje zawodowe, jak również przyczyniających się do stworzenia warunków dydaktycznych umożliwiających osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przez studentów.

Kadra dydaktyczna wykazuje czynną współpracę z Okręgową i Naczelną Izbą Pielęgniarek i Położnych oraz Polskim Towarzystwem Położnych, prowadząc warsztaty szkoleniowe *„Profesjonalne wsparcie w karmieniu piersią. Rola oligosacharydów mleka kobiecego”; „Neurorozwojowe standardy postępowania z noworodkiem i niemowlęciem w zakresie pielęgnacji”; „Wybrane algorytmy w postępowaniu położnej”; „Rozwój, odżywianie, pielęgnacja oraz bezpieczeństwo dziecka od 0 do 6 miesiąca życia”*, ponadto działa w licznych towarzystwach naukowych. Doświadczona kadra naukowo-dydaktyczna gwarantuje wysoki poziom zajęć teoretycznych i praktycznych.

Ze względu na panujący stan epidemii, nauczyciele zostali przygotowani do prowadzenia zajęć w systemie e-learningu przez cykl szkoleń zorganizowanych z wykorzystaniem platformy zdalnego nauczania Moodle, MS Teams oraz ZOOM (kursy: *Tworzenie kursów e-learningowych na platformie Moodle, Elektroniczne źródła informacji medycznej wspierające dydaktykę, Dydaktyka cyfrowa czyli jak pracować ze studentami w formule online*).

Dokładną charakterystykę nauczycieli akademickich zawiera **Załącznik 4\_18** – Charakterystyka Kadry Dydaktycznej.

Uniwersytet Medyczny aspiruje do grona nowoczesnych uczelni, gdzie głównym celem polityki kadrowej jest tworzenie przyjaznego środowiska pracy oraz transparentnych zasad rekrutacji pracowników. Na kierunku Położnictwo uczelnia zatrudnia kadre, której kwalifikacje pozwalają na realizację wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów oraz wymagań zawartych w standardach kształcenia. Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia na kierunku Położnictwo zapewnia wysoki poziom merytoryczny zajęć. Główne kryteria doboru kadry uczącej na kierunku Położnictwo stanowią: kwalifikacje zawodowe, osiągnięcia dydaktyczne a także dorobek naukowy, doświadczenie w pracy ze studentami, zdolności

organizacyjne, wysoki poziom kultury i etyki zawodowej. Duże znaczenie w doborze kadry mają również takie cechy, jak: umiejętność pracy w zespole, wiedza i umiejętności w zakresie komunikacji międzyludzkiej.

Proces rekrutacji kadry odbywa się w trybie konkursu, uwzględniającego kryteria wymagane dla stanowiska. Nawiązanie stosunku pracy z nauczycielami akademickimi następuje na podstawie umowy o pracę na czas określony lub nieokreślony. Na stanowisku nauczyciela akademickiego na kierunku połoźnictwo może być zatrudniona osoba, która posiada określone kwalifikacje. Nauczycieli akademickich zatrudnia się na stanowiskach: profesora, profesora uczelni, adiunkta, asystenta, młodszego asystenta w grupie pracowników dydaktycznych, badawczych lub badawczo-dydaktycznych (Załącznik 4\_19).

Nauczycielami akademickimi na stanowiskach w poszczególnych grupach mogą być osoby spełniające następujące warunki:

1. Profesor: posiadanie tytułu naukowego profesora, znaczący dorobek, odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w Zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich - dla stanowiska profesora.
2. Profesor uczelni: posiadanie co najmniej stopnia naukowego doktora, znaczący dorobek, odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich -dla stanowiska profesora uczelni, pozytywna opinia, odpowiednio: Rady Naukowej Kolegium właściwej dyscypliny lub Rady ds. Kształcenia, pozytywna opinia Senatu.
3. Adiunkt: posiadanie co najmniej stopnia naukowego doktora, dorobek odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich dla stanowiska adiunkta, pozytywna opinia, odpowiednio: Rady Naukowej Kolegium właściwej dyscypliny lub Rady ds. Kształcenia.
4. Asystent: posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub tytułu równorzędnego, dorobek odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym, niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich -dla stanowiska asystenta.
5. Młodszy asystent: posiada co najmniej tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub tytuł równorzędny (Załącznik 4\_20).

Zajęcia o charakterze praktycznym prowadzą osoby posiadające wieloletnie doświadczenie zawodowe. Decyzja o nawiązaniu współpracy w zakresie realizacji kształcenia praktycznego ze studentami kierunku Połoźnictwo z osobą niebędącą nauczycielem akademickim odbywa się w oparciu o kryteria doboru opiekuna kształcenia praktycznego stanowiący załącznik nr 4 do Procedury Kształcenia Praktycznego (Załącznik 4\_1).

Kadra akademicka bierze aktywny udział w tworzeniu i aktualizowaniu programów i planów kształcenia i odpowiada za jego realizację a także współuczestniczy w decyzjach dotyczących rekrutacji kadry, zatrudniania, motywowania i oceniania nauczycieli. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia podejmuje działania na rzecz doskonalenia jakości kształcenia na kierunku Połoźnictwo. Odbywa się to między innymi poprzez stałe monitorowanie procesu kształcenia na kierunku połoźnictwo I stopnia poprzez wykorzystanie do tego takich narzędzi, jak: hospitacje zajęć dydaktycznych, stanowiący załącznik w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć

dydaktycznych (Załącznik 4\_21), analizę wyników oceny ankietowej nauczycieli akademickich przez studentów, ocenę okresową i ranking nauczycieli akademickich. Hospitacjom podlegają osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, przewidziane planem i programem kształcenia na wszystkich poziomach studiów (studia: I° i II°), bez względu na rodzaj zatrudnienia. Hospitacja ma na celu dokonanie analizy i oceny tych zajęć a także sformułowanie wniosków mobilizujących nauczyciela do dalszego doskonalenia pracy dydaktycznej, która wpływa na poprawę jakości kształcenia, co obrazuje zestawienie zbiorcze hospitacji praktyk zawodowych na kierunku położnictwo I° i II° (Załącznik 4\_22).

Ponadto w ramach Wydziałów i Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego działa Wydziałowy Zespół ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów (Załącznik 4\_19) w skład którego wchodzi również 1 student. Ocenie okresowej i ewaluacji podlegają corocznie wszyscy nauczyciele akademicy oraz pracownicy badawczo – techniczni z okres 4 lat. Ocenie okresowej i ewaluacji w obszarze naukowym podlegają nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach w grupie badawczej, badawczo-dydaktycznej i pracownicy zatrudnieni w grupie badawczo-technicznej. Uzyskane wyniki oceny jakości kadry dydaktycznej służą do opracowywania strategii działań na rzecz rozwoju i doskonalenia kadry. Ocena okresowa i ewaluacja dokonywana jest odrębnie w obszarze dydaktycznym i w obszarze naukowym a uzyskane punkty nie sumują się. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach w grupie badawczo-dydaktycznej podlegają ocenie w każdym z obszarów i w każdym muszą uzyskać wymaganą liczbę punktów dla uzyskania oceny pozytywnej.

Ocenę okresową i ewaluację w obszarze dydaktycznym przeprowadza się w oparciu o:

1. ocenę studentów (przez ocenę studentów rozumie się ankietową, elektroniczną ocenę zajęć dydaktycznych realizowaną w ramach Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia),
2. uzyskane osiągnięcia dydaktyczne i organizacyjne,
3. inne osiągnięcia dydaktyczne lub organizacyjne, wskazane przez pracownika wraz wnioskiem o zaliczenie ich do grupy osiągnięć dydaktycznych lub organizacyjnych. O uwzględnieniu wniosku decyduje Wydziałowy Zespół ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów,
4. ocenę bezpośredniego przełożonego.

Ocenę okresową i ewaluację w obszarze naukowym przeprowadza się w oparciu o:

1. wartość punktową udziałów jednostkowych w publikacjach (sloty),
2. osiągnięcia naukowe,
3. osiągnięcia organizacyjne właściwe dla obszaru naukowego,
4. inne osiągnięcia organizacyjne wskazane przez pracownika z wnioskiem o zaliczenie ich do osiągnięć organizacyjnych. O uwzględnieniu wniosku decyduje Rada Naukowa Kolegium.

Wymagane do osiągnięcia w okresie ewaluacji wskaźniki dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach w grupie dydaktycznej, badawczej, badawczo-dydaktycznej oraz badawczo – technicznej określają kryteria i tryb oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich oraz pracowników badawczo – technicznych (Załącznik 4\_20).

Nauczyciele zatrudnieni na kierunku położnictwo wchodzi w skład władz uczelni, pełnią funkcje zarządcze, np. na stanowisku kierownika katedry oraz członkowskie, w tym: koordynatora kierunku, koordynatora kształcenia praktycznego na kierunku, koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego, opiekunów roku na I° i II° kierunku Położnictwo. Są członkami licznych komisji i zespołów, w tym: Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Komisji ds. prac dyplomowych i ich wyróżniania, Wydziałowego zespołu ds. programów studiów, Wydziałowego zespołu ds. metod oceny, ewaluacji realizacji programów studiów, Wydziałowego zespołu ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów, Wydziałowego zespołu ds. rekrutacji, Wydziałowego zespołu

ds. akredytacji, Wydziałowego zespołu ds. współpracy międzynarodowej, Komisji ds. różnic programowych, Wydziałowej Komisji Nostryfikacyjnej, Wydziałowego zespołu ds. Programu ERASMUS +, Wydziałowego Zespołu ds. organizacji egzaminów OSCE i egzaminów licencyjnych, Wydziałowego Zespołu ds. Kształcenia zdalnego (Załącznik 4\_23\_).

W celu zapobiegania oraz przeciwdziałania występowaniu zjawiska mobbingu i dyskryminacji w zatrudnieniu w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie tj. zapobiegania działaniom lub zachowaniom dotyczącym pracownika lub skierowanym przeciwko pracownikowi działa zespół, w skład którego wchodzi: Mężowie Zaufania, jako mediatorzy w sprawach przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu w środowisku pracowników uczelni oraz Komisja Antymobbingowa dla Pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania mogą być ujawniane wyłącznie Rektorowi i Przewodniczącemu Komisji. Zespół działa z poszanowaniem dóbr osobistych i dobrego imienia skarżącego, potencjalnych osób odpowiedzialnych oraz innych uczestników postępowania (Załącznik 4\_24).

Nauczyciele akademicki podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za przewinienia dyscyplinarne stanowiące czyn uchybiający obowiązkom nauczyciela akademickiego lub godności zawodu nauczyciela. Uczelniana Komisja Dyscyplinarna ds. Nauczycieli Akademickich orzeka w postępowaniach dyscyplinarnych w pierwszej instancji. Składa się z 12 członków: 10 nauczycieli akademickich, w tym co najmniej 4 posiadających tytuł naukowy profesora, 4 przedstawiciele Samorządu Studentów - po jednym z każdego wydziału. W sprawach dyscyplinarnych nauczycieli akademickich za naruszenie obowiązków z zakresu kształcenia studentów lub w sprawach interpersonalnych ze studentami do składu 3-osobowej komisji orzekającej wyznacza się jednego studenta. W sprawach dyscyplinarnych nauczycieli akademickich za naruszenie obowiązków z zakresu kształcenia doktorantów lub w sprawach interpersonalnych z doktorantami do składu 3-osobowej komisji orzekającej wyznacza się jednego doktoranta. Rzecznik Dyscyplinarny rozpoczyna prowadzenie postępowania dyscyplinarnego z urzędu lub na wniosek Rektora. Rzeczników Dyscyplinarnych do spraw nauczycieli akademickich powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień doktora (Załącznik 4\_19 Statut UM w Lublinie).

Władze uczelni dokładają wszelkich starań, aby wspierać i motywować kadrę do rozwoju zawodowego, naukowego a także odnoszenia kompetencji dydaktycznych. Wpływ na rozwój kadry ma bardzo dobra infrastruktura badawcza, która ułatwia rozwój zawodowy i naukowy w tym otwiera możliwości awansowe. Stale pozyskiwane są fundusze na realizację projektów naukowych a pracownicy są motywowani poprzez omawianie potrzeb rozwoju i możliwości ich realizacji. Na uczelni funkcjonuje również system nagradzania za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne, który jest związany z wynikami okresowej oceny nauczycieli.

Osoby zatrudnione w jednostkach wydziałowych, reprezentujące dyscyplinę Nauki o Zdrowiu tworzą Kolegium Nauk o Zdrowiu. W ramach Kolegium działa Rada Naukowa Kolegium, której funkcjonowanie opisano szczegółowo w Statucie UM w Lublinie (Załącznik 4\_19) Kolegia podlegają Prorektorowi ds. Nauki. Działalność badawcza jest realizowana w oparciu o infrastrukturę naukowo-badawczą jednostek wydziałowych oraz dedykowaną grupom badawczym.

Podstawową jednostką zarządzającą działalnością naukową jest Rada Naukowa Kolegium Nauk o Zdrowiu. Do kompetencji Rady Naukowej Kolegium należy w szczególności: wyznaczanie kierunków rozwoju działalności naukowej; opiniowanie spraw związanych z finansowaniem działalności naukowej; monitorowanie działalności naukowej pracowników raz na 12 miesięcy; opiniowanie



rozwoju naukowego pracowników poprzez udzielanie rekomendacji Dziekanowi i Prorektorowi ds. Osobowych i Rozwoju Kadry w zakresie możliwości awansu, zmiany stanowiska lub rozwiązania umowy o pracę; opiniowanie wniosków o utworzenie grup badawczych; opiniowanie zakupów aparatury badawczej o wartości określonej w zarządzeniu Rektora i przedstawianie rekomendacji Rektorowi; opiniowanie wniosków o nagrody Rektora.

W ramach Kolegiów mogą być tworzone Grupy Badawcze, stanowiące zdefiniowany we wniosku o utworzenie Grupy zespół osób, środków trwałych (aparatura, laboratoria) i środków finansowych, przeznaczonych na określoną działalność badawczą np. projekt badawczy. W skład Grupy Badawczej mogą wchodzić pracownicy zatrudnieni na stanowiskach naukowych, technicznych oraz doktoranci i studenci.

System motywowania kadry do rozwoju zawodowego obejmuje:

- przyznawanie Nagród Rektora za działalność naukową, dydaktyczną oraz organizacyjną, albo za całokształt dorobku,
- przyznanie dodatku jakościowego w obszarze badawczym przysługuje dla nie więcej niż 30% najlepszych pracowników w danej dyscyplinie. Za 100% nauczycieli uważa się liczbę nauczycieli akademickich podlegających ewaluacji rocznej,
- przyznanie dodatku jakościowego w obszarze dydaktycznym przysługuje dla nie więcej niż 30% najlepszych pracowników danego Wydziału. W przypadku podlegania ocenie w dwóch obszarach pracownik może otrzymać dwa dodatki jakościowe,
- w grupie nauczycieli akademickich oraz pracowników badawczo-technicznych dodatek jakościowy przysługuje na podstawie wyników uzyskanych w ewaluacji rocznej przeprowadzonej w oparciu o Zarządzenie Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich.

System wspierania kadry w rozwoju zawodowym obejmuje również: organizację szkoleń dla pracowników (m.in. w zakresie poszerzania kompetencji dydaktycznych), organizowanie oraz dofinansowanie szkoleń i konferencji, w tym także szkoleń e-learningowych kształtujących umiejętności kadry w zakresie prowadzenia zajęć zdalnie z wykorzystaniem różnych narzędzi, np. MS Teams, Zoom. Zachęcanie nauczycieli do udziału w skierowanych do nich programach ustawicznego rozwoju kompetencji kadry dydaktycznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Organizowanie szkoleń dla nauczycieli, obejmujących tematykę dotyczącą korzystania ze specjalistycznych baz danych z uwzględnieniem specyfiki realizowanych przedmiotów. Zapoznanie z elektronicznymi źródłami informacji medycznej wspierającymi dydaktykę oraz zastosowanie bibliometrycznej oceny dorobku naukowego w praktyce.

Wspieranie kadry dydaktycznej UM w Lublinie to także dofinansowanie kosztów druku publikacji w czasopiśmie międzynarodowych z wskaźnikiem IF, dofinansowanie projektów naukowych realizowanych przez pracowników prowadzących działalność naukową oraz dofinansowanie projektów naukowych realizowanych przez pracowników niezaliczonych do liczby N.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza denty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego kształcenie służące osiągnięciu efektów uczenia się w grupach zajęć jest prowadzone przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadających kompetencje zawodowe lub naukowe oraz doświadczenie w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć, w tym w grupach

zajęć C i D, w ramach zajęć obejmujących treści kształcenia z zakresu opieki położniczej i pielęgniarstwa, jest prowadzone przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadających prawo wykonywania zawodu położnej lub zawodu pielęgniarstwa oraz co najmniej roczną praktykę zawodową w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć. Zajęcia praktyczne są prowadzone przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadających prawo wykonywania zawodu położnej lub zawodu pielęgniarstwa oraz co najmniej roczną praktykę zawodową w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć. 4. Praktyki zawodowe są prowadzone pod kierunkiem osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu położnej lub zawodu pielęgniarstwa, będącej pracownikiem danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka, a nadzór nad prowadzeniem praktyk sprawuje opiekun praktyk z uczelni. Uniwersytet Medyczny w Lublinie zapewnia odpowiedni dobór kadry realizującej dydaktykę na kierunku Położnictwo spełniając wymagania wyżej wymienionego aktu prawnego.

## **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

Stan, nowoczesność, rozmiary oraz kompleksowość bazy dydaktycznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie zapewniają osiągnięcie efektów uczenia się przez studentów kierunku Położnictwo, studia pierwszego stopnia. W strukturze budynków Uniwersytetu Medycznego w Lublinie mieszczą się następujące obiekty, w których studenci kierunku Położnictwo, studia I stopnia realizują zajęcia: Collegium Novum, Al. Raławickie 1, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6, Collegium Medicum, ul. Radziwiłłowska 11, Collegium Pathologicum, ul. Jaczewskiego 8b, Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4, Collegium Universum, ul. Chodźki 1, Collegium Pharmaceuticum, ul. Chodźki 4a, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada szpitale kliniczne stanowiące tzw. dydaktyczną bazę własną, w której studenci kierunku Położnictwo osiągają efekty uczenia się w zakresie umiejętności, należą do niej: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, ul. Jaczewskiego 8, Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Lublinie, ul. Chodźki 2, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1, ul. Staszica 16.

Wśród obiektów dydaktycznych międzywydziałowych i ogólnouczelnianych, z których korzystają studenci kierunku Położnictwo wchodzi: Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4, Biblioteka Główna ul. Szkolna 18, Czytelnia Multimedialna ul. Chodźki 4, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, ul. Chodźki 15. Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu mieści się w Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6.

Kształcenie na kierunku Położnictwo pierwszego stopnia realizowane jest w jednostkach znajdujących się w strukturze Wydziału Nauk o Zdrowiu oraz w jednostkach Wydziału Lekarskiego i jednostkach Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego.

### **Wykaz jednostek, w których studenci realizują zajęcia na kierunku Położnictwo:**

#### *Wydział Nauk o Zdrowiu*

1. Katedra i Zakład Rozwoju Położnictwa, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
2. Katedra Rozwoju Pielęgniarstwa, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
3. Katedra Onkologii i Środowiskowej Opieki Zdrowotnej, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
4. Katedra i Zakład Zarządzania w Pielęgniarstwie, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
5. Katedra Interny z Zakładem Pielęgniarstwa Internistycznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
6. Katedra i Zakład Pielęgniarstwa Pediatricznego, Uniwersytecki Szpital Dziecięcy, ul. Gębali 6;
7. Katedra Chirurgii i Pielęgniarstwa Chirurgicznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
8. Katedra i Zakład Biologii i Parazytologii, Collegium Medicum, ul. Radziwiłłowska 11;
9. Katedra Zdrowia Publicznego, Collegium Universum, ul. Chodźki 1;
10. Katedra i Klinika Ginekologii i Endokrynologii Ginekologicznej, 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ, al. Raławickie 23;
11. Zakład Podstaw Pielęgniarstwa i Dydaktyki Medycznej, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
12. Zakład Położnictwa, Ginekologii i Pielęgniarstwa Położniczo-Ginekologicznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
13. Zakład Pielęgniarstwa Psychiatrycznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
14. Zakład Dietetyki Klinicznej, Collegium Universum, ul. Chodźki 1;
15. Zakład Rehabilitacji i Fizjoterapii, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;

16. Zakład Pielęgniarstwa Anestezjologicznego i Intensywnej Opieki Medycznej, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
17. Zakład Farmakologii, Collegium Pharmaceuticum, ul. Chodźki 4a;
18. Pracownia Technik Diagnostycznych, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
19. Samodzielna Pracownia Epidemiologii, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6.

#### *Wydział Lekarski:*

1. Katedra i Zakład Biochemii i Biologii Molekularnej, Collegium Universum, ul. Chodźki 1;
2. Katedra i Zakład Biofizyki, Collegium Maius/Anatomicum ul. Jaczewskiego 4;
3. Katedra i Zakład Histologii, Embriologii i Cytofizjologii, Collegium Medicum, ul. Radziwiłłowska 11;
4. Katedra i Zakład Fizjologii Człowieka, Collegium Medicum, ul. Radziwiłłowska 11;
5. Katedra i Zakład Mikrobiologii Lekarskiej, Collegium Universum, ul. Chodźki 1;
6. Katedra i Zakład Patofizjologii, Collegium Pathologicum, ul. Jaczewskiego 8b;
7. Samodzielna Pracownia Biologii Medycznej, Collegium Pathologicum, ul. Jaczewskiego 8b;
8. Zakład Anatomii Prawidłowej, Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4;
9. Zakład Radiologii Zabiegowej i Neuroradiologii, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, ul. Jaczewskiego 8;
10. Zakład Genetyki Klinicznej, Collegium Medicum, ul. Radziwiłłowska 11.

#### *Międzywydziałowe Centrum Dydaktyczne:*

1. Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4;
2. Katedra i Zakład Nauk Humanistycznych i Medycyny Społecznej, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
3. Katedra i Zakład Psychologii, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
4. Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych, Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4;
5. Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, ul. Chodźki 15;
6. Zakład Informatyki i Statystyki Medycznej z Pracownią Zdalnego Nauczania; Collegium Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4; Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
7. Zakład Ratownictwa Medycznego, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6.

Uniwersytet Medyczny posiada bazę materialną i dydaktyczną odpowiednią do liczby studentów tj.: miejsca do nauki dla studentów, sale wykładowe odpowiednio wyposażone w środki audiowizualne, sale ćwiczeń, sale seminaryjne wyposażone w sprzęt multimedialny, dydaktyczny, fantomy, urządzenia i pomoce dydaktyczne (Załączniki 5\_1 – wykaz wyposażenia jednostek ogólnouczelnianych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie; Załącznik 5\_2 – wykaz infrastruktury dydaktycznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie). Wszystkie budynki w których realizowane są zajęcia spełniają wymogi wyznaczone przez instytucje: Sanepid, Państwową Inspekcję Pracy, wymogi prawne, w tym BHP.

#### **Praktyczne bazy dydaktyczne**

Studenci kierunku Położnictwo osiągają efekty uczenia się w zakresie umiejętności w warunkach symulowanych - w pracowniach: umiejętności położniczych (Katedra i Zakład Rozwoju Położnictwa), umiejętności pielęgniarских (Zakład Podstaw Pielęgniarstwa i Dydaktyki Medycznej), pracowniach ratownictwa medycznego (Zakład Ratownictwa Medycznego), w pracowni rehabilitacji (Zakład Fizjoterapii i Rehabilitacji) oraz w Centrum Symulacji Medycznej.

W pracowni umiejętności położniczych znajdują się 3 sale ćwiczeń (niskiej i średniej wierności) wraz z pomieszczeniami przygotowawczymi. Każda z pracowni została wyposażona w aparaturę oraz sprzęt medyczny niezbędny do realizacji zajęć z modułu: Technik położniczych i prowadzenia porodu oraz Podstaw opieki położniczej na studiach I stopnia na kierunku położnictwo. Wyposażenie pracowni umiejętności położniczych stanowi nowoczesny sprzęt medyczny i pomoce dydaktyczne aktualnie dostępne na rynku (Załącznik nr 5\_3 – wyposażenie pracowni położniczych Katedry i Zakładu Rozwoju Położnictwa: Pracowni Technik Położniczych – sala 115, sala 109, Szkoła dla rodziców – sala 121, Pracownia Podstaw Opieki Położniczej – sala 114; Załącznik 5\_18 – materiał fotograficzny pracowni położniczych Katedry i Zakładu Rozwoju Położnictwa).

Katedra i Zakład Rozwoju Położnictwa posiada własną bibliotekę dostępną dla studentów. Biblioteka zawiera najnowsze podręczniki z zakresu położnictwa, ginekologii oraz neonatologii, a także książki o tematyce ogólnomedycznej. Bazę biblioteki stanowią książki, monografie oraz czasopisma naukowe.

Zajęcia prowadzone w pracowniach umiejętności pielęgniarskich kształtują umiejętności pielęgnowania dorosłego i dziecka w warunkach szpitalnych w ramach ćwiczeń z przedmiotu Podstawy Pielęgniarstwa. Zakład posiada cztery pracownie (sala 010, sala 017, sala 12, sala 205) posiadające oprócz części łóżkowej, oddzielne pomieszczenie lub wydzielone miejsce stanowiące tzw. pokój przygotowawczy. Pracownie są pomieszczeniami o strukturze i wyposażeniu dostosowanym do liczby studentów, zaopatrzone w środki dydaktyczne niezbędne do realizacji prowadzonych zajęć. W każdej pracowni znajduje się instalacja wodna, umywalka z ciepłą i zimną wodą, dozownik ze środkiem dezynfekującym, dozownik z mydłem oraz pojemnik na ręczniki papierowe. Łóżka w pomieszczeniu łóżkowym są dostępne z trzech stron, ustawione w odstępach umożliwiających swobodny dostęp do pacjentów (Załącznik 5\_4 – wyposażenie pracowni pielęgniarskich Zakładu Podstaw Pielęgniarstwa i Dydaktyki Medycznej; Załącznik 5\_19 – materiał fotograficzny pracowni pielęgniarskich Zakładu Podstaw Pielęgniarstwa i Dydaktyki Medycznej).

Pracownie ratownictwa medycznego zawierają trzy sale ćwiczeń (sala 207, sala 208, sala 210), w których odbywa się kształcenie praktyczne studentów. W salach tych znajdują się fantomy, trenażery oraz środki dydaktyczne niezbędne do nauki umiejętności praktycznych w zakresie przedmiotu Podstawy Ratownictwa Medycznego (Załącznik 5\_5 – wyposażenie pracowni ratownictwa medycznego w Zakładzie Ratownictwa Medycznego; Załącznik 5\_23 materiał fotograficzny pracowni ratownictwa medycznego Zakładu Ratownictwa Medycznego)

Praktyczna część kształcenia studentów Położnictwa odbywa się również w pracowni Kinezyterapii (sala 413), gdzie studenci zdobywają wiedzę z zakresu przedmiotu Rehabilitacja w położnictwie, neonatologii i ginekologii. W pracowni wykorzystuje się leżanki, materace, drabinki oraz drobny sprzęt rehabilitacyjny (np. piłki, taśmy Teraband oraz laski do kinezyterapii). Pracownia wyposażona jest w umywalkę, dozownik mydła oraz zapewnione są środki dezynfekcyjne i ręczniki jednorazowe. Studenci do pracowni wchodzić przebrani w luźny strój oraz mają zmienione obuwie (Załącznik 5\_6 – wyposażenie pracowni Kinezyterapii Zakładu Rehabilitacji i Fizjoterapii).

Zintegrowane Interdyscyplinarne Centrum Symulacji Medycznej powstało w 2018 roku. Całkowita powierzchnia 5-kondygnacyjnego budynku wynosi 6912m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa 3585 m<sup>2</sup>. Zajęcia dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie rozpoczęły się od roku akademickiego 2018/2019.

Na poziomie O Centrum Symulacji Medycznych znajduje się strefa triage SOR, sala laboratoryjnego nauczania umiejętności klinicznych, symulacja mieszkania. Dodatkowo na tym

poziomie znajdują się bar, pomieszczenia socjalne, pomieszczenia gospodarcze oraz szatnia dla studentów.

Na poziomie 1 budynku znajduje się 12 sal OSCE, sale posiadają sterownię z lustrami obserwacyjnymi. Wyposażenie stanowi sprzęt medyczny typowy dla gabinetu POZ oraz sprzęt audiowizualny. Dodatkowo na tym poziomie znajdują się: symulowana apteka, sala BLS I, Sala BLS 2 oraz 4 sale symulacyjne wysokiej wierności, studio filmowe "CSM Film" oraz pomieszczenia techniczne.

Na poziomie 2 Centrum Symulacji Medycznej znajdują się centrum Medycznych Egzaminów Testowych, sala porodowa, sala położnicza, pracownia badań fizykalnych, pracownia badań USG, pracownia rzeczywistości wirtualnej, trakt operacyjny, sala operacyjna, OIT, OIT pediatryczny, sala podstawowych umiejętności klinicznych, pracownia komputerowa. Dodatkowo na tym poziomie znajdują się szatnia traktu operacyjnego, pomieszczenia magazynowe i pomieszczenia techniczne dla pracowników.

Na poziomie 3 obiektu znajdują się 3 sale do nauki umiejętności stomatologicznych, sala do nauki umiejętności chirurgicznych w stomatologii, sala fantomowa, sala komputerowo-seminaryjna. Dodatkowo na tym poziomie znajdują się pomieszczenia techniczne i gospodarcze dla pracowników.

Na ostatnim poziomie Centrum Symulacji Medycznej znajdują się dwie pracownie komputerowe, Design thinking room, sala audytoryjna, pokój Inteligentnych Technologii w Edukacji Medycznej. Dodatkowo na tym poziomie mieści się gabinet Kierownika Centrum Symulacji Medycznych i Zakładu Dydaktyki i Symulacji Medycznych, Sekretariat oraz pomieszczenia biurowe. Wszystkie sale odpowiednio dostosowane pod względem audiowizualnym. Szczegółowy wykaz sal wraz z wyposażeniem dostępny w wirtualnej mapie Centrum Symulacji Medycznych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Studenci kierunku Położnictwo zdobywają efekty uczenia się w zakresie umiejętności w salach wysokiej wierności – w sali porodowej (sala 206) oraz w sali położniczej (sala 208). Sala porodowa (symulacyjna) ze sterownią z lustrem obserwacyjnym. W skład pracowni wchodzi: zaawansowany symulator kobiety rodzącej, inkubator, promiennik, kolumna z gazami medycznymi, próżnościąg położniczy, łóżko porodowe oraz drobny sprzęt medyczny. Sala położnicza (symulacyjna) ze sterownią z lustrem obserwacyjnym, wyposażona jest w symulator kobiety rodzącej, fotel ginekologiczny, inkubator, drabinkę gimnastyczną, łóżko porodowe oraz drobny sprzęt medyczny. Wszystkie sale odpowiednio dostosowane pod względem audiowizualnym.

Sale niskiej wierności – sala ćwiczeniowa (sala 109) oraz pracownia badań fizykalnych/badań USG (sala 211) wyposażone w proste trenażery położnicze, modele do badania płodu i oceny jego rozwoju. Sale wykorzystywane są do przeprowadzenia prezentacji, wykładów, debriefingów. Powyżej wymienione sale i sprzęt są w szczególności wykorzystywane do realizacji zajęć dydaktycznych na kierunku Położnictwo, z uwagi na fakt, że Centrum Symulacji Medycznej jest jednostką międzywydziałową i ogólnouczelnianą studenci z tego kierunku mogą korzystać ze wszystkich pomieszczeń w budynku i całej jego infrastruktury (Załącznik 5\_7 – wyposażenie Centrum Symulacji Medycznej; Załącznik 5\_20 – materiał fotograficzny Centrum Symulacji Medycznej).

### **Pracownie językowe**

W strukturze Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest 8 pracowni językowych wyposażonych w sprzęt audiowizualny (telewizory, DVD, konsole audio, magnetofony, rzutniki multimedialne, tablice multimedialne, zestawy głośników i słuchawek, sprzęt nagłaśniający). W skład wyposażenia wchodzi także materiały dydaktyczne, słowniki (polsko-angielski/angielsko-polski; polsko-

hiszpańskie/hiszpańsko-polski; polsko-niemiecki/niemiecko-polski; polsko-rosyjski/rosyjsko-polski; polsko-włoski/włosko-polski). Adres: Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4.

### **Pracownia wychowania fizycznego**

Uczelnia w chwili obecnej jest w trakcie budowy hali sportowo-widowiskowej – Hali Sportowej Uniwersytetu Medycznego, Adres: ul. Chodźki 15. Obiekt sportowy o powierzchni całkowitej 11 334,73 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa hali 7 881,32 m<sup>2</sup>, dodatkowo 178,40 m<sup>2</sup> zajmować będą pomieszczenia techniczne. Termin rozpoczęcia zajęć w obiekcie sportowym przewidziane są na 01.10.2021 roku. Obecnie studenci realizują zajęcia sportowe w bazie obcej – wynajem Akademickiego Obiektu Sportowego UMCS (Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej), Adres: gen. Mariana Langiewicza 22.

Wykaz sal w nowo budowanej hali sportowo-widowiskowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie:

- wielofunkcyjna sala sportowo-widowiskowa z trybunami na 800 osób z boiskiem do gry w siatkówkę, koszykówkę, piłkę ręczną, halową piłkę nożną;
- ściana wspinaczkowa;
- siłownia;
- sala aerobowa;
- sala squasha;
- sala tenisa stołowego;
- sala sportów walki;
- pomieszczenia medycyny sportowej;
- sala prób i sala wokalna;
- zewnętrzne boiska do koszykówki, piłki siatkowej plażowej, tenisa;
- zewnętrzna siłownia.

W hali sportowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie będzie można organizować poniżej wymienione zawody w koszykówce, siatkówce, piłce ręcznej oraz halowej piłce nożnej:

- Akademickie Mistrzostwa Polski (półfinały i finały);
- Mistrzostwa Polski Uczelni Medycznych;
- Ligę Międzyuczelnianą;
- Akademickie Mistrzostwa Województwa Lubelskiego;
- Mistrzostwa Polski Województw Juniorów i Młodzieżowców;
- zawody każdego szczebla z zakresu sportów walki;
- zawody wspinaczkowe rangi Pucharu Europy, Pucharów i Mistrzostw Polski w kategorii juniorów i seniorów.

### **Sale wykładowe/seminaryjne**

Sale wykładowe/seminaryjne wyposażone w systemy projekcyjne umożliwiające prezentację informacji z różnych źródeł sygnałów na ekranie z obrazem widocznym z każdego miejsca z sali, system wizyjny i dźwiękowy urządzeń źródłowych zapewniający możliwość korzystania z różnych form przedstawienia materiałów i źródła sygnału: komputer, magnetowid, wizualizer, właściwe systemy nagłośnienia oraz system lokalnego sterowania (panele dotykowe). W skład wyposażenia sal wykładowych/seminaryjnych wchodzi projektory, monitory LCD, ekrany z napędem elektrycznym,

DVD, mikrofony bezprzewodowe, zestawy głośników, zestawy wzmacniające, DVD, DVD Bluray, wizualizery, tablice. Ponadto w salach znajdują się miejsca siedzące dla studentów, stoły, część sal jest klimatyzowana (Załącznik 5\_8).

### **Domy studenckie**

Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada trzy Domy Studenckie, (Dom Studenta nr 1, Adres: Chodźki 11, Dom Studenta nr 2, Adres: Chodźki 9, Dom Studenta nr 4, Adres: Chodźki 13B) które oferują 630 miejsc noclegowych. Istnieje także możliwość kwaterowania doraźnego w pokojach gościnnych, apartamentach i wolnych pokojach studenckich. Akademiki Uniwersytetu Medycznego tworzą miasteczko położone w bliskiej odległości od głównych budynków dydaktycznych Uczelni, m.in.: Collegium Pharmaceuticum, Collegium Universum, Collegium Maius/Anatomicum, Centrum Symulacji Medycznej. Domy studenckie oferują pokoje 1, 2 osobowe z dostępem do Internetu oraz współdzieloną kuchnię i pralnię. Z racji sytuacji epidemiologicznej obecnie studenci kwaterowani w pokojach pojedynczo.

W zakresie kształcenia praktycznego Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada w swojej strukturze szpitale kliniczne stanowiące tzw. dydaktyczną bazę własną, do której należy: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4 w Lublinie z Polikliniką oraz Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Lublinie. Ponadto Wydział Nauk o Zdrowiu współpracuje w oparciu o umowy lub porozumienia z wieloma instytucjami i podmiotami leczniczymi celem zapewnienia realizacji procesu dydaktycznego na wysokim poziomie. Należą do nich m.in.: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Jana Bożegow Lublinie, Centrum Medyczne Luxmed sp. z o.o. w Lublinie, 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie, Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Lublinie, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Kard. S. Wyszyńskiego w Lublinie, Specjalistyczne Centrum Medyczne OVUM, Bezpłatna Szkoła Rodzenia Agnieszki Brześcińskiej AGAMED sp. zo.o. oraz Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli w Lublinie (Załącznik 5\_9).

Instytucje/Podmioty lecznicze stanowiące bazę dydaktyczną do kształtowania umiejętności praktycznych na kierunku połoźnictwo udzielają szerokiego zakresu świadczeń zdrowotnych zgodnych z profilem tego kierunku oraz wyposażone są w nowoczesny sprzęt i aparaturę medyczną, umożliwiającą realizację celów kształcenia zawartych w programie studiów. Ponadto w procedurze doboru placówek kształcenia praktycznego Wydziałowy Koordynator Kształcenia Praktycznego zwraca szczególną uwagę na obecność dodatkowych pomieszczeń przeznaczonych do realizacji zajęć ze studentami (sale konferencyjne, biblioteka, sala narad itp.) oraz na zaplecze socjalne, z którego mogą korzystać studenci podczas odbywania zajęć (barek, szatnia, stołówka).

Kształcenie na kierunku Połoźnictwo I stopnia w roku akademickim 2020/2021 prowadzone jest w formie kontaktowej, oraz ze względu na sytuację epidemiologiczną w formie kształcenia zdalnego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z Zarządzeniem Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku w sprawie sposobu prowadzenia kształcenia w roku akademickim 2020/2021 w okresie zaliczenia Miasta Lublin do obszaru kraju będącego obszarem czerwonym (Załącznik 5\_10). Zasady prowadzenia zajęć w formie zdalnej reguluje Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu



Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku. Zasady prowadzenia zajęć w formie zdalnej (Załącznik 5\_11).

Kształcenie w formie zdalnej odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platform zapewniających połączenie w czasie rzeczywistym, w ramach synchronicznego kontaktu, tj.:

- Platforma e-learningowa – Moodle (*Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment*) – platforma przeznaczona jest do tworzenia kursów (przedmiotów) umożliwiająca przekazywanie informacji takich jak: materiały szkoleniowe w formie dokumentów elektronicznych (prezentacje, dokumenty tekstowe, zdjęcia, linki do adresów z ważnymi materiałami). Platforma umożliwia również bezpośrednie połączenie z platformą do wideokonferencji- Big Blue Button. Nauczanie zdalne na platformie Moodle odbywa się pod adresem (<https://e-learning2020.umlub.pl/moodle>).
- Aplikacja Big Blue Button (BBB) – platforma do wideokonferencji zintegrowana z uczelnianą platformą e-learningową umożliwiającą prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym używając przekazu dźwięku, jak i obrazu.
- Platforma Microsoft TEAMS (część pakietu Microsoft OFFICE 365) – platforma umożliwia zarządzanie połączeniami wideo. Możliwe jest prowadzenie terminarza spotkań, jak i tworzenia zespołów (grup studenckich) w celu usystematyzowania połączeń i zarządzania nimi. Platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań oraz przeprowadzenie egzaminów dla studentów poprzez wbudowany moduł do tworzenia testów.

Nauczyciele oraz studenci kierunku Położnictwo I stopnia zobowiązani są do zalogowania się na platformie Moodle w czasie zajęć zgodnie z harmonogramem, nauczyciel powinien na platformie Moodle udostępnić studentom link lub kod do spotkania w ramach MS Teams lub Big Blue Button i kontynuować zajęcia w formie synchronicznej. Studenci mają obowiązek punktualnie logować się na zajęcia dydaktyczne zgodnie z harmonogramem wyznaczonym dla poszczególnej grupy studenckiej i zachować zasady Dobrych Praktyk internetowych.

Platforma ZOOM wykorzystywana jest do wideokonferencji umożliwiając prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem przekazu dźwięku i obrazu, platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań. Studenci kierunku Położnictwo wykorzystują platformę ZOOM głównie do połączeń w trakcie webinarów, szkoleń oraz spotkań z Dziekanem podczas "Dziekańskiego Okienka ze Studentami".

Egzaminy w formie elektronicznej dla studentów kierunku Położnictwo w roku akademickim 2020/2021 prowadzone będą na platformie Moodle oraz z wykorzystaniem systemu CMET (Centrum Medycznych Egzaminów Testowych). System posiada moduł dla nauczycieli w celu samodzielnego wprowadzenia pytań z podziałem na role: osoby wprowadzającej pytania, recenzenta oraz koordynatora tworzącego na bazie wprowadzonych pytań egzamin.

W strukturze Uniwersytetu Medycznego w Lublinie znajdują się pracownie informatyczne, w których studenci kierunku Położnictwo kształtują umiejętności praktyczne. Pracownie zawierają 2 sale dydaktyczne wyposażone w komputery w każdej: 15 studenckich oraz 1 nauczycielski zestaw komputerowy (MS Office 2013, program Statistica 13, dostęp do internetu). Adres: Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4, (sala 42, sala 43) oraz 1 salę dydaktyczną wyposażoną w 30 studenckich oraz 1 nauczycielski zestaw komputerowy (MS Office 2010, program Statistica 12, program Statistica 13, dostęp do internetu). Adres: Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6 (sala 222) (Załącznik 5\_21 – materiał fotograficzny pracowni informatycznych Zakładu Informatyki i Statystyki Medycznej z Pracownią Zdalnego Nauczania).

Dodatkowo studenci kierunku Położnictwo mogą korzystać z 3 sal dydaktycznych ze stałymi stanowiskami komputerowymi o łącznej liczbie 104 komputery (sala 317, sala 404, sala 405), oraz

z sali dydaktycznej wyposażonej w 6 komputerów MAC (sala 210). Adres: Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4.

Biblioteka Główna posiada 14 stanowisk komputerowych, Adres: Szkolna 18, Czytelnia Multimedialna - 24 stanowiska komputerowe, Adres: Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4. Obecnie z powodu sytuacji epidemiologicznej, czytelnia multimedialna została przekształcona w pracownię komputerową do zdalnego kształcenia.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie dysponuje łączem do Internetu o szybkości 200Mb/s (od 01.01.2021r. będzie to 500Mb/s), które udostępnia studentom m.in. dzięki sieci bezprzewodowej eduroam rozgłaszanej przez 326 AP-ków. Sieć Eduroam jest siecią o zasięgu globalnym, w której uczestniczy wiele instytucji w Polsce i na świecie, dzięki temu studenci, przebywając w dowolnym miejscu objętym zasięgiem sieci Eduroam, mogą uzyskać dostęp do Internetu za pomocą danych autoryzacyjnych uzyskanych w swojej uczelni macierzystej. Obecnie sieć Eduroam znajduje się w następujących lokalizacjach:

- Collegium Novum - Al. Raławickie 1.
- Collegium Medicum - ul. Radziwiłłowska 11.
- Collegium Maximum - ul. Staszica 4-6.
- Collegium Didacticum (dawny Dom Studenta Nr 3) - ul. Chodźki 7.
- Collegium Maius /Collegium Anatomicum - ul. Jaczewskiego 4.
- Collegium Pharmaceuticum - ul. Chodźki 4a.
- Collegium Pathologicum - ul. Jaczewskiego 8.
- Collegium Universum - ul. Chodźki 1.
- Centrum Symulacji Medycznej - ul. Chodźki 4.
- Uniwersyteckie Centrum Stomatologii - ul. Chodźki 6.
- Ośrodek Medycyny Doświadczalnej - ul. Jaczewskiego 8d.
- Biblioteka Główna Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - ul. Szkolna 18.
- Dom Studenta Nr 1 - ul. Chodźki 11.
- Dom Studenta Nr 2 - ul. Chodźki 9 .
- Dom Studenta Nr 4 - ul. Chodźki 13b.
- Szpital SPSK nr 4 - ul. Jaczewskiego 8.
- Szpital SPSK nr 1 - ul. Staszica 11, ul. Staszica 16, ul. Abramowicka 1.
- Dziekanaty Wydziału Lekarskiego i Wydziału Lekarsko Dentystycznego - ul. Chodźki 19 (TBV).
- Budynek administracyjno-biurowy – ul. Chodźki 8.

W celu przekazania najważniejszych informacji dla całej społeczności akademickiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, w tym studentom kierunku Położnictwo powstała strona [zdalne.umlub.pl](http://zdalne.umlub.pl), która zawiera min. akty prawne, rozporządzenia, zarządzenia, wytyczne postępowania oraz instrukcje dotyczące zdalnego nauczania.

Budynki Uniwersytetu Medycznego w Lublinie dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo poprzez dostępne odpowiednie podjazdy schodowe, windy. Przy budynkach znajdują się parkingi dla osób niepełnosprawnych (**Załącznik 5\_12** – wykaz dostępności architektonicznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie).

Dla studentów słabo widzących dostępne są do wypożyczenia powiększalniki kieszonkowe, które umożliwiają powiększanie tekstu materiałów dydaktycznych. Dla studentów słabosłyszących

dostępne są aparaty słuchowe umożliwiające komunikację na zajęciach dydaktycznych pomiędzy studentem a wykładowcą.

W Bibliotece Głównej udostępniono 2 stanowiska komputerowe przeznaczone dla osób słabowidzących i niedosłyszących – w Czytelni i Pracowni Komputerowej Biblioteki Głównej. Komputery wyposażono w specjalną klawiaturę dla osób słabowidzących, specjalistyczne oprogramowanie powiększające obraz na ekranie Zoom Text Magnifier/Reader 10 i syntezytor mowy IVONA, umożliwiające osobom słabowidzącym i niedosłyszącym pełne i swobodne korzystanie z zasobów komputera pracującego pod kontrolą systemu operacyjnego Windows 8.1.

Na komputerach zainstalowano także pakiet biurowy Microsoft Office z dedykowaną nakładką Window-Eyes. W razie potrzeby można zwrócić się do bibliotekarza dyżurnego o wypożyczenie słuchawek.

Dla osób słabowidzących dostępne są także w Czytelni dwie elektroniczne lupy Candy Lifestyle. Lupy umożliwiają wyświetlanie powiększonego tekstu w trybach kolorystycznych przyjaznych dla osób z dysfunkcją wzroku. Praktyczne podstawki i uchwyt sprawiają, że używanie lupy nie jest męczące dla czytelnika.

W celu wykonywania zadań wynikających z programu w ramach pracy własnej na kierunku Położnictwo, studenci mają zapewniony dostęp materiałów dydaktycznych (materiały szkoleniowe zamieszczone na platformie Moodle z zajęć w poszczególnych jednostkach, materiały ze spotkań szkoleniowych, zasoby biblioteczne). Ponadto studenci mają zapewniony dostęp do Internetu, oprogramowania Statistica, dostęp do poczty elektronicznej w oparciu o własną infrastrukturę. Studenci kierunku Położnictwo mają możliwość korzystania z konsultacji z pracownikami poszczególnych jednostek.

### **System biblioteczno-informacyjny Uczelni**

W Uniwersytecie Medycznym w Lublinie działa system biblioteczno-informacyjny, w którego skład wchodzi Biblioteka Główna, Czytelnia Multimedialna w CSM (Filia Studencka) oraz księgozbiory jednostek organizacyjnych jako biblioteki specjalistyczne. Zadaniem Biblioteki Głównej jest wspieranie procesów dydaktycznych, naukowych i leczniczych m.in. dzięki gromadzonym, opracowywanym i udostępnianym zasobom informacji w postaci książek i czasopism w formie drukowanej i elektronicznej oraz baz danych.

Zasady funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni określają: Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statut Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i Regulamin udostępniania zbiorów bibliotecznych. Zasady gromadzenia i opracowania zbiorów bibliotecznych określają okołobiblioteczne akty prawne oraz normy.

Zasoby aktualnej informacji naukowej w formie tradycyjnej:

- liczba wol. wydawnictw zwartych: 141 254,
- liczba wol. czasopism 63 308.

Wszystkie zbiory drukowane w roku są na bieżąco rejestrowane w systemie bibliotecznym i widoczne w katalogu Biblioteki <http://opac.umlub.pl/>. Cały zasób czasopism wprowadzono do katalogu, wszystkie wydawnictwa zwarte wydane począwszy od 1996 r., a wcześniejsze są

sukcesywnie dodawane w ramach retrokonwersji (poziom indeksowania zbiorów w katalogu bibliotecznym OPAC wynosi ok. 77%).

Cały księgozbiór dydaktyczny (w 100%) jest zarejestrowany i objęty zdalnym udostępnianiem. Liczy ok. 50 000 vol. W odniesieniu do zakresu tematycznego, zbiory biblieczne reprezentują wszystkie dziedziny nauk medycznych. Gromadzone tytuły odpowiadają w szczególności reprezentowanym na Uczelni pracom badawczym i kierunkom studiów. Wykaz księgozbioru dla kierunku Położnictwo zawarty został w **Załącznik 5\_13**.

#### **Zasoby aktualnej informacji naukowej w formie elektronicznej:**

- Bazy bibliograficzno-abstraktowe i pełnotekstowe (najważniejsze): Polska Bibliografia Lekarska, Medline/PubMed, Scopus, CINAHL Complete, ClinicalKey, Cochrane Library, Health Source: Nursing/Academic Edition, Web of Science, UpToDate, Reaxys, International Pharmaceutical Abstracts, Chemical Abstracts, Bates' Visual Guide to Physical Examination.
- Kolekcje czasopism pełnotekstowych: w sieci uczelnianej dostępnych jest łącznie ponad 60 000 aktywnych unikalnych tytułów, m.in. z kolekcji ACS Journals (American Chemical Society); BMJ Journals (BMJ Publishing Group); ClinicalKey/Elsevier; EBSCO; Elsevier; Taylor & Francis Online; Lippincott, Williams & Wilkins (Your Journals@Ovid); Oxford Journals Medicine (Oxford University Press); Royal Society of Chemistry; Springer; Wiley InterScience - Wiley + Blackwell; Nature, Science.
- Książki elektroniczne: łącznie ponad 185 000 tytułów pochodzących z kolekcji: Elibrary i Ibuk Libra (książki w języku polskim) – ok. 450 tytułów, Access Medicine - McGraw Hill; ClinicalKey; Elsevier na platformie Science Direct; Springer; Wiley Online Library.
- Filmy szkoleniowe online: Umiejętności Pielęgniarskie - Mosby's Nursing Assistant Video Skills (61 filmów), Nursing Assessment in Video (14 filmów), Rehabilitation Therapy in Video(494 filmy).
- *Bazy własne*: Bibliografia publikacji pracowników UM w Lublinie, Biblioteka Cyfrowa Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, Polska Platforma Medyczna Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

#### **Narzędzia informatyczne ułatwiające dostęp do źródeł:**

- Multiwyszukiwarka PRIMO (narzędzie zintegrowanego wyszukiwania, zapewniające jednoczesne przeszukanie zasobów: katalogu bibliotecznego OPAC, listy A-Z; zagranicznych baz danych subskrybowanych przez Bibliotekę; Bazy Publikacji Pracowników UM w Lublinie; Biblioteki Cyfrowej UM w Lublinie; wybranych kolekcji pochodzących z wolnego dostępu).
- Lista A-Z (narzędzie ułatwiające dotarcie do e-zasobów Biblioteki UM; obejmuje informacje o e-czasopismach i e-książkach subskrybowanych przez Bibliotekę oraz wybranych kolekcjach ogólnodostępnych).
- Linker do pełnych tekstów publikacji z poziomu rekordu bibliograficznego.

Wszystkie pozyskane źródła elektroniczne udostępniane są w sieci uczelnianej. Dostęp do licencjonowanych źródeł elektronicznych z komputerów spoza sieci uczelnianej jest możliwy poprzez usługę zdalnego dostępu. Usługa jest dostępna dla wszystkich pracowników, studentów i doktorantów UM (system logowania oparty o system loginów i haseł uwierzytelniających tożsamych jak w przypadku innych e-usług realizowanych przez Uniwersytet).

Uzupełnianie zbiorów bibliecznych, zwłaszcza w przypadku księgozbioru dydaktycznego odbywa się w wyniku: analizy sylabusów dla poszczególnych kierunków, monitorowania

wykorzystania posiadanego zasobu, śledzenia nowości wydawniczych, zapytań studentów, sygnałów od prowadzących zajęcia, informacji z formularza zgłoszenia propozycji zakupu. W coraz większym stopniu studenci zainteresowani są wersją elektroniczną tytułów, z uwagi na ich dostępność 24/7. W przypadku literatury niedostępnej w zasobach jest sprawdzana możliwość zakupu pozycji na rynku wydawniczym i w przypadku tytułów, które można zakupić – zbiory są uzupełniane.

Wykaz czasopism drukowanych, czasopism dostępnych elektronicznie, książek elektronicznych w języku polskim i w języku angielskim dedykowanych dla studentów kierunku położnictwo znajduje się w Załącznik 5\_14.

#### **Pozostałe usługi biblioteczne oferowane przez Bibliotekę:**

- dostęp do komputerowego katalogu przez Internet 24/7;
- możliwość zdalnego składania zamówień na materiały biblioteczne;
- możliwość zdalnej rezerwacji materiałów bibliotecznych do wypożyczenia;
- możliwość zdalnego przedłużania terminów zwrotów materiałów bibliotecznych;
- elektroniczne powiadamianie o terminach zwrotu materiałów bibliotecznych;
- zdalny dostęp do licencjonowanych zasobów elektronicznych spoza sieci instytucji;
- elektroniczne szkolenia biblioteczne;
- formularz zapytań do bibliotekarza;
- profil na portalu społecznościowym (w j. polskim i angielskim);
- usługi informacyjne;
- szkolenia indywidualne;
- reprografia;
- formularz propozycji zakupu;
- w okresach zamknięcia Biblioteki dla czytelników wynikających z przepisów nadrzędnych zawieszane jest naliczanie kar za niezwrócenie książek w terminie oraz dostępna jest usługa skanowania na życzenie.

#### **Dostęp do Internetu/Komputerów**

Biblioteka główna posiada 14 stanowisk komputerowych:

- *Biblioteka Główna*: Pracownia Komputerowa: 10 stanowisk (w tym jedno stanowisko dla osób niepełnosprawnych),
- *Czytelnia Ogólna*: 2 stanowiska (w tym jedno stanowisko dla osób niepełnosprawnych),
- *Wypożyczalnia*: 2 stanowiska – dedykowane do zamawiania książek w systemie bibliotecznym,
- *Filia Biblioteki – Czytelnia Multimedialna*: Pracownia komputerowa – 24 stanowiska.

#### **Dostępność Biblioteki**

Biblioteka Główna (Wypożyczalnia, Czytelnia): poniedziałek – piątek 8.00-20.00, sobota 9.00-14.00., niedziela – nieczynne.

Czytelnia Multimedialna (aktualnie Pracownia Komputerowa do Kształcenia Zdalnego): piątek 7.00-22.00, sobota, niedziela – nieczynne (Załącznik 5\_22).

#### **Sposób, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia systemu bibliotecznego**

W każdym roku kalendarzowym jest wypełniany formularz K-03 (GUS) oraz formularz (opracowany przez Konferencję Dyrektorów Bibliotek Akademickich Szkół Polskich) do gromadzenia

danych statystycznych dla bibliotek szkół wyższych (Analiza Funkcjonowania Bibliotek Naukowych). W przypadku drugiego z formularzy (ankiety AFBN) uzyskuje się dostęp do danych, w tym wskaźników dotyczących działalności danej biblioteki w kontekście poszczególnych lat, oraz w zestawieniu ze zanonimizowanymi danymi bibliotek konkretnego typu (np. bibliotek medycznych) lub bibliotek naukowych w Polsce. Do Rektora Uniwersytetu Medycznego przedkładane jest corocznie sprawozdanie z działalności Biblioteki. Sprawozdanie dotyczy wszystkich aspektów funkcjonowania jednostki w poprzednim roku kalendarzowym, w ujęciu porównawczym z rokiem wcześniejszym.

### **Udział w ocenie różnych grup interesariuszy (studentów)**

Biblioteka przeprowadza okresowo badania ankietowe, podczas których poddawana jest ocenie jej działalność w oczach użytkowników. Pierwsze badanie miało miejsce w 2014 roku, uzyskano wówczas 213 wypełnionych ankiet. Ostatnią ankietę, już wg. zestandaryzowanego wzoru kwestionariusza zgodnego z metodologią zaproponowaną przez Zespół Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich i przygotowanego pod kierunkiem Zespołu AFBN przeprowadzono w 2017 r. Ankietę wypełniło 519 osób, przede wszystkim studentów. W wyniku analizy tejże ankiety uzyskano wysoki, bo wynoszący 4,8 wskaźnik satysfakcji użytkowników (dla wartości wskaźnika określonych w przedziale od 1,0 do 5,0).

Biblioteka zapewnia możliwość zgłoszenia wszelkich uwag poprzez kontakt mailowy (dane dostępne na stronie www), skrzynkę znajdującą się w Bibliotece, bezpośrednio u dyżurujących bibliotekarzy, oraz osobiście w rozmowie z dyrekcją BG UML. Dodatkowym kanałem kontaktu jest strona na Facebook'u – tą drogą także uzyskiwane są opinie i wnioski użytkowników (przede wszystkim studentów) w odniesieniu do działalności BG UML.

Przedstawiciele Samorządu Studentów mają wpływ na funkcjonowanie systemu bibliotecznego np. poprzez uzgadnianie godzin otwarcia czytelni, możliwości wydłużenia godzin pracy przed sesją, organizację przestrzeni bibliotecznego, czy też wybór tytułów podręczników do subskrypcji on-line w przypadku konieczności określenia pozycji najbardziej pożądaných z punktu widzenia studentów. Wszyscy studenci mogą przysyłać propozycje zakupu.

Studenci kierunku Położnictwo mają możliwość zgłaszania nowych pozycji do zakupu. Cykl prenumeraty i ceny czasopism jest cyklem rocznym (rok kalendarzowy). Zgłoszenie można przesać poprzez kontakt mailowy na jeden z adresów podanych na stronie Biblioteki [www.bg.umlub.pl](http://www.bg.umlub.pl) (zakładka „O nas”) lub poprzez przewidziany do tego celu formularz w zakładce Zasoby – zgłoś propozycję zakupu. Zamówienia finansowane spoza środków pozostających w dyspozycji Biblioteki są rejestrowane i procedowane w systemie uczelnianym egeria. Wszystkie otrzymane zgłoszenia są realizowane na bieżąco – książki lub z początkiem nowego roku kalendarzowego – czasopisma.

Wyposażenie wszystkich, w tym pracowni położniczych oraz podmiotów wykonujących działalność leczniczą, z którymi Uniwersytet Medyczny w Lublinie zawarł umowę, w których studenci kierunku Położnictwo, studia pierwszego stopnia odbywają zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe, spełniają reguły i wymagania w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawarte w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Procedurę oceny bazy kształcenia teoretycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu reguluje Załącznik nr 6 do Uchwały Nr 70/2017-2018 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie z dnia 24 października 2017 roku w sprawie zatwierdzenia zmian w procedurach oceny bazy kształcenia teoretycznego (Załącznik 5\_15 i Załącznik 5\_16). Celem procedury jest zapewnienie studentom kierunku położnictwo optymalnych warunków do prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz określenie zasad oceny kompletności i stanu technicznego bazy kształcenia teoretycznego. Procedurę oceny kształcenia praktycznego określa Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 70/2017-2018 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie z dnia 24 października 2017 roku w sprawie zatwierdzenia zmian w procedurach oceny bazy kształcenia praktycznego (Załącznik 5\_15 i Załącznik 5\_17). Celem procedury jest zapewnienie optymalnych warunków do realizacji kształcenia praktycznego oraz określenie zasad oceny bazy kształcenia praktycznego i osiągnięcia założonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

## Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w procesie kształcenia realizowana jest poprzez działania podejmowane w ramach funkcjonowania Biura Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Dokonuje się ona poprzez:

- coroczną organizację wraz z Biurem Promocji i Rozwoju Uczelni Uniwersytetu Medycznego w Lublinie wydarzenia „Spotkania z medycznym rynkiem pracy” umożliwiającej studentom kontakt z rynkiem pracy i jego oczekiwaniami,
- realizację pilotażowego badania ankietowego dotyczącego oceny kwalifikacji i kompetencji studentów kierunku Położnictwo oraz oczekiwań, które stawiane są naszym studentom podczas edukacji uniwersyteckiej, a pozwalających na lepsze dostosowanie do aktualnych potrzeb rynku pracy,
- organizację wizyt studyjnych dla studentów kierunku Położnictwo,
- stałe monitorowanie potrzeb rynku pracy.

W ramach corocznych „Spotkań z medycznym rynkiem pracy” dla kierunku Położnictwo organizowano spotkania:

- „Praca bliżej niż myślisz – oferty pracy i oczekiwania wobec absolwentów UM”
- „Z czego absolwent może skorzystać rejestrując się w Powiatowym Urzędzie pracy, czyli wszystko o usługach i instrumentach rynku pracy”
- „Jestem położna i co dalej?”
- „Komunikacja z pacjentem z chorobą nowotworową”
- „Położnictwo – praca po studiach – jak zacząć?”
- „ABC działalności gospodarczej w branży medycznej”
- „Ścieżki kariery zawodowej położnej – formy zatrudnienia i samozatrudnienia, rodzaje działalności oraz praktyka położnej rodzinnej”
- „Indywidualna praktyka położnicza – możliwości rozwoju, działalność szkoły rodzenia, poradnia laktacyjna, kreatywne położnictwo”
- warsztaty, treningi i spotkania dotyczące rozwoju kompetencji niezbędnych na rynku pracy – realizowane przez pracowników Biura Karier oraz podmioty zewnętrzne
- spotkania z pracodawcami
- spotkania z konsultantem wojewódzkim w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego.

Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie prowadzi współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym: szpitalami, przychodniami zdrowia, szkołami rodzenia, odbiorcami świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu położnictwa i ginekologii, Ośrodkiem Kształcenia działającym przy Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych, Stowarzyszeniem na rzecz kształcenia pielęgniarek i położnych „Novum” oraz Okręgową Izbą Pielęgniarek i Położnych z terenu Lublina. Ponadto Wydział Nauk o Zdrowiu stale współpracuje z konsultantem wojewódzkim w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego, oraz konsultantem krajowym w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego, którzy jednocześnie są interesariuszami wewnętrznymi. Informacje o sytuacji położniczej w województwie pozyskiwane przez konsultanta wojewódzkiego są wykorzystywane w planowaniu i realizacji kształcenia praktycznego.

Zajęcia realizowane w ramach praktyk zawodowych, są prowadzone we współpracy z placówkami medycznymi, szpitalami klinicznymi, szpitalami wojewódzkimi, przychodniami zdrowia



będącymi uznanymi, potencjalnymi pracodawcami dla absolwentów kierunku Położnictwo. Należą do nich: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, Uniwersytecki Szpital Dziecięcy, Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej, 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką, Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Jana Bożego, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego.

Ważnym elementem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest pozyskiwanie interesariuszy zewnętrznych będących reprezentantami zakładów opieki zdrowotnej stanowiących środowisko kształcenia praktycznego, przyszłych pracodawców absolwentów, członków Polskiego Towarzystwa Położnych, przedstawicieli Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych oraz organizacji samorządowych, biorących udział w opracowaniu, doskonaleniu i opiniowaniu programów kształcenia dla kierunku Położnictwo w ramach pracy Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Interesariusze zewnętrzni wyrażają swoje opinie i wpływają na określenie i ocenę efektów uczenia się w czasie spotkań, które odbywają się z udziałem pracowników Wydziału Nauk o Zdrowiu. Wyniki tych rozmów uwzględniane są przy ocenie programu studiów, a w konsekwencji prowadzą do doskonalenia końcowych efektów uczenia się. Ponadto w procesie opracowywania i modyfikowania procesu kształcenia praktycznego duże znaczenie mają opinie pozyskane od pracodawców. Opinie te dotyczą kompetencji uzyskanych na podstawie efektów uczenia się. Wskazówki i sugestie są uwzględniane przy wprowadzaniu zmian w programie studiów.

Wydział Nauk o Zdrowiu współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez organizowanie i uczestniczenie w przedsięwzięciach takich jak: „Dni otwarte Uniwersytetu Medycznego”, „Festiwal Nauki”, „Biała niedziela”. Na wydziale funkcjonuje Centrum Wolontariatu Uniwersytetu Medycznego gdzie aktywnie działają nauczyciele i studenci prowadząc działalność wolontarystyczną i promocyjną o szerokim zasięgu.

Ponadto utrzymywana jest stała współpraca z przedstawicielami Polskiego Towarzystwa Położnych, Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Położnych Rodzinnych, Polskiego Stowarzyszenia Pielęgniarek i Położnych Neonatologicznych, Konsultantem wojewódzkim w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno – położniczego, Konsultantem krajowym w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno – położniczego. Współpraca ta przejawia się między innymi kształtowaniem oferty edukacyjnej, budowaniu wysokiej jakości kształcenia oraz uczestnictwem samorządu zawodowego i towarzystw naukowych w ważnych dla Wydziału uroczystościach akademickich.

Biuro Karier w 2016 roku rozpoczęło realizację pilotażowego badania ankietowego dotyczącego oceny kwalifikacji i kompetencji studentów oraz oczekiwań, które stawiane są naszym studentom podczas edukacji uniwersyteckiej, a pozwalających na lepsze dostosowanie się do aktualnych potrzeb rynku pracy. Realizowany projekt pilotażowy stanowi pierwszy etap wdrażania cyklicznego monitorowania potrzeb rynku pracy w obszarze kwalifikacji i kompetencji dla wszystkich prowadzonych przez Uczelnię kierunków studiów.

Wyniki badania mogą zostać wykorzystane przede wszystkim przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie do analizy jakości nauczania w kontekście oczekiwań pracodawców. Mogą przyczynić się do weryfikacji przez uczelnię programów studiów i metod kształcenia oraz lepszego przygotowania absolwentów do wejścia na rynek pracy. Ponadto, zostaną one wykorzystane przez Biuro Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie do planowania i realizowania warsztatów i szkoleń zgodnych z wymaganiami rynku pracy. Wyniki badania przyczynią się także do zwiększenia świadomości „prorynkowej” studentów.

## Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Uniwersytet Medyczny w Lublinie buduje kulturę organizacyjną sprzyjającą innowacyjności i zmianom, promuje i wspiera inicjatywy związane z zaangażowaniem w międzynarodowe programy. Wizja Uniwersytetu Medycznego podkreśla, że Uczelnia jest europejskim ośrodkiem naukowo-badawczym, który promuje region, a kształcenie w zawodach medycznych łączy się z naukową współpracą zespołów badawczych wewnątrz niej i między uczelniami, dla lepszego rozumienia obecnego stanu wiedzy i osiągnięć w obszarze medycyny. Strategia rozwoju szkolnictwa wyższego na lata 2012 - 2020 podkreśla wagę różnorodności, konkurencyjności i efektywności funkcjonowania Uczelni. W tym celu nakreślono założenie poszerzenia oferty kształcenia w języku angielskim o studia III stopnia. Doskonalenie programów kształcenia umożliwiających absolwentom podjęcie zróżnicowanych zadań zawodowych i społecznych polega na tworzeniu programów kształcenia, w szczególności na studiach III stopnia prowadzonych wspólnie z zagranicznymi ośrodkami akademickimi w kluczowych obszarach kształcenia dostosowanych do „Strategii Europa 2020”.

Fakt uczestnictwa Polski w reformie systemów szkolnictwa w Europie zapoczątkowanego w 1999 roku Deklaracją Bolońską nakłada również na Uniwersytet Medyczny w Lublinie, w tym Wydział Nauk o Zdrowiu i kierunek Położnictwo zadania związane z budowaniem otwartości w kontekstach: międzynarodowym i międzyinstytucjonalnym, zorientowanymi na wymianę wiedzy, zasobów ludzkich i trwałą współpracę w szczególności pomiędzy instytucjami edukacyjnymi. Otwartość uczelni ma się realizować w wymiarze horyzontalnym, czyli w relacjach z innymi uczelniami oraz wertykalnym z podmiotami odpowiedzialnymi za politykę edukacyjną i instytucjami, których działalność składa się na ofertę usług edukacyjnych nie tylko w Polsce, ale również za granicą.

Potrzeby aktywności w tej dziedzinie sformułowane zostały jako propozycje działań w materiale diagnostycznym do Strategii UM (Załącznik 7\_1), podkreślając konieczność budowania relacji partnerskiej współpracy, w szczególności w europejskim obszarze szkolnictwa wyższego. Stwierdzono również potrzebę większej aktywności Uczelni w kreowaniu polityki edukacyjnej i zdrowotnej oraz programowych działań w zakresie budowania wizerunku w warunkach konkurencyjności usług edukacyjnych. Znajduje to odzwierciedlenie w jednym z celów operacyjnych, którym jest budowanie sieci współpracy międzynarodowej. Uniwersytet Medyczny w Lublinie umożliwia organizację wyjazdów kadry naukowej m.in. Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku Położnictwo na staże naukowe oraz wizyty studyjne do innych ośrodków naukowych. Przewiduje staże i wizyty pracowników Wydziału w wiodących ośrodkach naukowych w kraju i na świecie w ramach podpisanych umów o współpracy. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku Położnictwo zarówno na I jak i II stopniu kształcenia, uwzględnia opracowanie planu działania Uczelni w zakresie inicjowania i wspierania międzynarodowych projektów badawczych – tworzenie tematycznych sieci współpracy, organizację konferencji międzynarodowych w zgodzie z określonymi w skali uczelni wiodącymi kierunkami badań, w których będą mogli uczestniczyć czynnie zarówno pracownicy naukowcy, dydaktyczni, jak i studenci kierunku Położnictwo, zwiększenie uczestnictwa w programach współpracy międzynarodowej szkół wyższych (ERASMUS), zwiększenie udziału obcokrajowców w procesie naukowo-dydaktycznym w formie projektu „Visiting Professor”, rozwój współpracy bilateralnej z innymi uczelniami zagranicznymi w zakresie odbywania praktyk studenckich. Ponadto Strategia Uczelni uwzględnia prowadzenie doktoratów międzynarodowych z obroną w języku angielskim z udziałem zagranicznych recenzentów. Proces kształcenia jest

umiędzynaradawiany również poprzez organizację międzynarodowych szkół letnich i skierowanie oferty edukacyjnej do środowisk polonijnych.

Strategia Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest spójna z „Programem Umiędzynarodowienia Szkolnictwa Wyższego” (2015 rok) – (Załącznik 7\_2), który zakłada m.in.: podejmowanie studiów przez studentów zagranicznych w Polsce, długo- i krótkoterminowe zatrudnianie kadry naukowej z zagranicy, uczestnictwo polskich naukowców w międzynarodowych programach edukacyjnych i badawczych, dostosowanie obsługi potrzeb studentów i kadry zagranicznej oraz wspieranie studentów i kadry naukowej w wyjazdach za granicę i powrotach do Polski.

Strategia Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest również zbieżna z reformą szkolnictwa wyższego i nową ustawą „Konstytucja dla Nauki” - ustawa 2.0, która przewiduje m.in. wzmocnienie potencjału polskiej nauki i szkolnictwa wyższego poprzez wymianę i współpracę międzynarodową. Na gruncie lokalnym niniejszy projekt wspiera strategię rozwoju Lublina na lata 2013-2020 jako miasta „Genius Loci” aspirującego do bycia pomostem, pomiędzy nauką, biznesem a samorządem.

Powołana na lata 2016-2020 Senacka Komisja ds. Współpracy z Zagranicą (Załącznik 7\_3) w szczególności zajmowała się inicjowaniem współpracy z zagranicznymi szkołami wyższymi i pracownikami naukowymi, prowadzeniem spraw związanych z międzynarodowymi umowami bilateralnymi, koordynowaniem współpracy międzywydziałowej w ramach europejskich programów: Sokrates/Erasmus, Leonardo da Vinci, 6 Program Ramowy.

Umiędzynarodowienie działalności Uczelni w sferze dydaktycznej i naukowej, jest ważnym aspektem funkcjonowania Wydziału Nauk o Zdrowiu. Jest to niezwykle ważne dla podnoszenia jakości procesu kształcenia oraz rozwijania aktywności naukowej na Wydziale Nauk o Zdrowiu, w tym na kierunku Położnictwo, co dotyczy pracowników jak i studentów zarówno I, II jak i III stopnia kształcenia w zawodzie położnej.

Nauczyciele akademicy i studenci mogą doskonalić umiejętności językowe na kursach językowych prowadzonych przez wykładowców Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych skierowanych do studentów i pracowników. Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych oferuje kształcenie w zakresie języka włoskiego, języka hiszpańskiego, języka rosyjskiego, języka niemieckiego, na różnych poziomach zaawansowania: początkującym, początkującym dla tych, którzy kiedyś się uczyli, zaawansowanym, a także język obcy w praktyce klinicznej i szpitalnej.

W cyklu kształcenia 2020-2022 włączono do programu studiów na kierunku Położnictwo, studia II stopnia przedmiot w języku angielskim *Global issues in women's health*. W ramach zainicjowanego przedmiotu planowane są wykłady i seminaria w języku angielskim prowadzone z zastosowaniem form kształcenia na odległość (e-learningu), z udziałem wykładowców z zagranicy, uznanych ekspertów z zakresu ginekologii, położnictwa i neonatologii. Ponadto w cyklu kształcenia 2020-2022, planowane są zajęcia prowadzone w języku angielskim z zakresu przedmiotu Praktyka Położnicza Oparta na Dowodach Naukowych, a w przyszłości także z zakresu przedmiotu Praktyka Położnicza w Perspektywie Międzynarodowej dla studentów kierunku Położnictwo studiów II stopnia.

Tok realizacji wybranych zajęć dydaktycznych oraz praca dyplomowa realizowana przez studentów kierunku Położnictwo, zarówno I jak i II stopnia wymaga posługiwania się, m. in. anglojęzycznymi podręcznikami oraz literaturą zawodową i naukową w języku angielskim. Ważne znaczenie w tym aspekcie ma również aktywność studentów w prowadzeniu badań w ramach

Studenckich Kół Naukowych związana z przeglądem i opracowaniem piśmiennictwa, dostępnego głównie w języku angielskim.

Zajęcia dydaktyczne z zakresu języka obcego – języka angielskiego prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych. Zajęcia te umożliwiają studentom pogłębienie czynnej znajomości języka oraz poznanie profesjonalnego słownictwa medycznego z zakresu pielęgniarstwa i położnictwa w języku angielskim. Studenci mają także możliwość uczestniczenia w zajęciach dodatkowych z języka obcego - języka niemieckiego, hiszpańskiego, włoskiego i rosyjskiego, co wpływa na zwiększenie szans szanse i staje się atutem studenta w przypadku aplikacji o zatrudnienie lub w przypadku chęci podjęcia badań naukowych za granicą, czy uczestnictwa w Programie wymiany międzynarodowej. Studenci zdobywają umiejętności językowe na podstawie specjalnie dobranych podręczników i materiałów fachowych. Korzystają z tematycznych czasopism naukowych w języku obcym. Absolwent studiów I stopnia na kierunku Położnictwo porozumiewa się w języku angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Posługuje się językiem obcym z zakresu wiedzy ogólnej, z zakresu nauk o zdrowiu oraz wiedzą szczegółową z zakresu opieki położniczej. Rozmawia w języku obcym z zespołem multidyscyplinarnym w zakresie opieki nad pacjentem. Absolwent studiów II stopnia porozumiewa się w języku angielskim na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Posługuje się językiem obcym z zakresu wiedzy ogólnej i specjalistycznej, z zakresu nauk o zdrowiu oraz z zakresu zaawansowanej praktyki położniczej. Rozmawia w języku obcym z zespołem multidyscyplinarnym w zakresie opieki nad pacjentem. Czynnie uczestniczy w zajęciach prowadzonych w języku obcym.

Studenci kierunku położnictwo mają możliwość doskonalenia umiejętności językowych poprzez uczestnictwo w pracach Studenckiego Koła Naukowego Językowej Komunikacji Medycznej, które postawiło sobie za cel: podejmowanie działań naukowych: badań, publikacji, kształcenie komunikacji w języku angielskim, a dla obcokrajowców w języku polskim, możliwość udziału w spotkaniach online z gośćmi z całego świata.

Mobilność i wymiana międzynarodowa studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym na kierunku położnictwo, a także kadry dydaktycznej ocenianego kierunku w ramach Programu Erasmus w latach 2017-2019 przedstawia się następująco:

#### Rok akademicki 2016/17

##### Semestr letni

1. Practical Training - Clara Sanchez Garcia Hiszpania, Murcia
2. Practical Training - Marta ARMENTEROS Fernandez, Hiszpania, Murcia
3. Practical Training - Maria Hidalgo Sanchez, Hiszpania, Jaen
4. Practical Training- Darien Najarro – Sassari , Włochy, praktyka wakacyjna 3 msc.,
5. Practical Training Laura MOLERO Mendoza, Hiszpania, Jaen

#### Rok akademicki 2017/2018

##### Semestr zimowy

1. Practical Training - Claudia Cristina Jimenez Pelaez, Hiszpania, Cordoba
2. Practical Training - Venla Virta Finlandia, Savonlinna
3. Practical Training - Linda Kukkonen Finlandia, Savonlinna
4. Practical Training - Isaac Lopez Clemente, Hiszpania, Murcia

5. Practical Training - Maria Jesus Meseguer Gilabert, Hiszpania, Murcia,
6. Practical Training - Ana María Sánchez, Hiszpania, Murcia
7. Practical Training - Candela Costa Jiménez, Hiszpania Cordoba, cały rok akademicki
8. Practical Training - Maria Fernández, Hiszpania Cordoba, cały rok akademicki
9. Practical Training - Alberto M. Paniagua Alberca, Hiszpania, Jaen

#### *Semestr letni*

1. Practical Training - Miryam el Rubaidi Mercado, University of Jaen, Spain
2. Practical Training - Maja Kramberger, University of Maribor, Slovenian
3. Practical training - Maja Kramberger, University of Maribor, Slovenian

#### Rok akademicki 2018/2019

##### Semestr zimowy

1. Practical Training - Zenaida Berlanga Castilla, Spain, University of Cordoba – cały rok
2. Practical Training - Maria José Areñas Morales, University of Jaen, Spain
3. Practical Training - María Sánchez Torrano, University of Murcia, Spain
4. Practical Training - Alba Rojas Páez, Spain, University of Cordoba, Spain – cały rok
5. Practical Training - CARMEN MARÍA PEINADO LIÉBANA, University of Murcia, Spain
6. Practical Training - PAULA LOPEZ BERENGUER
7. Practical Training - MARÍA DOLORES RAMÍREZ GÓMEZ

#### Rok akademicki 2019-2020

##### Semestr zimowy

1. Practical Training - Luisa María López Muñoz, University of Cordoba , Spain
2. Practical Training - Almudena Hernandez Aliaga almu, University of Murcia
3. Practical Training - Manuel Gallego Munuera, University of Murcia
4. Practical Training - Ana Mooreno Egea, University of Cordoba
5. Practical Training - Miryam el Rubaidi Mercado, University of Jaen – cały rok
6. Practical Training- Marina Jimenez Liebanas, University of Jaen – cały rok

#### Studenci wyjeżdżający

1. Daria Kuligowska (2018) w Hellenic Democracy Epirus Institute of Technology, School of Health& Social Welfare, Department of Nursing, Ioannina, GREECE)
2. Magdalena Dębińska (2019) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA
3. Alicja Dybała (2019) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA
4. Ilona Blicharz (2019) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA
5. Angelika Kucharzyk (2020) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA
6. Dominika Kucaba (2020) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA
7. Monika Danilkiewicz (2020) Dietetyka Polytechnic Institute of Braganco 01, PORTUGAL

#### Nauczyciele przyjeżdżający

##### Rok 2016

1. Prof. Antonio Ranchel Sánchez – University in the Cordoba; Faculty of Medicine & Nursing, Spain
2. Prof. Sirkka Erämaa – Nursing lecturer in the Mikkeli University of Applied Sciences, Savonlinna, Finland
3. Prof. Tiina Lybeck – Nursing lecturer in the Mikkeli University of Applied Sciences, Savonlinna, Finland

##### Rok 2017

1. Prof. Kyriakoula Koutsoumpa – TEI of Epirus Faculty of Nursing, Greece

2. Prof. Mary Gouva – TEI of Epirus Faculty of Nursing, Greece
3. Prof. ISABEL ARAÚJO - CESPU, Faculty Health Sciences, PORTUGAL
4. Prof. NUNO ARAÚJO - CESPU, Faculty Health Sciences, PORTUGAL

#### Nauczyciele wyjeżdżający

1. Beata Dobrowolska (2016) – Nursing College in Celje (Slovenia)
2. Danuta Zarzycka (2017) - University of Murcia, Spain
3. Irena Wrońska (2017) - University of Murcia, Spain
4. Anna Bednarek (2017) - University of Murcia, Spain
5. Katarzyna Smolińska (2018) - TEI of Epirus Faculty of Nursing, Greece
6. Danuta Zarzycka (2019) Ovidius University of Constanta, Romania
7. Beata Dobrowolska (2019), High Vocational School in Belgrade (Serbia)

**Tabela 10.** Liczba studentów i pracowników uczestniczących w wymianie wyjeżdżających i przyjeżdżających

Rok	Rodzaj programu krajowego / międzynarodowego / wymiany z ośrodkami zagranicznymi/stażu	Liczba uczestniczących w wymianie			
		studentów		pracowników	
		Wyjeżdżający	Przyjeżdżający	Wyjeżdżający	Przyjeżdżający
Programy międzynarodowe					
2012/2013	ERASMUS 12/13	8	5	3	5
2013/2014	ERASMUS 13/14	4	7	7	2
2014/2015	ERASMUS 14/15	3	3	2	4
2015/2016	ERASMUS 15/16	0	3	0	8
2016/2017	ERASMUS 16/17	0	6	3	7
2017/2018	ERASMUS 17/18	2	14	0	0
2018/2019	ERASMUS 18/19	3	7	3	7

**Tabela 11.** Wykaz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia za granicą i przyjeżdżających z zagranicy

Nazwa kraju	Liczba nauczycieli akademickich											
	prowadzących zajęcia za granicą						z zagranicy					
	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Belgia								1				
UK	4					1						10
Słowenia		1		1				2				2
Włochy		1										
Turcja								1				
Francja		1										
Rumunia	2					1						
Mołdawia		2										
Portugalia									3	2		
Hiszpania				3					1			1
Finlandia										2		2
Grecja						1					2	
Serbia						1						3
USA												2
Bośnia i Hercegowina												4
Czechy												1
Chorwacja												2
Irlandia												2

**Tabela 12.** Wykaz współpracy z poszczególnymi zagranicznymi instytucjami partnerskimi

Rok	Rodzaj współpracy	Nazwa instytucji partnerskiej
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	VIVES University College Kortrijk-Roeselare-Tielt-Torhout Katholieke Hogeschool VIVES Zuid
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	VIVES University College Brugge-Oostende
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Mikkeli University of Applied Sciences
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Technologiko Ekpaideutiko Idrima (TEI) Epirou
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Universidad de Murcia

2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Fundacio TecnoCampus Mataro-Maresme
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	University of Cordoba
2014-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Universidad de Jaén
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Universidad de Jaén
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Haskolinn a Akureyri University of Akureyri
2014-2020	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Fachhochschule Bielefeld
2014-2020	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Polytechnic Institute of Braganca
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Cooperativa de Ensino Superior Politecnico e universitario CRL (CESPU, CRL)
2016/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Escola Superior de Enfermagem de Santa Maria
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Instituto Politecnico de Setubal
2014-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	University of Maribor, Faculty of Health Sciences
2015-2020	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Alma Mater Europaea- ECM
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	College of Nursing in Celje
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Birmingham City University
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Universita di Foggia
2016-2019	Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467)	Projekt „ <i>Enhancing Nurses Competences in Providing Spiritual Care through Innovation Education and Compassionate Care</i> ” (EPICC) 2016-2019. Projekt realizowany jest w ramach programu Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467), przez Staffordshire University (Anglia), University of South Wales (Walia), VID Specialized University, Bergen (Norwegia), Christian University of Applied Sciences Viaa, Zwolle (Holandia), Diakonova University College (Norwegia), University of Malta (Malta). Sieć badawcza stworzona przez konsorcjum projektu liczy 25 osób z różnych państw Europy.



2018-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+ KA – 107	St. John Fisher College, Wegmans School of Nursing, USA
2018-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+ KA - 107	Higher Education School of Professional Health Studies in Belgrade, Serbia
2016-2019	Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467)	Beata Dobrowolska i Joanna Żoźnierz – członkowie sieci współpracy badawczej ( <i>European Spirituality in Nursing Care Research Network</i> ) w ramach projektu „ <i>Enhancing Nurses Competences in Providing Spiritual Care through Innovation Education and Compassionate Care</i> ” (EPICC) 2016-2019. Projekt realizowany jest w ramach programu Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467), przez Staffordshire University (Anglia), University of South Wales (Walia), VID Specialized University, Bergen (Norwegia), Christian University of Applied Sciences Vias, Zwolle (Holandia), Diakonova University College (Norwegia), University of Malta (Malta). Sieć badawcza stworzona przez konsorcjum projektu liczy 25 osób z różnych państw Europy.
2019	Erasmus program National ID: 2019-1-UK01-KA105-061106 EC Project Number: 161427 Project title: Adolescent wellbeing; cross culture comparisons Organisation Legal Name: UNIVERSITY OF LINCOLN	University of Lincoln – coordinator Medical University of Lublin, University of Oulu, Nursing College in Celje.

Nauczyciele akademicy, realizujący dydaktykę na kierunku Położnictwo oraz na innych kierunkach Wydziału Nauk o Zdrowiu, czynnie uczestniczą w procesie dydaktycznym obejmującym studentów przyjeżdżających w ramach programu Erasmus plus na Wydział w celu realizacji kształcenia praktycznego i teoretycznego na kierunku pielęgniarstwo. Dr Magdalena Lewicka i dr Marzena Bucholc, regularnie realizują zajęcia praktyczne z przedmiotu Obstetrics, Gynecology and Obstetricgynecological Nursing. Nauczyciele akademicy, realizujący dydaktykę na kierunku Położnictwo oraz na innych kierunkach WNoZ, czynnie uczestniczą w spotkaniach z nauczycielami wizytującymi WNoZ w ramach programu Erasmus plus oraz angażują się w organizację tych wizyt m.in w Pracowni Umiejętności Położniczych. W poprzednich latach WNoZ wizytowali m.in. Antonio Ranchel Sánchez (Uniwersytet w Cordobie, Hiszpania – 2016 r. ), zespół: Isobel Araujo i Nuno Araujo (CESPU, Portugalia – 2017 rok) oraz Mary Gouva (T.E.I. Epirus, Grecja – 2017 rok).

Informacja o udziale studentów i pracowników Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie w programach krajowych, międzynarodowych, w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi oraz w stażach krajowych i zagranicznych została przedstawiona w tabeli 7.1 – (Załącznik 7\_4).

Liczba nauczycieli akademickich, którzy prowadzili zajęcia za granicą oraz liczba nauczycieli z zagranicy, którzy gościli w murach Uczelni w poszczególnych latach przedstawia Tabela 7.2. – Załącznik 7\_5.

Umowy bilateralne w ramach mobilności w programach Erasmus Plus – KA 103 i KA 107, zostały przedstawione w Załącznik 7\_6 – tabela 7.3 i tabela 7.4.

Głównymi kierunkami wymiany akademickiej na Wydziale Nauk o Zdrowiu są Belgia, Bułgaria, Hiszpania, Portugalia, Słowenia, Turcja, Wielka Brytania, Włochy, Grecja i Czechy, a także Macedonia, Islandia i Chorwacja.

W 2019 roku na Wydziale Nauk o Zdrowiu odbyła się Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Osiągnięcia naukowe pielęgniarstwa polskiego w kontekście wyzwań procesu globalizacji jutra”, Przewodniczącą Komitetu Naukowego Konferencji była ówczesna Dziekan WNoZ, UML, prof. dr hab. Irena Wrońska, a wiceprzewodniczącą: dr hab. Beata Dobrowolska z Katedry Rozwoju Pielęgniarstwa, WNoZ, UML. Wśród członków Komitetu Naukowego znaleźli się pracownicy kadry dydaktycznej WNoZ, m.in. dr hab. n. o zdr. Grażyna Iwanowicz-Palus, dr hab. n. o zdr. Agnieszka Bień, prof. dr. hab. Anna Ksykiewicz-Dorota, dr hab. n. o zdr. Anna Pacian, prof. hab. Teresa B. Kulik, dr hab. n. o zdr. Mariusz Wysokiński, dr hab. n. o zdr. Danuta Zarzycka, dr hab. n. o zdr. Barbara Ślusarska. Kadra dydaktyczna WNoZ, UML, a także studenci skupieni wokół SKN byli również czynnie zaangażowani w Komitet Organizacyjny Konferencji.

Zagadnieniami konferencyjnymi poruszonymi na międzynarodowych spotkaniach były m.in. zmiany paradygmatu badań naukowych w pielęgniarstwie: metody badań i analizy danych, badania interdyscyplinarne – doświadczenia europejskie i krajowe, a także pielęgniarstwo w krajowych i międzynarodowych projektach badawczych – przykłady dobrych praktyk i strategia działań na rzecz umiędzynarodowienia badań naukowych w pielęgniarstwie. Uczelnia gościła wielu gości zagranicznych – wybitnych naukowców, m.in. **Ann Gallagher** – International Care Ethics Observatory, School of Health Sciences in the Faculty of Health and Medical Sciences University of Surrey, England, **Claire Hamshire i Kirsten Jack** – Faculty of Health, Psychology and Social Care at Manchester Metropolitan University, England, UK, **Darja Jarošová** – Department of Nursing and Midwifery, Faculty of Medicine University of Ostrava, Czech Republic, **Ros Kane** – School of Health and Social Care, College of Social Science, University of Lincoln, England, UK, **Divna Kekuš** – Higher Health School of Professional Studies in Belgrade, Serbia, **Elizabeth Kiss** – Wegmans School of Nursing, St John Fisher College, Rochester, USA, **Nevenka Kregar Velikonja** – Faculty of Health Sciences, University Novo mesto, Slovenia, **Helvi Kyngäs** – Unit of Nursing Science and Health Management, University of Oulu, Finland, **Robert Lovrić** – Faculty of Dental Medicine and Health, University of Osijek, Croatia, **Paul Linsley** – University of East Anglia, UK, **Ian McGonagle** – School of Health and Social Care, College of Social Science, University of Lincoln, England, UK i in.

Działając aktywnie na arenie międzynarodowej Uniwersytet Medyczny w Lublinie, w tym Wydział Nauk o Zdrowiu, włącza się do współpracy międzynarodowej. Nauczyciele biorą czynny udział w pracach Zespołu ds. Współpracy Międzynarodowej. Do prac włączają się również studenci i absolwenci kierunków na Wydziale Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku Położnictwo. Dzięki staraniom o pozyskiwanie nowych partnerów nawiązywane są kolejne współprace z ośrodkami zagranicznymi, m.in. w grupie krajów Wyszehradzkich, z ośrodkami w Wielkiej Brytanii czy w Norwegii. W kontekście umiędzynarodowienia, poszerzenia możliwości mobilności studentów i kadry oraz zawierania umów i aplikowania o granty naukowe i dydaktyczne z obszaru opieki zdrowotnej należy wymienić wieloletnią współpracę Pani dr hab. Beaty Dobrowolskiej, profesor UML z ośrodkami w Europie i USA.

Ponadto w 2017 roku, dr n. o zdr. Marta Zarajczyk i dr n. o zdr. Ewa Rzońca uczestniczyły w kursie „Train the Trainers” w Bristol Medical Simulation Centre w Bristolu, Wielka Brytania. Dr hab. n. o zdr. Agnieszka Bień i dr n. o zdr. Ewa Rzońca były uczestniczkami kursu „Leadership in Healthcare”, Utrecht 2017. Natomiast również w 2017 roku, dr n. o zdr. Marta Zarajczyk, dr n. o zdr. Ewa Rzońca, dr n. o zdr. Justyna Krysa i dr n. o zdr. Magdalena Korzyńska-Piętas uczestniczyły w cyklu anglojęzycznych spotkań, dotyczących zagadnienia Problem Based Learning, które prowadził profesor Philip Evans z Wielkiej Brytanii.

Wyjazdy zagraniczne, międzynarodowe spotkania, a także różne inne formy aktywności, w tym przede wszystkim komunikacji z ośrodkami zagranicznymi przyczyniają się do kształtowania i rozwoju oraz poszerzania umiejętności językowych. Wyjazdy zagraniczne są dla pracowników i studentów czynnikiem motywującym do dalszej pracy i rozwoju zawodowego.

Koordinator Wydziałowy Programu Erasmus Plus wraz z Dziekanem Wydziału są zobowiązani do dokonywania okresowej oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz jego doskonalenia. Nadzorują również wpływ rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację, poprzez rozmowy przeprowadzane ze studentami i pracownikami wyjeżdżającymi i przyjeżdżającymi z uczelni zagranicznych i koordynatorami programu na uczelniach partnerskich. Koordynator Wydziałowy również aktywnie poszukuje nowych możliwości i kierunków zawierania nowych umów międzynarodowych, a także uczestniczy w finalizowaniu umów zaproponowanych przez partnerów z innych uczelni. Stopniowo wzrasta zainteresowanie studentów zagranicznych stażami naukowymi lub odbywaniem części zajęć na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie wraz z możliwością ich zaliczenia i transferem punktów ECTS. Z większości propozycji w tej ofercie mogą również korzystać pracownicy i kadra dydaktyczna Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku Położnictwo, uczestnicząc w wyjazdach w ramach stażu naukowego lub prowadząc wykłady i seminaria na uczelniach partnerskich. W ramach wymienionych umów o współpracy, równolegle prowadzona jest współpraca naukowa pomiędzy jednostkami naukowymi. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia daje możliwości rozwoju kompetencji dzięki łączeniu wiedzy, umiejętności i kształtowaniu postaw.

Niezbędne informacje dotyczące współpracy międzynarodowej można znaleźć na stronie Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w zakładce <http://www.umlub.pl/nauka/wspolpraca-z-zagranica> - w języku polskim lub <http://www.umlub.pl/en/international-cooperation/international-relations-team-/> - w języku angielskim.

## Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie stosowane są uczelniane, materialne i pozamaterialne instrumenty oddziaływania na studentów kierunku, mające na celu motywowanie ich do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się. Uczelnia zapewnia wsparcie dostosowane do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentek w ciąży i będących rodzicem oraz studentów z niepełnosprawnością.

Student niepełnosprawny ma prawo do realizacji procesu dydaktycznego. Uczelnia zapewnia potrzeby wynikające z rodzaju niepełnosprawności poprzez dostosowanie budynków i pomieszczeń dla potrzeb osób z dysfunkcją narządu ruchu (podjazdy, windy, toalety), możliwość korzystania ze sprzętu audiowizualnego dla potrzeb osób z dysfunkcjami narządów słuchu i wzroku, korzystania z zajęć rehabilitacyjnych na pływalni. Ponadto Uczelnia zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych przez Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych. Od roku akademickiego 2015/2016 do chwili obecnej studentom z niepełnosprawnościami, pobierającymi naukę na kierunku Położnictwo I i II stopnia, udzielono następujących form pomocy: kurs języka angielskiego, porady psychologiczne, możliwość korzystania z zajęć dodatkowych (basen, siłownia), możliwość korzystania z pomieszczenia dydaktycznego z dostępem do Internetu oraz ze sprzętem audiowizualnym, wsparcie studentów wyrażających chęć udziału w konferencjach naukowych, zakup chętnie używanych przez studentów niepełnosprawnych książek e-book na platformę Libra dla Biblioteki Głównej UM, utworzenie miejsc parkingowych dla studentów niepełnosprawnych. Wśród innych form wsparcia studentów niepełnosprawnych znalazły się: informacje, porady i pośrednictwo Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych w kontaktach z władzami Uczelni oraz wykładowcami, zorganizowanie egzaminów w formie alternatywnej tj. dostosowanie egzaminu do specyficznych potrzeb osoby niepełnosprawnej, współuczestnictwo w kołach studenckich, uczestnictwo we władzach samorządowych, pomoc w pozyskiwaniu wsparcia finansowego w ramach programów na rzecz osób niepełnosprawnych, reprezentowanie interesów niepełnosprawnych studentów<sup>8</sup>. przed organami Uczelni wewnątrz i na zewnątrz, pomoc w dostosowaniu zajęć dydaktycznych po absencji związanej ze stanem zdrowia studenta, pomoc i pośredniczenie w znalezieniu pracy, pomoc w uzyskaniu wcześniejszego terminu zabiegów fizjoterapeutycznych oraz konsultacji lekarskich.

Tabela poniżej przedstawia liczbę studentów z niepełnosprawnościami na kierunku Położnictwo, korzystających z ww. wsparcia.

**Tabela 13.** Liczbę studentów z niepełnosprawnościami na kierunku Położnictwo korzystających ze Wsparcia Uczelni

Rok akademicki	Liczba studentów na I stopniu	Liczba studentów na I stopniu
2015/2016	2	2
2016/2017	2	2
2017/2018	1	1
2018/2019	-	1
2019/2020	-	-
2020/2021	2	

Z chwilą podjęcia studiów studenci uzyskują wsparcie w osobie opiekuna roku wyznaczonego przez dziekana, którego zadania skupiają się na bezpośrednim kontakcie ze studentami celem rozwiązywania bieżących problemów oraz wspierania w zaaklimatyzowaniu się studentów w Uczelni i wdrożenia w cykl kształcenia (Załącznik 8\_1). Ponadto studenci odbywają spotkania informacyjne z władzami Wydziału, na których omawiane są najistotniejsze zagadnienia związane z procesem kształcenia. Studenci na kierunku Położnictwo mają także możliwość kontaktu z nauczycielami akademickimi w czasie dyżurów, konsultacji oraz za pośrednictwem poczty e-mailowej. Dane kontaktowe oraz godziny i formy konsultacji podane są do informacji studenta na stronie internetowej Uczelni. Studenci spotykają się również z pracownikami administracyjnymi Dziekanatu, informowani są o godzinach pracy Dziekanatu, skierowaniach na badania lekarskie, odbiorze legitymacji, wyborze starosty roku itp.

Działaniem wspierającym studentów w osiąganiu wymaganych programem studiów efektów uczenia się jest możliwość ubiegania się o studiowanie według indywidualnej organizacji studiów (IOS) do czasu ich ukończenia. Studentowi zapewnia się indywidualny dobór treści i form kształcenia oraz opiekę dydaktyczno-naukową. Wsparcie to odnosi się do studentów niepełnosprawnych, studentek w ciąży i studentce będącej rodzicem oraz do studentów niepełnosprawnych (Załącznik 8\_2)

## **Formy wsparcia**

### **Mobilność studentów**

Uniwersytet Medyczny w Lublinie systematycznie wspiera studentów poprzez dofinansowanie kosztów mobilności krajowej i międzynarodowej. Dzięki wsparciu finansowemu wyrównane są szansa udziału w Programie Erasmus+ (Załącznik 8\_3) i Programie MOSTUM (Załącznik 8\_4). Głównym kryterium udziału w ww. programach są dobre wyniki z egzaminów oraz zaangażowanie w działalność organizacyjną na rzecz Uczelni. Dodatkowym kryterium przy aplikowaniu jest także działalność naukowa studentów i dobra znajomość języka obcego. Kryteria oceny kandydatów na wyjazdy zagraniczne stanowią mobilizujący czynnik, zarówno w procesie edukacyjnym, jak i aktywizacji naukowej studentów. Wyjazdy krajowe i zagraniczne umożliwiają studentom samorealizację, kształtują umiejętności komunikacji, zdobywają nowe kompetencje społeczne i umiejętności zawodowe. W latach 2015-2020 studenci kierunku Położnictwa nie uczestniczyli w Programie Erasmus+ i Programie MOSTUM.

### **Ad 3b rynek pracy**

Działania w obszarze przygotowania studentów do wejścia na rynek pracy lub dalszej edukacji realizowane są w ramach funkcjonowania Biura Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Biuro karier zatrudnia wysoko wykwalifikowaną kadrę, z dużym doświadczeniem w zakresie doradztwa zawodowego oraz prowadzenia warsztatów i szkoleń. Studenci mają możliwość skorzystania z indywidualnego poradnictwa zawodowego i konsultacji. W latach 2015 – 2020 w ramach indywidualnych spotkań doradztwa zawodowego wzięło udział 470 studentów, w tym 8 studentów kierunku Położnictwo.

Biuro Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie kieruje do Studentów i Absolwentów bogatą ofertę warsztatów grupowego poradnictwa zawodowego i kompetencji miękkich. Studenci kierunku Położnictwa w latach 2015-2020 brali udział w następujących spotkaniach:

- Komunikacja z pacjentem z zaburzeniami psychicznymi,
- Komunikacja z pacjentem z chorobą nowotworową,

- Komunikacja z pacjentem,
- Trening autogenny Schultza i inne metody relaksacyjne,
- Jak efektywnie komunikować się z osobą z nowotworem lub ciężką chorobą,
- Bezpieczne wyjazdy do pracy z a granicą,
- Jak efektywnie komunikować się z pacjentem chorym psychicznie,
- Oswajanie emocji,
- Jak rozmawiać z pacjentem – komunikacja motywująca.

**Tabela 14.** Wykaz studentów biorących udział w spotkaniach organizowanych przez Biuro Karier

Rok	Liczba uczestników ogółem	Liczba studentów położnictwa
2015	499	0
2016	334	2
2017	385	20
2018	523	6
2019	256	1
2020	377	1

Wychodząc naprzeciw potrzebom studentów oraz uwzględniając ciągle zachodzące zmiany na rynku pracy, Uniwersytet Medyczny w Lublinie organizuje „Spotkania z Medycznym Rynkiem Pracy”. Celem wydarzenia jest zapewnienie Studentom i Absolwentom naszej Uczelni możliwości jak najlepszego wejścia w aktywne życie zawodowe poprzez dostarczenie im informacji nt. tendencji, jakie zachodzą na rynku pracy w zawodach medycznych. Spotkania dają możliwość naszym Studentom i Absolwentom bezpośredniego kontaktu z wysokiej klasy specjalistami oraz pracodawcami, co pozwala im na zdobycie informacji na temat obecnych wymagań i potrzeb potencjalnych pracodawców. Spotkania z praktykami pozwalają także na rozwianie wielu wątpliwości, jakie pojawiają się u młodych ludzi u progu rozpoczęcia kariery zawodowej.

W latach 2015 – 2020 odbyły się 4 edycje Spotkań. Liczbę uczestników z kierunku Położnictwo opisuje poniższa tabela.

**Tabela 15.** Studenckie spotkania z Medycznym Rynkiem Pracy

Rok	Liczba osób z kierunku położnictwo
2015	194
2017	59
2018	36
2019	1

Tematy spotkań, w których brali udział Studenci i Absolwenci kierunku Położnictwo to:

- Praca bliżej niż myślisz – oferty pracy i oczekiwania wobec absolwentów UM,
- Pielęgniarstwo w liczbach a realia zatrudnienia,
- Z czego absolwent może skorzystać rejestrując się w Powiatowym Urzędzie pracy, czyli wszystko o usługach i instrumentach rynku pracy,
- Blaski sukcesu pielęgniarki,
- Jestem położna i co dalej?
- Szkoła rodzenia – czy ten biznes się opłaca?

- Komunikacja z pacjentem z chorobą nowotworową,
- Położnictwo – praca po studiach – jak zacząć?
- ABC działalności gospodarczej w branży medycznej.

W roku akademickim 2015/2016 Biuro Karier realizowało projekt współfinansowany ze środków UE pn. „MEDFUTURE – Medyczne zawody przyszłości”. W ramach projektu w roku akademickim 2015/2016 odbyły się:

#### 1. Warsztaty:

- Komunikacja z trudnym pacjentem
- Jaka specjalizacja w zawodach medycznych ma przyszłość?
- Rynek usług medycznych

łącznie wzięło w nich udział 104 studentów, w tym 10 osób z kierunku położnictwo

#### 2. Konferencja pn. „Medfuture – medyczne zawody przyszłości. Najnowsze trendy na rynku pracy” – uczestniczyło w niej ok. 100 osób (kadry naukowej i studentów – brak danych nt kierunku studiów uczestników).

Działania dotyczące wspierania aktywności naukowej studentów kierunku Położnictwa realizowane są poprzez funkcjonujące na Wydziale i w pozostałych Wydziałach Studenckie Koła Naukowe. Regulacje dotyczące funkcjonowania kół naukowych określa Zarządzenie Rektora UM nr 111 z dnia 16 września 2014 r. (Załącznik 8\_5). Ogółem w Uniwersytecie Medycznym działa 105 Kół Naukowych, z tego 14 na Wydziale Nauk o Zdrowiu (<http://umlub.pl/studenci-i-doktoranci/kola-naukowe/>). Studenci aktywnie działający w kołach naukowych mogą ubiegać się o granty na prowadzenie badań naukowych. Członkowie kół naukowych aktywnie uczestniczą w konferencjach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym, przygotowują referaty i publikacje naukowe. Obok działalności naukowej studenci zrzeszenie w kołach naukowych podejmują działania promujące zdrowie uczestnicząc np. w Festiwalu Nauki, Lubelskich Dniach Promujących Zdrowie i innych akcjach prozdrowotnych.

W Studenckim Kole Naukowym przy Katedrze i Zakładzie Rozwoju Położnictwa, w latach 2015-2020, liczba aktywnych studentów wynosiła od 20 do 30 studentów. Działalności SKN realizowało zadania z zakresu:

- pogłębiania wiedzy z opieki położniczo-ginekologicznej,
- inicjowania i wspierania działalności naukowej i samokształceniowej wśród studentów oraz kształtowanie ich świadomości w tym zakresie,
- udziału w akcjach promocyjnych i profilaktycznych.

Problematyka badawcza Koła dotyczyła wielowymiarowego i holistycznego modelu opieki nad kobietą i jej rodziną, edukacji zdrowotnej i profilaktyki oraz możliwościami umacniania zdrowia kobiet, a także metodami i sposobami postępowania w sytuacji wystąpienia choroby.

Działalność Studenckiego Koła Naukowego przy Katedrze i Zakładzie Rozwoju Położnictwa w latach 2015-2020 przedstawiono poniżej.

Rok akademicki 2015/2016

Liczba aktywnych studentów: 30

Zaangażowanie w akcje:

1. Marsz Różowej Wstążki - Plac Litewski, 10.10.2015
2. Zdrowie pod Kontrolą - Galeria Olimp, 14.11.2015
3. XXIV Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy - Galeria Olimp, 10.01.2016

4. Miasteczko Zdrowia i Urody z okazji Dnia Kobiet - Galeria Olimp, 06.03.2016
5. Dni Zdrowia –Outlet Center Lublin, 07-08.04.2016
6. Zdrowie pod Kontrolą – Galeria Tarasy Zamkowe, 10.04.2016
7. Dni Otwarte Uniwersytetu Medycznego - Collegium Maius, 12.04.2016
8. Cięża pod opieką diagnosty - Galeria Tarasy Zamkowe, 14.05.2016
9. Biała Niedziela – plac przed Collegium Novum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 22.05.2016
10. IV Lubelskie Dni Promujące Zdrowie - plac przy Centrum Kultury w Lublinie, 31.05.2016
11. XIII Festiwal Nauki w Lublinie - Arena Lublin, 18.09.2016

Udział w organizacji:

1. II Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...' - Collegium Maximum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 04.12.2015

Udział w konferencjach:

1. A. BIEŃ, A. KOZAK: Przygotowanie polskiej położnej do podjęcia pracy w Niemczech – praktyczne wskazówki. II Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...' Lublin, 4.12.2015
2. A. BIEŃ, K. WIŚNIEWSKA: Association of low carb diets with weight loss in the course of PCOS in 26-years old women-case report. International Medical Congress of Silesia 'SIMC 2016'. Katowice, 28-29.04.2016
3. A. PIECZYKOLAN, W. ORŁOWSKA, K. WIŚNIEWSKA: Prawa kobiet w sytuacji poronienia i martwego urodzenia. II Ogólnopolska Konferencja Naukowa 'Na granicy prawa i medycyny'. Lublin, 3.06.2016.

Rok akademicki 2016/2017

Liczba aktywnych studentów: 23

Zaangażowanie w akcje:

1. Zbadaj się... bez powodu – Galeria Tarasy Zamkowe, 22.01.2017
2. Dni Otwarte Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – Collegium Maius, 21.03.2017
3. Zdrowie pod Kontrolą – Galeria Olimp, 01-02.04.2017
4. Biała Niedziela – plac przed Collegium Novum, 14.05.2017
5. Festyn Rodzinny – plac przed Galerią Labirynt, 07.06.2017

Udział w organizacji:

1. III Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...' – Collegium Maximum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 23.11.2016

Udział w konferencjach:

1. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, K. WIŚNIEWSKA: Strach, niepewność, brak zaufania do personelu- rola rozmowy z pacjentką przed porodem. II Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa". Komunikacja - wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 5.11.2016
2. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, J. KRYSA, A. TURKOSZ, G. IWANOWICZ-PALUS: Czynniki demograficzne a zachowania zdrowotne kobiet w okresie rozrodczym. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie”. Chełm, 08.11.2016
3. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, S. STADNICKA, U. LECYK: Jakość życia i satysfakcja z życia kobiet bezdzietnych oraz kobiet po urodzeniu dziecka. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie” Chełm, 08.11.2016



4. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, G. IWANOWICZ-PALUS: Zaburzenia odżywiania u kobiet w wieku rozrodczym. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie”. Chełm, 08.11.2016
5. A. BIEŃ, M. ZARAJCZYK, E. RZOŃCA, A. KOZAK: Media jako źródła wiedzy na temat karmienia piersią. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie”. Chełm, 08.11.2016
6. G. STADNICKA: Istota profilaktyki nietrzymania moczu. III Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...'. Lublin, 23.11.2016
7. A. BIEŃ: Zaburzenia statyki narządu rodnegu. III Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...'. Lublin, 23.11.2016
8. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK: 21st Century Medicine - International Medical Congress for Students and Young Doctors. Lublin, 31.03-1.04.2017 [pracazajęła I miejsce]
9. A. KOPIEJEK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: Young women's knowledge about gynecological examination. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
10. A. KOPIEJEK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: The knowledge of students studying at the Medical University of Lublin concerning the regulation of conceptions. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
11. W. ORŁOWSKA, K. AGNIESZCZAK, A. KOPIEJEK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: The image of the man as a male midwife in the modern society. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
12. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK, W. ORŁOWSKA, K. AGNIESZCZAK, J. WYSOCKA, A. BIEŃ: Contemporary perception of medical staff by Polish patients. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
13. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK, K. AGNIESZCZAK, W. ORŁOWSKA, A. BIEŃ: Diagnostic difficulties. Case study of 19-year-old woman with clinical symptoms in gynecology, urology and endocrinology. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
14. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK: Comparison of knowledge about the women menstrual cycle and their fertility among students from the Medical University of Lublin with students from other Lublin universities. 5th Congress of Medical Simulation and Education for Students and Young Doctors MediQ 2017. Lublin, 12-13.05.2017

Rok akademicki 2017/2018

Liczba aktywnych studentów: 23

Zaangażowanie w akcje:

1. Zdrowie pod Kontrolą – Galeria Atrium Felicity, 19.11.2017
2. XXVI Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy – Galeria Olimp, 14.01.2018
3. Zdrowie pod Kontrolą – Galeria Tarasy Zamkowe, 08.04.2018
4. Dni Otwarte Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – Collegium Maius, 12.04.2018
5. Biała Niedziela – Plac Litewski, 13.05.2018
6. KRWIOoBIEGTerytorialsa – Plac Litewski, 27.05.2018

Udział w konferencjach:

1. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK, A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ: "Czy jeszcze mnie słyszysz?" Trudności komunikacyjne z pacjentami hospicyjnymi - rola mowy ciała. II Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja - wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 18.11.2017

2. A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ, K. WIŚNIEWSKA: Telemedycyna w pracy położnej – ułatwienie czy utrudnienie w komunikacji? II Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja – wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 18.11.2017 [praca wyróżniona]
3. J. PIECHOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Zawód położnej w publicznej opiece zdrowotnej - rozwój czy powrót do korzeni. Ogólnopolska Konferencja Naukowa: Zawody medyczne - ciągłość i zmiana. Lublin, 28-29.05.2018
4. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, M. ZARAJCZYK, M. KORŻYŃSKA-PIĘTAS, E. RZOŃCA, K. DZIADUSZEK, G. IWANOWICZ-PALUS: Wykorzystanie telemedycyny w opiece okołoporodowej. XIV Kongres Pielęgniarek Polskich: Współczesne pielęgniarstwo – dynamika zmian i wezwanie do działania. Kielce, 13-15.09.2018

Rok akademicki 2018/2019

Liczba aktywnych studentów: 19

Zaangażowanie w akcje:

1. Zdrowie pod Kontrolą – Galeria Olimp, 17.11.2018

Udział w organizacji:

1. Studia na Horyzoncie. Blok medyczny – położnictwo. Centrum Spotkania Kultur. 15.11.2018r.
2. Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej na Misji' – Collegium Maximum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 28.05.2019.

Udział w konferencjach:

1. J. GRZESIK GĄSIOR, A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ: Surogacja i przeszczep macicy – obecny postęp i perspektywy na przyszłość. IV Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja – wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 17.11.2018
2. K. WIŚNIEWSKA, A. PIECZYKOLAN: Polish women's knowledge about changes in menstrual cycle. 5th Lublin International Medical Congress. Lublin, 30.11-01.12.2018
3. A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GĄSIOR, I. PSIUK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: Emotional disorders at women in perinatal period - analysis of legal changes in perinatal care standard. 21st Century Medicine International Medical Congress for Students and Young Doctors. Lublin, 06.04.2019

Rok akademicki 2019/2020

Liczba aktywnych studentów: 30

Udział w konferencjach:

1. A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GĄSIOR, K. WIŚNIEWSKA, K. KARSKA: Jak rozmawiać, by rozumieć i zostać zrozumianym? Komunikacja z pacjentkami w okresie senu – propozycje metod porozumiewania się. V Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 23.11.2019
2. K. WIŚNIEWSKA, A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GĄSIOR, A. BIEŃ, M. WIŚNIEWSKA: Zachowania zdrowotne, postrzeganie ochrony zdrowia oraz styl życia osób stosujących post dr Ewy Dąbrowskiej. VI Kongres Zdrowia Publicznego. Warszawa, 06-07.12.2019

Rok akademicki 2020/2021

Liczba aktywnych studentów: 31

Działalność studentów kierunku położnictwo to także współpraca z doświadczoną kadrą w badaniach naukowych, których owocem są publikacje w czasopiśmie naukowych, nie rzadko o zasięgu światowym.

Wykaz publikacji z udziałem studentów kierunku położnictwo *od roku akademickiego 2015/2016 do 2020/2021:*

1. BIEŃ, S. STADNICKA, G. IWANOWICZ-PALUS: Sexual behavior of youth and sources of knowledge about such behavior. (Zachowania seksualne młodzieży oraz źródła wiedzy dotyczące takich zachowań.) *Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue* 2015 nr 4 s. 31-37.
2. A. PIECZYKOLAN, M. SADOWSKA: Monitorowanie dobrostanu płodu – zadania położnej. (Monitoring fetal health condition – midwife’s tasks.) *European Journal of Medical Technologies* 2015 nr 3 s. 24-28.
3. D. PURC, A. RASAŁA: Metody leczenia nietrzymania moczu. (Method of treating urinary incontinence.) *Eur. J. Med. Technol.* 2015 nr 3 s. 29-38.
4. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, A. PIECZYKOLAN, K. GIL, S. STADNICKA: Okiem położnej. *Alma Mater* 2015 nr 2/3 (95/96) s. 228-229.
5. A. BIEŃ, G. IWANOWICZ-PALUS, A. WŁOSZCZAK-SZUBZDA, M. WITKOWSKA: Ciężarne niepełnoletnie – współczesny problem bio-psycho-społeczny. *Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu*, 2015 t. 21 nr 2, s. 125-131.
6. A. BIEŃ, S. STADNICKA: Zachowania seksualne młodzieży oraz stosowane metody zapobiegania ciąży. (Sexual behavior of youth and the methods used to prevent pregnancy.) *European Journal of Medical Technologies* 2015 nr 1 s. 50-62.
7. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, A. KAŃCZUGOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS: Factors affecting the quality of life and the illness acceptance of pregnant women with diabetes. *International Journal of Environmental Research and Public Health* 2016 vol. 13 (1), 68 s. 1-13
8. G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, E. RZOŃCA, M. MAZUREK: The scope of a midwife’s competence in Poland and Great Britain – a comparative analysis. (Zakres kompetencji położnej w Polsce i Wielkiej Brytanii – analiza porównawcza.) *Journal of Public Health Nursing and Medical Rescue* 2016 nr 3, s. 27-31
9. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, E. LENKIEWICZ: Factors affecting sexual activity of women after child-birth. (Czynniki wpływające na aktywność seksualną kobiet po porodzie). *Journal of Public Health Nursing and Medical Rescue* 2016 vol. 2, s. 58-66
10. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, M. ZARAJCZYK, G. IWANOWICZ-PALUS, A. KOZAK: The role of the media in the promotion of breastfeeding. *Polish Journal of Public Health* 2016 t. 126 nr 3 s. 103-106
11. G. IWANOWICZ-PALUS, M. ZARAJCZYK, A. JAKUBOWSKA, A. BIEŃ, E. RZOŃCA: Most frequent problems of pregnant women with gestational diabetes mellitus. *Polish Journal of Public Health* 2016 t. 126 nr 3 s. 107-111
12. S. STADNICKA, A. BIEŃ, P. GDAŃSKA, J. PIECHOWSKA: Poronienie i ciąża obumarła w aspekcie prawa – udział położnej w opiece nad pacjentką w sytuacji utraty ciąży. (Miscarriage and pregnancy degenerated in terms of law – part midwife in the care of the patient in case of pregnancy loss.) *Journal of Education, Health and Sport* 2016 vol. 6 (9), s. 379-390
13. G. IWANOWICZ-PALUS, A. MARCEWICZ, E. RZOŃCA, A. BIEŃ: Analiza czynników warunkujących ocenę satysfakcji położnic ze świadczonej opieki okołoporodowej. (Analysis of determinants of assessment of satisfaction with provided prenatal care in women after delivery.) *Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu* 2016 t. 22 nr 4 s. 270-276
14. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, J. KRYSA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. TURKOSZ: Socjodemograficzne uwarunkowania zachowań zdrowotnych kobiet w okresie prokreacji. (Socio-demographic determinants of health-related behaviours of women during the reproduction period.) *Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu* 2016 t. 22 nr 3 s. 210-215

15. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, E. RZOŃCA, K. RUDZKA: II Wykłady Otwarte "Oknem położnej i..." Alma Mater 2016, 26, 1/2, s. 120-123
16. A. PIECZYKOLAN, E. FLIS, A. BIEŃ: Zaburzenia odżywiania a ciąża. (Eating disorders during pregnancy.) Pielęgniarstwo i Zdrowie Publiczne 2017, 7 (3), s. 5-11
17. K. KAWAŁEK, A. KORDA, W. KLIMEK, J. KUPIŃSKA, B. ŚLUSARSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ: Zadania położnej w promocji zdrowia oraz profilaktyce chorób. (The role of midwife in health promotion and diseases promotion.) Journal of Education, Health and Sport 2017, 7 (8), s. 1159-1172
18. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, U. LECYK, I. BOJAR: The quality of life and satisfaction with life of women who are childless by choice. Ann. Agric. Environ. Med. 2017 vol. 24 nr 2 s. 250-253
19. A. BIEŃ, A. KOZAK, E. RZOŃCA, S. STADNICKA. Opinie i postawy kobiet wobec kamienia piersią. (Opinions and attitudes of women towards breastfeeding.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 8 s. 1258-1271
20. J. GRZESIK-GĄSIOR, E. GRANISZ, A. BIEŃ, E. RZOŃCA: Położna w profilaktyce porodów przedwczesnych. (Midwife in the prevention of preterm birth.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 8 s. 1461-1476
21. G. IWANOWICZ-PALUS, J. KRYSA, M. KIPA, K. DZIADUSZEK, B. ŻÓŁKIEWSKA: Aktywność fizyczna w okresie okołoporodowym. (Physical activity in the perinatal period.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 8 s. 1272-1289
22. A. BIEŃ, J. KRYSA, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, J. MEKAL-KISIEL: Zachowania zdrowotne kobiet ciężarnych z nadciśnieniem tętniczym. (Health-related behaviors among pregnant women with hypertension.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 1 s. 245-256
23. G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, J. PIECHOWSKA, A. PIECZYKOLAN: Zaburzenia gospodarki węglowodanowej u kobiet w okresie prokreacyjnym. (Carbohydrate metabolism disorders in women in procreative age.) Pielęgniarstwo i Zdrowie Publiczne 2018, vol. 18 nr 4: s. 1-6
24. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Fitoterapia w infekcjach ginekologicznych jako naturalne wsparcie w procesie leczenia. (Phytotherapy in gynecological infections as natural support in the treatment process.) Pielęgniarstwo XXI wieku 2018, vol. 17 nr 3 (63)
25. J. PIECHOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Knowledge of women receiving healthcare services on the tasks of midwife working in the primary health care. (Wiedza kobiet korzystających ze świadczeń zdrowotnych na temat zadań położnej pracującej w podstawowej opiece zdrowotnej.) Pielęgniarstwo XXI wieku 2018, vol. 17 nr 3 (63): s. 1-10
26. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. BIEŃ, E. RZOŃCA: Breast milk banks – a special kind of banks. European Journal of Medical Technologies 2018, 1 (18): s. 12-15
27. A. BIEŃ, E. GOLONKA, P. CHRUSCIEL, M. ŁUKA, G. IWANOWICZ-PALUS: Female sexuality at reproductive age as an indicator of satisfaction with life – descriptive cross-sectional survey. Annals of Agricultural and Environmental Medicine 2019 s. 1-6.
28. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. PIECZYKOLAN, K. WIŚNIEWSKA, I. PSIUK, A. BIEŃ: Emotional disorders at women in perinatal period - division and diagnostics in the light of current guidelines. (Zaburzenia emocjonalne u kobiet w okresie okołoporodowym - podział i diagnostyka w świetle aktualnych wytycznych.). Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue 2019 nr 4 s. 15-23.
29. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, M. ZARAJCZYK, M. KORZYŃSKA-PIĘTAS, E. RZOŃCA, K. DZIADUSZEK, J. GRZESIK-GĄSIOR: The use of telemedicine in perinatal care. (Wykorzystanie telemedycyny

- w opiece okołoporodowej.). Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue 2019 nr 2 s. 31-35.
30. J. PIECHOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Zawód położnej w publicznej opiece zdrowotnej - ewolucja ustawodawstwa na przestrzeni lat.(Midwife profession in public health care - development over the years.). [W:] Zawody medyczne - ciągłość i zmiana. Red. nauk. A. Majchrowska, J. Pawlikowski, W. Piątkowski - Kraków 2019, Towarzystwo Autorów i Wydawców Prac Naukowych Universitas, s. 141-150.
31. A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GASIOR, A. BIEŃ, G. IWANOWICZ-PALUS, J. KRYSA: Higiena jamy ustnej w okresie ciąży. [W:] Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 1. Red. nauk. W. Fidecki, Z. Sienkiewicz, M. Wysokiński, B. Dziedzic - Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 194-201.
32. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, J. GRZESIK-GASIOR, A. PIECZYKOLAN, M. WIŚNIEWSKA: Jakość życia a przeszłość położniczo-ginekologiczna kobiet w okresie klimakterium. [W:] Medyczne aspekty zdrowia i choroby. Red. nauk. Z. Sienkiewicz, T. Kryczek, M. Wysokiński, W. Fidecki - Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 94-102.
33. J. GRZESIK-GASIOR, A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, M. KORZYŃSKA: Przegląd metod diagnostyki obrazowej wykonywanych u kobiet ciężarnych. [W:] Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 1. Red. nauk. W. Fidecki, Z. Sienkiewicz, M. Wysokiński, B. Dziedzic - Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 172-182.
34. J. GRZESIK-GASIOR, A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ, A. SKURZAK: Przegląd metod diagnostyki obrazowej wykonywanych u kobiet w czasie laktacji. [W:] Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 1. Red. nauk. W. Fidecki, Z. Sienkiewicz, M. Wysokiński, B. Dziedzic - Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 183-193.
35. N. SURMAN, K. SKIBIŃSKA, K. WIŚNIEWSKA, G. CHOŁUBEK: Changed rules of ultrasound examination during the SARS-CoV-2 pandemic - guidelines of chosen countries. Eur. J. Med. Technol. 2020 nr 3 s. 13-18
36. K. NITEK, H. NYKIEL, M. OKOPNA, G. STADNICKA: Opieka nad ciężarną z wewnątrzwątrobową cholestazą ciężarnych i zespołem jelita drażliwego.(Care for a pregnant woman with obstetric cholestasis and irritable bowel syndrome.). Położ. Nauka Prakt. 2020 nr 1 s. 12-18
37. K. KANADYS, K. SZCZEKAŁA, G. STADNICKA, E. WOŹNICA, H. WIKTOR: Analysis of quality of life in women treated for incontinence dependent on sociodemographic factors.(Analiza jakości życia kobiet leczonych z powodu nietrzymania moczu zależnie od czynników socjodemograficznych). Pielęgniarstwo XXI w. 2020 vol. 19 nr 1 s. 8-14

Ponadto studenci kierunku położnictwo mogą realizować swoje pasje w Zespole Pieśni i Tańca, Chórze Akademickim czy Klubie Uczelnianym AZS.

Motywowanie studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej realizowane jest poprzez opiekuna roku, który zobowiązany jest:

- zapoznać studentów z organizacją i przebiegiem toku kształcenia oraz obowiązującym Regulaminem studiów,
- aktywizować studentów celem wypełniania anonimowych ankiet dotyczących oceny osób prowadzących zajęcia dydaktyczne, oceny zajęć dydaktycznych, oceny praktyk zawodowych,
- wspierać studentów w adaptacji do nowego otoczenia i trybu uczenia się,

- zachęcać studentów do aktywnego udziału w życiu Uczelni i rozwijania swoich zainteresowań naukowych i zawodowych,
- informować studentów o inicjatywach podejmowanych na Wydziale/Uczelni,
- aktywizować studentów do współudziału w uroczystościach uczelnianych i wydziałowych.

Zgodnie z regulaminem studiów studentom może być przyznane: 1) stypendium z własnego funduszu na stypendia, 2) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego, a także pochodzące ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, 3) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową lub samorządową osobą prawną, 4) stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, 5) nagroda i wyróżnienie Rektora.

Studenci uzyskujący wyróżniające wyniki w nauce lub wyróżniający się pracą na rzecz społeczności akademickiej mogą uzyskać ponadto: 1) list gratulacyjny, 2) nagrodę rzeczową, 3) preferencje w wyjeździe na praktyki zagraniczne, wyjeździe na studia w ramach programów Erasmus+ oraz uczestnictwie w obozach naukowych organizowanych przez Uniwersytet (Załącznik 8\_2).

Za znaczące osiągnięcia naukowe lub student może otrzymać stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Załącznik 8\_6).

Formą wsparcia studentów wybitnych jest możliwość odbywania studiów według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów (IPS), który polega w szczególności na rozszerzeniu zakresu wiedzy w wybranych specjalnościach, na udziale studenta w pracy naukowej, działalności organizacyjnej na rzecz Uniwersytetu lub środowiska oraz na odbywaniu zajęć objętych programem danego roku bez przypisywania studenta do grupy z zachowaniem wymaganej punktacji ECTS (Załącznik 8\_2).

Świadczeniami przyznawanymi przez Uniwersytet w ramach środków funduszu stypendialnego są: 1) stypendium socjalne; 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych; 3) stypendium rektora dla studentów / doktorantów; 4) zapomoga. Zasady przyznawania świadczeń z FS podawane są w opracowywanym corocznie Regulaminie świadczeń Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. W roku akademickim 2020/2021 obowiązuje Regulamin wprowadzony *Zarządzeniem nr 88/2020 Rektora z dnia 30 czerwca 2020 r.* (Załącznik 8\_7). Stypendium socjalne może otrzymać student / doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student / doktorant może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student / doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności.

Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest: 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie. Natomiast zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej (Załącznik 8\_7).

Zestawienie liczby studentów, którzy otrzymali stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora (z podziałem na rok i poziom studiów) w latach 2015-2021.

**Tabela 16.** Zestawienie liczby studentów którym przyznano stypendium socjalne dla osób niepełnosprawnych

Zestawienie liczby studentów, którym przyznano stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora kierunek - <b>POŁOŻNICTWO</b> (dane przedstawiono na podstawie Sprawozdania S-11 GUS)							
Rodzaj świadczenia	Rok i poziom studiów	Rok sprawozdawczy (od roku akademickiego 2015-2016 do chwili obecnej)					
		2015/2016 (stan na 30.11.2015 r.)	2016/2017 (stan na 30.11.2016 r.)	2017/2018 (stan na 30.11.2017 r.)	2018/2019 (stan na 31.12.2018 r.)	2019/2020 (stan na 31.12.2019 r.)	2020/2021 (stan na 25.11.2020 r.)
stypendium socjalne	1 rok I stopnia	26	21	22	17	19	10
	2 rok I stopnia	28	27	26	19	18	22
	3 rok I stopnia	30	29	23	23	15	11
	1 rok II stopnia	18	16	14	8	13	10
	2 rok II stopnia	12	17	16	10	3	8
stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych / stypendium dla osób niepełnosprawnych *	1 rok I stopnia	1	0	0	0	0	2
	2 rok I stopnia	1	0	1	0	0	0
	3 rok I stopnia	0	1	0	0	0	0
	1 rok II stopnia	2	0	1	0	0	0
	2 rok II stopnia	0	2	0	0	0	0
stypendium rektora dla najlepszych studentów/ stypendium rektora dla studentów *	1 rok I stopnia	0	0	0	0	0	0
	2 rok I stopnia	8	9	8	7	7	9
	3 rok I stopnia	8	8	8	8	8	9
	1 rok II stopnia	7	5	5	6	7	7
	2 rok II stopnia	6	6	6	6	7	7

\*zmiana nazewnictwa wprowadzona ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 85, ze zm.)

Zgodnie z Rozporządzeniem MNiSWDZ.U. poz. 1905 z dnia 12 października 2017 roku (Załącznik 8\_8) student Uniwersytetu Medycznego, doktorant albo osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia wyższe albo studia doktoranckie może wnioskować o udzielenie pożyczki albo kredytu. Pożyczka albo kredyt mogą zostać udzielone osobie ubiegającej się o przyjęcie na studia wyższe albo studia doktoranckie po uzyskaniu odpowiednio statusu studenta albo doktoranta. Wnioskodawcy udziela się jednej pożyczki albo jednego kredytu na okres studiów wyższych lub studiów doktoranckich.

W ramach zapewnienia wsparcia studenci i doktoranci mogą skorzystać z Pomocy Psychologicznej pracowników Uniwersytetu Medycznego. Pomoc ta skierowana jest do osób, które mają złe samopoczucie psychiczne, znajdują się w chwilowym kryzysie związanym z trudną sytuacją, mają trudności w podjęciu ważnej decyzji, mają trudności z przystosowaniem się do sytuacji i inne (<http://zdalne.umlub.pl/ins/online4-UPomocPsychologiczna.png>).

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 104/2014 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 sierpnia 2014 roku studenci i doktoranci mają możliwość wnoszenia skarg i wniosków. Skargi

i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, za pomocą Wirtualnej Uczelni, a także ustnie. Organami uprawnionymi do rozpatrywania skarg i wniosków wnoszonych przez studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - stosownie do właściwości są odpowiednio: Rektor, Prorektor ds. Kształcenia lub Dziekan (Załącznik 8\_9). Na Wydziale Nauk o Zdrowiu obowiązuje Procedura postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych (Załącznik 8\_10). Studenci Kierunku Położnictwo mogą składać skargi i wnioski w Sekretariacie Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00.

Student lub doktorant – w przypadkach mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego ma prawo do złożenia skargi do Komisji Antymobbingowej dla Studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (Załącznik 8\_11). Zadaniem Komisji jest w szczególności: 1) ustalanie przejawów mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego, 2) zgłaszanie propozycji zapobiegania i usuwania skutków patologii w przedmiotowym zakresie, 3) niezwłoczne rozpatrywanie zgłoszeń studentów w sprawach mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego - poprzez wstępną ocenę zgłoszeń oraz wskazywanie propozycji rozwiązania problemu, 4) koordynowanie realizacji zadań prewencyjnych w przedmiotowym zakresie. Wnioski Komisji zgłaszane są Rektorowi, który podejmuje odpowiednio działania prewencyjne mające na celu przeciwdziałania tym zjawiskom bądź działania interwencyjne zmierzające do natychmiastowego zaprzestania patologii w przedmiotowym zakresie, w tym również sankcjonowania i usuwania zaistniałych skutków tych zjawisk.

Uchwałą Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie Nr XXII/2016 z dnia 28 października 2016 roku (Załącznik 8\_12) powołano Komisję Dyscyplinarną dla Studentów na kadencję 2016-2020.

Administracyjna obsługa działalności dydaktycznej jest prowadzona przez Dziekanat WNoZ UM w Lublinie i inne jednostki administracji centralnej Uczelni. Dziekanat przyjmuje studentów od poniedziałku do czwartku w godzinach od 9.00 do 14.00. Aktualne informacje związane z tokiem studiów dostępne są przez : stronę internetową WNoZ, komunikaty wysyłane za pośrednictwem systemu Wirtualna Uczelnia oraz poprzez indywidualny kontakt z pracownikami Dziekanatu. Na zakres, poziom i skuteczność obsługi studentów mają wpływ cotygodniowe dyżury Dziekana i Prodziekanów (harmonogram podany na stronie internetowej Dziekanatu) oraz regularne spotkania Władz Dziekańskich ze studentami danego kierunku. Kolegium Dziekańskie Wydziału Nauk o Zdrowiu organizuje spotkania ze studentami w ramach „Dziekańskiego okienka ze studentami”. Studenci mają realny wpływ na prowadzoną przez WNoZ działalność administracyjną. Dziekanat podlega corocznej ocenie dokonanej na podstawie anonimowych ankiet (<https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/dzial-jakosci-ksztalcenia/badania-realizowane-przez-bojk/>). Wyniki ankiet są zebrane w raporcie i umieszczone na stronie internetowej Dziekanatu WNoZ. Pracownicy administracyjni są zobligowani do podnoszenia swoich kwalifikacji.

Uczelnia realizuje rzetelną politykę informacyjną wobec studentów. Uzyskano dostęp do ogólnoswiatowej sieci Wi-Fi EUDORAM, uruchomiono pocztę elektroniczną dla studentów.

Studenci Wydziału Nauk o Zdrowiu w sytuacji zaistniałej sytuacji mają możliwości składania skarg i wniosków, w oparciu o Zarządzenie Nr 103/2014 Rektora UML z dnia 19 sierpnia 2014 roku określające sposób przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji, stalkingowi i molestowaniu seksualnemu w środowisku studenckim w UML (Załącznik 8\_11, Załącznik 8\_13). W Uniwersytecie



Medycznym w Lublinie została powołana Komisja Antymobbingowa dla Studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jako organ, którego zadaniem jest podejmowanie działań związanych z zapobieganiem, badaniem i przeciwdziałaniem mobbingowi, dyskryminacji, stalkingowi i molestowaniu seksualnemu w środowisku studenckim Uczelni. Zadaniem Komisji jest w szczególności:

- ustalanie przejawów mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego,
- zgłaszanie propozycji zapobiegania i usuwania skutków patologii w przedmiotowym zakresie,
- niezwłoczne rozpatrywanie zgłoszeń studentów w sprawach mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego - poprzez wstępną ocenę zgłoszeń oraz wskazywanie propozycji rozwiązania problemu,
- koordynowanie realizacji zadań prewencyjnych w przedmiotowym zakresie.

Wnioski Komisji zgłaszane są Rektorowi, który podejmuje odpowiednio działania prewencyjne mające na celu przeciwdziałania tym zjawiskom bądź działania interwencyjne zmierzające do natychmiastowego zaprzestania patologii w przedmiotowym zakresie, w tym również sankcjonowania i usuwania zaistniałych skutków tych zjawisk.

Kolegium Dziekanów regularnie (raz w tygodniu) organizują spotkania ze studentami tzw.: „Okienko z Dziekanem” w trakcie których m. in. informuje się studentów, aby wszelkie sprawy (problemy lub skargi) były na bieżąco zgłaszane do Władz Wydziału. Dodatkowo opiekunowie lat organizują raz w miesiącu spotkania ze studentami, w trakcie których studenci mają możliwość zgłaszania swoich problemów, wątpliwości lub oczekiwań.

Samorząd Studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, tworzą wszyscy studenci Uczelni. Spośród studentów wyłaniana jest na drodze wyborów Rada Uczelniana Samorządu Studentów (RUSS). Do zadań Samorządu należy np.: obrona praw studenta, czuwanie nad sprawami pomocy materialnej, wspomaganie inicjatyw kulturalnych, sportowych oraz naukowych, a także tworzenie instytucji zajmujących się taką działalnością, współpraca z władzami UML oraz z samorządami innych uczelni.

Praca i funkcjonowanie administracji bezpośrednio związanej z obsługą procesu dydaktycznego, została objęta procedurą ewaluacyjną, a wynikiem jest coroczny raport. W badaniu zawarte są pytania dotyczące ogólnych warunków studiowania, w tym aspektów związanych z infrastrukturą i jej przystosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych, liczebnością grup podczas aktywnych form zajęć, organizacją zajęć dydaktycznych, dostępnością i jakością bazy rekreacyjno-sportowej, warunków mieszkalnych w domach studenckich, godzin otwarcia biblioteki oraz dostępnością zbiorów bibliotecznych, a także oceną procedur administracyjnych na UML.

Zgodnie z polityką jakości kształcenia realizowaną na UML w każdym roku akademickim przeprowadza się badania jakości kształcenia. Badanie obejmuje studentów wszystkich kierunków i poziomów kształcenia. Integralnym elementem ewaluacji procesu kształcenia jest ocena każdego przedmiotu oraz ocena jakości kształcenia w aspekcie oceny pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia. Ocena prowadzących zajęcia jest jednym z zasadniczych elementów Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia na UML.

## Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Uniwersytet Medyczny w Lublinie Wydział Nauk o Zdrowiu udostępnia publicznie informacje z uwzględnieniem wymagań Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 1198 z późn.zm.).

Strona internetowa uczelni została zintegrowana z następującymi portalami:

1. Biuletyn Informacji Publicznej (BIP).
2. System Informacji Prawnych (Lex).
3. Biblioteka Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
4. Wydawnictwo Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
5. Zamówienia publiczne.
6. Fundusze europejskie.
7. Portal wiedzy.
8. Social media: Facebook, Instagram, YouTube.
9. Eduroam.

Informacje dotyczące Wydziału Nauk o Zdrowiu publikowane są w domenie [umlub.pl](https://www.umlub.pl) w zakładce <https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192.html#informacje> Intranet, Biuletyn Informacji Publicznej, Elektroniczna Tablica Informacyjna Wydziału Nauk o Zdrowiu, Dziekanacie Wydziału Nauk o Zdrowiu <http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,547.html> oraz podstronie Studenci i doktoranci <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/ogloszenia/>

Strona internetowa uczelni działa w oparciu o podłączenie do kilku systemów informatycznych (web service, baza danych, php-skryptowy język oprogramowania, CMS-system zarządzania treścią, BIP, przetargi, moduł Elektronicznych Tablic Informacyjnych, sub serwisy, systemy elektroniczne obsługujące monitory na korytarzach budynków Uczelni. Strona jest dostosowana do odbioru w różnych rozdzielczościach z zachowaniem zasad dostępności. Korzystanie z serwisu może wiązać się ze zbieraniem danych osobowych jego użytkowników, w celu i zakresie niezbędnym do administrowania serwisem oraz utrzymania jego funkcjonalności. Administratorem danych osobowych zbieranych na stronie jest Uniwersytet Medyczny w Lublinie, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: [biuro.rektora@umlub.pl](mailto:biuro.rektora@umlub.pl). Dane osobowe użytkowników serwisu są przetwarzane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: RODO. W przypadku jakichkolwiek uwag lub wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych w związku z użytkowaniem serwisu, użytkownik może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [daneosobowe@umlub.pl](mailto:daneosobowe@umlub.pl)

Zgodnie z art. 37 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO), mając na uwadze prawidłowość realizacji obowiązków wynikających ze wskazań i maksymalnego poziomu bezpieczeństwa informacji Rektor

Uniwersytetu Medycznego w Lublinie powiadomił Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o wyznaczeniu Koordynatora Zespołu ds. Bezpieczeństwa Informacji oraz powołaniu Inspektora Ochrony Danych. W celu udokumentowania przez administratora przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych został wdrożony Regulamin Polityka Ochrony Danych Osobowych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Zasady i zakres informacji publikowanych na stronie uczelni reguluje Zarządzenie Rektora Nr 112/2016 z 25 października 2016 roku w sprawie zasad publikowania treści w elektronicznych serwisach informacyjnych w Uniwersytecie Medycznym:

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192.html#informacje>

Strona internetowa uczelni jest jednym z narzędzi public relations i ma na celu zaprezentować najlepsze strony Uniwersytetu oraz nawiązać komunikację z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym. W celu zapewnienia najlepszej jakości publikowanych treści redaktorzy korzystają z następujących źródeł:

- Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20190000848/T/D20190848L.pdf>

<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/aktualnosc>

oraz

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012 nr 0 poz. 526).

[https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/czy-trzeba-publikowac-](https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/czy-trzeba-publikowac-skany?fbclid=IwAR05r_MF2gAir5U0IJ12cHnR1DaQoSMBM08f5CFLvLrG_Mr1pVRSC3W58ags)

[skany?fbclid=IwAR05r\\_MF2gAir5U0IJ12cHnR1DaQoSMBM08f5CFLvLrG\\_Mr1pVRSC3W58ags](https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/czy-trzeba-publikowac-skany?fbclid=IwAR05r_MF2gAir5U0IJ12cHnR1DaQoSMBM08f5CFLvLrG_Mr1pVRSC3W58ags)

<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/tworzenie-dostepnych-plikow-tekstowych-w-edytorze-ms-word>

<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/wyjasnienia--napisy-do-multimediow>

<http://pad.widzialni.org/start>

<https://www.facebook.com/groups/forumkoordynatorowdostepnosc/>

<https://www.facebook.com/groups/dostepnosc>

Struktura strony internetowej uczelni odzwierciedla grupy odbiorców do których jest kierowana. Publikowane treści warunkowane są grupą docelową: kandydat, student, doktorant, słuchacz, pracownik naukowy, pracownik administracyjny, biznes, osoby szukające pracy, Ministerstwo Zdrowia, osoby zainteresowane współpracą naukową. Strona internetowa jest skutecznym narzędziem przepływu informacji między w/w grupami poprzez prezentowanie aktualności, rozsyłania wiadomości w formie biuletynu, po udostępnianie wyszukiwarki pracowników wraz z godzinami konsultacji, kontaktami itp. Strona zapewnia również prezentowanie harmonogramów zajęć, planów studiów, sylabusów, wniosków stypendialnych zarówno dla studentów, doktorantów jak i słuchaczy studiów podyplomowych.

Strona uczelni wykorzystywana jest również jako forma promocji nowych wydarzeń, imprez, prezentowania ogłoszeń, komunikatów, kalendarium, aktualności w tym o zagranicznej wymianie studentów /Program Erasmus+/. Strona internetowa uczelni dostępna jest w wersji anglojęzycznej i posiada udogodnienia dla osób niedowidzących. Odrębnie stworzona została strona internetowa prowadzona w całości w języku angielskim, zawierająca pełną informację dla kandydatów oraz

studentów studiujących w języku angielskim, <http://umlub.pl/en/university/organizational-structure/szczegoly,547.html>- dotyczy struktura organizacyjnej oraz oferty edukacyjnej <http://umlub.pl/en/university/educationaloffer/>.

Baza BIP zawiera opisy bibliograficzne i teksty aktów prawnych opublikowanych na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych. (Dz.U. 2017 poz. 1523). Akty normatywne i inne akty prawne podlegające ogłoszeniu, ogłasza się w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

LEX – Serwis Informacji Prawnej to platforma, która zapewnia dostęp do kompletnej, aktualizowanej bazy prawa, orzecznictwa i piśmiennictwa prawniczego. To niezbędne narzędzie, które przyspiesza i ułatwia codzienną pracę, a także jest to najbardziej wiarygodne źródło Informacji prawnej.

Strona odpowiada na potrzeby osób niepełnosprawnych. Wprowadzono nawigację klawiaturą (można używać standardowych skrótów klawiaturowych), funkcję „czytaj stronę”, zmiany kontrastów, podświetlenie linków, zmiana rozmiaru tekstu, zatrzymanie animacji. Nawigacja jest też przyjazna dla osób niewidomych dzięki tytułom podstron, porządkującej funkcji nagłówków oraz innym udogodnieniom. W całym serwisie włączony jest tzw. fokus, czyli domyślne oznaczenie aktywnego linka. Dzięki temu użytkownik ma pełną kontrolę nad swoją przeglądarką. Uczelnia zadbała o odpowiedni kontrast tekstu do tła. Dzięki temu materiały osadzone na stronie są czytelne także dla osób słabiej widzących. Teksty oraz formatowanie jest zgodne z zasadami dostępności.

Dla osób poszukujących pomocy, również psychologicznej w czasie pandemii uruchomiona została Uniwersytecka Pomoc Psychologiczna Osoby i udostępniony na stronie link do formularza zgłoszeniowego.

<http://www.umlub.pl/uczelnia/pomocwkryzysie/>

<https://e-csm.umlub.pl/wp/>

Osoby, które zgłoszą się do UPP mogą liczyć na uzyskanie profesjonalnego wsparcia i pomocy psychologicznej skoncentrowanej na rozwiązaniu problemu.

Strona uczelni funkcjonuje w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej <https://www.umlub.pl/en/> Każda strona ma swój własny, unikalny tytuł, tworzony w oparciu o jeden, ustalony wzorzec. Strona główna oraz podstrony zawierają wyraźne nagłówki: Uczelnia, Wydziały, Oferta edukacyjna, Rekrutacja, Nauka, Studenci i doktoranci, Biznes. Podstrona BIP: Zamówienia publiczne, Wewnętrzne akty prawne, Sprawy studenckie i naukowe.

Na stronie została wbudowana wyszukiwarka i formularz do zgłaszania uwag i skarg, jak również informacja o błędach - jeśli wyszukiwarka nie odnajdzie danego wyniku w serwisie, użytkownik zostanie o tym poinformowany. Przygotowana jest strona 404. Teksty zamieszczone w serwisie są redagowane w miarę możliwości w jak najprostszy sposób, tak aby dostęp i ich zrozumienie nie wynikało z poziomu wykształcenia.

Zależnie od grupy odbiorców kandydat, student, doktorant, słuchacz studiów podyplomowych itd. na stronie www zamieszczane są adekwatne informacje. Strona została stworzona tak, by treści ładowały się szybko a nawigacja by intuicyjna. Strona internetowa została zaprojektowana tak, by odwiedzający ją Internauta był w stanie znaleźć interesujące go informacje za pomocą nie więcej niż trzech kliknięć. Reguła trzech kliknięć to umowna zasada tworzenia użytecznych stron internetowych. Redaktorzy dbają, żeby każda kluczowa informacja została na witrynie ujęta.

Informacje na temat Wydziału Nauk o Zdrowiu dostępne są na stronie internetowej [www.umlub.pl](http://www.umlub.pl) w zakładce Wydziały/ CEM/ Wydział Nauk o Zdrowiu:

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192.html#informacje>

Strony Wydziału została podzielona na cztery główne zakładki. W zakładce /Informacja/zostały umieszczone dotyczące historii Wydziału, oceny Państwowej Komisji Akredytacyjnej (PKA) dla kierunkach: fizjoterapia, pielęgniarstwo i położnictwo oraz 5-letnie certyfikaty akredytacyjne Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych (KRASzPiP) dla kierunków: pielęgniarstwo i położnictwo, składy wydziałowych zespołów , wykaz koordynatorów kształcenia praktycznego i teoretycznego na Wydziale

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192,wladze.html#news-title>,

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192,informacje.html#news-title>

Znajduje się tam również szybkie przekierowanie studentów do niezbędnych informacji związanych z kształceniem np. wykaz dokumentów dla osób przenoszących się z innej uczelni

<https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/przeniesienie-z-innej-uczelni-medycznej/>,

Informacje o prowadzonych kierunkach na wydziale:

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192,informacje.html#news-title>

procedurę przyjmowania wniosków w ramach potwierdzania efektów uczenia się

<http://umlub.pl/studenci-i-doktoranci/potwierdzanie-efektow-uczenia-sie/>

Plany studiów: <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/plany-studiow/kierunek-poloznictwo/>

Sylabusy: <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/sylabusy/kierunek-poloznictwo/>

Przedmioty: <https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/przedmioty/>

Przekierowanie do biura Pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych:

<tts://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,257.html>

Informacje dotyczące warunków przyjęcia na studia są umieszczane na stronie internetowej <http://www.rekrutacja.umlub.pl/>, do której dostęp można uzyskać z poziomu głównej strony internetowej Uniwersytetu, klikając zakładkę /Rekrutacja/. Na stronie rekrutacji można odnaleźć wszelkie informacje niezbędne kandydatom na studia, w tym terminarz, wysokości opłat, warunki rekrutacji, ofertę studiów, a także opis procesu rejestracji elektronicznej. Kandydaci mogą przeczytać o procesie rekrutacji, terminarzu, warunkach, informacji dla laureatów olimpiad, dostępnych kierunkach, statystyce i możliwościach jakie daje uczelnia. Na bieżąco aktualizowane są również komunikaty o dniach otwartych i innych wydarzeniach związanych z rekrutacją na studia. Wszelkie dokumenty wewnętrzne Uniwersytetu związane z procesem rekrutacji są publikowane za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.bip.umlub.pl/>

Studenci na stronie najczęściej szukają aktualności

<http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/dziekanaty/dziekanat-wydzialu-pielęgniarstwa-i-nauk-o-zdrowiu/informacje-dla-studentow/>, planów studiów, sylabusów, programów stypendialnych, lokalizacji budynków: <http://www.umlub.pl/uczelnia/mapa-lokalizacji/>

<http://www.umlub.pl/nauka/badania-i-rozwoj/stypendia-naukowe/>

oraz kół naukowych <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/kola-naukowe/> czy programów wymiany studenckiej

<http://www.umlub.pl/nauka/wspolpraca-z-zagranica/erasmus-plus/>

dlatego właśnie te informacje umieszczone został w dedykowanej zakładce w widocznym miejscu tak by zapewni łatwą nawigację. Z tego miejsca studenci mogą przejść do zakładki Dziekanat <http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,547.html>

a następnie do zakładki plany studiów, sylabusy, mogą również uzyskać informacje o sposobie składania skarg i wniosków.

Zakładka /Dla studentów/

<http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,547,tab1-547.html#news-title>

udostępnia podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu: wykaz pracowników, sposób kontaktu, wzory podań, oświadczeń i wniosków, sposobu składania wniosków i skarg. W zakładce informacje dla studentów zamieszczane są niezbędne informacje dotyczące prac komisji stypendialnych, konkursów, ofert uczelni i działań władz Dziekańskich, opiekunów poszczególnych roczników, koordynatorów kształcenia teoretycznego i praktycznego, informacje dotyczące harmonogramów praktyk, regulaminy, zarządzenia, uchwały oraz aktualności i wydarzenia. Na stronie internetowej student odnajdzie kontakt pełnomocnika Rektora ds. osób niepełnosprawnych, do nauczyciela akademickiego: zarówno adres mailowy, jak i numer telefonu lub kod dostępu do konsultacji zdalnych na platformie MS Teams.

Strona uczelni w prosty sposób przeprowadza użytkownika przez procesy logowania do poszczególnych systemów, np. tworząc możliwość logowania jako student czy pracownik lub umożliwia logowanie się do kilku systemów przy użyciu jednego konta. Student może z tego miejsca zalogować się do platformy /Portal Studenta/

<https://portal.student.umlub.pl/cas/login?service=https://portal.student.umlub.pl/> udostępniające zindywidualizowane informacje dotyczące harmonogramu zajęć, otrzymanych ocenach tzw. elektroniczny indeks, salda opłat za studia, przypisanych prac dyplomowych, przyznanych stypendiach oraz przypisania do grup dziekańskich i przedmiotowych. Korzystając z Portalu Studenta można szybko skontaktować się z Dziekanatem oraz wykładowcami. Za jego pośrednictwem studenci otrzymują bieżące informacje dotyczące wydarzeń na Uniwersytecie, mogą wykonywać czynności administracyjne, a także mogą konsultować się z osobami prowadzącymi zajęcia. Przygotowana została również mapa ułatwiająca dotarcie do wybranej lokalizacji budynku, pomieszczenia.

Utworzona zakładka/Zdalne nauczanie /

<http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/e-learning/> oraz akceptacja egzaminów zdalnych

<https://egzam.umlub.pl/login/>

ułatwia szybki dostęp do platform MS Team, ZOOM, Moodle oraz instrukcji logowania. Ta podstrona została stworzona w celu przekazania najważniejszych informacji, wytycznych, instrukcji dotyczących zdalnego nauczania na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie. Materiały dotyczące zdalnego nauczania są sukcesywnie uzupełniane i regularnie aktualizowane.

Ze strony głównej student/doktorant/pracownik może zalogować się do biblioteki UM i skorzystać z cyfrowych zasobów

<http://www.biblioteka.umlub.pl/>

Strona internetowa Uniwersytetu Medycznego w Lublinie udostępnia i aktualizuje informacje dotyczące struktury organizacyjnej w tym jednostek, pracowników, oferty edukacyjnej, prowadzonych kierunkach, terminach Rad Wydziału, prac zespołów i koordynatorów powołanych na Wydziale na bieżąco, zgodnie z podjętymi uchwałami lub decyzjami

<http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/>

Plany studiów, sylabusy, wykaz przedmiotów dla danego toku kształcenia publikowane są po zatwierdzeniu przez władze uczelni, przed rozpoczęciem roku akademickiego na stronie internetowej Uczelni w zakładce /Studenci i Doktoranci/.

Informacje dotyczące Kół Naukowych, organizacji studenckich, programów wymiany studenckiej, konkursów, grantów aktualizowane są przed nowym rokiem akademickim oraz w sytuacji gdy zachodzi taka konieczność, natomiast informacje w ramach BIP publikowane są w ustawowych terminach.

Studenci Wydziału, w tym kierunku położnictwo na stronach dedykowanych jednostkom

znajdą kontakt do nauczycieli akademickich, regulacji wewnętrznych i najważniejszych linków  
<http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,329,informacje.html#news-title>

System eduroam pozwala na uzyskanie dostępu do sieci bezprzewodowej bez konieczności kontaktowania się z lokalnymi administratorami. Użytkownik komputera przenośnego uzyska dostęp w innej instytucji bez konieczności konfiguracji czy ustawień. Dostęp do sieci jest odnotowywany i ewentualne nadużycia mogą być później powiązane z konkretną osobą.

<http://www.eduroam.umlub.pl/eduroam/>

Strona internetowa uczelni dedykowana jest kandydatom, studentom, doktorantom, absolwentom, pracownikom i przedstawicielom biznesu. Informacje zamieszczane na stronie Wydziału są na bieżąco aktualizowane przez redaktorów wydziałowych monitorowanych przez Redaktora Naczelnego i jego zastępcę. Nad procesami podnoszącymi wskaźnik umiędzynarodowienia wspierającymi rozwój telemedycyny i teledukacji oraz promocją uczelni nadzór sprawuje powołany Prorektor ds. Umiędzynarodowienia i Cyfryzacji.

Redaktorzy wydziałowi w celu zapewnienia aktualności danych na stronie pozyskują informacje od kierowników jednostek, władz uczelni, instytucji zewnętrznych i na ich podstawie aktualizują lub zamieszczają nowe dane w dedykowanych ze względu na treść zakładkach.

Jakość dostępu do informacji monitorowana jest przez Dział Jakości Kształcenia na podstawie prowadzonego corocznie badania, którego podsumowaniem jest raport Ocena warunków studiowania i jakości obsługi studentów. Według przeprowadzonych badań strona Uczelni wymaga rekonstrukcji i modernizacji. Studenci w większości przypadków pozytywnie oceniają rzetelność i aktualność informacji uzyskiwanych w Dziekanacie. Władze Wydziału stale podejmują działania mające na celu podniesienie zadowolenia studentów w aspekcie dostępu do informacji oraz komunikacji z pracownikami Uczelni. Jednym z wdrażanych obecnie rozwiązań, jest utworzenie kanału komunikacji za pośrednictwem mediów społecznościowych.

Dane zawarte w raportach z tego badania pozwalają na podejmowanie systematycznych działań mających na celu aktualizację informacji na stronie i poprawę jej przejrzystości. W związku z tym Prorektor ds. Umiędzynarodowienia i Cyfryzacji powołał Grupę roboczą do ds. przebudowy/nowej strony internetowej uczelni, która m. in. odpowiedzialna jest za rozsyłanie wśród pracowników i studentów ankiety (Załącznik 9\_1). Pytania w ankiecie dotyczą funkcjonalności, przejrzystości i jakości zamieszczanych na stronie treści. Wyniki ankiety zwrócił uwagę władz na kwestię nowej aplikacji mobilnej, niezbędnej przede wszystkim studentom, kompatybilnej z portalem studenta. W procesie publikacji treści w domenie.umlub.pl uczestniczą redaktor naczelny, zastępca redaktora naczelnego, administrator, redaktor, redaktor wydziałowy, grafik, tłumacz. Redaktorzy na Wydziale monitorują poprawność i aktualność informacji zamieszczanych serwisach dotyczących prac Wydziału i Dziekanatu w tym dotyczące jednostek naukowych danego Wydziału, kierunkach studiów (m.in. plany, sylabusy, karty przedmiotu), planowanych wydarzeniach istotnych dla Uniwersytetu i opinii publicznej, publikują informacje uzyskane od pracowników jednostek wydziałowych, pracowników dziekanatu oraz inne związane z działalnością i funkcjonowaniem wydziału i dziekanatu.

Serwisy Informacyjne UM w Lublinie służą do publikacji treści związanych z funkcjonowaniem Uczelni, jej jednostek organizacyjnych oraz jednostek działających przy UM w Lublinie. Tworzą one wizerunek Uniwersytetu i są skierowane do szerokiego grona odbiorców. Publikowanie zdjęć i innych materiałów wymaga zgody autora oraz zgody osób obecnych na zdjęciach na publikację ich wizerunku.

## Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

W Uniwersytecie Medycznym w Lublinie (UML) organem jednoosobowym jest Rektor, a organami kolegialnymi są: Rada Uczelni, Senat i Rady ds. Stopni Naukowych. Osobami, które pełnią funkcje kierownicze są: Prorektorzy, Dziekani, Prodziekani oraz Przewodniczący Rad Naukowych Kolegiów. Osoby te kreuja Uczelnię w zakresie działalności naukowej i dydaktycznej. Natomiast osobami pełniącymi funkcje zarządcze są: Kierownik Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego, Kierownicy Katedr i Klinik, Kierownicy pozostałych Jednostek Wydziałowych, Kanclerz oraz Kwestor.

Wydziały są jednostkami organizacji działalności dydaktycznej Uniwersytetu. Prowadzą kształcenie studentów na kierunkach studiów, przypisanych do dyscyplin, które reprezentują pracownicy zatrudnieni na poszczególnych Wydziałach. Dziekani powoływani i odwoływani są przez Rektora, natomiast Prodziekani są powoływani i odwoływani przez Rektora na wniosek Dziekana, właściwego Wydziału. Radę Wydziału Nauk o Zdrowie tworzą obecnie wszyscy nauczyciele akademicki zatrudnieni na Wydziale oraz przedstawiciele Samorządu Studentów i Doktorantów. Jest to organ opiniotwórczy i doradczy Dziekana.

W trosce o zapewnienie najwyższej jakości kształcenia w ramach Uczelni działa System Doskonalenia Jakości Kształcenia, który służy monitorowaniu i ocenie jakości procesu kształcenia oraz współdziałaniu z jednostkami naukowo-dydaktycznymi, w celu doskonalenia kształcenia (Zarządzenie Nr 25/2013 Rektora UML w sprawie szczegółowych zadań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia i Uchwała Nr XXX/2012 Senatu UML w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia w UM w Lublinie – Załącznik 10\_1 i Załącznik 10\_2), nad którym nadzór sprawuje Rektor, a na szczeblu wydziału Dziekan. Jednym z zasadniczych elementów Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia jest ocena każdego przedmiotu oraz pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia, a także ocena funkcjonowania administracji zaangażowanej w przebieg kształcenia. Zgodnie z polityką jakości kształcenia w każdym roku akademickim przeprowadza się badanie ankietowe wśród studentów wszystkich kierunków i poziomów kształcenia. Gromadzenie oraz analiza informacji dotyczących przebiegu kluczowych procesów składających się na działalność dydaktyczną Uczelni jest zadaniem Sekcji Jakości Kształcenia (do dnia 30. września 2020r. Dział Jakości Kształcenia), funkcjonująca w ramach Centrum Innowacji i Akredytacji (wcześniej Uczelnianego Działu Jakości Kształcenia). W celu realizacji kolejnych zadań związanych z jakością kształcenia zostały powołane: Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia (UZJK) i Wydziałowe Komisje ds. Jakości Kształcenia (WKJK). Akty prawne regulujące funkcjonowanie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia to:

- Zarządzenie Rektora nr 163/2020 z dnia 21 października 2020 roku w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia, Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia i Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia (Załącznik 10\_3).
- Zarządzenie Rektora nr 138/2020 z dnia 23 września 2020 roku w sprawie powołania Rady ds. Kształcenia UML (Załącznik 10\_4). Zarządzenie Rektora nr 137/2016 z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie powołania uczelnianych komisji ds. uznawania efektów uczenia się oraz Koordynatora Potwierdzania Efektów uczenia się przez UML (Załącznik 10\_5).
- Zarządzenie Rektora Nr 22/2015 z dnia 7 kwietnia 2015 roku w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych (Załącznik 10\_6).
- Zarządzenie Rektora Nr 151/2014 z dnia 15 grudnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia



procedury dyplomowania (Załącznik 10\_7.).

- Zarządzenie Rektora nr 25/2013 z dnia 15 marca 2013 roku w sprawie szczegółowych zadań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia (Załącznik 10\_1.).
- Uchwała Nr XXX/2012 Senatu UML z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia w UML (Załącznik 10\_2.).

Do zadań UZJK należy między innymi określanie uczelnianych procedur doskonalenia jakości kształcenia, przygotowywanie corocznych badań ankietowych związanych z procesem kształcenia oraz analiza ich wyników, badanie karier zawodowych absolwentów oraz opinii pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej. Do zadań WKJK należy podejmowanie działań dotyczących między innymi:

- wdrażania obowiązujących w Uczelni procedur doskonalących jakość kształcenia,
- monitorowania procesu kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów,
- zapewnienia odpowiedniej jakości kadry dydaktycznej.

W tworzenie wewnętrznego systemu jakości kształcenia zaangażowana jest cała społeczność akademicka UM w Lublinie – studenci, nauczyciele akademicy, pracownicy administracji oraz interesariusze zewnętrzni.

Decyzje związane z projektowaniem i wdrażaniem działań usprawniających funkcjonowanie wewnętrznego systemu jakości kształcenia podejmuje Rektor Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, działając poprzez jedno- i wieloosobowe organy Uczelni i Wydziału:

- Senat UM w Lublinie;
- Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia;
- Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie;
- Rada Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie;
- Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (Regulaminem Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia - Załącznik 10\_8);
- Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów. Zakres zadań (Załącznik 10\_9); (Wcześniej do września 2019r. Komisja ds. Weryfikacji Planów i Programów Studiów. Zakres zadań (Załącznik 10\_10);
- Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów. Zakres zadań (Załącznik 10\_11); Wcześniej do września 2019r. Rada Programowa; Zakres zadań (Załącznik 10\_12);
- Wydziałowy Zespół ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej (Załącznik 10\_13);
- Wydziałowa Komisja ds. Prac Dyplomowych oraz Ich Wyróżniania (Załącznik 10\_14);
- Wydziałowa Komisja ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów
- Wydziałowa Komisja Nostryfikacyjna;
- osoby pełniące funkcję koordynatorów/opiekunów:
  - Koordynator kierunku studiów (Załącznik 10\_15);
  - Koordynator kształcenia praktycznego na kierunku (Załącznik 10\_16);
  - Wydziałowy koordynator kształcenia praktycznego (Załącznik 10\_17);
  - Wydziałowy koordynator kształcenia praktycznego ds. nowych kompetencji na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo (Załącznik 10\_18);
  - Koordynator przedmiotu-modułu (Załącznik 10\_19);
  - Koordynator ds. organizacji egzaminu dyplomowego (Załącznik 10\_20);
  - Koordynator ds. różnic programowych (Załącznik 10\_21);

- Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych (Załącznik 10\_22);
  - Opiekun kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni (Załącznik 10\_23);
  - Opiekun kształcenia praktycznego w instytucji (Załącznik 10\_24);
  - Opiekun roku studiów (Załącznik 10\_25);
  - Koordynator Programu Erasmus
- Kierownicy Jednostek organizacyjnych Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie.
- Od 1. października 2020r. zostały powołane nowe zespoły, których zakresy obowiązków są w trakcie opracowywania. Są to:

- Wydziałowy Zespół ds. Organizacji Egzaminów OSCE;
- Wydziałowy Zespół ds. Kształcenia Zdalnego.

W składzie osobowym Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, jak i Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, znajduje się osoba pełniąca funkcję sekretarza. Zadaniem sekretarza Zespołu / Komisji jest prowadzenie i przechowywanie dokumentacji, związanej z przebiegiem prac tego organu. Skuteczność podejmowanych działań formułowana jest w postaci corocznych sprawozdań i podlega ocenie:

- w odniesieniu do działań Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, oceny działań dokonuje Rada Wydziału oraz Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia;
- w odniesieniu do działań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, oceny dokonuje Senat Uczelni.

Działalność ww. organów jest dokumentowana w wersji elektronicznej i papierowej w postaci Uchwał Senatu, Zarządzeń Rektora, Uchwał Rady Wydziału oraz protokołów posiedzeń.

Upowszechnianie informacji dotyczących toku studiów następuje poprzez Moduł Wykładowca (wcześniej do roku akademickiego 2017/2018 Wirtualną Uczelnię) na indywidualne konta studentów – Portal Studenta (harmonogram studiów, uzyskane oceny, bieżące ogłoszenia). Upowszechnianie wyników badania ma na celu kształtowanie wysokiej kultury jakości UM w Lublinie oraz poddanie wyników publicznej ocenie.

Mocną stroną wewnętrznego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia jest:

- spójność struktury organizacyjnej systemu;
- dbałość nauczycieli akademickich o wysoką jakość procesu kształcenia;
- wzrost świadomości studentów odnośnie konieczności aktywnego udziału w procesie podnoszenia jakości kształcenia;
- pozytywne i mające tendencję wzrostową oceny procesu jakości kształcenia dokonywane przez studentów.

Wewnętrzny system zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia musi sprostać wyzwaniom odnoszącym się do:

- zbyt dużej ilości koniecznych do wypełnienia ankiet (jednorazowo, semestralnie);
- uciążliwości związanej z okresową zmianą hasła do indywidualnego konta użytkownika Wirtualnej Uczelni;
- panującego wśród części studentów, przekonania o niecelowości dokonywania ocen nauczycieli akademickich i zajęć dydaktycznych.

Zgodnie z przyjętymi założeniami, misją Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest m. in. stałe dbanie o podnoszenie jakości kształcenia studentów, doktorantów, absolwentów tak, aby wyróżniali się głęboką wiedzą oraz umiejętnościami praktycznymi i byli ukierunkowani na samodzielne uczenie się, a także postępowanie zgodne z zasadami etyki i deontologii zawodowej.

Obecny skład osobowy WKJK na Wydziale Nauk o Zdrowiu został zatwierdzony Zarządzeniem Nr 163/2020 Rektora UML (Załącznik 10\_3.). Natomiast szczegółowe zadania wydziałowych komisji jakości kształcenia zostały określone Zarządzeniem Nr 25/2013 Rektora UML (Załącznik 10\_1.) oraz Regulaminem Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia (Załącznik 10\_8). W skład komisji wchodzi: przewodniczący – wyznaczony przez Dziekana Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia (od wielu lat osoba z prawem wykonywania zawodu położnej), nauczyciele akademicy, prowadzący zajęcia na wszystkich kierunkach studiów (w tym na kierunku: położnictwo) w liczbie określonej przez Dziekana, wskazani przez Samorząd Studencki przedstawiciele studentów (w tym z kierunku: Położnictwo) i doktorantów oraz pracownik Dziekanatu. Studenci i doktoranci aktywnie uczestniczą w pracach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, zgłaszając swoje uwagi i propozycje. WKJK realizuje swoje zadania poprzez:

- okresowe przeglądy programów kształcenia,
- analizę zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z programem studiów,
- uaktualnianie procedur i nadzorowanie ich realizacji,
- analizę metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta,
- wprowadzania zasad i monitorowanie procesu dyplomowania,
- wspieranie Wydziałowego Zespołu ds. programów studiów w doskonaleniu programów studiów,
- ocenę jakości zajęć dydaktycznych (przedmiotu oraz prowadzącego) w oparciu o wyniki badań ankietowych oraz hospitację zajęć dydaktycznych.

Posiedzenia WKJK odbywają się co najmniej 3 razy w ciągu każdego semestru. W każdym semestrze opracowywany jest plan hospitacji na dany semestr, uwzględniający wyniki badań ankietowych oraz hospitacje planowe. Omawiane są także propozycje ewentualnych zmian w programach studiów zgłaszane przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz szczegółowe zasady procesu dyplomowania. W semestrze letnim omawiane są wyniki corocznych badań ankietowych oraz wyniki hospitacji i plan działań naprawczych na kolejny rok akademicki. We wszystkich wymienionych aspektach, przedstawiciel studentów i doktorantów mogą zgłaszać swoje uwagi i propozycje. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani, jako goście starostowie poszczególnych lat kierunku Położnictwo, tak aby poszerzyć i zobiektywizować zgłaszane uwagi i propozycje.

Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia realizuje na bieżąco zadania wyznaczone właściwym Zarządzeniem Rektora. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, nie później niż do końca danego roku akademickiego, przedstawia Radzie Wydziału (Władzom Dziekańskim) oraz Przewodniczącemu Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, roczne sprawozdanie z podjętych działań w zakresie jakości kształcenia, wraz z propozycjami działań naprawczych.

Wszystkie bieżące zalecenia i rekomendacje ze strony WKJK, w tym działania naprawcze w ciągu roku akademickiego, kierowane są drogą pisemną, odpowiednio do:

- Władz Dziekańskich,
- Wydziałowego Zespołu ds. Programów studiów,
- nauczycieli akademickich za pośrednictwem Władz Dziekańskich.

W każdym roku akademickim (na początku każdego semestru) ustalany jest plan hospitacji, na podstawie wyników badania ankietowego studentów oraz w ramach hospitacji planowych. Przedstawiciele studentów i mają realny wpływ na wybór nauczycieli akademickich, czy zajęć wyznaczanych do hospitacji.

W latach 2015-2020 na kierunku Położnictwo przeprowadzono 37 hospitacji. Protokoły spotkań WKJK, przesyłanych zaleceń oraz rekomendacji są przechowywane w Dziekanacie. Hospitacje osób prowadzących zajęcia przeprowadza się według uczelnianej procedury hospitacji (Załącznik 10\_26) i dokumentuje się w postaci protokołów (Zarządzenie Nr 22/2015 Rektora UML z dnia 7 kwietnia 2015 roku – Załącznik 10\_6.) w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych). Wyniki hospitacji zajęć przekazywane są wraz z oceną formującą nauczycielowi poddanemu ocenie podczas hospitacji oraz kierownikowi jednostki, w której realizowany jest przedmiot. Protokoły hospitacji są także gromadzone przez Przewodniczącego WKJK.

Corocznie ukazują się opracowania przygotowane przez Uczelniany Dział Jakości Kształcenia (obecnie od 1. października 2020r. Sekcja Jakości Kształcenia, w strukturze Centrum Innowacji i Akredytacji) dotyczące oceny zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Medycznym, w tym na Wydziale Nauk o Zdrowiu, na kierunku Położnictwo.

W roku akademickim 2015/2016 prace WKJK w odniesieniu do kierunku Położnictwo koncentrowały się na:

- Dokonywaniu analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2015/2016 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2016/2017 - zaproponowanie zmian w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, w odniesieniu do założonych efektów kształcenia;
- Analizie zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2015/2016 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2016/2017;
- Analizie metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2015/2016;
- Współpracy z Radą Programową w doskonaleniu programów kształcenia i opracowywania nowych programów kształcenia zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz standardami kształcenia;
- Opracowaniu zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych – opracowanie całości dokumentacji;
- Monitorowaniu prawidłowego stosowania systemu akumulacji i transferu punktów (ECTS) pod kątem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi w tym zakresie;
- Weryfikacji zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego – przegląd obowiązujących zasad dyplomowania, w odniesieniu do założonych efektów kształcenia i pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów;
- Weryfikacji zgłoszonych tematów prac dyplomowych na poszczególnych kierunkach WNoZ;
- Współpracy z powołanymi Komisjami przy opracowaniu zmian do zasad postępowania rekrutacyjnego na rok akademicki 2016/2017;
- Opracowaniu Regulaminu Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia;
- Regulaminu studenckich praktyk zawodowych Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
- Opracowaniu Procedur: Zgłaszania i zatwierdzania prac dyplomowych; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia; Weryfikacji planów i programów studiów; Organizacji kształcenia praktycznego;

- Opracowaniu zmian w zakresach obowiązków i kompetencji: opiekuna roku; koordynatora kierunku studiów; wydziałowego koordynatora kształcenia praktycznego; zakładowego opiekuna kształcenia praktycznego; kierunkowego koordynatora kształcenia praktycznego; kierunkowego opiekuna kształcenia praktycznego.

W roku akademickim 2016/2017 WKJK, w odniesieniu do kierunku Położnictwo, szczególną uwagę zwróciła na:

- Dokonywanie analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2016/2017 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2017/2018 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym*;
- Nadzorowanie i zatwierdzanie zmiany w planach i programach studiów na kierunkach regulowanych: pielęgniarstwo i położnictwo zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 sierpnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa*
- Nadzorowanie i zatwierdzanie zmian w planach i programach nauczania na jednolitych studiach magisterskich na kierunku fizjoterapia zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów*;
- Analizę i weryfikację zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2016/2017 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2017/2018 na poszczególnych kierunkach studiów;
- Analizę i weryfikację metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2017/2018 na poszczególnych kierunkach studiów;
- Współpracę z Koordynatorami kształcenia na kierunku, koordynatorami kształcenia praktycznego na kierunku, Radami programowymi oraz Komisjami ds. weryfikacji planów i programów studiów;
- Współpracę z Koordynatorami kształcenia na kierunku, koordynatorami kształcenia praktycznego na kierunku, Radami programowymi oraz Komisjami ds. weryfikacji planów i programów studiów w zakresie opracowania Wniosku akredytacyjnego na kierunku położnictwo (wizytacja zespołu Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych na w dniu 12 czerwca 2017 r.);
- Udział w spotkaniu z Zespołem Wizytującym Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych na kierunkach Położnictwo – 12 czerwca 2017 r.;
- Współpracę z Koordynatorami kształcenia na kierunku, Koordynatorami kształcenia praktycznego na kierunku, Radą Programową w opracowaniu i zatwierdzeniu Dzienniczka Umiejętności Praktycznych Kierunek Położnictwo, studia II stopnia,
- Nadzorowanie zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- Monitorowanie prawidłowego stosowania systemu akumulacji i transferu punktów (ECTS) pod kątem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi w tym zakresie;
- Weryfikację zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego –

przegląd obowiązujących zasad dyplomowania w odniesieniu do założonych efektów kształcenia i pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów:

- Współpracę z powołanymi komisjami przy opracowaniu zmian do zasad postępowania rekrutacyjnego na rok akademicki 2017/2018;
- Nadzorowanie wdrażania procedur: Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych, Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego, Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągnięcia przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
- Opracowanie zakresu obowiązków i kompetencji: Koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego; Koordynatora ds. różnic programowych; Koordynatora ds. wyróżniania prac dyplomowych; Koordynatora ds. przedmiotu/modułu; Wydziałowego Koordynatora kształcenia praktycznego ds. nowych kompetencji;
- W roku akademickim 2017/2018 prace WKJK skupiły się głównie wokół:
- Dokonywaniu analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2017/2018 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2018/2019 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce*;
- Analizy i weryfikacji zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2017/2018 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2018/2019;
- Analizy i weryfikacji metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2018/2019;
- Nadzorowaniu zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- Monitorowaniu prawidłowego stosowania systemu akumulacji i transferu punktów (ECTS) pod kątem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi w tym zakresie;
- Weryfikacji zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego – przegląd obowiązujących zasad dyplomowania w odniesieniu do założonych efektów kształcenia i pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów:
- Współpracy z powołanymi komisjami przy opracowaniu zmian do zasad postępowania rekrutacyjnego na rok akademicki 2018/2019;
- Nadzorowanie wykonywania procedur: Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągnięcia przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
- Opracowanie zmian w dotychczas obowiązujących procedurach: Organizacji kształcenia praktycznego; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych; Weryfikacji

planów i programów studiów;

- Opracowaniu zmian w dotychczas obowiązujących zakresach obowiązków i kompetencji: Opiekuna roku; Koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego; Koordynatora kierunku studiów; Wydziałowego Koordynatora Kształcenia praktycznego; Wydziałowego Koordynatora Kształcenia praktycznego ds. nowych kompetencji; Koordynatora kształcenia praktycznego na kierunku; Opiekuna kształcenia praktycznego w Katedrze / Zakładzie / Pracowni; Opiekuna kształcenia praktycznego w Instytucji; Koordynatora przedmiotu/modułu; Koordynatora ds. różnic programowych; koordynatora ds. wyróżniania prac dyplomowych;
- Opracowaniu zmian w dotychczas obowiązujących zakresach zadań oraz regulaminie WKJK: Rady programowej; Komisji ds. weryfikacji planów i programów studiów; Komisji ds. prac dyplomowych;
- Opracowanie nowych procedur: Wyrównywania różnic programowych na WNoZ; Wyróżniania prac dyplomowych na WNoZ; Hospitacji zajęć dydaktycznych na WNoZ;
- Współpracy z Wydziałowymi Komisjami Rekrutacyjnymi przy aktualizacji warunków rekrutacji na studia na rok akademicki 2019/2020;

W roku akademickim 2018/2019 WKJK w odniesieniu do kierunku Położnictwo, zwracała szczególną na:

- Dokonywanie analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2018/2019 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2019/2020 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce*;
- Analizę i weryfikację zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2018/2019 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2019/2020;
- Analizę i weryfikację metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2018/2019;
- Nadzorowanie zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- Weryfikację zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego – przegląd obowiązujących zasad dyplomowania w odniesieniu do założonych efektów uczenia oraz pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów;
- Współpraca z powołanymi komisjami przy opracowaniu warunków i trybu rekrutacji na studia na rok akademicki 2019/2020;
- Nadzorowanie wykonywania procedur: Dyplomowania na WNoZ; Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągnięcia przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
- Opracowanie zmian w dotychczas obowiązujących dokumentach: Procedurze organizacji kształcenia praktycznego; Regulaminie kształcenia praktycznego;

W roku akademickim 2019/2020, w odniesieniu do kierunku Położnictwo WKJK skupiła uwagę na:

- Dokonywaniu analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2019/2020 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2020/2021 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce* i *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego*;
- Analizie i weryfikacji zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2019/2020 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2020/2021;
- Analizie i weryfikacji metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2019/2020;
- Nadzorowaniu zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- Weryfikacji zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie jednolitego systemu antyplagiatowego – przegląd i aktualizacja obowiązujących zasad dyplomowania na poszczególnych kierunkach studiów w odniesieniu do założonych efektów uczenia oraz pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów, aktualnymi Zarządzeniami Rektora UM w Lublinie oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego;
- Współpraca z powołanymi komisjami przy opracowaniu warunków i trybu rekrutacji na studia na rok akademicki 2021/2022;
- Nadzorowanie wykonywania procedur: Dyplomowania na WNoZ; Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągnięcia przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
- Opracowanie zmian w dotychczas obowiązujących dokumentach: Procedura organizacji kształcenia praktycznego; Procedura dyplomowania, Regulamin dyplomowania;

W bieżącym semestrze, roku akademickiego 2020/2021 WKJK nadzorowała przygotowania sylabusów, ponadto przygotowano i wdrożono planu hospitacji. Obecnie trwają prace nad uaktualnieniem procedur.

WKJK dbała także o zapewnienie jakości kadry dydaktycznej, poprzez omawianie wyników badań ankietowanych i hospitacji zajęć dydaktycznych na posiedzeniach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Rady Wydziału, a także wykorzystywanie ich w okresowej ocenie nauczycieli. Poprzez ocenę jakości zajęć dydaktycznych i ocenę prowadzącego przez studentów – analiza wyników badań ankietowych studentów poszczególnych kierunków i form studiów oraz poziomów kształcenia. Ponadto opracowywała i wdrażała program samosterowania dyscypliną pracy dydaktycznej – omawianie z nauczycielem wyników hospitacji, omawianie z nauczycielem wyników ocen studenckich, opracowanie przez nauczyciela programu poprawy w/w ocen i jego realizacja.



Wewnętrzny system doskonalenia jakości kształcenia jest skuteczny i umożliwia aktywny udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Dobrze funkcjonuje współpraca pomiędzy WKJK i pozostałymi wydziałowymi zespołami, np. Zespołem ds. Programów Studiów. Sprawdza się też procedura hospitacji zajęć dydaktycznych. Coroczne badanie ankietowe studentów w zakresie oceny zajęć dydaktycznych, oceny prowadzących zajęcia, a także oceny warunków studiowania i obsługi administracyjnej organizowane przez Uczelniany Dział Jakości Kształcenia jest szczegółowe i dobrze przygotowane pod względem metodologii badań. Sprawdza się też procedura planowania działań naprawczych i wprowadzania ich w kolejnym roku akademickim. Pewną „ułomnością” tego badania jest niezadowolająca frekwencja studentów, co utrudnia wyciąganie konstruktywnych ocen i wniosków. Dlatego, wciąż podejmowane są działania informacyjne o znaczeniu tej oceny i zachęcające studentów do wzięcia udziału w badaniu, również przy współpracy z Samorządem Studentów. Należy podkreślić, że badanie to jest dobrowolne i wciąż panuje przekonanie o konieczności utrzymania tego dobrowolnego charakteru, aby uzyskiwane od studentów oceny były jak najbardziej obiektywne.

Program kształcenia oparty jest na wytycznych Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, na standardach kształcenia dla kierunku położnictwo oraz zgodny z wymaganiami Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty kształcenia odnoszą się do przedmiotów z obszaru grup nauk podstawowych, nauk społecznych, nauk w zakresie podstaw opieki położniczej oraz nauk w zakresie opieki specjalistycznej. Przedstawiciele studentów są członkami organów odpowiedzialnych za proces tworzenia wysokiej jakości kształcenia. Ewentualne modyfikacje programu kształcenia dotyczą metod realizacji efektów kształcenia i zatwierdzane są przez Kolegium Dziekańskie (wcześniej przez Radę Wydziału Nauk o Zdrowiu), z uwzględnieniem opinii interesariuszy wewnętrznych (Samorząd Studentów) oraz interesariuszy zewnętrznych (Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych, Zarządy Szpitali i Przychodni).

Informacje związane z programem i procesem kształcenia zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni (<http://www.umlub.pl>) w odpowiednich zakładkach:

- zakładka Studenci i Doktoranci plany studiów, sylabusy, które są omawiane ze studentami na pierwszych zajęciach dydaktycznych z danego przedmiotu);
- zakładka Studenci i Doktoranci – Dział Jakości Kształcenia (wyniki badań ankietowych realizowanych w Uczelni);
- zakładka Wydziały – Wydział Nauk o Zdrowiu (opisy efektów kształcenia na kierunku położnictwo);
- zakładka Wydziały – Dziekanaty (raporty ewaluacji jakości kształcenia).

Od roku akademickiego 2019/2020 Senat Uczelni uchwała plan i program studiów dla określonego kierunku, poziomu i profilu, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego. Do roku akademickiego 2018/2019 w zakresie kompetencji Rady Wydziału było uchwalanie powyższych dokumentów, po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat. Od października 2019 roku w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie działa Rada ds. Kształcenia, jako ciało opiniodawcze i doradcze. Do kompetencji Rady należy między innymi:

- opracowywanie strategii uczelni w obszarze kształcenia;
- opiniowanie zasad tworzenia, przekształcania, łączenia i wygaszania kierunków studiów;
- opiniowanie programów studiów;
- określanie wytycznych dla stałych zespołów wydziałowych w zakresie podstawowych standardów ewaluacji jakości kształcenia;

- opiniowanie limitów przyjęć na studia;
- opiniowanie zasad rekrutacji na studia;
- monitorowanie działalności dydaktycznej pracowników.

Dokumentację programu studiów przygotowuje Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów. Prace nad ofertą dydaktyczną i programową na kolejny rok akademicki są stałym elementem w kalendarzu wydarzeń UML i obejmują okres od drugiej połowy października do końca marca i angażują w szczególności nauczycieli akademickich, powołanych do Wydziałowego Zespołu ds. Programów Studiów. Wszelkie zmiany w programach studiów zgłaszane przez koordynatorów przedmiotów i koordynatora kierunku oraz interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych są dyskutowane i wprowadzane przez Wydziałowy Zespół po zaopiniowaniu przez studentów, a następnie przedstawiane Radzie ds. Kształcenia (do października 2019 Senackiej Komisji Programowej) i zatwierdzane przez Senat UML. Skład Rady ds. Kształcenia.

Dla zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na WNoZ są wdrożone następujące procedury:

- Procedura zgłaszania i zatwierdzania prac dyplomowych (Załącznik 10\_27);
- Procedura postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych (Załącznik 10\_28);
- Procedura oceny bazy kształcenia teoretycznego (Załącznik 10\_29);
- Procedura projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia (Załącznik 10\_30);
- Procedura organizacji kształcenia praktycznego (Załącznik 10\_31);
- Procedura wyrównywania różnic programowych na WNoZ (Załącznik 10\_32);
- Procedura wyróżniania prac dyplomowych na WNoZ (Załącznik 10\_33);
- Procedura dyplomowania (Załącznik 10\_34);
- Procedura weryfikacji osiągania przyjętych efektów kształcenia (Załącznik 10\_35);
- Procedura weryfikacji programów kształcenia (Załącznik 10\_36);
- Procedura oceny bazy kształcenia praktycznego (Załącznik 10\_37).

Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów corocznie dokonuje przeglądu programu studiów i analizuje prawidłowość relacji pomiędzy efektami przedmiotowymi, a kierunkowymi, dokonuje analizy poprawności treści sylabusów i ocenia dostosowanie efektów kształcenia do potrzeb rynku pracy oraz procedur dotyczących współpracy z otoczeniem gospodarczym. Bada również prawidłowość doboru metod kształcenia i metod oceniania do założonych efektów kształcenia. Wynikiem przeglądu są coroczne zmiany i modyfikacje programu studiów oraz sylabusów przedmiotów. Informacje brane pod uwagę w tych procesach pochodzą od nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku, studentów kierunku, koordynatora praktyk oraz interesariuszy zewnętrznych i Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, w tym studentów, będących członkami Komisji oraz starostami poszczególnych lat studiów (Załącznik 10\_44 i Załącznik 10\_45)

Zmiany w programach studiów są wprowadzane przed rozpoczęciem nowego cyklu kształcenia, natomiast w trakcie cyklu kształcenia wprowadzane są wyłącznie zmiany dotyczące treści kształcenia uwzględniające nowe osiągnięcia naukowe lub zmiany wynikające ze zmiany odpowiednich przepisów prawnych.

System oceniania prac egzaminacyjnych, zaliczeniowych i projektowych jest zgodny z zapisami Regulaminu Studiów UM w Lublinie i determinuje sposób weryfikacji osiąganych przez studentów

efektów kształcenia oraz sposób uczenia się. Weryfikacji podlegają efekty kształcenia z obszaru wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, przy użyciu obiektywnych metod/narzędzi, gwarantujących porównywalność wyników poszczególnych studentów. Metody weryfikacji efektów kształcenia dobierane są przez nauczyciela akademickiego. Wybór metod weryfikacji efektów kształcenia uwzględnia specyfikę poszczególnych obszarów: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Do metod weryfikacji efektów kształcenia w obszarze wiedzy należą między innymi:

- egzamin ustny;
- egzamin pisemny (esej, raport, krótkie strukturyzowane pytania, test wielokrotnego wyboru, test wielokrotnej odpowiedzi, test dopasowania, test typu prawda/fałsz, test uzupełniania odpowiedzi).

Do metod weryfikacji efektów kształcenia w obszarze umiejętności należą między innymi:

- egzamin praktyczny;
- Obiektywny Strukturyzowany Egzamin Kliniczny (*Objective Structured Clinical Examination – OSCE*);
- mini-clinical examination (mini-CEX);
- wykonywanie czynności w warunkach symulowanych;
- realizacja zleconego zadania (projekt, referat, rozprawka, sprawozdanie, opis przypadku, obserwacja uczestnicząca, prezentacja multimedialna).

Do metod weryfikacji efektów kształcenia w obszarze kompetencji społecznych należą między innymi:

- esej refleksyjny;
- przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela prowadzącego;
- ocena 360° (opinie nauczycieli akademickich, kolegów/koleżanek, pacjentów o studencie);
- samoocena, w tym portfolio.

W trakcie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych weryfikowane są kompetencje zawarte z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych – ich poziom i jakość ocenia opiekun kształcenia praktycznego w instytucji/opiekun kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni na podstawie kryteriów zawartych w Dzienniku umiejętności praktycznych w zawodzie położnej – studia I stopnia do roku 2018 i od roku 2019 ([Załącznik 10\\_38](#) i [Załącznik 10\\_39](#)) oraz w Dzienniczku umiejętności praktycznych – studia II stopnia do roku 2018 i Dzienniku kształtowania umiejętności praktycznych – studia II stopnia od 2019 roku ([Załącznik 10\\_40](#) i [Załącznik 10\\_41](#)). Warunki ukończenia studiów zostały określone w Regulaminie studiów UM w Lublinie – uzyskanie kwalifikacji odpowiednich do stopnia kształcenia oraz wymaganych punktów ECTS.

W celu zapewnienia jakości kształcenia zgodnie z Uczelnianym Systemem Doskonalenia Jakości Kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów i Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów, prowadząc prace nad optymalizacją procesu dydaktycznego w zakresie przygotowania ofert programowych i organizacji studiów sprawdza sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się ma miejsce zarówno na poziomie poszczególnych przedmiotów (weryfikacja końcowa powinna odzwierciedlać realizację zakładanych przedmiotowych efektów), jak i całego kierunku (praca dyplomowa, egzamin dyplomowy oraz weryfikacja efektów uczenia się w ramach praktyk studenckich). Sposoby oceny osiągnięcia efektów kształcenia przypisanych do poszczególnych przedmiotów zawarte w sylabusach stanowią dla komisji źródło oceny adekwatności stosowanych metod i kryteriów weryfikacji zakładanych efektów uczenia się.

Obowiązująca Procedura dyplomowania określa zakres zadań spoczywających na poszczególnych organach zaangażowanych w proces dyplomowania (Załącznik 10\_42). Komisja ds. prac dyplomowych oraz Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia czuwają nad wstępną kwalifikacją tematów i opiekunów prac dyplomowych oraz dokonują okresowej oceny jakości przygotowywanych prac dyplomowych i sposobu ich oceny. System zapobiegania zjawiskom patologicznym związany z procesem kształcenia opiera się m.in. na wdrożonej procedurze antyplagiatowej (Załącznik 10\_43) oraz na współpracy Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z internetowym systemem Plagiat.pl w celu ochrony własności intelektualnej.

Weryfikacja spełnienia wymagań merytorycznych pracy dyplomowej dokonywana przez promotora i recenzenta pracy (w zakresie oceny tematu, poprawności sformułowania celu, oryginalności, wartości poznawczej i aplikacyjnej pracy, sposobu rozwiązania postawionego problemu, wykorzystania literatury przedmiotu) jest weryfikacją wykorzystania wiedzy i umiejętności kierunkowych w zakresie związanym z pracą dyplomową.

Podobnie kompleksowy charakter ma ocena realizacji założonych efektów praktyki zawodowej w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, dokonywanej przez opiekuna praktyk z ramienia UML.

Bardzo ważny udział i wpływ na proces doskonalenia i realizacji programu studiów na kierunku Położnictwo mają zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i interesariusze zewnętrzni, reprezentujący przede wszystkim środowisko zawodowe Położnych. Studenci mają możliwość wyrażania swojej opinii na temat programu studiów, warunków studiowania oraz wsparcia w procesie uczenia się, przede wszystkim uczestnicząc w pracach WKJK oraz w ankiecie oceny zajęć dydaktycznych i kadry akademickiej. Ankiety są wypełniane w wersji elektronicznej, anonimowo i dobrowolnie. Stanowią one bardzo ważne narzędzie w procesie doskonalenia jakości kształcenia. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest ważnym czynnikiem kształtującym jakość kształcenia na kierunku położnictwo. Interesariusze zewnętrzni uczestniczą w pracach Wydziałowego Zespołu ds. Programu Studiów, jak również wspierają Wydział w zakresie realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych w placówkach, przewidzianych w programie kształcenia na kierunku Położnictwo.

W bieżącym roku akademickim Biuro Karier UM podjęło prace na stworzeniem kwestionariusza ankiety dla interesariuszy zewnętrznych, odnośnie oczekiwań względem absolwentów, m.in. kierunku Położnictwo.

## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
<b>Czynniki wewnętrzne</b>	<p><b>Mocne strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doświadczona kadra nauczycieli akademickich o bogatym dorobku naukowym, wysokich kwalifikacjach zawodowych i dydaktycznych.</li> <li>2. Nowoczesna baza badawczo-dydaktyczna.</li> <li>3. Poszerzenie oferty kształcenia o szkolenia i kursy zawodowe finansowane z Europejskich Funduszy Społecznych, zwiększające konkurencyjność absolwentów na rynku pracy.</li> <li>4. Modyfikacja programów studiów zgodnie z uwagami interesariuszy zewnętrznych, dostosowana do wymogów rynku pracy i oczekiwań studentów.</li> <li>5. Uruchomienie studiów w języku angielskim.</li> </ol>	<p><b>Słabe strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niewystarczająca współpraca z pracodawcami prywatnymi na rynku opieki zdrowotnej, a przez to niewystarczające uwzględnianie ich oczekiwań wobec absolwentów UM w Lublinie.</li> <li>2. Niewystarczająca sformalizowana współpraca z zewnętrznymi interesariuszami, w szczególności z otoczenia gospodarczego.</li> <li>3. Niski status zawodowy położnej w środowisku społecznym, niedostateczne wartościowanie pracy zawodowej.</li> <li>4. Rozproszona baza dydaktyczna.</li> <li>5. Niesatysfakcjonujący poziom internacjonalizacji, głównie wymiany międzynarodowej kadry akademickiej i studentów.</li> </ol>
<b>Czynniki zewnętrzne</b>	<p><b>Szanse</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podnoszenie kompetencji zawodowych nauczycieli akademickich poprzez ich udział w międzynarodowych i krajowych programach badawczych, projektach naukowych i wymianie doświadczeń.</li> <li>2. Współpraca ze szkołami średnimi, promowanie zawodu położnej jako zawodu atrakcyjnego z punktu widzenia kandydata na studia.</li> <li>3. Rozwój współpracy międzynarodowej w zakresie naukowo-badawczym.</li> <li>4. Wzrost popytu na usługi położnych spowodowane zmianami demograficznymi.</li> <li>5. Duża liczba kandydatów, pomimo negatywnych trendów demograficznych.</li> </ol>	<p><b>Zagrożenia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niedocenywanie i niska ranga zawodu położnej.</li> <li>2. Problemy związane z <i>study-life balance</i> typowe dla sektora szkolnictwa wyższego.</li> <li>3. Wzrastający odsetek cięć cesarskich, który zmienia charakter współczesnego położnictwa i zmienia misję zawodu położnej.</li> </ol>



Dziekan  
Wydziału Nauk o Zdrowiu  
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie  
*Mariusz Wyczołkiński*  
prof. dr hab. n. med. Mariusz Wyczołkiński  
(podpis Dziekana)

Lublin, dnia 22.12.2020

PROREKTOR DS. NAUKI  
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie  
prof. dr hab. n. med. Andrzej Stepulak  
*Andrzej Stepulak*  
(podpis Rektora)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku<sup>3</sup>

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	79	80	--	--
	II	69	75	--	--
	III	69	71	--	--
	IV	--	--	--	--
II stopnia	I	50	50	--	--
	II	50	51	--	--
jednolite studia magisterskie	I	--	--	--	--
	II	--	--	--	--
	III	--	--	--	--
	IV	--	--	--	--
	V	--	--	--	--
	VI	--	--	--	--
<b>Razem:</b>		317	327	--	--

<sup>3</sup> Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

**Tabela 2.** Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2019/2020	79	58	--	--
	2018/2019	79	66	--	--
	2017/2018	80	68	--	--
	2016/2017	80	60	--	--
	2015/2016	80	64	--	--
II stopnia	2019/2020	50	38	--	--
	2018/2019	50	46	--	--
	2017/2018	51	44	--	--
	2016/2017	50	49	--	--
	2015/2016	47	43	--	--
jednolite studia magisterskie	...	--	--	--	--
	...	--	--	--	--
	...	--	--	--	--
<b>Razem:</b>		646	536	--	--

**Tabela 3.** Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów położnictwo, poziomie studiów I stopnia o profilu praktycznym określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).<sup>4</sup>

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	VI semestrów 180 punktów ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	4720 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	180 punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	109 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	<i>Zgodnie ze standardem kształcenia</i> 15 punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	1,5 punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	46 punktów ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	1200 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godzin
<b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 4720 godzin / 0 godzin
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ -----

<sup>4</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.



**Tabela 4.** Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (kierunek położnictwo – studia I stopnia o profilu praktycznym)<sup>5</sup>

Nazwa zajęć /grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Podstawy opieki położniczej	ćw./ ZP/ PZ	130/ 160/ 80 <b>370 godz.</b>	5/6/3 <b>14 ECTS</b>
Podstawy pielęgniarstwa	ćw./	60/ <b>60 godz.</b>	2 <b>2 ECTS</b>
Badanie fizykalne	ćw./	30/ <b>30 godz.</b>	1 <b>1 ECTS</b>
Promocja zdrowia	ZP/	20/ <b>20 godz.</b>	1 <b>1 ECTS</b>
Techniki położnicze i prowadzenie porodu	ćw./ ZP/ PZ	145/ 320/ 360 <b>825 godz.</b>	5,5/ 11/ 13 <b>29,5 ECTS</b>
Choroby wewnętrzne	ZP/ PZ	40/ 40/ <b>80 godz.</b>	2/ 2 <b>4 ECTS</b>
Neonatologia i opieka neonatologiczna	ćw./ ZP/ PZ	15/ 80/ 80/ <b>175 godz.</b>	1/ 3/ 3 <b>7 ECTS</b>
Położnictwo i opieka położnicza	ćw./ ZP/ PZ	15/ 120/ 200/ <b>335 godz.</b>	0,5/ 4/ 7 <b>11,5 ECTS</b>
Psychiatria	ZP/ PZ	40/ 40/ <b>80 godz.</b>	2/ 2 <b>4 ECTS</b>
Chirurgia	ZP/ PZ	40/ 40/ <b>80 godz.</b>	2/ 2 <b>4 ECTS</b>
Pediatryka i pielęgniarstwo pediatryczne	ćw./ ZP/ PZ	10/ 40/ 40/ <b>90 godz.</b>	1/ 2/ 2 <b>5 ECTS</b>
Podstawowa opieka zdrowotna	ZP/ PZ	40/ 80/ <b>120 godz.</b>	2/ 3 <b>5 ECTS</b>
Anestezjologia i stany zagrożenia życia	ćw./ ZP/ PZ	10/ 40/ 40/ <b>90 godz.</b>	1/ 2/ 2 <b>5 ECTS</b>
Ginekologia i opieka ginekologiczna	ćw./ ZP/ PZ	30/ 120/ 200/ <b>350 godz.</b>	2/ 4/ 7 <b>13 ECTS</b>
Podstawy ratownictwa medycznego	ćw./	20/ <b>20 godz.</b>	1/ <b>1 ECTS</b>
Rehabilitacja w położnictwie, neonatologii i ginekologii	ZP/	40/ <b>40 godz.</b>	2 <b>2 ECTS</b>
<b>Razem:</b>		<b>2765 godz.</b>	<b>109 ECTS</b>

*W – wykład, ćw. – ćwiczenia, ZP – zajęcia praktyczne, PZ – praktyki zawodowe*

<sup>5</sup>Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.



## Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

### Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.) (Załączniki 2\_7-2\_9 oraz Załączniki 2\_13-2\_15).
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena (Załącznik 4\_3).
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarskiej lub podstaw opieki położniczej (Załącznik 4\_18), sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz <b>co najwyżej 10</b> najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz <b>co najwyżej 10</b> najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, którą poprzedziła bieżąca ocena oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań – brak zaleceń.
6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku (Załączniki 5\_1-5\_8 oraz 5\_18-5\_21; 5\_23), a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych (Załącznik 5\_13, 5\_14 i 5\_22).
7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów (Załącznik 3\_28); wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) <sup>8</sup>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							

<sup>8</sup> Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
<b>Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)</b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
<b>Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)</b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

## **Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny**

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację) – zostaną udostępnione w terminie wizytacji, zgodnie z wnioskiem Zespołu Oceniającego PKA
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację) – zostaną udostępnione w terminie wizytacji, zgodnie z wnioskiem Zespołu Oceniającego PKA.
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający – zostaną udostępnione w terminie wizytacji, zgodnie z wnioskiem Zespołu Oceniającego PKA.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku – Załączniki 2\_23-2\_30, Załączniki 3\_40-3\_41, Załącznik 5\_9, Załączniki 10\_23-24 oraz Załącznik 10\_31.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej) – Załączniki 2\_26-2\_30 oraz Załącznik 5\_9.
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej) kryterium 8, str. 95-101.
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom – Załączniki 8\_9-8\_13 oraz Załącznik 10\_28.
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej) Prezentacja Uczelni, str.7-8.

