



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r.



Ocena programowa
Profil ogólnoakademicki
Kierunek – położnictwo – studia II stopnia
Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
Wydział Nauk o Zdrowiu
20-059 Lublin Al. Raławickie 1

Nazwa ocenianego kierunku studiów: POŁOŻNICTWO

1. Poziom/y studiów: II stopień
2. Forma/y studiów: studia stacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}
nauki o zdrowiu 80%, nauki medyczne 20%

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
NAUKI O ZDROWIU	96	80%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	NAUKI MEDYCZNE	24	20%

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia prowadzonych w trybie stacjonarnym na kierunku położnictwo studia w cyklu kształcenia 2019-2021 (Załącznik 1) oraz 2020-2022 (Załącznik 2) są zgodne z efektami uczenia się określonymi w Załączniku nr 5 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1573).

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2018 poz. 1818).

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Mariusz Wysokiński	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu / Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów / Wydziałowy Zespół ds. Organizacji Egzaminów OSCE
Agnieszka Bień	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Prodziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu / Przewodnicząca Wydziałowego Zespołu ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej / Wydziałowy Zespół ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów
Grażyna Iwanowicz-Palus	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Zastępca Przewodniczącego Rady Naukowej Kolegium Nauk o Zdrowiu / Wydziałowy Zespół ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej
Anna Pilewska-Kozak	Dr hab. n. o zdr. / Adiunkt / Przewodnicząca Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia
Magdalena Lewicka	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
Marta Zarajczyk	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Koordynator kierunku położnictwo / Wydziałowy Zespół ds. Organizacji Egzaminów OSCE
Justyna Krysa	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Koordynator programu Erasmus+ na kierunku położnictwo / Koordynator ds. różnic programowych na kierunku położnictwo / Zespół ds. kształcenia zdalnego / Wydziałowy Zespół ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej
Agnieszka Skurzak	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Z-ca Koordynatora kierunku położnictwo / Koordynator ds. organizacji egzaminu dyplomowego na kierunku położnictwo / Opiekun praktyk w Katedrze i Zakładzie Rozwoju Położnictwa / Komisja ds. prac dyplomowych oraz ich wyróżniania
Robert Łuczak	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowy Koordynator Kształcenia Praktycznego
Mariola Kicia	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Koordynator kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo
Dominika Stobnicka	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów
Magdalena Sulima	Dr n. o zdr. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów
Grażyna Stadnicka	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów
Katarzyna Kanadys	Dr n. med. / Adiunkt / Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów
Sylwia Mazurkiewicz	Mgr / Kierownik Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu
Katarzyna Banach	Mgr / Pracownik Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	2
Skład zespołu przygotowującego raport samooceny	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	5
Prezentacja uczelni	6
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim	9
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	9
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	19
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	33
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	47
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	59
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	59
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	72
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki. 80
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki. 94
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	95
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	114
Część III. Załączniki	116
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	116
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	121

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i auto-refleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły. W części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obowiązkowych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Uniwersytet Medyczny w Lublinie (UML) w swojej 70-letniej historii realizuje misję: „służba zdrowiu” i „ochrona zdrowia”. Misją Uczelni realizowaną w oparciu o cele strategicznego rozwoju wytyczone na lata 2013-2022 w zakresie edukacji jest indywidualizacja i priorytetyzacja działalności dydaktycznej oraz zwiększenie udziału uniwersytetu w transferze wiedzy i umiejętności jako głównego czynnika weryfikacji uczelnianej oferty kształcenia. Uczelnia prowadzi kształcenie na studiach jednolitych magisterskich, pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, jak też na studiach podyplomowych oraz kursach w zakresie kształcenia specjalizacyjnego i kształcenia ustawicznego.

Celem działalności Uczelni jest rozwijanie i wspieranie aktywnego i wszechstronnego udziału studentów i absolwentów w życiu Uczelni i społeczeństwa oraz przygotowanie absolwentów do osiągania sukcesów i świadomego kierowania rozwojem personalnym i zawodowym. Koncepcja kształcenia obejmuje sposób wykorzystania przepisów prawnych w działalności zawodowej i stosowanie ich w praktyce w zarządzaniu organizacją i zespołem pracowniczym. Jest Uczelnią innowacyjną, nastawioną na kształcenie interdyscyplinarne i zindywidualizowane, ukierunkowane na studenta i jego potrzeby. Uniwersytet Medyczny wyposaża swoich absolwentów w wiedzę i umiejętności dające im szansę na satysfakcjonującą karierę zawodową, kształtującą postawy obywatelskie i prospołeczne, wychodzącą jednocześnie naprzeciw potrzebom lokalnego rynku pracy. Jest także Uczelnią, w której zespoły dydaktyków i praktyków podejmują i rozwiązują szereg problemów nie tylko dydaktycznych, ale także badawczych i gospodarczych, przyczyniając się tym samym do rozwoju nauki i gospodarki.

Uczelnia kształci studentów na czterech Wydziałach: Lekarsko-Dentystycznym, Lekarskim, Farmaceutycznym i Wydziale Nauk o Zdrowiu. W skład struktury organizacyjnej Uczelni wchodzi również Międzywydziałowe Centrum Dydaktyczne.

W roku akademickim 2001/2002 na Wydziale Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu rozpoczęto kształcenie studentów na studiach pierwszego stopnia na kierunku położnictwo, a w roku akademickim 2004/ 2005 uruchomiono studia drugiego stopnia na kierunku położnictwo.

Trzon kadry badawczo-dydaktycznej kierunku położnictwo UML stanowią nie tylko specjaliści w dziedzinie położnictwa i ginekologii, ale również położne – specjalistki w dziedzinie pielęgniarstwa położniczego, neonatologicznego, ginekologicznego, ginekologiczno-położniczego, osoby, które zdobywają kolejne stopnie i tytuły naukowe, są autorami podręczników do praktycznej nauki zawodu i wielu publikacji w wysokopunktowanych czasopismach o zasięgu światowym. Należy również podkreślić, że wśród kadry znajduje się 3 nauczycieli z prawem wykonywania zawodu położnej posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego (*na 7 położnych ogółem w skali kraju*) oraz 14 położnych ze stopniem doktora nauk medycznych lub nauk o zdrowiu. Dodatkowo należy zaznaczyć, że funkcję konsultanta krajowego w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego oraz funkcję konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego pełnią także osoby uczestniczące w procesie kształcenia na kierunku położnictwo, zatrudnione na Wydziale Nauk o Zdrowiu – nauczyciele z grupy badawczo-dydaktycznej.

W 2005 roku Wydział Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu uzyskał uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dziedzinie nauk medycznych w dyscyplinie medycyna, natomiast od roku 2010 uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dziedzinie nauk o zdrowiu. Od 2012 roku Wydział posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk o zdrowiu.

W dniu 1 stycznia 2015 roku Wydział Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu zmienił nazwę na Wydział Nauk o Zdrowiu, zgodnie z Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie Nr 143/2014 z dnia 6 listopada 2014 roku w sprawie zmiany nazwy Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu na Wydział Nauk o Zdrowiu. Wydział Nauk o Zdrowiu obecnie tworzą 22 jednostki, w tym: 14 katedr, 6 zakładów 1 samodzielna pracownia i 1 pracownia. Kształcenie odbywa się w bogato rozbudowanej bazie lokalowej, nieustannie wzbogacanej o nowe wyposażenie, a zasoby są dostosowywane do bieżących planów, a w tym treści kształcenia i aktualizowane zgodnie z wymogami rynku pracy.

Obecnie na Wydziale zatrudnionych jest 184 nauczycieli akademickich, w tym 22 profesorów, 11 doktorów habilitowanych, 112 doktorów i 33 magistrów systematycznie podnoszących swoje kwalifikacje w celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach.

Na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie kształcenie prowadzone jest na 6 kierunkach: pielęgniarstwo (studia I i II stopnia), położnictwo (studia I i II stopnia), fizjoterapia (studia jednolite magisterskie), zdrowie publiczne (studia II stopnia), ratownictwo medyczne (studia I stopnia) oraz dietetyka (studia I i II stopnia).

Do chwili obecnej dyplom na Wydziale Nauk o Zdrowiu otrzymało 16971 absolwentów (w tym 10868 stacjonarnych i 5568 niestacjonarnych). Tytuł licencjata 5571 absolwentów stacjonarnych i 2758 niestacjonarnych, w tym: dyplom licencjata położnictwa 842 absolwentów studiów stacjonarnych i 361 niestacjonarnych – studia uzupełniające, tzw. pomostowe. Tytuł magistra na Wydziale otrzymało 5828 absolwentów studiów stacjonarnych i 4018 studiów niestacjonarnych, w tym z kierunku położnictwo 605 studiów stacjonarnych i 201 studiów niestacjonarnych. Na Wydziale zrealizowano także 206 przewodów doktorskich i 17 postępowań habilitacyjnych.

Wydział Nauk o Zdrowiu uzyskał następujące pozytywne oceny programowe Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych, w tym podczas ostatniej wizytacji w roku 2014, w kategoriach odnoszących się do koncepcji rozwoju kierunku, programu studiów, infrastruktury dydaktycznej oraz wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia uzyskał ocenę wyróżniającą.

Kierunek studiów	Uzyskana ocena	Numer uchwały Polskiej Komisji Akredytacyjnej	Rok akademicki, w którym zaplanowano ponowną ocenę
Położnictwo	pozytywna	272/2008	2013/2014
Położnictwo	pozytywna (4 kryteria wyróżnione)	637/2014	2020/2021
Pielęgniarstwo	pozytywna	1083/2004	2009/2010
Pielęgniarstwo	pozytywna	336/2010	2015/2016
Pielęgniarstwo	wyróżniająca	175/2016	2023/2024
Fizjoterapia	pozytywna	86/2006	2010/2011
Fizjoterapia	pozytywna	432/2011	2016/2017
Fizjoterapia	pozytywna	573/2017	2023/2024

Kierunek studiów	Krajowa Rada Akredytacyjna Szkół Pielęgniarek i Położnych
Położnictwo	Decyzja Ministra Zdrowia NR 2/2002 z dnia 12.09.2002 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 16/II/2007 z dnia 06.08.2007 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 21/III/2012 z dnia 31.08.2012 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia Nr 26/IV/2017 z dnia 28 września 2017 r.
Pielęgniarstwo	Decyzja Ministra Zdrowia NR 1/2002 z dnia 12.09.2002 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 15/II/2007 z dnia 06.08.2007 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia NR 20/III/2012 z dnia 31.08.2012 r.
	Decyzja Ministra Zdrowia Nr 25/IV/2017 z dnia 28 września 2017 r.

W roku akademickim 2021/ 2022 Wydział Nauk o Zdrowiu dodatkowo zostanie wzbogacony o ofertę studiów anglojęzycznych pierwszego stopnia na kierunku położnictwo i pielęgniarstwo. Wychodząc naprzeciw potrzeb zmieniającego się rynku pracy do planów kształcenia studiów polskojęzycznych na kierunku położnictwo wprowadzono przedmioty realizowane częściowo lub w całości w języku angielskim.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Formułowanie koncepcji kształcenia na kierunku położnictwo Uniwersytetu Medycznego w Lublinie uwzględnia między innymi misję Uniwersytetu Medycznego oraz misję i wizję Wydziału Nauk o Zdrowiu. Misja Uniwersytetu Medycznego: „Łącząc tradycję i nowoczesność rozwijamy kompetentne kadry zawodów medycznych w oparciu o zasoby naukowe i dydaktyczne, uczestniczymy, jako społeczność akademicka w dokonujących się zmianach rynkowych, z troską, o jakość i konkurencyjność kształcenia podnosimy świadomość zarówno kształcących i kształconych w obszarze nauk medycznych i nauk o zdrowiu o potrzebie ciągłego rozwoju oraz konieczności czerpania wiedzy z osiągnięć nauki i gospodarki” realizowana jest poprzez prowadzenie badań naukowych, stałe podnoszenie poziomu świadczeń zdrowotnych oraz jakości kształcenia studentów i absolwentów tak, aby wyróżniali się głęboką wiedzą oraz umiejętnościami praktycznymi i byli ukierunkowani na samodzielne uczenie się, a także postępowanie zgodne z zasadami etyki i deontologii zawodowej. Absolwenci Uniwersytetu Medycznego w Lublinie przygotowani są do upowszechniania nabytej wiedzy, promocji zdrowia i skutecznego rozwiązywania dzisiejszych, jak również przyszłych problemów zdrowotnych społeczeństwa, mając na względzie dobro chorego. Uniwersytet, pełniąc misję odkrywania i przekazywania prawdy poprzez prowadzenie badań i kształcenie studentów, stanowi integralną część narodowego systemu edukacji i nauki. Uniwersytet Medyczny w Lublinie, dzięki realizacji założonej Strategii, w 2022 r. powinien stać się:

- uczelnią medyczną o uznawanej pozycji w rankingach krajowych i światowych dzięki ofercie kształcenia zorientowanej na efekty i wysokiemu poziomowi innowacyjności prowadzonych badań,
- miejscem przyjaznym dla indywidualnego rozwoju każdego studenta, absolwenta i osoby aktywnej zawodowo, która chce podnosić swoje kwalifikacje,
- uniwersytetem otwartym na otoczenie społeczno-gospodarcze czerpiąc z niego jeszcze szerszą wiedzę i inspiracje do skutecznego kształcenia, dając studentom szansę na dobrą pracę i rozpoznawalność dyplomu UM wśród pracodawców w kraju i Europie,
- europejską uczelnią promującą region, gdzie kształcenie w zawodach medycznych łączy się z naukową współpracą zespołów badawczych wewnątrz niej i między uczelniami, dla lepszego rozumienia obecnego stanu wiedzy i osiągnięć w obszarze medycyny,
- uniwersytetem doskonale zarządzanym, posługującym się własnym systemem zapewniania jakości i budującym kulturę jakości, gdzie pracownik, student, wykładowca, profesor akademicki i inni członkowie społeczności akademickiej rozumieją swoje role w strukturze uczelni – świadomie je wypełniając **(Załącznik 1_1)**.

Nadrzędnym celem kształcenia na Uniwersytecie jest przekazywanie studentom nowoczesnej wiedzy medycznej oraz kształtowanie umiejętności praktycznych pozwalających na udzielanie świadczeń z zakresu położnictwa, neonatologii i ginekologii na najwyższym poziomie. Działania podejmowane przez adeptki/adeptów zawodu położnej/ położnego powinny być zgodne ze zdobytymi w trakcie kształcenia kompetencjami, w tym także z zakresu komunikacji społecznej. Absolwent położnictwa mając świadomość współodpowiedzialności za zdrowie kobiet i ich dzieci powinien wykonywać swój zawód ze szczególną starannością, zgodnie z zasadami etyki i uregulowaniami prawnymi. Powinien przejawiać empatię w relacji z kobietą/pacjentką i jej rodziną

oraz ze współpracownikami, a także szanować i respektować prawa pacjentek wraz z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji i poufności danych. Każde działanie powinno uwzględniać dobro pacjentki i jej dziecka, jako wartość nadrzędną. Koncepcje kształcenia na kierunku położnictwo uwzględniają także kompetencje społeczne zwracające uwagę na czynniki wpływające na reakcje własne i pacjentki, potrzebę permanentnego kształcenia się, zdolność samodzielnego wykonywania zawodu zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz holistycznego podejścia do podopiecznych, uwzględniającego poszanowanie i respektowanie ich praw.

Kształtowanie nienagannej postawy etyczno-moralnej, a także doskonałe przygotowanie teoretyczne i praktyczne absolwentów stanowi podstawę sformułowania misji Wydziału Nauk o Zdrowiu zgodnie z Uchwałą Nr 150A/2012-2013 Rady Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 18 czerwca 2013 r. zatwierdzającą modyfikację misji i wizji Wydziału: *Kształcenie studentów w obszarze nauk o zdrowiu oraz prowadzenie badań naukowych przez pracowników, dla których nadrzędne jest przesłanie „Człowiek jest tyle wart ile pomaga drugiemu” (Jan Paweł II)* (Załącznik 1_2).

Wizja Wydziału: *Wydział Nauk o Zdrowiu w roku 2022 jest wiodącym w regionie ośrodkiem kształcenia kadr i prowadzenia badań naukowych w dziedzinie nauk o zdrowiu* (Załącznik 1_2).

Koncepcja kształcenia uwzględnia kompetencje zawodowe położnej/ położnego opisane w przepisach krajowych oraz europejskich, w tym podane przez Międzynarodową Stowarzyszenie Położnych (ICM). W procesie kształcenia kształtowana jest także świadomość własnych ograniczeń a także wynikająca z tego konieczność uczenia się przez całe życie, a w razie potrzeby, korzystanie z wiedzy ekspertów. Równocześnie istotna jest w tym procesie umiejętność rozpoznawania i poszanowania różnych poziomów odpowiedzialności wobec pacjentek i kobiet ciężarnych wśród dostępnego personelu.

Koncepcja kształcenia na kierunku położnictwo uwzględnia:

- wykonywanie świadczeń zdrowotnych wobec: kobiety i jej rodziny, kobiety ciężarnej, kobiety rodzącej, położnicy i noworodka oraz kobiety chorej ginekologicznie w zakresie promocji zdrowia, profilaktyki i profesjonalnej opieki położniczo-ginekologiczno-przedkoncepcyjnej, prenatalnej, perinatalnej oraz w okresie przekwitania i senu,
- rozpoznawanie ciąży, sprawowanie opieki nad kobietą w przebiegu ciąży fizjologicznej i monitorowanie ciąży prawidłowej, samodzielne prowadzenie i przyjęcie porodu fizjologicznego (w warunkach szpitalnych i pozaszpitalnych),
- podejmowanie koniecznych działań w sytuacjach nagłych, do czasu przybycia lekarza,
- sprawowanie opieki nad matką i noworodkiem, monitorowanie przebiegu okresu poporodowego oraz badanie noworodka, a także podejmowanie w sytuacji nagłej wszelkich niezbędnych działań, w tym natychmiastowej reanimacji,
- współpracę z personelem medycznym, w tym z przedstawicielami innych zawodów medycznych,
- prowadzenie działalności edukacyjno-zdrowotnej w zakresie przygotowania do życia w rodzinie, metod planowania rodziny, ochrony macierzyństwa i ojcostwa, przygotowania do rodzicielstwa i urodzenia dziecka, łącznie z poradnictwem na temat higieny i żywienia oraz prowadzenia profilaktyki chorób kobiecych i patologii położniczych.

Przyjęta koncepcja kształcenia jest spójna z misją Uczelni i Wydziału i jest realizowana poprzez stwarzanie optymalnych materialnych warunków nauczania, rozwijanie współpracy i wymiany międzynarodowej, stałe doskonalenie kadry naukowo-dydaktycznej oraz systemu wsparcia studentów i pracowników, a także stałe podnoszenie jakości kształcenia. Uczelnia wspiera rozwój naukowy kadry oraz udział studentów w pracach realizowanych na Wydziale i Uczelni.

Koncepcja kształcenia uwzględnia założenia teoretyczne istoty opieki położniczej i ginekologicznej oraz neonatologicznej. Dziedzictwo sztuki położniczej to medycyna zapobiegawcza i holistyczne podejście do zagadnień zdrowia. Przyjęta koncepcja kształcenia pozwala organizować i nadzorować opiekę położniczo-ginekologiczną i pielęgniarstwa. Celem działalności Uczelni jest rozwijanie i wspieranie aktywnego i wszechstronnego udziału studentów i absolwentów w życiu Uczelni i społeczeństwa oraz przygotowanie absolwentów do osiągnięcia sukcesów i świadomego kierowania rozwojem personalnym i zawodowym. Koncepcja kształcenia obejmuje sposób wykorzystania przepisów prawnych w działalności zawodowej i stosowanie ich w praktyce w zarządzaniu organizacją i zespołem pracowniczym. Jest Uczelnią innowacyjną, nastawioną na kształcenie interdyscyplinarne i zindywidualizowane, ukierunkowane na studenta i jego potrzeby. Uniwersytet Medyczny wyposaża swoich absolwentów w wiedzę i umiejętności dające im szanse na satysfakcjonującą karierę zawodową, kształtującą postawy obywatelskie i prospołeczne, wychodzącą jednocześnie naprzeciw potrzebom lokalnego rynku pracy. Jest także Uczelnią, w której zespoły dydaktyków i praktyków gospodarczych podejmują i rozwiązują szereg problemów nie tylko dydaktycznych, ale także badawczych i gospodarczych, przyczyniając się tym samym do rozwoju nauki i gospodarki.

System studiowania oparty na modelu punktacji ECTS zwiększył szanse studentów na podejmowanie nauki w zagranicznych ośrodkach akademickich, a jednocześnie umożliwił kształcenie studentów zagranicznych na naszej Uczelni.

Uchwałą Nr LVII/2013 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 27 marca 2013 roku zatwierdzono „Strategię Rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Lublinie na lata 2013 - 2022”. Związek ze strategią rozwoju Uczelni uwzględniając cele strategiczne: indywidualizację i priorytetyzację działalności naukowo-dydaktycznej uczelni, zwiększenie udziału Uniwersytetu w transferze wiedzy i umiejętności, jako głównego czynnika weryfikacji uczelnianej oferty kształcenia i badań, otwartość uczelni w zakresie udostępniania zasobów akademickich dla integracji środowisk uniwersyteckich i edukacyjnych, rozwój uniwersyteckich systemów zarządzania i zapewniania, jakości. Cele te obejmują umacnianie jakości dydaktyki, podniesienie rangi i rozwoju potencjału naukowego Uczelni i Wydziału, inicjację nowoczesnych technologii medycznych, technik diagnostycznych i terapeutycznych, dostosowanie działalności szpitali klinicznych do dynamicznych zmian rynku usług medycznych oraz uczestnictwo Uczelni w kreowaniu polityki zdrowotnej województwa lubelskiego **(Załącznik 1_1).**

Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk o zdrowiu oraz uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinach: nauki medyczne oraz nauki o zdrowiu, dzięki czemu na Uczelni wspomagany jest rozwój kadry akademickiej.

Badania naukowe prowadzone na WNoZ UML pozostają w ścisłym związku z kształceniem na kierunku położnictwo. Współpraca z wieloma ośrodkami naukowymi w Polsce (Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu, Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy, Uniwersytetem Medycznym w Łodzi, Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie, Uniwersytetem Medycznym w Gdańsku, Uniwersytetem Medycznym w Poznaniu, Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie – Instytutem Pielęgniarstwa i Położnictwa, Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach) zaowocowała powstaniem 12 publikacji zwartych z cyklu „Biblioteka Położnej”, wydanych przez Wydawnictwo Lekarskie PZWL.

Wśród licznych kierunków badawczych jednostek kształcących na kierunku, mających związek z koncepcją i celami kształcenia na kierunku położnictwo należy wskazać m.in.: projekt badawczy realizowany w latach 2016 – 2018 – „Wielowymiarowy aspekt opieki nad kobietą w różnych fazach życia i stanie zdrowia – badania nad umacnianiem zdrowia i sposobami postępowania w sytuacji choroby” „Uwarunkowania zdrowia kobiet w różnych okresach życia oraz zdrowia ich dzieci- optymalizacja opieki” (zaplanowany na lata 2019 – 2021) - pod kierownictwem dr hab. Grażyny Iwanowicz-Palus. Zadania badawcze MN realizowane na Wydziale Nauk o Zdrowiu oraz zadania badawcze DS. realizowane na tym Wydziale w latach 2015-2020 przedstawia **załącznik 1_3.**

Wyniki działalności badawczej stanowią prace opublikowane w czasopismach naukowych, zawodowych, materiałach konferencyjnych, monografiach, a przede wszystkim rozprawy doktorskie i rozprawy habilitacyjne. Znajdują one szerokie odzwierciedlenie w programie studiów oraz treściach poszczególnych przedmiotów. Kadra naukowo-dydaktyczna kierunku położnictwo UML prowadzi badania naukowe w wieloaspektowym obszarze dotyczącym zdrowia kobiet w różnych okresach ich życia, w tym przede wszystkim zagadnienia dotyczące zdrowia prokreacyjnego, przebiegu ciąży, porodu, połogu, w tym wśród kobiet doświadczających wczesnego i późnego macierzyństwa i kobiet z obciążonym wywiadem położniczym, a także doświadczających straty ciąży, zaburzeń statyki narządu rodowego i nietrzymania moczu u kobiet, hiperglikemii w ciąży, endometriozy, zespołu policystycznych jajników. Ponadto w obszarze zainteresowań naukowych kadry naukowo-dydaktycznej jest profesjonalizacja procesu pielęgnowania, promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej oraz samoopieki w zdrowiu i chorobie. Prace badawcze dotyczą również obszaru zagrożeń zawodowych pracowników ochrony zdrowia, w tym wypalenia zawodowego oraz optymalizacji procesu kształcenia poprzez poznawanie zachowań studentów kierunku położnictwo, które wpływają na proces ich nauki. Tematyka prowadzonych badań to:

- opieka położnicza/ginekologiczna nad kobietą w różnych fazach życia i stanie zdrowia;
- edukacja zdrowotna dziewcząt oraz kobiet w różnych fazach życia i stanie zdrowia;
- badanie ekspresji genów oraz rzadkich zespołów genetycznych.
- psychospołeczne funkcjonowanie kobiet w różnych fazach życia i stanie zdrowia;
- uwarunkowania zdrowia populacji wieku rozwojowego;
- diagnostyka, terapia i profilaktyka chorób nowotworowych narządu rodowego i piersi u kobiet;
- zakażenia i profilaktyka zakażeń w położnictwie, ginekologii i innych dziedzinach medycyny;
- epidemiologia chorób i zachowań zdrowotnych u dzieci, młodzieży oraz kobiet i mężczyzn w różnych fazach życia;
- problemy zdrowotne osób z dolegliwościami w zakresie poszczególnych narządów i układów oraz ich uwarunkowania;
- zaburzenia mowy u pacjentów w różnych stanach i fazach życia;
- komunikacja interpersonalna w służbie zdrowia i jej mierniki;
- społeczne i środowiskowe uwarunkowania stylu życia młodzieży oraz kobiet i mężczyzn w różnym wieku i o różnym stanie zdrowia;
- wiedza, akceptacja i satysfakcja z terapii wśród pacjentów w wieku rozwojowym;
- zachowania zdrowotne i ich uwarunkowania u kobiet w różnych fazach życia i stanie zdrowia;
- wartościowanie zdrowia i umiejscowienie jego kontroli u kobiet i mężczyzn w różnych fazach życia i stanie zdrowia;
- farmakologia kliniczna i toksyczność farmakoterapii;
- współczesne metody statystyczne wykorzystywane w badaniach medycznych;
- organizacja i zarządzanie w pielęgniarstwie i w placówkach ochrony zdrowia;

- planowanie zasobów kadrowych w pielęgniarstwie /opiece położniczej;
- bioetyka i praktyka medyczna w różnych dziedzinach medycyny i naukach o zdrowiu;
- biologia molekularna;
- patogeneza, diagnostyka i terapia chorób ginekologicznych;
- opieka nad ciężarną, rodzącą, położnicą zdrową oraz chorą;
- socjologia medycyny;
- wypalenie zawodowe u pielęgniarek.

Przedstawione obszary badawcze znajdują swój wyraz w programie studiów, a także treściach nauczanych przedmiotów. Kadra naukowo-dydaktyczna UMB biorąca udział w kształceniu na kierunku Położnictwo prowadzi badania naukowe w powyższej tematyce w ramach podstawowej działalności statutowej, badań własnych, prac promocyjnych oraz prac ze studentami w kołach naukowych. Tematy badawcze i ich wyniki mają bezpośrednie przełożenie na nowe koncepcje kształcenia oraz realizację programu kształcenia. Nowe metody potwierdzone badaniami naukowymi przekazywane studentom w trakcie kształcenia pozwalają na nabywanie przez studentów kompetencji pozwalających na lepsze pełnienie funkcji zawodowych i uświadamiają konieczność pracy naukowo-badawczej na rzecz ciągłego rozwoju dyscypliny. Liczne koła naukowe funkcjonujące w ramach Wydziału aktywizują działalność naukowo – badawczą i dydaktyczną studentów.

Studenci ocenianego kierunku, w szczególności osoby zrzeszone w ramach studenckich kół naukowych, biorą aktywny udział w licznych krajowych konferencjach naukowych, w których otrzymują nagrody i wyróżnienia. Są oni także autorami publikacji naukowych np. w monografiach naukowych wydawanych na Wydziale Nauk o Zdrowiu oraz w czasopismach naukowych. Ponadto oba SKN prowadzą żywą działalność edukacyjną, a także organizują cykliczne akcje promocyjne i charytatywne. Studenci, prowadząc badania poszukują nowych rozwiązań w działaniach zawodowych. Działalność studentów wdraża przyszłych absolwentów do prowadzenia badań i wkładu w rozwój dyscypliny. Wyniki przeprowadzonych badań mają praktyczne zastosowanie w procesie dydaktycznym, a w szczególności wpływają na indywidualizację kształcenia i przygotowanie studenta do realizacji/kontynuacji kształcenia W Szkole Doktorskiej w macierzystej Uczelni.

W tworzeniu koncepcji kształcenia biorą udział interesariusze wewnętrzni – studenci uczestniczący w Radzie Wydziału, pracach Wydziałowego Zespołu ds. Programów Studiów, Wydziałowego Zespołu ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów (wcześniej Rady Programowej i Komisji ds. Weryfikacji Planów i Programów Studiów) i Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz interesariusze zewnętrzni – reprezentanci podmiotów leczniczych/zakładów opieki zdrowotnej stanowiących środowisko kształcenia praktycznego oraz przyszli pracodawcy absolwentów, członkowie Polskiego Towarzystwa Położnych, organizacje samorządowe oraz konsultanci w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego. Bezpośrednia współpraca interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych zapewnia prowadzenie procesu kształcenia w bezpośrednim kontakcie z bazą i kadrami medycznymi.

Odpowiadając na wyzwania edukacyjne Uniwersytet Medyczny stale poszerza i aktualizuje programy badań naukowych oraz treści programów studiów, zwiększa różnorodność form i trybów studiowania oraz stwarza studentom możliwość kształtowania indywidualnego toku studiów. Uczelnia aktywnie uczestniczy w kształtowaniu rynku pracy, zespalaając w swojej działalności kształcenie i wychowanie studentów oraz prowadzenie badań naukowych, służących temu rynkowi.

Koncepcja kształcenia na kierunku Położnictwo Uniwersytetu Medycznego w Lublinie niezmiennie koresponduje z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy. Jest to działalność podyktowana względami interesu publicznego. Uczelnia prowadzi szeroko pojętą edukację medyczną (w tym kształcenie przeddyplomowe, jak i podyplomowe) jednocześnie wiążąc tą działalność z rozpowszechnianiem wiedzy, umiejętności prozdrowotnych, a także rozwijając wśród społeczeństwa potrzebę samokształcenia.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie aktywnie uczestniczy i współpracuje z organami samorządowymi, organizacjami naukowymi i gospodarczymi oraz towarzystwami naukowymi i społecznymi w obrębie regionu, a także poza nim. Uczelnia realizuje programy badawcze poprzez współpracę z ośrodkami naukowymi, uniwersytetami i szpitalami klinicznymi w kraju i za granicą.

Wydział współpracuje m. in. ze szkołami średnimi w zakresie pozyskiwania kandydatów na studia. W ramach promowania Wydziału organizowane są imprezy, m.in.: Dni Otwarte UML, podczas których zawsze wizytowane są pracownie umiejętności praktycznych Katedry i Zakładu Rozwoju Położnictwa. Ponadto Wydział organizuje cykliczne spotkania z uczniami i lokalną społecznością, szerząc oświatę prozdrowotną i proekologiczną, oferując warsztaty tematyczne. Spotkania organizowane są w ramach imprez otwartych jak i zajęć dedykowanych konkretnym grupom. Wśród spotkań można wyróżnić: Białą Niedzielę, Festiwal Nauki, czy warsztaty Misja MED.: odkrywam, rozumiem, Doświadczam dla szkół ponadgimnazjalnych: m.in. „O współżyciu w życiu” i „Cięża – how much we know?”. Działalność ta dotyczy podnoszenia wiedzy na temat promocji i profilaktyki zdrowia, w tym zdrowia prokreacyjnego. W działalność zaangażowana jest zarówno kadra dydaktyczna, jak i studenci Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku Położnictwo.

Uczelnia zapewnia szeroki dostęp studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym studentów kierunku położnictwo do nowoczesnej bazy dydaktycznej, najnowszych technologii, zasobów informatycznych i źródeł bibliotecznych. Szeroko pojęta społeczność akademicka, która jest interesariuszem wewnętrznym może prowadzić działalność w ramach studenckich kół naukowych, uczestniczyć w konferencjach naukowych, działaniach promocyjnych na rzecz Uczelni, Wydziału, a w tym ocenianego kierunku i przynależać do organizacji studenckich. W ten sposób realizowana jest koncepcja kształcenia wskazująca na zdobywanie umiejętności samodzielnej nauki, krytycznego myślenia oraz rozwijania własnych zainteresowań. Przedstawiciele społeczności akademickiej, w tym studentów mają znaczący wpływ na koncepcję kształcenia, współpracując z Biurem Oceny Jakości Kształcenia, Biurem Karier, Radą Wydziału, a także z Wydziałową Komisją ds. Programów Studiów, Kolegium Dziekańskim, opiekunami praktyk zawodowych, opiekunami roku, Samorządem Studenckim, kołami naukowymi i organizacjami studenckimi.

Odpowiadając na wyzwania edukacyjne, Uniwersytet Medyczny stale poszerza i aktualizuje programy badań naukowych oraz treści programów studiów, zwiększa różnorodność form i trybów studiowania oraz stwarza studentom możliwość kształtowania indywidualnego toku studiów. Uczelnia aktywnie uczestniczy w kształtowaniu rynku pracy, zespalaając w swojej działalności kształcenie i wychowanie studentów oraz prowadzenie badań naukowych, służących temu rynkowi.

Koncepcja kształcenia realizowana na Wydziale Nauk o Zdrowiu, w tym na kierunku położnictwo jest wypadkową oczekiwań, uzgodnień i zaleceń wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy Wydziału. Ich czynne uczestnictwo zaznacza się szczególnie na etapie opracowywania i doskonalenia programu studiów. Koncepcja kształcenia na kierunku położnictwo jest w pełni zgodna ze strategią Uczelni i stawia sobie za cel podnoszenie poziomu wiedzy, umiejętności i kompetencji przyszłych absolwentów kierunku Położnictwo w warunkach, które odpowiadają naturalnemu

otoczeniu przyszłej pracy absolwenta. Nadrzędnym założeniem jest wyposażenie absolwentów kierunku położnictwo w kompetencje zawodowe, postawy etyczne i umiejętności komunikowania się w zespole interdyscyplinarnym, które są zgodne z oczekiwaniami rynku pracy. Proces kształcenia na studiach drugiego stopnia jest zorganizowany w taki sposób, aby umożliwiał studentom będącym absolwentami studiów pierwszego stopnia, którzy rozpoczęli kształcenie przed rokiem akademickim 2016/2017 i nie ukończyli kursu specjalistycznego, o którym mowa w art. 15a ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej osiągnięcie szczegółowych efektów uczenia się określonych dla studiów pierwszego stopnia w zakresie wystawiania recept na leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne, niezbędne do kontynuacji leczenia w ramach realizacji zleceń lekarskich.

W zakresie wiedzy absolwent studiów II stopnia na kierunku położnictwo zna i rozumie specjalistyczną problematykę z zakresu położnictwa, neonatologii, ginekologii, onkologii ginekologicznej, diagnostyki ultrasonograficznej w położnictwie i ginekologii oraz metodologię badań naukowych.

W zakresie umiejętności absolwent studiów II stopnia na kierunku położnictwo potrafi:

- 1) rozwiązywać problemy zawodowe, szczególnie związane z podejmowaniem decyzji w sytuacjach trudnych wynikających ze specyfiki podejmowanych czynności zawodowych i warunków ich realizacji;
- 2) prowadzić badania naukowe i upowszechniać ich wyniki;
- 3) stosować odpowiednie przepisy prawa w działalności zawodowej;
- 4) opracowywać założenia polityki kadrowej odpowiednie do zapotrzebowania pacjentów na opiekę położniczą, położniczo-neonatologiczną i ginekologiczną;
- 5) stosować metody i techniki organizacji i zarządzania w badaniu i rozwiązywaniu problemów organizacyjnych oraz usprawnianiu praktyki zawodowej położnej;
- 6) planować własną aktywność edukacyjną i stale dokształcać się w celu aktualizacji wiedzy;
- 7) określać standardy profesjonalnej opieki położniczej w okresie prekonceptyjnym i okołoporodowym, opieki położniczej nad kobietą zagrożoną chorobą i chorą ginekologicznie oraz kobietą w różnych okresach jej życia i różnym stanie zdrowia, a także wdrażać je do praktyki zawodowej położnej;
- 8) wykonywać podstawowe badanie ultrasonograficzne narządów jamy brzusznej i miednicy mniejszej oraz ciąży niskiego ryzyka, a także wstępnie oceniać i opisywać wynik tego badania;
- 9) opracowywać i wdrażać programy edukacji zdrowotnej, w tym prowadzić poradnictwo laktacyjne;
- 10) prowadzić edukację terapeutyczną kobiety w różnych okresach jej życia i różnym stanie zdrowia;
- 11) samodzielnie udzielać określonych świadczeń specjalistycznych z zakresu opieki nad kobietą ciężarną, kobietą rodzącą i kobietą w okresie połogu, pacjentkami chorymi na cukrzycę i choroby nowotworowe narządów rodnych oraz piersi w różnych etapach tych chorób, a także świadczeń specjalistycznych z zakresu terapii bólu ostrego i przewlekłego;
- 12) samodzielnie ordynować wybrane produkty lecznicze, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne, w tym wystawiać na nie recepty albo zlecenia.

W zakresie kompetencji społecznych absolwent studiów II stopnia na kierunku położnictwo jest gotów do:

- 1) krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;

- 2) formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
- 3) okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową;
- 4) okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników;
- 5) rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu położnej i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;
- 6) ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych;
- 7) wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów.

Studia na kierunku położnictwo przygotowują absolwentów do realizacji zadań zawodowych przez sprawowanie samodzielnej opieki holistycznej nad kobietą w zdrowiu i w chorobie, na różnych etapach jej życia, zarówno w środowisku zamieszkania jak i w środowisku szpitalnym, a także nad noworodkiem do 6. tygodnia życia. Absolwenci mogą podejmować pracę w miejscach takich, jak: sala porodowa, oddział położniczy, noworodkowy (położniczo-noworodkowy), oddział patologii ciąży, oddział ginekologii, zarówno w szpitalach klinicznych, jednostkach badawczo-rozwojowych lub wieloprofilowych szpitalach o zasięgu regionalnym oraz ośrodkach położniczej i pielęgniarstwa opieki domowej, środowiskowej i w szkołach rodzenia.

Absolwent kierunku Położnictwo studiów II stopnia ma świadomość konieczności stałego doskonalenia zawodowego w formie kształcenia podyplomowego. Potrafi organizować pracę własną oraz kierować czy zarządzać pracą zespołu położniczego lub pielęgniarstwa, a także współpracować w zespole interdyscyplinarnym z uwzględnieniem procesu pielęgnowania pacjenta. Ukończenie studiów II stopnia stwarza możliwość nauczania zawodu położnej lub pielęgniarstwa, wykonywania pracy na rzecz doskonalenia zawodowego położnych i pielęgniarek lub nauczania innych zawodów medycznych, których programy kształcenia wymagają współudziału położnej lub pielęgniarstwa. Absolwent może prowadzić prace naukowo-badawcze w zakresie wykonywania zawodu położnej, w szczególności opieki nad kobietą, noworodkiem lub rodziną, kierować i zarządzać zespołami pielęgniarek lub położnych. Absolwent studiów na kierunku położnictwo znajdzie również możliwość zatrudnienia:

- w podmiocie leczniczym na stanowisku administracyjnym, na którym wykonuje się czynności związane z przygotowywaniem, organizowaniem lub nadzorem nad udzielaniem świadczeń opieki zdrowotnej,
- w podmiotach zobowiązanych do finansowania świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub urzędach te podmioty obsługujących, w ramach którego wykonuje się czynności związane z przygotowywaniem, organizowaniem lub nadzorem nad udzielaniem świadczeń opieki zdrowotnej;
- w organach administracji publicznej, których zakres działania obejmuje nadzór nad ochroną zdrowia;
- w domach pomocy społecznej określonych w przepisach o pomocy społecznej, z uwzględnieniem uprawnień zawodowych położnej określonych w ustawie;
- na stanowisku położnej w żłobku lub klubie dziecięcym, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Absolwent kierunku Położnictwo może również sprawować funkcję z wyboru w organach samorządu pielęgniarek i położnych lub wykonywać pracę na rzecz samorządu. Może otrzymać

powołanie do pełnienia z wyboru funkcji związkowej poza zakładem pracy położnej, jeżeli z wyboru wynika obowiązek wykonywania tej funkcji w charakterze pracownika, albo pełnienie funkcji w zarządzie zakładowej organizacji związkowej, jeżeli z pełnieniem tej funkcji jest związane zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy.

Absolwent studiów II stopnia na kierunku Położnictwo jest przygotowany do podjęcia studiów w Szkole Doktorskiej.

Obowiązujące regulacje prawne oraz wytyczne międzynarodowe, określające kompetencje zawodowe położnych wpływają znacząco na koncepcję kształcenia prowadzonego na Wydziale Nauk o Zdrowiu. Procedury obowiązujące na Uczelni są dostosowane do zapisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz do aktów wykonawczych do obowiązującej ustawy. Kluczowe akty krajowego ustawodawstwa, które regulują kształcenie prowadzone na kierunku położnictwo to:

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669),
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. 2019 poz. 1573),
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz.U. 2018 poz. 345),
- Rozporządzenie MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2019 r. poz. 2218),
- Rozporządzenie MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w studiów (Dz. U. z 2018 r., poz. 1861 ze zm.).

Międzynarodowe wzorce wykorzystane w procesie kreowania koncepcji kształcenia to publikowane wyniki badań naukowych, w tym uzyskane przez kadrę UML/WNoZ, kierunku położnictwo jako realizacja projektów badawczo-naukowych.

Realizowana na WNoZ koncepcja kształcenia jest wypadkową oczekiwań, uzgodnień i zaleceń wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy Wydziału. Ich czynny udział jest szczególnie widoczny na etapie projektowania, a zwłaszcza doskonalenia programu studiów.

Efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia od roku akademickiego 2019/2020 **(Załącznik 1_4)** i od roku akademickiego 2020/2021 **(Załącznik 1_5)** uwzględniają uniwersalne charakterystyki poziomów 1-8 pierwszego stopnia określone w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 z późn. zm.) oraz charakterystyki poziomów 1–8 drugiego stopnia stanowiące rozwinięcie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia, które obejmują charakterystyki poziomów 6–8 drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4, określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018r. poz. 2218) i uwzględniają pełny zakres efektów określonych w standardach przygotowujących do wykonywania zawodu położnej, zawartych w Rozporządzeniu

Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowujące do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego - Załącznik nr 5 (Dz. U. 2019r. poz. 1573).

Efekty uczenia się zostały opracowane zgodnie z koncepcją, celami kształcenia oraz założeniami ogólnoakademickiego profilu kierunku Położnictwo. Zakładane na ww. kierunku efekty uczenia się są zgodne z poziomami Polskiej Ramy Kwalifikacji dla studiów II stopnia, a także z obowiązującymi standardami kształcenia dla kierunku Położnictwo, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. 2019 poz. 1573). Uwzględniają one ponadto nabycie umiejętności praktycznych związanych z kierunkiem Położnictwo oraz kompetencji językowych – umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B2+. W planie ponadto uwzględniono przedmioty do dyspozycji uczelni: medycyna prewencyjna w ginekologii wieku rozwojowego, medycyna prewencyjna w ginekologii onkologicznej, uroginekologia, podstawy psychoterapii, psychopatologia życia rodzinnego, patologia i rehabilitacja mowy, socjologia zdrowia, ziołolecznictwo, global issues in women's health. Przedmiotowe efekty uczenia się, zawarte w sylabusach z poszczególnych przedmiotów, są najczęściej powtórzeniem (rzadziej uszczegółowieniem) odpowiednio przypisanych efektów kierunkowych. Przykładowo efekt uczenia się z zakresu wiedzy z przedmiotu Opieka specjalistyczna w ginekologii o symbolu BW28 o treści „zna schorzenia układu moczowo-płciowego w okresie okołomenopauzalnym i problemy kobiet w okresie senium” odnosi się do kierunkowego efektu uczenia się B.W28. o tej samej treści. W celu sprawdzenia, czy wszystkie założone w programie efekty uczenia się mogą być uzyskane w wyniku realizacji modułów kształcenia przewidzianych programem studiów, Wydział sporządza matrycę efektów uczenia się (przykładowa matryca efektów uczenia się dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2019/2020 stanowi **Załącznik 1_4.**

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program kształcenia na drugim stopniu kierunku położnictwo o profilu ogólnoakademickim prowadzony jest w trybie stacjonarnym. Program studiów na cykl kształcenia 2019/2021 i 2020/2022 jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 roku w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (*Dz.U. 2019 poz. 1573; z późn. zm.*).

Zasady tworzenia programu i planu studiów oraz tworzenia dokumentacji określa się w:

- Uchwale Nr CCCXXXIX/2020 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 26 lutego 2020 roku w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunków prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie **(Załącznik 2_1)**
- Uchwale Nr CCXLVII/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie **(Załącznik 2_2)**
- Uchwale Nr CLI/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 21 marca 2018 roku w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie **(Załącznik 2_3)**
- Uchwale Senatu nr CCXCV/2019 z dnia 25 września 2019 roku w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie **(Załącznik 2_4)**
- Uchwale Senatu nr CCXXI/2018 z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie ustalenia wytycznych w zakresie uchwalania programów studiów na studiach I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich na rok akademicki 2019/2020 prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie **(Załącznik 2_5)**

Zasady w wyżej wymienionych dokumentach obejmują następujące obszary:

- szczegółowego zdefiniowania zamierzonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, z uwzględnieniem;
- efektów dających specjalistyczne przygotowanie do realizacji zawodu położnej z tytułem magistra położnictwa, jak również działalności naukowej: prowadzenie badań w zakresie swojej specjalności, upowszechniania ich wyników w celu rozwoju praktyki położniczej;
- ewaluacji programów kształcenia i organizacji studiów;
- analiza opinii absolwentów pod kątem osiągniętych efektów uczenia się;
- badania opinii pracodawców pod kątem przygotowania absolwentów do wykonywania pracy zawodowej w celu dopasowania treści programowych do rynku pracy;
- prowadzenie badań w zakresie losów zawodowych absolwentów celem oceny ich przygotowania zawodowego do podjęcia pracy oraz możliwości zatrudnienia na zmieniającym się rynku pracy.

Program studiów na cykl kształcenia 2019-2021 rozpoczynający się w roku akademickim 2019/2020 został zatwierdzony Uchwałą Senatu nr CCXXI/2018 z dnia 19 grudnia 2018 w sprawie ustalenia wytycznych w zakresie uchwalania programów studiów na studiach I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich na rok akademicki 2019/2020 prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie **(Załącznik 2_5)**. Program studiów jest zgodny z przepisami obowiązującymi

w zakresie szkolnictwa wyższego, w tym Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. (*Dz.U. 2019 poz. 1573; z późn. zm.*).

Przyporządkowanie efektów uczenia się do przedmiotów przygotowuje Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów, uwzględniając nauczane treści programowe oraz misję i strategię Uczelni i Wydziału, a także doświadczenie zawodowe kadry dydaktycznej, ze szczególnym uwzględnieniem dorobku naukowo-dydaktycznego. Na etapie dostosowania programu studiów, Wydziałowy zespół ds. metod oceny, ewaluacji realizacji programów studiów przywiązuje szczególną wagę do opinii przedstawicieli studentów, oraz osób odpowiedzialnych za poszczególne moduły/przedmioty, a także opinii nauczycieli realizujących zajęcia.

Członkowie w/w zespołów są nauczycielami akademickimi z dużym doświadczeniem naukowo-dydaktycznym, merytorycznym i organizacyjnym. Do prac Komisji ds. programów studiów są włączeni przedstawiciele studentów w osobach starosty roku lub osób delegowanych z poszczególnych lat studiów.

Analiza i ocena zgodności przyporządkowanych efektów uczenia się do poszczególnych przedmiotów z programem studiów i sylabusami oraz ze standardami kształcenia przygotowującymi do wykonywania zawodu położnej na poziomie studiów II stopnia - należy do zadań Wydziałowego zespołu ds. programów studiów, na kierunku położnictwo.

W celu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia Uczelnia prowadzi systematyczny przegląd programów studiów i pozyskuje zwrotne informacje od interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, w tym: absolwenci studiów II stopnia, studenci studiów II stopnia – II rok, Polskie Towarzystwo Położnych, konsultantów (krajowego i wojewódzkiego) w dziedzinie pielęgniarstwa położniczo-ginekologicznego. Działania te są realizowane zgodnie z procedurami opisanymi przez Wydziałową Komisję ds. jakości kształcenia, mają na celu włączenie treści kształcenia spójnych z aktualnymi kierunkami rozwoju wiedzy medycznej i technologii w zakresie położnictwa, ginekologii i neonatologii oraz potrzebami rynku pracy.

Program studiów na kierunku położnictwo drugiego stopnia jest jednolity w cyklu kształcenia rozpoczynającym się w roku akademickim 2019/2020 (obecny II rok II stopień) oraz 2020/2021 (obecny I rok II stopień). Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się zawartymi w aktualnie obowiązującym standardzie kształcenia przygotowującego do zawodu położnej, stanowiący załącznik nr 5 do Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. (*Dz. U. 2019 poz. 1573; z późn. zm.*) oraz są zgodny z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu – dziedzinie nauk o zdrowiu, do której kierunek położnictwo został przyporządkowany, jak również w zakresie działalności naukowej Wydziału Nauk o Zdrowiu w Lublinie. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzący program studiów i umożliwiają podjęcie studiów III stopnia (w szkole doktorskiej). Dotyczą one między innymi: metodologii jako nauki, struktury procesu badawczego, organizacji badań naukowych oraz struktury publikacji i odnoszą się do kierunkowych efektów uczenia się z modułu C – badania naukowe i rozwój opieki położniczej.

Program dla cyklu kształcenia rozpoczętego w roku akademickim 2019/2020 i 2020/2021 rozłożony jest na 4 semestry i przewiduje w tym czasie realizację 1300 godzin dydaktycznych (**Załącznik 2_6a, Załącznik 2_6b**). Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających studiom II stopnia kierunek położnictwo wynosi 120 punktów. Do poszczególnych modułów w programie kształcenia przyporządkowano następującą liczbę punktów ECTS:

- Moduł A - Nauki Społeczne i Humanistyczne – 23 pkt. ECTS
- Moduł B - Zaawansowana Praktyka Położnicza – 40 pkt. ECTS

- Moduł C - Badania Naukowe i Rozwój Praktyki Położniczej – 15 pkt. ECTS
- Moduł D - Praktyki Zawodowe – 10 pkt. ECTS.

Godzinom pozostającym do dyspozycji uczelni przypisano 12 pkt. ECTS, w tym znajdują się przedmioty do wyboru z których student wybiera zajęcia na 6 punktów ECTS (90 godzin). Ponadto moduł do wyboru w całości – wypisywanie recept (4 pkt. ECTS) -dla osób, które nie miały zrealizowanych efektów (zlecenie i wypisywanie recept) na studiach I stopnia i nie ukończyły kursu specjalistycznego w tym zakresie. Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów wynosi 63 ECTS. Zaś za przygotowanie pracy dyplomowej i przygotowanie do egzaminu dyplomowego przyznano 20 pkt. ECTS.

Po uzyskaniu określonych w programie efektów uczenia się i wymaganej liczby godzin potwierdzonej punktami ECTS, zdaniu egzaminu dyplomowego oraz obronie pracy magisterskiej student uzyskuje tytuł zawodowy – magister położnictwa.

Program studiów drugiego stopnia cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2019/2020 i 2020/2021 zakłada uzyskanie przez studenta efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obrębie następujących obszarów:

- nauki społeczne i humanistyczne - psychologia zdrowia, prawo w praktyce położniczej, zarządzanie w położnictwie, dydaktyka medyczna, wielokulturowość w opiece nad kobietą, język angielski,
- zaawansowana praktyka położnicza - farmakologia i ordynowanie produktów leczniczych, terapia bólu ostrego i przewlekłego, diagnostyka ultrasonograficzna w położnictwie i ginekologii, opieka specjalistyczna nad kobietą i jej rodziną w ujęciu interdyscyplinarnym (opieka nad noworodkiem, opieka okołoporodowa, opieka w ginekologii wieku rozwojowego, opieka ginekologiczna w okresie okołomenopauzalnym i senu, ginekologia endokrynologiczna, z udziałem psychologa, z udziałem dietetyk, z udziałem genetyka (poradnictwo genetyczne), wsparcie w sytuacji przemocy, wsparcie w sytuacji uzależnienia), edukacja w praktyce zawodowej położnej (edukacja w cukrzycy, edukacja w laktacji, edukacja w ginekologii, edukacja w onkologii, edukacja w opiece przedkoncepcyjnej i okołoporodowej),
- badania naukowe i rozwój praktyki położniczej - badania naukowe, seminarium dyplomowe, statystyka medyczna, informacja naukowa, praktyka położnicza oparta na dowodach naukowych, praktyka położnicza w perspektywie międzynarodowej
- przedmioty pozostające w dyspozycji uczelni - techniki endoskopowe w ginekologii i położnictwie, nowoczesne techniki diagnostyczne, seksuologia, kliniczne aspekty rozrodczości człowieka,
- przedmioty do wyboru – medycyna prewencyjna w ginekologii wieku rozwojowego, medycyna prewencyjna w ginekologii onkologicznej, uroginekologia, podstawy psychoterapii, psychopatologia życia rodzinnego, patologia i rehabilitacja mowy, socjologia zdrowia, ziołolecznictwo,
- moduł: wypisywanie recept – interna, dietetyka, farmakologia, praktyka w gabinecie lekarza POZ/ ginekologa (do wyboru).

Dobór treści programowych w ramach poszczególnych przedmiotów oraz formy ich realizacji przedstawia plan studiów **(Załącznik 2_7)** plan studiów II stopnia dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2020/2021; plan studiów II stopnia dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020 **(Załącznik 2_8)**.

Studia II stopnia kierunku położnictwo zgodnie z Uchwałą Nr CCLXXXIX/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 25 września 2019 roku w sprawie przyporządkowania kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie do dyscyplin naukowych dla cykli kształcenia rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020 (Załącznik 2_9) zostały przyporządkowane do następujących dyscyplin: nauki o zdrowiu (80%), nauki medyczne (20%), dyscyplina wiodąca: nauki o zdrowiu.

Plan studiów uwzględnia moduły/przedmioty odpowiadające obszarom działalności naukowej w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz innych dyscyplinach takich jak: nauki medyczne, nauki farmaceutyczne i nauki o kulturze fizycznej. Na pierwszym roku studenci realizują treści z modułu: nauk społecznych i humanistycznych (psychologia zdrowia, zarządzanie w położnictwie, dydaktyka medyczna, prawo w praktyce położniczej, język angielski), badania naukowe i rozwój praktyki położniczej (badania naukowe, informacja naukowa, statystyka medyczna, praktyka medyczna z perspektywy międzynarodowej), zaawansowana praktyka położnicza. Ponadto studenci, którzy nie zrealizowali efektów w zakresie zlecenia i wypisywania recept na studiach I stopnia i nie ukończyli kursu specjalistycznego w tym zakresie muszą w całości wybrać moduł – wypisywanie recept. Na drugim roku studiów jest kontynuacja realizacji przedmiotów z wyżej wymienionych modułów. Plan studiów umożliwia również studentom wybór przedmiotów fakultatywnych, zgodnie z zainteresowaniami naukowymi i zawodowymi studenta.

Studenci mogą rozwijać swoje zainteresowania mając do dyspozycji na II roku studiów następujące przedmioty: uroginekologia, medycyna prewencyjna w ginekologii wieku rozwojowego, medycyna prewencyjna w ginekologii onkologicznej, podstawy psychoterapii, ziołolecznictwo, patologia i rehabilitacja mowy, psychopatologia życia rodzinnego, socjologia zdrowia. Sumaryczny wskaźnik punktów ECTS grupy zajęć związanych z prowadzoną na Wydziale działalnością naukową wynosi ponad 50% ogólnej liczby punktów ECTS.

Dobór treści programowych w ramach poszczególnych przedmiotów na kierunku położnictwo jest zgodny z zakładanymi efektami uczenia się, uwzględnia w szczególności aktualne stosowane w praktyce klinicznej rozwiązania naukowe i technologiczne oraz potrzeby społeczne i rynku pracy.

Przykładem powiązania treści kształcenia z efektami uczenia się jest zestawienie dla przedmiotu: Praktyka położnicza oparta na dowodach naukowych.

**Tabela 1. Dobór treści kształcenia do efektów uczenia się na przykładzie przedmiotu:
Praktyka położnicza oparta na dowodach naukowych.**

Efekty uczenia się		Treści kształcenia
WIEDZA		WIEDZA
C.W8.	zasady praktyki opartej na dowodach naukowych w medycynie (evidence based medicine) i w pielęgniarstwie (evidence based nursing practice);	<p><u>WYKŁAD:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Historia rozwoju <i>Evidence-Based Medicine</i> (EBM) – Medycyny opartej na dowodach naukowych oraz <i>Evidence Based Nursing Practice</i> (EBNP) – Praktyki pielęgniarstwa opartej na dowodach naukowych i <i>Evidence Based Midwifery Practice</i> (EBMP) – Praktyki położniczej opartej na dowodach naukowych. 2. Proces poszukiwania dowodów naukowych i wprowadzania w życie praktyki położniczej opartej na dowodach naukowych. 3. Współczesne kierunki badań naukowych w położnictwie w Polsce i na świecie.

		<p>4. Znaczenie praktyki zawodowej opartej na dowodach naukowych we współczesnej opiece medycznej - mocne i słabe strony praktyki zawodowej opartej na dowodach naukowych.</p> <p>5. Zasady zastosowania praktyki zawodowej opartej na dowodach naukowych (EBP – <i>evidence-based practice</i>) w medycynie, położnictwie i pielęgniarstwie.</p>
UMIEJĘTNOŚCI		UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJE SPOŁECZNE
C.U7.	wykorzystywać wyniki badań naukowych w zakresie opieki położniczej, ginekologicznej i neonatologicznej niezbędne do podjęcia właściwej decyzji w praktyce zawodowej	<p>SEMINARIUM:</p> <ol style="list-style-type: none"> Korzystanie z naukowych baz danych, specjalistycznej literatury dotyczącej praktyki zawodowej położnej opartej na dowodach naukowych – wskazówki praktyczne. Poszczególne etapy poszukiwania i wprowadzania do opieki nad pacjentką zagadnień związanych z praktyką zawodową opartą na dowodach naukowych (EBP – <i>evidence-based practice</i>) – ćwiczenia praktyczne. 3-4. Opieka nad kobietą w okresie okołoporodowym w oparciu o zasady EBMP – okres ciąży (<i>m. in. opieka przedkoncepcyjna, opieka w okresie ciąży, dolegliwości ciążowe, badanie ultrasonograficzne w ciąży, diagnostyka prenatalna i badania przesiewowe w kierunku aneuploidii, badania przesiewowe i postępowanie w przypadku nowotworu złośliwego szyjki macicy u kobiety w ciąży, poród przedwczesny zagrożający</i>). 5.-6. Opieka nad kobietą w okresie okołoporodowym w oparciu o zasady EBMP – poród (<i>m. in. śródporodowe monitorowanie stanu płodu, łagodzenie bólu porodowego i znieczulenie, opieka w poszczególnych okresach porodu, nieprawidłowe położenie i ułożenie płodu, dystocja barkowa, instrumentalny poród drogą pochwową, krwotok poporodowy, zatrzymanie łożyska i wycisnienie macicy, cięcie cesarskie, poród drogą pochwową po cięciu cesarskim</i>). 7. Opieka nad kobietą i jej dzieckiem w okresie okołoporodowym w oparciu o zasady EBMP – okres połogu (<i>m.in. opieka poporodowa nad kobietą i opieka nad noworodkiem, karmienie piersią, zaburzenia połogu</i>). 8. Możliwości wykorzystywania wyników badań naukowych w zakresie opieki ginekologicznej – uwarunkowania podjęcia właściwej decyzji w praktyce zawodowej położnej. 9. Przygotowanie rekomendacji w zakresie opieki okołoporodowej oraz rekomendacji w zakresie opieki ginekologicznej w oparciu o zasady EBMP - wytyczne praktyki klinicznej. 10. Praktyka położnicza i pielęgnarska oparta na dowodach naukowych w świetle doniesień polskich naukowców.
C.U8.	przygotowywać rekomendacje w zakresie opieki położniczej w oparciu o wyniki badań naukowych;	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
B.K1.	krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych	
B.K2.	formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;	
B.K4.	okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników	
B.K5.	rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu położnej i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych	
B.K6.	ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych	

Treści programowe z poszczególnych przedmiotów zamieszczone są w sylabusach, które są raz do roku modyfikowane w oparciu o obowiązujący standard i program kształcenia. Sylabus poza treściami kształcenia zawiera informacje ogólne o przedmiocie, wyznaczone cele, szczegółowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K), formy realizacji zajęć, metody weryfikacji efektów oraz wykaz zalecanej literatury z uwzględnieniem nowości wydawniczych. Sylabusy udostępniane są na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (*link do strony: <https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/sylabusy/>*) oraz na tablicach ogłoszeń jednostek realizujących kształcenie z danego przedmiotu wraz z harmonogramem zajęć i regulaminem przedmiotu.

Liczebność grup studenckich na zajęciach dydaktycznych określa Zarządzenie Nr 39/2017 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 25 kwietnia 2017 roku w sprawie określenia liczebności grup na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym z późn. zm. **(Załącznik 2_10)**. Ćwiczenia z języka angielskiego prowadzone są w grupach 20 osobowych, zaś ćwiczenia z przedmiotów klinicznych w grupach 5 lub 10 osobowych. SeminaRIA odbywają się w grupach liczących do 25 osób. Natomiast wykłady są prowadzone jednocześnie dla wszystkich studentów danego roku. Praktyki zawodowe na kierunku położnictwo odbywają się w grupach od 5 do 10 osób. W uzasadnionych przypadkach Rektor może zmniejszyć liczebność grup na ćwiczeniach, praktykach zawodowych na wniosek kierownika jednostki, w której realizowany jest dany przedmiot.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2020 roku, zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. 2020 poz. 581) student położnictwa, może uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość część (nie więcej niż 20% liczby punktów ECTS) efektów uczenia się kształtujących umiejętności praktyczne, w tym praktyk zawodowych. Natomiast zgodnie z § 9 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - Załącznik do Uchwały Nr CCLI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 17 kwietnia 2019 roku **(Załącznik 2_11)** treści kształcenia objęte wykładami i seminariami mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tzw. e-learning na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora. Aktualnie w obecnej sytuacji epidemiologicznej wykłady i seminaRIA odbywają się zdalnie.

Program studiów na kierunku położnictwo w obecnej sytuacji epidemiologicznej przewiduje prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jednakże dopuszcza taką możliwość w zależności od przygotowania nauczyciela. Nauczyciele Wydziału zostali przeszkoleni w zakresie tworzenia kursów e-learningowych na platformie Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) w ramach projektu "M-EDukator - program ustawicznego rozwoju kompetencji kadry dydaktycznej UM w Lublinie" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w obrębie Europejskiego Funduszu Społecznego przy współpracy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

Metody e-learningowe mogą być stosowane do przekazywania treści kształcenia objętych wykładami i seminariami, które zamieszcza się na platformie e-learningowej jako pliki tekstowe, graficzne, dźwiękowe i filmowe. Nauczyciel akademicki realizujący kształcenie w formie e-learningowej jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia wstępnego dla studentów ze znajomości pracy z platformą e-learningową, zapewnienia materiałów dydaktycznych opracowanych w odpowiednich formatach plików, aktualizowania treści kształcenia, kontroli aktywności studentów,

zapewnienia studentom osobistych konsultacji w siedzibie Uczelni oraz ma możliwość przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia przedmiotu w formie zdalnej.

Zasady organizacji zajęć z zastosowaniem technik kształcenia na odległość w UML do 2020 roku regulowało Zarządzenie Nr 53/2018 Rektora UML z dnia 24 maja 2018 roku w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (**Załącznik 2_12**).

Obecnie kształcenie na kierunku położnictwo II stopnia prowadzone jest w formie kontaktowej oraz w formie kształcenia zdalnego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z Zarządzeniem Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku w sprawie sposobu prowadzenia kształcenia w roku akademickim 2020/2021 w okresie zaliczenia Miasta Lublin do obszaru kraju będącego obszarem czerwonym (**Załącznik 2_13**). Zasady prowadzenia zajęć w formie zdalnej reguluje Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku (**Załącznik 2_14**).

Kształcenie w formie zdalnej odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platform zapewniających połączenie w czasie rzeczywistym, w ramach synchronicznego kontaktu, tj.:

- Platforma e-learningowa – Moodle (*Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment*) – platforma przeznaczona jest do tworzenia kursów (przedmiotów) umożliwiającą przekazywanie informacji takich jak: materiały szkoleniowe w formie dokumentów elektronicznych (prezentacje, dokumenty tekstowe, zdjęcia, linki do adresów z ważnymi materiałami). Platforma umożliwia również bezpośrednie połączenie z platformą do wideokonferencji- Big Blue Button. Nauczanie zdalne na platformie Moodle odbywa się pod adresem (<https://e-learning2020.umlub.pl/moodle>).
- Aplikacja Big Blue Button (BBB) – platforma do wideokonferencji zintegrowana z uczelnianą platformą e-learningową umożliwiającą prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym używając przekazu dźwięku, jak i obrazu.
- Platforma Microsoft TEAMS (część pakietu Microsoft OFFICE 365) – platforma umożliwia zarządzanie połączeniami wideo. Możliwe jest prowadzenie terminarza spotkań, jak i tworzenia zespołów (grup studenckich) w celu usystematyzowania połączeń i zarządzania nimi. Platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań oraz przeprowadzenie egzaminów dla studentów poprzez wbudowany moduł do tworzenia testów.

Nauczyciele oraz studenci kierunku położnictwo II stopnia zobowiązani są do zalogowania się na platformie Moodle w czasie zajęć zgodnie z harmonogramem, nauczyciel powinien na platformie Moodle udostępnić studentom link lub kod do spotkania w ramach MS Teams lub Big Blue Button i kontynuować zajęcia w formie synchronicznej. Studenci mają obowiązek punktualnie logować się na zajęcia dydaktyczne zgodnie z harmonogramem wyznaczonym dla poszczególnej grupy studenckiej i zachować zasady Dobrych Praktyk internetowych.

Platforma ZOOM wykorzystywana jest do wideokonferencji umożliwiającą prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem przekazu dźwięku i obrazu, platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań. Studenci kierunku położnictwo wykorzystują platformę ZOOM głównie do połączeń w trakcie webinarów, szkoleń oraz spotkań z Dziekanem podczas "Dziekańskiego Okienka ze Studentami".

Egzaminy w formie elektronicznej dla studentów kierunku położnictwo w roku akademickim 2020/2021 prowadzone będą na platformie Moodle oraz z wykorzystaniem systemu CMET (Centrum Medycznych Egzaminów Testowych). System posiada moduł dla nauczycieli w celu samodzielnego wprowadzenia pytań z podziałem na role: osoby wprowadzającej pytania, recenzenta oraz koordynatora tworzącego na bazie wprowadzonych pytań egzamin.

W celu zapewnienia ciągłości realizacji zadań Uniwersytetu w obszarze kształcenia studentów i doktorantów, w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego/ stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19 zostało wydane Zarządzenie Nr 126/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 15 września 2020 roku w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Kształcenia Zdalnego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie **(Załącznik 2_15)**

Od dnia 29.10.2020 w Filii Biblioteki UM w Lublinie w CSM (ul. Chodźki 4) na poziomie -1 została uruchomiona pracownia komputerowa do zdalnego nauczania dla Studentów. Dostęp w portierni CSM za okazaniem ważnej legitymacji studenckiej w godzinach 7-22 od poniedziałku do niedzieli. Podczas korzystania z pracowni wymagane jest stosowanie się do wytycznych GIS oraz Regulaminu Studiów.

Metody kształcenia umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej, zwłaszcza w zakresie dyscypliny nauk o zdrowiu i nauk medycznych, do których przyporządkowano kierunek położnictwo. W celu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, kadra dydaktyczna stosuje różnorodne metody kształcenia dostosowane do specyfiki zakładanych efektów uczenia się.

Metody podawcze stosowane na wykładach zawierają również elementy aktywizujące studentów do aktywnego udziału w zajęciach. Na seminariach i ćwiczeniach stosuje się metody problemowe - analiza studium przypadku, dyskusja, burza mózgów. Ukierunkowanie na samodzielną naukę odbywa się poprzez pracę własną z literaturą przedmiotu, instruktaż, kontakt z nowoczesnymi technologiami i aparaturą specjalistyczną, a przygotowanie i przedstawienie referatu, prezentacji multimedialnej, esej na wyznaczony przez nauczyciela akademickiego temat.

Metodami angażującymi studentów do pracy własnej są sprawdziany ustne lub pisemne z materiału obowiązującego na zajęciach dydaktycznych. Ponadto w prowadzeniu ćwiczeń/seminarium w zakresie opieki specjalistycznej wykorzystuje się metody symulacji z zastosowaniem systemu audio-wideo i prowadzenie debriefingu, podczas którego zapis sesji symulacyjnej jest odtwarzany i omawiany. W toku kształcenia dużą wagę przywiązuje się do metod kształcenia aktywizującego studenta do samodzielnej pracy badawczej i prowadzenia działalności naukowej. Wykorzystuje się między innymi dyskusje naukowe, burze mózgów, studium przypadku, konwersatorium, dyskusje analityczne i krytyczne, analizę testów z dyskusją, meta analizę, prace w grupach. Natomiast w kształceniu praktycznym stosowane są najczęściej następujące metody: instruktaż, pokaz, „metodę czterech kroków” oraz „próba pracy” w naturalnym środowisku pacjenta pod nadzorem opiekuna praktyk. Właściwy dobór metod podczas praktyk zawodowych ma na celu ugruntowanie i pogłębienie zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Ponadto wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu zarządzania w podsystemie pielęgniarstwa w tym zarządzania zasobami ludzkimi, planowania zasobów ludzkich, organizacji położniczych stanowisk pracy i doskonalenia opieki położniczej poprzez badanie i usprawnianie pracy w tym ocenę jakości opieki położniczej.

Osiąganie przez studenta wymaganych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i ich ocena są weryfikowane przy zastosowaniu następujących metod:

- metody formujące – ocena przygotowania do zajęć, ocena aktywności studenta podczas zajęć, obserwacja pracy studenta podczas wykonywania określonych zabiegów/edukacji pacjenta,
- metody podsumowujące – zaliczenia, egzaminy podczas których stosuje się różne metody weryfikacji efektów uczenia się. Efekty w zakresie wiedzy weryfikuje się egzaminem ustnym (*niestandaryzowany, standaryzowany, tradycyjny, problemowy*); egzaminem pisemnym – student generuje / rozpoznaje odpowiedź (*esej, raport, krótkie strukturyzowane pytania /SSQ*) lub testami (*test wielokrotnego wyboru /MCQ/, test wielokrotnej odpowiedzi /MRQ/, test dopasowania, test*

T/N, test uzupełniania odpowiedzi). Natomiast efekty uczenia się w zakresie umiejętności weryfikowane są za pomocą: egzaminu praktycznego, Mini-CEX (mini – clinical examination), realizacja zleconego zadania, projektu, prezentacji. Zaś efekty w zakresie kompetencji społecznych oceniane są poprzez przedłużoną obserwację przez opiekuna/ nauczyciela prowadzącego, ocenę 360° (opinie nauczycieli, kolegów/koleżanek, pacjentów, innych współpracowników), samoocenę (w tym portfolio).

Przykładowe metody oceny/weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przedstawiono w tabeli 2.

Tabela 2. Metody oceny/ weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się

Przedmiot: PRAKTYKA POŁOŻNICZA OPARTA NA DOWODACH NAUKOWYCH			
Efekty uczenia się		Metody oceny	
		Formujące	Podsumowujące
WIEDZA		WIEDZA	
C.W8.	zasady praktyki opartej na dowodach naukowych w medycynie (evidence based medicine) i w pielęgniarstwie (evidence based nursing practice);	Bieżąca informacja zwrotna	test
UMIĘJĘTNOŚCI		UMIĘJĘTNOŚCI	
C.U7.	wykorzystywać wyniki badań naukowych w zakresie opieki położniczej, ginekologicznej i neonatologicznej niezbędne do podjęcia właściwej decyzji w praktyce zawodowej	Ocena aktywności studenta na zajęciach	Realizacja zleconego zadania
C.U8.	przygotowywać rekomendacje w zakresie opieki położniczej w oparciu o wyniki badań naukowych;	Obserwacja pracy na seminarium	Realizacja zleconego zadania
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
B.K1.	krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych	Przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela	Przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela
B.K2.	formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;	Przedłużona obserwacja przez opiekuna /nauczyciela	Przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela
B.K4.	okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników	Przedłużona obserwacja przez opiekuna /nauczyciela	Przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela
B.K5.	rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu położnej i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych	Przedłużona obserwacja przez opiekuna /nauczyciela	Przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela
B.K6.	ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych	Przedłużona obserwacja przez opiekuna /nauczyciela	Przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela

Na studiach II stopnia na kierunku położnictwo kształcenie praktyczne zorganizowane jest w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia oraz procedurę organizacji kształcenia praktycznego (**Załącznik 2_16**) i obowiązują tu praktyki zawodowe. Nabycie przez studenta określonych efektami uczenia się umiejętności i kompetencji społecznych zostaje potwierdzone w Dzienniku Kształtowania Umiejętności Praktycznych (**Załącznik 2_17**). Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem czynnych zawodowo położnych lub pielęgniarek legitymujących się prawem wykonywania zawodu i będących pracownikami danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka, a nadzór nad prowadzeniem praktyk sprawuje opiekun praktyk z uczelni.

Opiekun kształcenia praktycznego w Instytucji, jest to osoba wyznaczona, w oparciu o ustalone kryteria przez władze instytucji do kierowania i sprawowania bezpośredniego nadzoru nad przebiegiem praktyk zawodowych w miejscu realizacji kształcenia praktycznego. Opiekun Kształcenia Praktycznego w Instytucji posiada kompetencje zawodowe umożliwiające realizację założonych efektów uczenia się na danym kierunku. Kryteria wyboru Opiekuna Kształcenia Praktycznego w Instytucji kształtującej umiejętności praktyczne określa Załącznik nr 4 do Procedury organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Do w/w kryteriów należą:

1. Wykształcenie
2. Doświadczenie zawodowe
3. Dodatkowe kwalifikacje związane z wykonywanym zawodem
4. Doświadczenie w pracy ze studentami.

Każde kryterium w zależności od stopnia jego spełnienia, otrzymuje określoną wagę punktową. Maksymalna liczba punktów możliwa do przypisania kandydatowi na opiekuna kształcenia praktycznego w danej instytucji wynosi 11, co oznacza spełnienie warunków na najwyższym poziomie. (**Załącznik 2_18**)

Organizacja praktycznej nauki zawodu odbywa się na podstawie podpisanych porozumień oraz umów między poszczególnymi instytucjami a Uniwersytetem Medycznym w Lublinie na dany rok akademicki (**Załącznik 2_19, Załącznik 2_20, Załącznik 2_21**). Instytucja kształcenia praktycznego jest to spełniający określone kryteria doboru podmiot leczniczy, bądź inny podmiot będący miejscem realizacji kształcenia praktycznego, umożliwiający realizację założonych efektów uczenia się na danym kierunku studiów. Ponadto, jest to instytucja, z którą Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada podpisaną umowę/porozumienie o współpracy, w zakresie realizacji ćwiczeń klinicznych, zajęć praktycznych i/lub praktyk zawodowych (**Załącznik 2_22**).

Przy zawieraniu umów/porozumień z instytucjami celem realizacji kształcenia praktycznego brane są pod uwagę następujące kryteria określone w załączniku nr 2 do procedury organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Do w/w kryteriów należą:

1. Czy instytucja była wcześniej wybierana jako miejsce realizacji kształcenia praktycznego?
2. Czy instytucja świadczy szeroki wachlarz usług zgodny z profilem kierunku Położnictwo?
3. Wykształcenie i kwalifikacje osób realizujących kształcenie praktyczne i kształtujących efekty uczenia się.
4. Staż pracy osób realizujących kształcenie praktyczne.
5. Doświadczenie osób realizujących kształcenie praktyczne w pracy ze studentami.
6. Czy instytucja jest wyposażona w nowoczesny sprzęt i aparaturę, umożliwiającą praktyczne kształtowanie umiejętności?

7. Czy charakter i zakres świadczeń udzielanych przez instytucje umożliwia realizację celów kształcenia zawartych w programie studiów?
8. Czy usługi realizowane przez instytucję są zgodne z obowiązującymi standardami i procedurami?
9. Czy w instytucji znajdują się pomieszczenia przeznaczone do realizacji zajęć ze studentami?
10. Czy instytucja posiada zaplecze socjalne (stołówka, barek), z którego mogą korzystać studenci?
11. Czy w instytucji odbywają się szkolenia/wykłady, w których mogą brać udział studenci?

Każde kryterium w zależności od stopnia jego spełnienia, otrzymuje określoną wagę punktową. Maksymalna liczba punktów możliwa do przypisania ocenianej instytucji wynosi 22, co oznacza optymalne warunki do realizacji procesu kształcenia praktycznego **(Załącznik 2_23)**.

Kształcenie praktyczne realizowane jest w małych grupach pięcioosobowych. Liczebność grup w poszczególnych formach zajęć dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie reguluje Zarządzenie Nr 9/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 12 lutego 2019 w sprawie określenia liczebności grup na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie oraz Zarządzenie Nr 23/2019 zmieniające Zarządzenie Nr 9/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 12 lutego 2019 w sprawie określenia liczebności grup na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie. **(Załącznik 2_24, Załącznik 2_25)**

Zasady odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, prawa i obowiązki studentów oraz obowiązki i odpowiedzialności Opiekunów Kształcenia Praktycznego reguluje Regulamin Kształcenia Praktycznego Wydziału Nauk o Zdrowiu stanowiący załącznik nr 1 do Procedury Organizacji Kształcenia Praktycznego prowadzonego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, stanowiącej załącznik do Uchwały Nr 510/2019/2020 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie z dnia 24 września 2019 r. **(Załącznik 2_26)**.

Opiekunowie kształcenia praktycznego z poszczególnych jednostek dydaktycznych Uniwersytetu (Katedr, Zakładów, Pracowni) ściśle współpracują z Opiekunami Kształcenia Praktycznego w danej instytucji, w której odbywa się kształtowanie umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych. Taka organizacja kształcenia praktycznego, pozwala na ciągłe monitorowanie poprawności przebiegu procesu dydaktycznego, w zakresie osiągania założonych efektów uczenia się. Opiekun kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni jest to nauczyciel akademicki zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, powołany przez Dziekana, na wniosek Kierownika danej jednostki do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad przebiegiem kształcenia praktycznego wynikającego z realizacji określonego modułu/przedmiotu na kierunku w danej jednostce organizacyjnej. Kryteria wyboru Opiekuna kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni określa załącznik nr 3, do Procedury organizacji kształcenia praktycznego. Do kryteriów tych należą: wykształcenie, doświadczenie zawodowe (zdobyte poza uczelnią), dodatkowe kwalifikacje związane z profilem kształcenia oraz ocena okresowej działalności dydaktycznej dokonana przez studentów. Każde kryterium w zależności od stopnia jego spełnienia, otrzymuje określoną wagę punktową. Maksymalna liczba punktów możliwa do przypisania ocenianemu pracownikowi wynosi 11, co oznacza spełnienie warunków na najwyższym poziomie. **(Załącznik 2_27)** Ponadto, Opiekun kształcenia praktycznego z ramienia danej jednostki dydaktycznej Uniwersytetu, dokonuje semestralnego zaliczenia praktyk zawodowych.

Koordinator kształcenia praktycznego na kierunku dokonuje wstępnego wyboru instytucji będącej miejscem kształcenia praktycznego w oparciu o określone kryteria, opracowuje zbiorcze harmonogramy kształcenia praktycznego – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na danym kierunku studiów i w danym semestrze (stanowiące załącznik nr 5 do Procedury Organizacji

Kształcenia Praktycznego prowadzonego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie) **(Załącznik 2_28)** – wynikające z programu kształcenia na danym kierunku studiów, które przekazuje do zatwierdzenia przez Dziekana, przejmuje obowiązki wydziałowego koordynatora kształcenia praktycznego w przypadku jego nieobecności, w odniesieniu do danego kierunku studiów oraz zgłasza do wydziałowego koordynatora kształcenia praktycznego wszelkie trudności w realizacji kształcenia praktycznego.

Nadzór nad organizacją i realizacją kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu sprawuje Wydziałowy Koordynator kształcenia praktycznego, pełniący swoją funkcję w ścisłej współpracy z Władzami Wydziału, Koordynatorem Kształcenia na Kierunku Położnictwo oraz Opiekunami Kształcenia Praktycznego z poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu. Wydziałowy Koordynator Kształcenia praktycznego jest to nauczyciel akademicki, zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, powołany przez Prorektora ds. Kształcenia na wniosek Dziekana, do sprawowania merytorycznego nadzoru nad realizacją kształcenia praktycznego na Wydziale.

Kształcenie praktyczne w danym roku akademickim student odbywa w wyznaczonych zakładach opieki zdrowotnej, tylko i wyłącznie pod nadzorem opiekunów, zgodnie z obowiązującym w danym roku akademickim planem zajęć i harmonogramem oraz programem studiów. Zakres czynności realizowanych w ramach praktyki zawodowej regulują: regulamin praktyk, programy praktyk zawodowych i opracowany na ich podstawie wykaz umiejętności zapisany w formie efektów uczenia się wynikających ze standardów kształcenia. Przebieg kształcenia praktycznego na studiach II stopnia dokumentowany jest w Dzienniku kształtowania umiejętności praktycznych **(Załącznik 2_17)**. Uzyskanie określonej kompetencji przez Studenta na odpowiednim poziomie, potwierdza czytelnym podpisem opiekun kształcenia praktycznego w instytucji (sprawujący nadzór nad praktyką zawodową).

Zaliczenie praktyk zawodowych odbywa się po ich zakończeniu, a potwierdzeniem odbycia praktyk zawodowych są stosowne wpisy w Dzienniku kształtowania umiejętności praktycznych. Warunkiem otrzymania zaliczenia praktyk zawodowych jest: obecność studenta podczas praktyk oraz osiągnięcie przez studenta zamierzonych efektów uczenia się na poziomie co najmniej minimalnym (ocena 3,0) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wpisu do protokołu zaliczenia przedmiotu dokonuje Opiekun Kształcenia Praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni. Zgodnie z zapisami regulaminu studiów, zaliczenie praktyk zawodowych może nastąpić na podstawie udziału studenta w obozie naukowo-badawczym, innej praktyki lub potwierdzonej pracy zawodowej jeżeli jej charakter odpowiada programowi kształcenia na danym kierunku studiów. Za zaliczenie praktyk zawodowych student otrzymuje ocenę oraz przypisane praktykom punkty ECTS. Pozytywne zaliczenie praktyk zawodowych jest warunkiem zaliczenia przez studenta danego semestru i roku studiów.

Student realizujący kształcenie praktyczne ma prawo do: należyście zorganizowanego kształcenia praktycznego, zgodnego z programem kształcenia na danym kierunku, obiektywnej oceny postępów w zdobywaniu wiedzy i kształtowaniu umiejętności praktycznych oraz do 30 minutowej przerwy w ciągu dyżuru/dnia praktyk. Do obowiązków studenta należy: posiadanie Dziennika kształtowania umiejętności praktycznych, zaliczenie praktyki w określonym terminie, realizacja programu praktyk zgodnie z harmonogramem kształcenia, zachowanie tajemnicy zawodowej, posiadanie odzieży ochronnej oraz obuwia na zmianę, posiadanie identyfikatora zgodnie z zatwierdzonym wzorem, przestrzeganie regulaminu organizacyjnego danej instytucji, obowiązujących w niej przepisów BHP i ppoż. oraz instrukcji obsługi urządzeń. Ponadto student zgłaszający się do odbycia praktyk zawodowych zobowiązany jest do posiadania ważnej pracowniczej

książeczki zdrowia/zaświadczenia dla celów epidemiologicznych, dokumentu potwierdzającego wykonanie szczepień przeciw WZW typu B, polisy ubezpieczeniowej na dany rok akademicki (NNW) oraz zaliczenia przedmiotu BHP. Nie wywiązanie się studenta z wyżej wymienionych obowiązków przed rozpoczęciem zajęć w placówkach opieki zdrowotnej skutkuje niedopuszczeniem do ich odbywania. Student przedstawia dokumenty potwierdzające wypełnienie wszystkich wyżej wymienionych warunków dopuszczających do kształcenia praktycznego opiekunowi praktyki zawodowej w danej placówce przed ich rozpoczęciem oraz w razie konieczności jednostkom kontrolnym w miejscu odbywania praktyk.

W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia praktycznego, na Wydziale Nauk o Zdrowiu funkcjonuje system kontroli, w ramach którego praktyki podlegają corocznej kontroli/hospitacji. Hospitacja praktyk zawodowych polega na osobistej wizycie w miejscu praktyki lub telefonicznej kontroli, a osobami upoważnionymi do prowadzenia hospitacji są: Kierownicy Katedr, Zakładów i Pracowni, Wydziałowy Koordynator Kształcenia Praktycznego, Wydziałowy Koordynator Kształcenia na Kierunku Położnictwo oraz Opiekun Kształcenia Praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni.

Postępowanie podczas zdarzeń niepożądanych zaistniałych w trakcie realizacji kształcenia praktycznego reguluje Zarządzenie Nr 117/2013 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 listopada 2013 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas zajęć dydaktycznych realizowanych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie, związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz Zarządzenie Nr 28/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 16 marca 2020 roku w sprawie wprowadzenia procedur postępowania po ekspozycji zawodowej na zakażenie wirusem HIV, HBV, HCV (**Załącznik 2_29, Załącznik 2_30**).

Organizacja studiów na kierunku Położnictwo przebiega zgodnie z Regulaminem Studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - Załącznik do Uchwały Nr CCLI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 17 kwietnia 2019 roku (**Załącznik 2_11**). Rok akademicki rozpoczyna się nie później niż 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. Składa się z semestru zimowego i letniego, zakończonych zimową i letnią sesją egzaminacyjną. W każdym semestrze realizuje się 15 tygodni dydaktycznych. Zajęcia dydaktyczne wyznaczane są od poniedziałku do piątku. W uzasadnionych przypadkach rozkłady zajęć na dany rok mogą przewidywać odbywanie zajęć w innych dniach tygodnia. Harmonogramy zajęć są podawane do wiadomości, na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem semestru poprzez Portal Studenta. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do przedłożenia w Dziale Kształcenia przydziałów nauczycieli akademickich do zajęć dydaktycznych najpóźniej 14 dni po rozpoczęciu semestru. Informacje o osobach realizujących zajęcia dydaktyczne, po wprowadzeniu przez Dział Kształcenia do Zintegrowanego Systemu Informatycznego, są dostępne w Portalu Wykładowcy i Portalu Studenta.

Regulamin studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (**Załącznik 2_11**) umożliwia rozwiązania w zakresie Indywidualnego Toku Studiów (ITS) lub Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS). Zgodnie z §15 Regulaminu student może odbywać studia według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów (IPS), jeżeli zaliczył pierwszy rok studiów i uzyskał średnią ocen z ostatniego roku co najmniej 4,0 i posiada szczególne osiągnięcia naukowe lub został przyjęty na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. Indywidualny program studiów polega w szczególności na rozszerzeniu zakresu wiedzy w wybranych specjalnościach, na udziale studenta w pracy naukowej, działalności organizacyjnej na rzecz Uniwersytetu lub środowiska oraz na odbywaniu zajęć objętych programem danego roku bez przypisywania studenta do grupy

z zachowaniem wymaganej punktacji ECTS. Decyzje w przedmiocie odbywania studiów wydaje Dziekan w porozumieniu z Prorektorem ds. Kształcenia. Studentowi, który uzyskał zgodę na odbywanie studiów w ramach IPS Dziekan przydziela opiekuna spośród pracowników badawczo-dydaktycznych posiadających co najmniej stopień naukowy doktora. Opiekun wspólnie ze studentem ustalają szczegółowy harmonogram realizacji indywidualnego programu studiów, w porozumieniu z kierownikami jednostek dydaktycznych, który przedstawiany jest do akceptacji Dziekana. Ponadto zgodnie z §16 Regulaminu studiów (**Załącznik 2_11**) student za zgodą Dziekana może ubiegać się o możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów (IOS) jeżeli jest członkiem sportowej kadry narodowej, rezerwy kadry narodowej lub kadry uniwersyteckiej, jest osobą niepełnosprawną, jest osobą odbywającą część studiów w ramach krajowych i międzynarodowych programów wymiany studentów, wykazuje zaistnienie innych szczególnie uzasadnionych zdarzeń losowych, jest przewodniczącym samorządu studentów. Ponadto studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem nie można odmówić odbywania studiów na określonym kierunku i poziomie według indywidualnej organizacji studiów do czasu ich ukończenia. Realizowana przez studenta indywidualna organizacja studiów musi być zgodna z obowiązującym planem studiów i programem studiów, uwzględniającym osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się i uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS. Indywidualna organizacja studiów może zostać przyznana na okres semestru bądź roku studiów.

Uczelnia zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów i potrzeb studentów niepełnosprawnych przez Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych. Osoby z niepełnosprawnością zgodnie z §16 Regulaminu studiów mogą ubiegać się o indywidualną organizację studiów. Ponadto niepełnosprawny student może liczyć na pomoc w zakresie:

- w przygotowaniu materiałów w postaci elektronicznej,
- informację, poradę i pośrednictwo Pełnomocnika Rektora ds. Studentów niepełnosprawnych w kontaktach z władzami uczelni oraz wykładowcami,
- w zorganizowaniu egzaminów w formie alternatywnej, tj. dostosowanie egzaminu do specyficznych potrzeb osoby niepełnosprawnej,
- korzystanie z pomieszczenia dydaktycznego z dostępem do Internetu oraz ze sprzętem audiowizualnym,
- współuczestnictwo w kołach studenckich,
- umożliwienie korzystania z zajęć dodatkowych, tj. basen,
- pomoc w dostosowaniu zajęć dydaktycznych po absencji związanej ze stanem zdrowia studenta.

Budynki dydaktyczne na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie zostały dostosowane dla potrzeb osób z dysfunkcją narządu ruchu (podjazdy, windy, toalety), możliwość korzystania ze sprzętu audiowizualnego dla potrzeb osób z dysfunkcjami narządów słuchu i wzroku.

Program studiów drugiego stopnia na kierunku położnictwo i sposób organizacji kształcenia dla cyklu kształcenia od roku akademickiego 2019/2020 i od roku akademickiego 2020/2021 spełnia reguły i wymagania zawarte w standardach kształcenia dla kierunku studiów przygotowującego do wykonywania zawodu położnej określonym w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowujące do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego - Załącznik nr 5 (Dz. U. 2019 r. poz. 1573).

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Postępowanie rekrutacyjne na kierunek położnictwo w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie prowadzone jest w oparciu o jasne i czytelne procedury regulujące zasady doboru kandydatów, uwzględniając zasadę zapewnienia równych szans w podjęciu kształcenia wszystkim kandydatom, którzy uzyskali najwyższą średnią ze studiów pierwszego stopnia i w terminie złożyli komplet wymaganych dokumentów.

Organizację naboru kandydatów oraz tryb działania Komisji Rekrutacyjnych na kierunek położnictwo określa Regulamin organizacji procesu rekrutacji oraz trybu działania Komisji Rekrutacyjnych na rok akademicki 2020/2021 stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 65/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 28 maja 2020 roku w sprawie Regulaminu organizacji procesu rekrutacji oraz trybu działania Komisji Rekrutacyjnych na rok akademicki 2020/2021 (**Załącznik 3_1 i Załącznik 3_2**).

Postępowanie rekrutacyjne na studia II stopnia na kierunek położnictwo w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie prowadzi Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna (WKR) powołana na podstawie wewnętrznych aktów prawnych. Komisja składa się z Przewodniczącego, Sekretarza i Członków Komisji. Do zadań Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Nauk o Zdrowiu należy weryfikacja list kandydatów, ogłaszanie komunikatów o stanie rekrutacji na poszczególnych etapach, przygotowanie i zatwierdzenie list osób przyjętych na studia (dokonanie wpisu na listę studentów). WKR odpowiada także za podejmowanie decyzji w sprawie odmowy przyjęcia na studia i przesłanie decyzji kandydatom, rozpatrywanie odwołań i skarg składanych przez kandydatów oraz sporządzanie protokołów z przebiegu postępowania rekrutacyjnego. Przebieg postępowania rekrutacyjnego koordynuje i nadzoruje Prorektor ds. Kształcenia, obsługę administracyjno-biurową prowadzi Dział Jakości Kształcenia- Biuro Rekrutacji.

Rekrutacja na kierunek położnictwo I rok studiów, II stopnia odbywa się w ramach limitów miejsc przyznanych przez Senat Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Limity przyjęć w poszczególnych latach akademickich wynosiły:

▪ **2019/2020 – 50 miejsc**

Uchwała Nr CCLXIII/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 29 maja 2019 roku w sprawie limitów przyjęć na studia prowadzone w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020 oraz Załącznik do Uchwały Nr CCLXIII/2019 z dnia 29 maja 2019 roku Senatu UM w Lublinie (**Załącznik 3_3, Załącznik 3_4**).

▪ **2020/2021- 50 miejsc**

Uchwała Nr CCCLVII/2020 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 3 czerwca 2020 roku w sprawie limitów przyjęć na I rok studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 oraz Załącznik do Uchwały Nr CCCLVII/2020 Senatu UM w Lublinie z dnia 3 czerwca 2020 (**Załącznik 3_5, Załącznik 3_6**).

Warunki i tryb rekrutacji dla kandydatów na kierunek położnictwo, studia II stopnia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie określają Uchwały Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i podawane są do publicznej wiadomości do 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, w którym odbywa się rekrutacja.

Warunki i tryb rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie, w tym na kierunek Położnictwo- studia II stopnia, zostały określone:

▪ **na rok akademicki 2019/2020,**

Uchwałą Nr CCXIX/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020 (zmieniającą Uchwałą Nr CLXVII/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 maja 2018 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020) oraz Załącznikiem do Uchwały Nr CCXIX/2018 Senatu UM w Lublinie z dnia 19 grudnia 2018 roku. Warunki i tryb rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2019/2020 (**Załącznik 3_7, Załącznik 3_8**).

▪ **na rok akademicki 2020/2021,**

Uchwałą Nr CCLXXVI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 oraz Załącznikiem do Uchwały Nr CCLXXVI/2019 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 26 czerwca 2019 roku. Warunki i tryb rekrutacji na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na rok akademicki 2020/2021 (**Załącznik 3_9, Załącznik 3_10**).

Postępowanie rekrutacyjne obejmuje rejestrację elektroniczną kandydata, złożenie wymaganych dokumentów w terminie wskazanych przez Uczelnię, dokonanie wpisu na listę studentów lub wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

Warunkiem dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego na kierunek położnictwo jest rejestracja w systemie elektronicznej rejestracji, w ramach której kandydat na studia zobowiązany jest założyć konto rekrutacyjne poprzez wypełnienie oraz zatwierdzenie formularza danych osobowych i teleadresowych, dokonać wyboru kierunku i formy studiów, wprowadzić dane oraz średnią ocen ze studiów, dokonać opłaty rejestracyjnej oraz wydrukować kompletne podanie o przyjęcie na studia.

Na studia II stopnia na kierunku położnictwo mogą ubiegać się kandydaci legitymujący się dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, podstawą przyjęcia jest średnia z całego toku studiów pierwszego stopnia na kierunku Położnictwo. Od kandydatów wymagane jest zaświadczenie zawierające średnią ocen z całego toku studiów oraz wynik ukończenia studiów. Do średniej z całego toku studiów nie wlicza się oceny z pracy dyplomowej i z obrony pracy dyplomowej.

W przypadku uzyskania takiej samej średniej ocen z całego toku studiów przez grupę kandydatów większą aniżeli limit miejsc, brany jest pod uwagę wynik ukończenia studiów.

Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu zgłasza do Działu Jakości Kształcenia propozycje zmian do warunków i trybu rekrutacji w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie celem usprawnienia postępowania rekrutacyjnego. Szczegółowe informacje na temat rekrutacji, w tym rekrutacji na rok akademicki 2021/2022 dostępne są na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie: www.rekrutacja.umlub.pl.

Studenci z innych Uczelni mogą ubiegać się o przeniesienie na kierunki prowadzone w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na podstawie §11 Regulaminu Studiów będącego załącznikiem do Uchwały Nr CCCXLVI/2020 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 kwietnia 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie (**Załącznik 3_11, Załącznik 3_12**) oraz Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 10 lipca 2019 roku w sprawie zasad składania i rozpatrywania wniosków o przeniesienie z innej uczelni na studia prowadzone w języku polskim (**Załącznik 3_13**).

Student może przenieść się z innej uczelni na kierunek położnictwo, studia II stopnia wyłącznie na zwolnione w ramach limitów miejsc zatwierdzonych przez Senat Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie. Przeniesienie na kierunek Położnictwo może odbyć się po zaliczeniu pierwszego semestru na drugi semestr studiów drugiego stopnia.

Wykaz wymaganych dokumentów określa Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 10 lipca 2019 roku. Wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu kwalifikacyjnym (**Załącznik 3_14**). Rozpatrywane są wyłącznie komplety dokumentów.

W przypadku ubiegania się o przeniesienie większej liczby studentów niż posiadany limit miejsc na poszczególnych latach studiów, przyjęcie następuje w oparciu o trzy kryteria:

- średnia ocen uwzględniająca wszystkie oceny uzyskane z egzaminów i zaliczeń zakończonych oceną z przedmiotów niekończących się egzaminem, łącznie z ocenami niedostatecznymi, obliczona w stosunku do najwyższej możliwej średniej ocen pomnożona przez wagę kryterium 25%,
- wynik egzaminu maturalnego z przedmiotów będących podstawą rekrutacji dla danego kierunku studiów, obliczony w stosunku do najwyższego możliwego wyniku egzaminu pomnożony przez wagę kryterium 25%,
- wynik egzaminu z wiodącego przedmiotu dla danego kierunku i roku studiów w UML, z zastrzeżeniem, że przedmiotowy egzamin dotyczy roku poprzedzającego rok, na który student ubiega się o przeniesienie, obliczony w stosunku do najwyższego możliwego wyniku egzaminu pomnożony przez wagę kryterium 50%, z zastrzeżeniem, że w przypadku oceny niedostatecznej wynik egzaminu liczony jest jako 0.

Listę egzaminów z przedmiotów wiodących na poszczególnych kierunkach i latach studiów określa Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora UML z dnia 10 lipca 2019 roku. Wykaz przedmiotów wiodących dla poszczególnych kierunków i lat studiów, z których przeprowadzone są egzaminy (**Załącznik 3_15**). Przedmiotem wiodącym na kierunku Położnictwo drugiego stopnia jest Opieka specjalistyczna w położnictwie, neonatologii i ginekologii.

Studenci, którzy uzyskali zgodę na przeniesienie dodatkowo realizują przedmioty objęte różnicami programowymi w najbliższym semestrze lub roku, na którym prowadzone są zajęcia z danego przedmiotu. Studenci, którzy uzyskali zgodę na przeniesienie składają w Dziekanacie dokumenty określone w Załączniku nr 3 do Zarządzenia Nr 70/2019 Rektora UML z dnia 10 lipca 2019 roku. Wykaz dokumentów, których oryginały należy złożyć w przypadku zakwalifikowania studenta do przeniesienia (**Załącznik 3_16**).

Decyzję o przeniesieniu studenta podejmuje Dziekan, z upoważnienia Rektora, w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Zgodnie z artykułem 71 ust.3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668) efekty uczenia się osiągnięte poza systemem studiów nie są potwierdzane dla programu studiów na kierunku położnictwo.

Egzamin dyplomowy na kierunku położnictwo to ostatni etap studiów II stopnia. Celem egzaminu jest określenie, w jakim stopniu zostały opanowane efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wskazanych w standardzie nauczania dla studentów położnictwa.

Organizacja egzaminu dyplomowego jest zgodna z *Regulaminem Studiów* (§44 i §45) (**Załącznik 3_12**), *Procedurą Dyplomowania na Wydziale Nauk o Zdrowiu* (**Załącznik 3_17**), gdzie określone są zasady procesu dyplomowania na kierunku położnictwo. Procedura szczegółowo określa zadania

studenta, promotora, recenzenta, koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego oraz zadań Komisji Egzaminacyjnej powołanej przez Dziekana.

Egzamin dyplomowy powinien zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta oraz skontrolować wiedzę i umiejętności praktyczne zdobyte w całym okresie studiów II stopnia.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnej oceny ze wszystkich wymaganych w procesie kształcenia egzaminów, zaliczeń, zajęć praktycznych, praktyk zawodowych i tym samym uzyskanie wszystkich efektów uczenia się, złożenie pracy dyplomowej do Dziekanatu z pozytywną oceną promotora i recenzenta oraz po pozytywnej weryfikacji pracy w systemie antyplagiatowym (JSA).

Promotorem pracy dyplomowej, na studiach II może być nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora zatrudniony na stanowisku badawczo-dydaktycznym lub na stanowisku dydaktycznym. Do obowiązków promotora należy sformułowanie tematu, nadzór nad przygotowaniem pracy dyplomowej, ocena pod względem merytorycznym i formalnym oraz kontrola oryginalności przygotowania pracy z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).

Zgodnie z *Regulaminem antyplagiatowym określającym zasady weryfikacji samodzielności wykonywania prac dyplomowych* (**Załącznik 3_18**) Dla każdej sprawdzanej pracy generowany jest Raport z badania antyplagiatowego. Promotor pracy dokonuje oględzin Raportu z badania antyplagiatowego pod kątem występowania w pracy nieuprawnionych zapożyczeń. Jeżeli w wyniku dokonania oględzin Raportu z badania antyplagiatowego, promotor pracy nie stwierdzi występowania istotnych podobieństw, drukuje i pisemnie zatwierdza Raport. Zatwierdzony Raport z badania antyplagiatowego promotor pracy przekazuje Studentowi. Jeżeli z analizy badania wynika, że praca jest plagiatem, nie zostaje ona dopuszczona do egzaminu dyplomowego ani dodana do Bazy Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, Promotor pracy przekazuje sprawę do Dziekana.

Promotor pracy dyplomowej wybiera nauczyciela akademickiego do pełnienia funkcji recenzenta pracy dyplomowej. Bierze również czynny udział w pracach Komisji Egzaminacyjnej.

Recenzent powoływany jest przez Dziekana na wniosek promotora. Recenzentem jest nauczyciel akademicki dokonujący niezależnej i obiektywnej oceny pracy dyplomowej, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Recenzentem nie może być osoba zatrudniona w tej samej podstawowej jednostce organizacyjnej, co promotor, Nie może być to również nauczyciel akademicki posiadający niższy stopień/tytuł zawodowy/naukowy niż promotor.

Na kierunku połoźnictwo na studiach II stopnia powstają prace dyplomowe empiryczne, które są rozwiązaniem zagadnienia (problemu) naukowego, przy pomocy istniejącej wiedzy teoretycznej oraz metodologicznej, jaką dysponuje określona dyscyplina naukowa reprezentowana przez promotora pracy dyplomowej (**Załącznik 3_19**). Student przygotowujący pracę dyplomową, powinien cechować się znajomością dyscypliny naukowej związanej z tematem pracy, wykazać się umiejętnością samodzielnego i twórczego myślenia oraz wyszukiwania literatury przedmiotu. Ponadto student powinien potrafić łączyć wiadomości teoretyczne z zagadnieniami praktycznymi oraz zrealizować cały proces postępowania badawczego.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana, liczącą 3 osoby przewodniczący, promotor oraz recenzent.

Zgodnie z *Zasadami Egzaminu Dyplomowego na kierunku połoźnictwo II stopień* (**Załącznik 3_20**), egzamin dyplomowy na studiach II stopnia składa się z dwóch części. Pierwszą część stanowi prezentacja głównych założeń pracy magisterskiej – temat, cel pracy, problemy badawcze, materiał, metoda oraz wnioski. Druga część egzaminu dyplomowego polega na ustnej odpowiedzi na dwa

wylosowane pytania – zagadnienie teoretyczne z zakresu nauk społecznych i zagadnienie praktyczne z obszaru nauki w zakresie opieki specjalistycznej.

Ustalenie oceny z egzaminu dyplomowego oraz oceny i wyniku ukończenia studiów odbywa się po zakończeniu egzaminu dyplomowego przez zdającego studenta. Ocena z egzaminu wyrażona jest w punktach, a następnie przeliczona na ocenę z egzaminu dyplomowego. Maksymalna liczba punktów wynosi: za prezentację założeń pracy dyplomowej – maksymalnie 4 punkty, za odpowiedzi na pytania – maksymalnie 12 punktów. Przeliczenie punktów na ocenę odbywa się po zsumowaniu za obie części egzaminu. Maksymalna liczba punktów, jaką student może uzyskać, to 16 punktów.

Za zdany egzamin dyplomowy uznaje się, jeśli student uzyska minimum 8 punktów. Szczegółowa skala punktowa, na podstawie której wylicza się ocenę z egzaminu dyplomowego zgodna jest z *Zasadami egzaminu dyplomowego na Wydziale Nauk o Zdrowiu*, natomiast wzór do wyliczenia oceny na dyplomie zawarty jest w *Regulaminie Studiów* (§50).

Student, który zdał egzamin dyplomowy otrzymuje tytuł magistra położnictwa. Uzyskanie dyplomu ukończenia studiów jest potwierdzeniem zrealizowania założonych efektów uczenia się oraz odbycia przez studenta zajęć przewidzianych w programie i planie studiów na dany cykl kształcenia.

Protokoły egzaminacyjne podpisywane są przez przewodniczącego i pozostałych członków Komisji Egzaminacyjnych i przekazane do Dziekanatu (**Załącznik 3_21**). Całość dokumentacji związanej z przebiegiem egzaminu dyplomowego jest przechowywana w Dziekanacie Wydziału Nauk o Zdrowiu.

W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu, nie wcześniej niż po upływie jednego miesiąca i nie później niż przed upływem 2 miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

W roku akademickim 2019/2020 na skutek stanu epidemicznego oraz w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, egzamin dyplomowy został zrealizowany w formie zdalnej zgodnie z *Zarządzeniem nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego Rektora UM w Lublinie z dnia 19 maja 2020 roku w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w UM w Lublinie* (**Załącznik 3_22**) oraz *Zasadami egzaminu dyplomowego na Wydziale Nauk o Zdrowiu z dnia 16 czerwca 2020 roku na platformie ZOOM* (**Załącznik 3_20**).

Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego prowadzonego w formie zdalnej zobowiązany jest do jednorazowego potwierdzenia na stronie internetowej Uczelni w zakładce: Studenci i doktoranci – Akceptacja egzaminów zdalnych faktu zapoznania się z *Zarządzeniem Nr 56/2020 Rektora UM w Lublinie z dnia 19 maja 2020 roku w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w UM w Lublinie* (**Załącznik 3_22**) oraz *Zgodą studenta na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzania egzaminów/zaliczeń zdalnych (zgoda RODO)* (**Załącznik 3_23**).

Analiza procesu kształcenia na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie odbywa się poprzez analizę liczby studentów, analizę ocen uzyskanych przez studentów w poszczególnych latach oraz weryfikację stopnia osiągnięcia efektów uczenia się.

Główną jednostką monitorującą i oceniającą progresję studentów na kierunku położnictwo np. liczbę kandydatów przyjętych na studia, liczbę studentów kończących studia w terminie oraz odsiew studentów jest Dział Jakości- Biuro Rekrutacji oraz Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu.

Tabela 3. Liczba kandydatów, liczba kandydatów przyjętych na studia, liczba studentów kończących studia w terminie na kierunku Położnictwo, studia II stopnia

Rok akademicki	Liczba kandydatów	Liczba kandydatów przyjętych na studia	Lista studentów kończących studia w terminie
2015/2016	56	50	43
2016/2017	61	51	49
2017/2018	81	50	44
2018/2019	57	51	46
2019/2020	64	50	38
2020/2021	71	50	-

Tabela 4. Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2015/2016

Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2015/2016				
poziomy i formy studiów	liczba studentów	I rok 2015/2016	II rok 2014/2015	III rok 2013/2014
II stopnia stacjonarne	przyjętych	50	47	-
	skreślonych	1	6	-

Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2015/2016

Na I roku studia stacjonarne II stopnia 1 osoba została skreślona z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru.

Na II roku studia stacjonarne II stopnia 6 osób zostało skreślonych z listy studentów (5- z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie, 1 – z powodu niepodjęcia studiów po urlopie dziekańskim).

Tabela 5. Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2016/2017

Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2016/2017				
poziomy i formy studiów	liczba studentów	I rok 2016/2017	II rok 2015/2016	III rok 2014/2015
II stopnia stacjonarne	przyjętych	51	49	-
	skreślonych	1	1	-

Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2016/2017

Na I roku studia stacjonarne II stopnia 1 osoba została skreślona z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru.

Na II roku studia stacjonarne II stopnia 1 osoba została skreślona z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie.

Tabela 6. Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2017/2018

Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2017/2018				
poziomy i formy studiów	liczba studentów	I rok 2017/2018	II rok 2016/2017	III rok 2015/2016
II stopnia stacjonarne	przyjętych	50	50	-
	skreślonych	-	3	-

Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2017/2018

Na II roku studia stacjonarne II stopnia 3 osoby zostały skreślone z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie.

Tabela 7. Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2018/2019

Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2018/2019				
poziomy i formy studiów	liczba studentów	I rok 2018/2019	II rok 2017/2018	III rok 2016/2017
II stopnia stacjonarne	przyjętych	51	52	-
	skreślonych	2	5	-

Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2018/2019

Na I roku studia stacjonarne II stopnia 2 osoby zostały skreślone z listy studentów (1- z powodu rezygnacji ze studiów, 1- z powodu niezaliczenia semestru).

Na II roku studia stacjonarne II stopnia 5 osób zostało skreślonych z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie.

Tabela 8. Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2019/2020

Odsiew studentów, stan na rok akademicki 2019/2020				
poziomy i formy studiów	liczba studentów	I rok 2019/2020	II rok 2018/2019	III rok 2017/2018
II stopnia stacjonarne	przyjętych	50	49	-
	skreślonych	-	9	-

Analiza przyczyn odsiewu - rok akademicki 2019/2020

Na II roku studia stacjonarne II stopnia 9 osób zostało skreślonych z listy studentów z powodu rezygnacji ze studiów.

Najwyższy poziom selekcji zauważany jest na II roku studiów drugiego stopnia, główną przyczyną odsiewu jest niezłożenie pracy dyplomowej w terminie.

Drugim sposobem analizy procesu kształcenia, jest coroczna analiza postępów studentów na podstawie analizy statystyk ocen uzyskiwanych przez studentów w poszczególnych latach (**Załącznik 3_24**). Dzięki temu możliwe jest określenie kierunków zmian i działań korygujących w stosunku do poszczególnych kategorii zajęć lub przedmiotów. Kolejną możliwością jest weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, która odbywa się podczas całego procesu kształcenia.

Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów oraz działania podejmowane na podstawie tych informacji, jak również sposoby wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów są ważnym elementem doskonalenia procesu dydaktycznego, wpisujących się w wewnętrzny system jakości kształcenia.

Biuro Oceny Jakości Kształcenia w strukturach uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia gromadzi informacje dotyczące przebiegu istotnych procesów działalności dydaktycznej Uczelni monitorując czynniki determinujące efektywność i skuteczność procesu dydaktycznego, takie jak praca nauczycieli akademickich- prowadzona ocena pracy nauczycieli akademickich (**Załącznik 3_25**), ocena zajęć dydaktycznych (**Załącznik 3_26**), sprawność funkcjonowania administracji zaangażowanej w przebieg kształcenia, programy studiów, metody nauczania i wyposażenie wspierające dydaktykę (**Załącznik 3_27**). Wyciągane wnioski, definiowane problemy i przyjęte działania naprawcze są wdrażane zgodnie z wytycznymi Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Biuro Oceny Jakości Kształcenia upowszechnia również wiedzę na temat potrzeby i korzyści wynikających z tworzenia kultury jakości kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie.

Na kierunku położnictwo, zasady i wymagania dotyczące organizacji kształcenia, osób zajmujących się kształceniem oraz ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się, a także sposobu ich weryfikacji są zgodne z Ustawą z dnia 20 lipca 2018r – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Art. 68. 1.) i Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.

Podstawą procesu kształcenia na studiach II stopnia o profilu ogólnoakademickiego jest standard kształcenia dla kierunku położnictwo (*Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r – Dz. U. z 2019 r. poz. 1573*), oraz program studiów II stopnia opracowany przez Wydziałową Komisję Programową i zatwierdzony przez Senat uczelni.

Proces kształcenia, na studiach II stopnia kierunku Położnictwo, podlega dokumentowaniu na każdym jego etapie.

Dokumentowanie procesu uczenia się studenta, dokonywane jest w oparciu o *Regulamin Studiów* oraz Procedurę oceny osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Metody i formy sprawdzania i oceniania efektów uczenia się zależą od treści merytorycznych danego przedmiotu, a także formy zajęć dydaktycznych. Nauczyciel, który prowadzi dany przedmiot,

dobiera metodę i formę weryfikacji efektów uczenia się, ale muszą być zgodne z formą i metodą określoną w sylabusie przedmiotu.

Głównym sposobem weryfikowania osiągniętych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, są kolokwia, egzaminy ustne i pisemne, eseje, raporty, krótkie strukturyzowane pytania /SSQ/, testy wielokrotnego wyboru /MCQ/, testy wielokrotnej odpowiedzi /MRQ/, testy dopasowania, testy Tak/Nie, testy uzupełniania odpowiedzi, a także pisemne prace etapowe w formie referatów, prezentacji, raportów pielęgniarstwa, procesów pielęgnowania, programów edukacji zdrowotnej, scenariuszy/konspektów do zajęć.

Przy weryfikowaniu i ocenianiu osiągniętych efektów uczenia się w odniesieniu do umiejętności (manulanych) wykorzystywane są zaliczenia umiejętności praktycznych, prezentacje, projekty, debaty, „burze mózgów”, bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zleconego zadania w warunkach symulowanych oraz rzeczywistych (czynności pielęgnacyjne i instrumentalne). Osiągnięcia studentów weryfikowane są w czasie zajęć dydaktycznych, praktyk zawodowych oraz podczas egzaminu dyplomowego.

W odniesieniu do kompetencji społecznych oraz komunikowania się, osiągnięcie efektów uczenia się, weryfikowane jest za pomocą eseju refleksyjnego, przedłużonej obserwacji przez opiekuna/nauczyciela prowadzącego, oceny 360° (opinie nauczycieli, kolegów/koleżanek, pacjentów, innych współpracowników), samooceny (w tym portfolio).

W ocenie 360° student oceniany jest nie tylko przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, ale także przez swoich kolegów, pacjentów i innych współpracowników. Zaletą tej formy oceny jest, to że liczba osób uczestniczących w ocenie zwiększa prawdopodobieństwo adekwatności oceny. Ocena 360° pozwala również na zapoznanie się z opinią wielu innych osób, przez co staje się bardziej obiektywna i rzetelna. Sam student dokonuje także swojej samooceny.

Weryfikacja skuteczności osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się podczas realizacji poszczególnych zajęć i dotyczy zróżnicowanych, wyżej wymienionych metod ocenianych dane efekty uczenia się. Weryfikacja ta obejmuje wszystkie formy zajęć dydaktycznych. Zastosowanie zróżnicowanych form sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, umożliwia ocenę umiejętności wykorzystania posiadanej wiedzy w praktyce, w warunkach typowych, jak również w warunkach specjalnych, nieszablonowych. Przyczynia się również do oceny obowiązkowości, systematyczności, umiejętności współpracy z członkami zespołu terapeutycznego oraz odpowiedzialności za powierzone do wykonania zadania.

Na kierunku położnictwo stosowane są następujące formy oceny: wstępna ocena – realizowana na początku całego procesu kształcenia lub w podczas zajęć, ćwiczeń; ocena bieżąca – dokonywana w trakcie realizacji programu kształcenia, pozwala ona wyłonić zakresy materiału nauczania zrealizowanego już opanowanego oraz te, które są konieczne do uzupełnienia; ocena końcowa – dokonywana na zakończenie procesu kształcenia tj. egzamin końcowy z przedmiotu, egzamin dyplomowy magisterski kończący proces kształcenia na etapie II stopnia.

Sposoby oceny efektów uczenia się oraz metody weryfikacji osiągniętych zamierzonych efektów znajdują się w sylabusach z poszczególnych przedmiotów, natomiast szczegółowe kryteria ocen i zasady zaliczania przedmiotów, zamieszczone są w wewnętrznych regulaminach przedmiotowych przez jednostki organizacyjne realizujące dany przedmiot – np. Regulamin wewnętrzny Katedry i Zakładu Rozwoju Położnictwa z przedmiotu Praktyka położnicza w perspektywie międzynarodowej (**Załącznik 3_28**). Sylabusy do poszczególnych przedmiotów umieszczone są na stronie internetowej uczelni, a w formie papierowej dostępne są w dziekanacie, a także w jednostkach odpowiedzialnych

za powodzenie danego przedmiotu. Dzięki temu, proces i zasady sprawdzania i oceniania osiągnięcia założonych efektów uczenia się są znane studentowi jeszcze przed rozpoczęciem cyklu zajęć lub zostaje z nimi zapoznany na pierwszych zajęciach.

Prace studentów oceniane są przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot zgodnie z opracowanymi kryteriami, wcześniej przedstawionymi studentom. Podczas kształcenia stosowane jest ocenianie bieżące na ćwiczeniach, seminariach, zajęciach z symulacji medycznej, zajęciach praktycznych, a także praktykach zawodowych. Student ma prawo wglądu w pisemne prace zaliczeniowe, które są przechowywane do momentu zakończenia procesu kształcenia w danym zakresie. Wyniki zaliczeń i egzaminów przekazywane są studentom z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych. Postępy w nauce wpisywane są do protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych przekazywanych do Dziekanatu, w formie papierowej i elektronicznej. Protokoły zatwierdzone są podpisem i pieczętą kierownika odpowiedzialnego za realizację danego przedmiotu. Uniwersytet pracuje na platformie Wirtualna Uczelnia, gdzie funkcjonuje elektroniczny dziekanat.

W procesie kształcenia priorytetowe znaczenie ma doskonalenie umiejętności praktycznych, realizowanych w zakresie praktyk zawodowych. Praktyki te odbywają się po zakończeniu zajęć teoretycznych lub też po zaliczeniu wymaganej części materiału danego przedmiotu i są poprzedzone nauką umiejętności w warunkach symulowanych.

Zajęcia praktyczne są realizowane pod bezpośrednim nadzorem i kierunkiem nauczyciela akademickiego, natomiast praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (pielęgniarki lub położnej), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk w uczelni.

Miejscem kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych są: sale porodowe, oddziały położnicze, noworodkowe, patologii ciąży, ginekologiczne, onkologii ginekologicznej lub ginekologii onkologicznej, pediatryczne (niemowlęce, patologii noworodka), internistyczne, chirurgiczne oraz intensywnej terapii, gabinety podstawowej opieki zdrowotnej (położnej podstawowej opieki zdrowotnej i lekarza podstawowej opieki zdrowotnej), specjalistyczne ambulatoria (poradnie ginekologiczne i ginekologiczno-położnicze), szkoły rodzenia, poradnie laktacyjne.

Ocena kształcenia praktycznego dotyczy głównie jakości wykonywanych zleconych zadań (przestrzeganie zasad, stosowanie algorytmów oraz procedur, postawa wobec pacjentów i personelu medycznego, zaangażowanie w pracę w zespole terapeutycznym). Zgodnie z Procedurą organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie (**Załącznik 3_29**) w zakresie praktyk zawodowych, efekty uczenia się weryfikowane są poprzez obowiązkową obecność na zajęciach, ćwiczenie i zaliczenie umiejętności praktycznych obowiązujących na danym oddziale, dokumentowanie procesu pielęgnowania pacjenta oraz działania edukacyjne pacjenta i jego rodziny. Na podstawie kryteriów oceny umiejętności praktycznych zawartych w Dzienniku kształtowania umiejętności praktycznych dokonywana jest ocena z kształcenia praktycznego.

Dziennik kształtowania umiejętności praktycznych to dokument potwierdzający nabycie przez studenta określonych efektami uczenia się umiejętności i kompetencji społecznych oraz przebieg kształcenia praktycznego (**Załącznik 3_30**).

Możliwość oceny swoistych umiejętności i wiadomości oraz stosowanie zasad i algorytmów postępowania, jest zapewniona studentom przez wykorzystywanie w procesie całego kształcenia praktycznego zróżnicowanych metod oceniania.

Na kryteria oceny umiejętności praktycznych składają się następujące kategorie: przestrzeganie zasad, sprawność wykonania czynności, skuteczność, samodzielność, komunikowanie

się z pacjentem oraz postawa. Skala punktowa każdej kategorii obejmuje przedział od 0 pkt do 2 pkt. Uzyskanie przez studenta mniej niż 6 punktów, uniemożliwia zaliczenie wykonania czynności.

Kryteria oceny umiejętności kierowniczych dotyczą: podejmowania decyzji, sprawności przy realizacji zdania, skuteczności osiągnięcia celu, samodzielności, komunikowania się w zespole oraz postawy. Skala punktowa również obejmuje przedział od 0 pkt do 2 punktów w każdej kategorii. Uzyskanie przez studenta mniej niż 6 punktów, uniemożliwia zaliczenie wykonania umiejętności kierowniczych.

Warunkiem otrzymania zaliczenia praktyk zawodowych jest obecność studenta podczas praktyk zawodowych oraz osiągnięcie przez studenta zamierzonych efektów uczenia na poziomie co najmniej minimalnym (ocena 3,0) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Za zaliczenie praktyk zawodowych student otrzymuje ocenę oraz przypisane praktykom punkty ECTS.

Zgodnie z *Regulaminem studiów*, zaliczenie praktyk zawodowych może nastąpić na podstawie udziału studenta w obozie naukowo-badawczym, innej praktyki lub potwierdzonej pracy zawodowej jeżeli jej charakter odpowiada programowi kształcenia na danym kierunku studiów.

Sprawdzanie i ocenianie stopnia osiągnięcia efektów uczenia się obejmuje:

- zakładane efekty uczenia się na poziomie poszczególnych przedmiotów/modułów oraz praktyk zawodowych obejmujące cały program studiów oraz pracę dyplomową i egzamin dyplomowy
- ocenę zgodności efektów uczenia się z oczekiwaniami rynku pracy, realizowaną przez absolwentów, pracodawców oraz opiekunów zawodowych,
- wszystkich studentów i wszystkich nauczycieli przez ocenę efektywności ich pracy.

Uzyskanie zaliczenia semestralnego stanowi podstawę dopuszczenia studenta do zaliczenia końcowego z danego przedmiotu. Zaliczenie końcowe może być realizowane w formie zaliczenia z oceną lub egzaminu.

Zgodnie z *Regulaminem studiów* przy zaliczeniu na ocenę i egzaminach, stosowana jest następująca skala ocen: niedostateczny (2,0), dostateczny (3,0), dość dobry (3,5), dobry (4,0), ponad dobry (4,5) oraz bardzo dobry (5,0). Dopuszcza się możliwość oceny celującej, dla podkreślenia szczególnej wiedzy studenta, wówczas nauczyciel wpisuje w protokół egzaminacyjny ocenę „5” i słownie „celujący”. Student, który otrzymał ocenę niedostateczną z egzaminu w pierwszym wyznaczonym terminie, ma prawo do dwóch egzaminów poprawkowych, z każdego niezdanego egzaminu. Natomiast egzamin komisyjny jest ustalany przez Dziekana na pisemny wniosek studenta.

Weryfikacja i ocena efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności odbywa się z zastosowaniem mierników ilościowych i jakościowych. Wśród ilościowych mierników na I roku uwzględnia się oceny z zaliczeń, egzaminów, zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych.

Do ilościowych mierników uzyskania efektów uczenia się należy:

- studencka ocena ćwiczeń, seminariów, wykładów oraz systemu opieki dydaktycznej i naukowej, pozyskiwana na drodze elektronicznej, anonimowej ankiety zajęć dydaktycznych. Ocena ta służy poznaniu opinii studentów/doktorantów na temat zajęć dydaktycznych oraz osób je prowadzących, a także jakości sprawowanej opieki dydaktycznej i naukowej. Wypełnianie ankiet dydaktycznych przez studentów jest dobrowolne, anonimowe i odbywa się w formie elektronicznej po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych oraz raz w roku. Anonimowa ankieta jest dostępna w systemie informatycznym Uniwersytetu. Wyniki ankiet w postaci raportu, przekazywane są Komisji ds. Kształcenia (**Załącznik 3_24, Załącznik 3_25**).
- wyniki badań losów zawodowych absolwentów oraz opinii pracodawców i potencjalnych pracodawców, pozyskiwane przez Biuro Karier w formie anonimowej ankiety do absolwentów,

pracodawców i potencjalnych pracodawców. Ankiety wypełniane są bezpośrednio po ukończeniu studiów, a także po roku i po 3 latach od ukończenia studiów.

- opinia pracodawców o studentach, w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej
- opinia absolwentów w zakresie osiągniętych efektów uczenia się
- wnioski z hospitacji zajęć dydaktycznych; wynik hospitacji stanowi jedną ze składowych do oceny nauczyciela akademickiego.

Dokumentowanie osiągniętych efektów uczenia się następuje na portalu Wirtualna Uczelnia. Nauczyciel prowadzący ma obowiązek wpisania oceny do elektronicznego protokołu zaliczeniowego, a następnie złożenia wydrukowanego protokołu w dziekanacie. Metodami weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się są: egzaminy z przedmiotu, zaliczenia z oceną – prace etapowe: kolokwia, prace zaliczeniowe, referaty, projekty oraz eseje.

W roku akademickim 2019/2020r. w semestrze letnim, ze względu na sytuację epidemiczną w kraju, wprowadzono system kształcenia z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość do realizacji zajęć dydaktycznych, tj. wykładów, seminariów, ćwiczeń, zajęć praktycznych i samokształcenia. Kształcenie odbywało się na platformie Moodle, MS Teams oraz ZOOM.

Zgodnie z *Zarządzeniem nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 maja 2020r. w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w UM w Lublinie* weryfikacja efektów uczenia się w formie zdalnej wymaga uzyskania akceptacji Dziekana oraz zapewnienia kontroli przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów, a także jego rejestracji.

Studenci przystępują do zaliczenia/egzaminu po zweryfikowaniu tożsamości i spełnieniu warunków określonych w *Regulaminie Studiów*. Nieprzystąpienie do zaliczenia/egzaminu w wyznaczonej formie zdalnej i w określonym czasie, niesie za sobą skutki przewidziane w Regulaminie studiów dla niezgłoszenia się na zaliczenie/egzamin.

Studenci przystępujący do zaliczenia/egzaminu testowego otrzymują kod dostępu do testu na adres mailowy w domenie umlub.pl na 10 minut przed rozpoczęciem testu. Po przeznaczonym na rozwiązanie czasie, test automatycznie się zamyka.

W przypadku zaliczenia/egzaminu ustnego, nauczyciel prowadzący/egzaminator może jednocześnie przeprowadzić zaliczanie/egzamin maksymalnie dla 5 studentów. Jeżeli wyznaczonych jest kilku egzaminatorów do jednego przedmiotu, wszyscy powinni używać taką samą bazę pytań, zadań i poleceń.

Inną formą zaliczenia/egzaminu może być też esej, pytania otwarte/opisowe z koniecznością udzielenia odpowiedzi w wyznaczonym czasie, które są oceniane na bieżąco przez nauczycieli akademickich. Dopuszcza się również weryfikację osiągniętych efektów uczenia się poprzez wykorzystanie check-listy dla sprawdzenia umiejętności zastosowania danej procedury lub czynności oraz znajomości kolejności ich wykonywania i interpretacji wyników.

Od roku 2020/2021 zgodnie z *Zarządzeniem Nr 179/2020 Rektora UM w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku w sprawie sposobu prowadzenia kształcenia w roku akademickim 2020/2021 w okresie zaliczenia Miasta Lublin do obszaru kraju będącego obszarem czerwonym (Załącznik 3_31)* zajęcia dydaktyczne na kierunku położnictwo realizowane są w formie kontaktowej i formie kształcenia zdalnego. Kształcenie zdalne polega na przeprowadzeniu zajęć dydaktycznych przy użyciu platform MS Teams, Moodle oraz ZOOM zapewniających połączenie ze studentami w czasie rzeczywistym zgodnie z *Zasadami prowadzenia zajęć w formie zdalnej (Załącznik 3_32)*

Rodzaje prac etapowych oraz zaliczeniowych studentów na kierunku położnictwo są zgodne z wymogami i założeniami programu kształcenia, są to kolokwia, testy, referaty, prezentacje multimedialne, projekty. Tematyka prac uwzględnia zagadnienia z zakresu nauk o zdrowiu, a także nauk medycznych zgodnie z efektami uczenia się.

Zajęcia na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie są realizowane i weryfikowane w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia dla kierunku położnictwo, przygotowujące do wykonywania zawodu położnej zgodnie z art. 68 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668). Studia na kierunku położnictwo- drugi stopień na Wydziale Nauk o Zdrowiu mają profil ogólnoakademicki. Weryfikacja uzyskanych efektów uczenia się obejmuje wszystkie efekty w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji ujęte w standardach, jak też dodatkowo weryfikację tzw. efektów własnych opracowanych dla przedmiotów w ramach godzin dydaktycznych do dyspozycji Uczelni.

Monitoring losów absolwentów kierunku położnictwo prowadzony jest przez Uniwersyteckie Biuro Karier na podstawie ankiety wypełnianej przez absolwentów. Nadrzędnym celem badania jest pozyskanie informacji niezbędnych dla zapewnienia jak najwyższej jakości kształcenia na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie. Biorąc pod uwagę misję uczelni oraz jej odpowiedzialność związaną z oddziaływaniem na otoczenie społeczno-gospodarcze, jakość kształcenia postrzegana jest nie tylko jako skuteczność w osiąganiu konkretnych efektów nauczania, ale również jako trafność w ich definiowaniu. O trafności decyduje spójność programu kształcenia z aktualną sytuacją na rynku pracy oraz zmianami dokonującymi się w poszczególnych jego obszarach. Z tego powodu, jako główny wskaźnik trafności i stopnia realizacji zakładanych w ramach programu studiów efektów uczenia przyjmuje się sukces absolwentów na rynku pracy.

Badaniem obejmowani są studenci studiów I i II stopnia. Na podstawie uzyskanych ankiet sporządzany jest raport podsumowujący zawierający m.in.: ocenę stopnia realizacji założonych efektów kształcenia/ uczenia się z perspektywy doświadczenia zawodowego absolwentów, wskazanie napotkanych barier w czasie poszukiwania pracy, rodzaj podjętej aktywności zawodowej (własna działalność, umowa o pracę itp.) przez absolwentów, czas jaki upłynął od ukończenia studiów do podjęcia pracy zawodowej oraz wskazanie, czy podjęta praca zawodowa zgodna jest z kierunkiem ukończonych studiów.

Raporty uzyskane w czasie badania wykazują, że absolwenci wysoko oceniają stopień przydatności zdobytej w trakcie studiów wiedzy, umiejętności i kompetencji w przyszłej pracy zawodowej, najwyżej oceniając wiedzę i umiejętności zdobyte w zakresie nauk specjalistycznych.

Absolwenci kierunku *położnictwo* w niewielkim stopniu wskazywali bariery związane z przygotowaniem czy też samym procesem poszukiwania pracy. Prawie połowa badanych absolwentów (48%) wskazała, że podczas poszukiwania pracy nie napotkali żadnych barier. Spośród pozostałych najczęściej wskazywanymi barierami w znalezieniu zatrudnienia były brak doświadczenia zawodowego oraz niewystarczający poziom praktycznego przygotowania do zawodu.

Wyniki przeprowadzonych badań przedstawiają także, iż w zdecydowanej większości absolwenci wykonują zawód zgodny z ukończonym kierunkiem studiów, kluczowe w pracy ich zdaniem są umiejętności praktyczne (związane z ukończonym kierunkiem studiów) oraz umiejętność pracy w zespole. Większość absolwentów deklaruje, że w wysokim stopniu wykorzystuje wiedzę i umiejętności nabyte w trakcie studiów w pracy zawodowej.

Absolwenci kierunku położnictwo deklarowali, że tym, co zdecydowało o podjęciu zatrudnienia były ich umiejętności interpersonalne, ukończony kierunek studiów oraz odbyte zajęcia praktyczne i wiedza i umiejętności nabyte w trakcie studiów. Spośród badanych absolwentów kierunku *położnictwo* na UM w Lublinie wszyscy byli aktywni zawodowo w momencie badania. Jedna osoba zdecydowała się założyć działalność gospodarczą, a pozostali byli zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę.

Jako miarę sukcesu absolwentów na rynku pracy oraz jakości zdobytych kwalifikacji wykorzystano również subiektywne poczucie satysfakcji z pracy. Jako pierwszy aspekt uwzględniono zadowolenie z wysokości uzyskiwanego wynagrodzenia. Wysokość wynagrodzenia jest satysfakcjonująca dla 57% badanych absolwentów kierunku położnictwo (odpowiedź „raczej tak” i „zdecydowanie tak”), natomiast 34% absolwentów deklaruje, że obecne wynagrodzenie nie jest satysfakcjonujące. Inaczej przedstawia się ocena satysfakcji pod względem stabilności/formy zatrudnienia. Natomiast cztery piąte (80%) badanych absolwentów kierunku położnictwo jest zadowolonych z formy/stabilności zatrudnienia (odpowiedzi raczej tak, zdecydowanie tak), 10% badanych zdecydowanie nie jest zadowolonych ze stabilności zatrudnienia.

Absolwenci kierunku *położnictwo* w rekomendacjach dla Uczelni wskazywali na potrzebę dbania o wysoką jakość praktyk – tak wskazało 43% badanych. Absolwenci wskazują także potrzebę dostosowania programu nauczania do rynku pracy oraz podjęcia współpracy z innymi uczelniami, w tym zagranicznymi.

Dane pochodzące z „Rankingu szkół wyższych według poziomu bezrobocia absolwentów (rok akademicki 2018/2019)” **(Załącznik 3_33)** opublikowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie (2020r.) wskazują, że w roku akademickim 2018/2019 tę lubelską uczelnię ukończyło 1 488 osób, tj. o 11 więcej niż w ubiegłym roku akademickim. Kobiety stanowiły 73,9% absolwentów (tj. 1 099 osób). Wśród absolwentów 100% stanowiły kobiety po kierunkach: higiena stomatologiczna, kosmetologia i położnictwo. W dniu 31 maja 2019 r. urzędy pracy zanotowały jedynie 19 osób bezrobotnych - absolwentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Wskaźnik bezrobocia wynosił 1,3% to mniej o 0,4 pkt. procentowego niż w 2019 r., w tym liczba bezrobotnych absolwentów kierunku położnictwo w 2020 roku (dane z dnia 31 maja 2020r.) wynosiła 0.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Nauczyciele akademicy prowadzący kształcenie na kierunku położnictwo II stopnia, ich struktura kwalifikacji i utrwalone doświadczenie zawodowo-dydaktyczne odpowiadają specyfice nauczanych treści programowych i zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie założonych efektów uczenia się.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku położnictwo posiadają kompetencje potwierdzone dorobkiem naukowym w dyscyplinach: nauki o zdrowiu i nauki medyczne. Taka struktura kadry przyczynia się do skutecznej realizacji szerokiego spectrum zagadnień typowych dla studiów o charakterze interdyscyplinarnym, zgodnym ze Standardem kształcenia na kierunku Położnictwo.

Kadra dydaktyczno-naukowa prowadząca zajęcia na kierunku położnictwo to nauczyciele Wydziału Nauk o Zdrowiu, Wydziału Lekarskiego oraz Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego, którzy charakteryzują się znaczącym dorobkiem naukowym, dużym doświadczeniem w pracy zawodowej związanej z zawodem medycznym i działalnością dydaktyczną, adekwatną do realizowanego programu i zakładanych efektów uczenia się (**Załącznik 4_1**).

Nauczyciele prowadzący zajęcia z przedmiotów specjalistycznych posiadają aktualne prawo wykonywania zawodu. Profesorowie i doktorzy habilitowani to osoby o wieloletniej praktyce dydaktycznej. Ich doświadczenie zawodowe przekłada się na wysoki poziom prowadzonych przez nich zajęć. Pozostali pracownicy-doktorzy, lekarze i magistry, którzy realizują zajęcia dydaktyczne posiadają znaczne doświadczenie zawodowe i dydaktyczne oraz wiedzę i umiejętności praktyczne, zdobywane na certyfikowanych specjalizacjach, kursach i szkoleniach.

Kadrę dydaktyczną na kierunku położnictwo stanowią:

- lekarze specjaliści w następujących dziedzinach: alergologia, anestezjologia i intensywna terapia, chirurgia ogólna, endokrynologia, endokrynologia ginekologiczna i rozrodczość, epidemiologia, farmakologia, geriatria, ginekologia i położnictwo, ginekologia dziecięca, ginekologia onkologiczna, kardiologia, kardiologia dziecięca, medycyna paliatywna, medycyna ratunkowa, medycyna rodzinna, medycyna sportowa, mikrobiologia lekarska, neurologia, pediatria, psychiatria, choroby wewnętrzne, nefrologia, radiologia i diagnostyka obrazowa, seksuologia, transfuzjologia kliniczna, zdrowie publiczne;
- położne/pielęgniarki – specjaliści w zakresie pielęgniarstwa: anestezjologicznego i intensywnej terapii, chirurgicznego, diabetologicznego, geriatrycznego, ginekologiczno-położniczego, kardiologicznego, onkologicznego, operacyjnego, neonatologicznego, nefrologicznego, opieki paliatywnej, pediatrycznego, psychiatrycznego, ratunkowego, rodzinnego, zachowawczo-internistycznego, w dziedzinie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej oraz psychologii i psychoterapii.

Dla większości nauczycieli akademickich Uniwersytet Medyczny w Lublinie jest podstawowym miejscem pracy. Ich dorobek naukowy lub doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią mieszczą się w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu. Jest to dorobek lub doświadczenie zawodowe gwarantujące realizację na wysokim poziomie programu studiów na kierunku położnictwo. Samodzielni pracownicy zatrudnieni na kierunku położnictwo uczestniczyli w różnych procedurach promocyjnych, m. in. jako promotorzy lub recenzenci w przewodach doktorskich i habilitacyjnych.

Powoływanie pracowników, do pełnienia tych funkcji, jest bezpośrednim dowodem autorytetu i uznania ich kompetencji naukowych przez krajowe instytucje akademickie.

Poza pracownikami zatrudnionymi w podstawowym miejscu pracy, jakim jest UM w Lublinie, na kierunku położnictwo, zatrudniane są osoby na umowy cywilno-prawne. Są to również profesorowie, doktorzy, lekarze i położne, których doświadczenie zawodowe gwarantuje realizację treści przedmiotów podstawowych, kierunkowych, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na wysokim poziomie. Kompetencje tych osób są stale rozwijane poprzez łączenie pracy naukowo-dydaktycznej z prowadzeniem działalności zawodowej, ponieważ znaczna część kadry pracuje m.in. w oddziałach szpitalnych, w podmiotach leczniczych o różnym stopniu referencyjności, poradniach laktacyjnych i specjalistycznych, prywatnych placówkach medycznych oraz w szkołach rodzenia.

Pracownicy, stanowiący kadrę uczestniczą w pracach związanych z organizacją studiów pełniąc funkcje:

- koordynatora kierunku (**Załącznik 4_2** Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora kierunku)
- koordynatora kształcenia praktycznego (**Załącznik 4_3** Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora kształcenia praktycznego)
- koordynatora przedmiotu/modułu (**Załącznik 4_4** Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora przedmiotu/modułu)
- koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego (**Załącznik 4_5** Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora ds. egzaminu dyplomowego)
- koordynatora programu Erasmus
- koordynatora ds. różnic programowych (**Załącznik 4_6** Zakres obowiązków i kompetencji koordynatora ds. różnic programowych)
- członków Komisji ds. Jakości Kształcenia (**Załącznik 4_7** Regulamin Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia)
- członków Komisji ds. prac dyplomowych oraz ich wyróżniania (**Załącznik 4_8** Zakres obowiązków Komisji ds. prac dyplomowych i ich wyróżniania)
- członków Wydziałowego Zespołu ds. programów studiów (**Załącznik 4_9** Zakres obowiązków Wydziałowego Zespołu ds. programów studiów)
- członków Wydziałowego Zespołu ds. metod, ewaluacji i realizacji programów studiów (**Załącznik 4_10** Zakres obowiązków Wydziałowego Zespołu ds. metod, ewaluacji i realizacji programów studiów)
- członków Wydziałowego Zespołu ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów (**Załącznik 4_11**)
- członków Wydziałowego Zespołu ds. rekrutacji, akredytacji i współpracy międzynarodowej (**Załącznik 4_12**)
- członków Wydziałowego Zespołu ds. kształcenia zdalnego
- opiekunów roku (**Załącznik 4_13** Zakres obowiązków i kompetencji opiekuna roku studiów I i II stopnia)
- opiekuna kształcenia praktycznego (**Załącznik 4_14** Zakres obowiązków i kompetencji opiekuna kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie)

Uniwersytet zapewnia kadrę akademicką, której liczebność i kwalifikacje pozwalają na realizację wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów na kierunku położnictwo oraz wymagań zawartych w standardach kształcenia.

Tabela 9. Kadra dydaktyczna realizująca zajęcia na kierunku położnictwo na Wydziale Nauk o Zdrowiu /stan na grudzień 2020r./

	Tytuł/Stopień	Liczba nauczycieli akademickich
Profesorowie	– ogółem 22	
w tym:	z tytułem profesora	11
	na stanowisku profesora uczelni	11
Doktorzy habilitowani	– ogółem 11	
Doktorzy	– ogółem 112	
w tym:	dr n. o zdr.	27
	dr n. med.	81
Magistrowie	– ogółem 33	
w tym:	położnictwa	3
Lekarze	– ogółem 6	

Pracownicy systematycznie uczestniczą w szkoleniach w stopniu podstawowym, jak i zaawansowanym, zarówno o zasięgu lokalnym – „*Symulacja medyczna i metodyka nauczania*”. CSM Uniwersytet Medyczny, „*MEDFUTURE – Medyczne zawody przyszłości*”, „*MediQ – symulacja w edukacji medycznej - program rozwojowy Uniwersytetu Medycznego w Lublinie*”, co pozwala na zdobywanie innowacyjnych umiejętności, a także prezentowanie własnych pionierskich doświadczeń.

Podstawowe oraz zaawansowane metody stosowania zabiegów resuscytacyjnych są wdrażane zgodnie z procesem uczenia się nauczycieli akademickich w ramach kursów instruktorskich – *Basic Life Support, Pediatric Advanced Life Support, Advanced Cardiovascular Life Support, Pierwsza pomoc w placówce psychoterapeutycznej* oraz szkoleń: *Resuscytacja krążeniowo – oddechowa noworodka oraz Resuscytacja krążeniowo – oddechowa osoby dorosłej*, instruktażu użycia oraz eksploatacji defibrylatorów. Pracownicy naukowci kierunku Położnictwo brali czynny udział w konferencjach międzynarodowych i ogólnopolskich wygłaszając referaty. Odbyli wizyty i pobyty naukowe w zagranicznych instytucjach badawczych w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi. Ponadto uczestniczyli w programie Erasmus+ (*Współpraca z Uniwersytetem KATHO – Katholieke Hogeschool Zwid – West – Valaanderen, Belgium Kortrijk w zakresie wymiany studentów i nauczycieli; współpraca z Plymouth University, School of nursing and midwifery, Faculty of Health, education and Society Drake Circus, Plymouth, United Kingdom w zakresie wymiany nauczycieli; Utrecht Summer School: Leadership in Healthcare. Utrecht 21-25 sierpień 2017r.*)

Nauczyciele akademicy systematycznie podnosi swoje kompetencje zawodowe uzyskując certyfikaty w ramach kursów i szkoleń, w tym organizowanych przez towarzystwa naukowe. Sami są też współorganizatorami i organizatorami zjazdów i konferencji naukowych, kursów, szkoleń.

Współpracują także z Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych (CKPiP) Są powoływani do Państwowych Komisji Egzaminacyjnych, gdzie pełnią funkcję przewodniczących lub członków komisji w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego dla położnych oraz w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego, a także podzespołu do spraw wypracowania założeń do zmian w kształceniu podyplomowym pielęgniarek i położnych w dziedzinie pielęgniarstwa w intensywnej opiece położniczo-neonatologicznej dla położnych. Są również Ekspertami do spraw

kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, celem realizacji zadania polegającego na wsparciu merytorycznym zamawiającego – Ministra Zdrowia/departamentu Pielęgniarek i Położnych w ramach prac zespołu ds. nowelizacji ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1251), w zakresie akredytacji podmiotów realizujących kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych w formie specjalizacji w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Rozwój kompetencji pielęgniarских”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Szczególne osiągnięcia przejawiają się w Współautorstwie Standardu kształcenia dla kierunku studiów: położnictwo studia I stopnia oraz projektu Standardu kształcenia dla kierunku studiów: położnictwo studia II stopnia, w oparciu o efekty kształcenia w obszarze wiedzy, umiejętności i postaw, wynikających z wdrażania Krajowych Ram Kwalifikacji, które znalazły umocowanie prawne jako załącznik nr 5 do *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa* (Dz. U. z dnia 5 czerwca 2012r., poz. 631) oraz we współautorstwie Standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu położnej - studia I stopnia i studia II stopnia, które znalazły umocowanie prawne jako załącznik nr 5 do *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego* (Dz. U. z dnia 21 sierpnia 2019r., poz. 1573), także w członkostwie Zespołu ds. opracowania projektu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie standardów organizacyjnych opieki okołoporodowej – powołanie *Zarządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 lutego 2017r. w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania projektu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej sprawowanej nad kobietą w okresie fizjologicznej ciąży, fizjologicznego porodu, połogu oraz opieki nad noworodkiem.* (Dz. U. MZ z dnia 24 lutego 2017r. poz. 20), oraz Zespołu ds. monitorowania i opracowania rozwiązań na rzecz poprawy opieki okołoporodowej – powołanie *Zarządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015r. w sprawie powołania Zespołu do spraw monitorowania i opracowania rozwiązań na rzecz poprawy opieki okołoporodowej* (Dz. Urz. MZ z 2015 poz. 72) z dnia 10 listopada 2015r.

Nauczycielom akademickim prowadzącym zajęcia na kierunku Położnictwo co roku są przyznawane nagrody naukowe i organizacyjne dydaktyczne Rektora UM w Lublinie zgodnie ze Statutem Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Do kompetencji Rady Naukowej Kolegium należy opiniowanie wniosków o nagrody Rektora w zakresie nauki (**Załącznik 4_15** Statut Uniwersytetu Medycznego w Lublinie 2019, §95).

Kompetencje dydaktyczne kadra Wydziału doskonalili też w ramach kursów medycznego języka angielskiego, organizowanych przez Uczelnię w ramach stałego wsparcia metodycznego i technicznego dla procesu dydaktycznego. Kursy organizowane są cyklicznie, obejmują cykl dwusemestralny i prowadzone są na trzech poziomach zaawansowania (B2, B2+, C1).

Dorobek nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia ze studentami na kierunku położnictwo, w tym zajęcia związane z umiejętnościami praktycznymi wskazanymi w opisie efektów uczenia się, jest zgodny z ich kompetencjami. Dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią oraz kompetencje dydaktyczne nauczycieli są spójne z programem studiów oraz zakładanymi efektami uczenia się dla studiów I stopnia. Większość nauczycieli prowadzących zajęcia na kierunku Położnictwo to specjaliści w swoich dziedzinach, którzy od lat realizują zajęcia na kierunkach medycznych, w tym na ocenianym kierunku. Osoby te posiadają obszerny dorobek naukowy, są

kierownikami lub współwykonawcami projektów naukowych, a także biorą udział w czynnych i biernych wyjazdach zagranicznych o charakterze dydaktyczno-naukowym.

Łączna liczba prac pracowników prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku położnictwo pierwszego stopnia w latach 2015-2020 wynosi 2982. Łączna wartość IF za ten okres wynosi 863,537, a łączna liczba punktów MNiSW – 45997,25.

Najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne:

- Emeryk A., Zarzycka D. (red.): *Pediatrica i pielęgniarstwo pediatryczne*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2020.
- Iwanowicz-Palus G., Bień A. (red.): *Edukacja przedporodowa*. Biblioteka Położnej. Wydawnictwo Lekarskie PZWL Warszawa 2020.
- Dziejic B., Sienkiewicz Z., Fidecki W., Wysokiński M. (red.): *Współczesne wyzwania opieki pielęgniarstwa*. Cz. 3. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2020.
- Sienkiewicz Z., Kryczka T., Wysokiński M., Fidecki F. (red.): *Wybrane aspekty opieki nad pacjentem z chorobami sercowo-naczyniowymi*. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2020,
- Zarzycka D., Ciechaniweicz W. (red.): *Osiągnięcia naukowe pielęgniarstwa polskiego*. Uniwersytet Medyczny w Lublinie, Lublin 2019.
- Ślusarska B., Marcinkowicz L., Kocka K. (red.): *Pielęgniarstwo rodzinne i opieka środowiskowa*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2019.
- Fidecki W., Sienkiewicz Z., Wysokiński M., Dziejic B. (red.): *Współczesne wyzwania opieki pielęgniarstwa*. Cz. 1. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2019.
- Sienkiewicz Z., Kryczka T., Wysokiński M. (red.): *Medyczne aspekty zdrowia i choroby*. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2019.
- Wysokiński M., Sienkiewicz Z., Fidecki W. (red.): *Człowiek w podeszłym wieku w ujęciu interdyscyplinarnym*. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2019.
- Majchrowska A., Pawlikowski J., Piątkowski W. (red.): *Zawody medyczne - ciągłość i zmiana*. Towarzystwo Autorów i Wydawców Prac Naukowych Universitas, Kraków 2019.
- Fidecki W., Sienkiewicz Z., Wysokiński M. (red.): *Pielęgniarska opieka geriatryczna*. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2019.
- Bednarek A., Bartkowiak-Emeryk M., Wysocki J. (red.): *Szczepienia ochronne w profilaktyce chorób zakaźnych u dzieci*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2018.
- Wysokiński M., Sienkiewicz Z., Kobos E., Fidecki W. (red.): *Wybrane aspekty opieki pielęgniarstwa*. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2018.
- Chruściel P., Ciechaniewicz W.(red.): *Edukacja zdrowotna z elementami teorii wychowania*. Przewodnik dydaktyczny. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2018.
- Skrzypek M. (red.): *Obesitologia w ujęciu interdyscyplinarnym: podręcznik*. Uniwersytet Medyczny w Lublinie, Lublin 2018.
- Zarzycka D., Ślusarska B. (red.): *Założenia koncepcyjno-empiryczne opieki pielęgniarstwa*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.
- Sienkiewicz Z., Wysokiński M., Fidecki W. (red.): *Wybrane aspekty opieki nad człowiekiem chorym*. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2017.
- Łuczyk M., Szadkowska-Szlachetka Z., Ślusarska B. (red.): *Standardy i procedury w pielęgniarstwie onkologicznym*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.
- Marcinowicz L., Ślusarska B (red.): *Opieka nad podopiecznym w praktyce pielęgniarki rodzinnej. Opisy indywidualnych przypadków*. Wydawnictwo Continuo, Wrocław 2017.

- Tarkowski Z. (red.): Patologia mowy. Grupa Wydawnicza Harmonia (Harmonia Universalis), Gdańsk 2017.
- Jeżewska-Krasnodębska E., Skałbana B. (red.): Diagnoza i terapia w pracy logopedy i nauczyciela terapeuty : konteksty teoretyczne i praktyka. Oficyna Wydawnicza Impuls, Kraków 2017.
- Sienkiewicz Z., Fidecki W., Wysokiński M. (red.): Problemy zawodowe personelu medycznego. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2017.
- Ślusarska B., Zarzycka D., Majda A. (red.): Podstawy pielęgniarstwa Tom 2, Wybrane umiejętności i procedury opieki pielęgniarstwiej. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.
- Majda A., Ślusarska B., Zarzycka D. (red.): Umiejętności pielęgniarstwiej, katalog Check-list. Materiały ćwiczeniowe z Podstaw Pielęgniarstwa. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2017.
- Wysokiński M., Sienkiewicz Z., Fidecki W. (red.): Wybrane aspekty życia studentów kierunków medycznych. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2016.
- Fidecki W., Sienkiewicz Z., Wysokiński M., Kobos E. (red.): Jakość życia i zachowania zdrowotne człowieka chorego. Warszawski Uniwersytet Medyczny, Warszawa 2016.
- Skrzypek M., Kulik T. (red.): Dietetyka praktyczna w ujęciu interdyscyplinarnym. Wydawnictwo KUL, Lublin 2016.

Nauczyciele są absolwentami kursów specjalistycznych, studiów podyplomowych oraz innych rodzajów kształcenia podyplomowego (*Kurs specjalistyczny w zakresie Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych; Kurs doształcający dla położnych i położnych rodzinnych w zakresie poobierania rozmazów cytologicznych w skryningu raka szyjki macicy; Kurs specjalistyczny w zakresie resuscytacji oddechowo-krążeniowej noworodka; Kurs specjalistyczny w zakresie „Leczenie ran – program dla położnych”; Kurs specjalistyczny w zakresie „Edukacja i wsparcie kobiety w okresie laktacji”; Studia Podyplomowe „Kształcenie kadry akademickiej do roli wykładowców przedmiotu Ochrona własności intelektualnej; Kurs doształcający „Profilaktyka zdrowia fizycznego i psychicznego dziecka dla położnych”*), podnoszących ich kompetencje i kwalifikacje zawodowe, jak również przyczyniających się do stworzenia warunków dydaktycznych umożliwiających osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przez studentów.

Kadra dydaktyczna wykazuje czynną współpracę z Okręgową i Naczelną Izbą Pielęgniarek i Położnych oraz Polskim Towarzystwem Położnych, prowadząc warsztaty szkoleniowe *„Profesjonalne wsparcie w karmieniu piersią. Rola oligosacharydów mleka kobiecego”; „Neurorozwojowe standardy postępowania z noworodkiem i niemowlęciem w zakresie pielęgnacji”; „Wybrane algorytmy w postępowaniu położnej”; „Rozwój, odżywianie, pielęgnacja oraz bezpieczeństwo dziecka od 0 do 6 miesiąca życia”*, ponadto działa w licznych towarzystwach naukowych. Doświadczona kadra naukowo-dydaktyczna gwarantuje wysoki poziom zajęć teoretycznych i praktycznych.

Ze względu na panujący stan epidemii, nauczyciele zostali przygotowani do prowadzenia zajęć w systemie e-learningu przez cykl szkoleń zorganizowanych z wykorzystaniem platformy zdalnego nauczania Moodle, MS Teams oraz ZOOM (kursy: *Tworzenie kursów e-learningowych na platformie Moodle, Elektroniczne źródła informacji medycznej wspierające dydaktykę, Dydaktyka cyfrowa czyli jak pracować ze studentami w formule online*)

Dokładną charakterystykę nauczycieli akademickich zawiera **(Załącznik 4_16)**.

Zasady i formy kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo określa procedura organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie **(Załącznik 4_17)** zawierająca regulamin kształcenia praktycznego na kierunku położnictwo stanowiący załącznik nr 1 do powyższej procedury. Z jego treści wynika, że kształcenie praktyczne jest integralną częścią edukacji na kierunku

położnictwo. Kształcenie praktyczne odbywa się w oparciu o bazę własną uczelni lub w przedsiębiorstwach podmiotu leczniczego. Praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach wykonujących działalność leczniczą, z którymi uczelnia zawarła umowy lub porozumienia, w szczególności w: 1) oddziałach ginekologii onkologicznej, onkologii ginekologicznej lub chirurgii onkologicznej; 2) poradniach leczenia bólu; 3) poradniach laktacyjnych; 4) poradniach diabetologicznych; 5) pracowniach ultrasonograficznych.

Praktyki zawodowe mają charakter obowiązkowy, wynikający ze standardów kształcenia, planów studiów i programów kształcenia, odbywają się w miejscu i w terminie określonym w harmonogramie, ustalonym przez Uczelnię, w ciągu roku akademickiego. Studenckie praktyki zawodowe odbywają się w wyznaczonym przez Uczelnię szpitalu klinicznym, innym zakładzie opieki zdrowotnej lub innym podmiocie, z którym Uniwersytet Medyczny w Lublinie zawarł stosowne umowy. Praktyka studencka musi być realizowana i zaliczona przed końcem semestru, którego program przewiduje jej wykonanie. Zaliczenia praktyk dokonuje opiekun praktyk po zrealizowaniu przez studenta programu praktyki, dokumentując zaliczenie jej w karcie okresowych osiągnięć studenta. Dziekan na pisemny wniosek studenta może ustalać indywidualny tryb realizacji kształcenia praktycznego. Ocenę czy realizowany program praktyk umożliwia osiągnięcie efektów uczenia dokonuje się w oparciu o opinie emisariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych (studenci, pracownicy szpitala).

Opiekun kształcenia praktycznego w instytucji powoływany jest w oparciu o załącznik nr 4 stanowiący kryterium doboru opiekuna kształcenia praktycznego w instytucji, znajdujący się w procedurze organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie (**Załącznik 4_17**).

Praktyki zawodowe są prowadzone pod kierunkiem osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu położnej lub zawodu pielęgniarki będącej pracownikiem danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Do obowiązków opiekuna kształcenia praktycznego w instytucji należy wykonywanie czynności określonych w Regulaminie kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie zawartego w procedurze organizacji kształcenia praktycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie (**Załącznik 4_17**).

Opiekun kształcenia praktycznego zobowiązany jest do sumiennego i rzetelnego uczenia studenta czynności zawodowych, prowadzenia zajęć w warunkach naturalnych, stosowanie sprawiedliwego systemu oceniania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studenta. Obowiązkiem jest nadzorowanie przestrzegania przez studentów kompletności umundurowania w czasie realizacji kształcenia praktycznego, w tym jego czystości i estetyki.

Opiekun kształcenia praktycznego ma obowiązek prowadzenia dokumentacji kształcenia praktycznego i jej przekazywanie opiekunowi kształcenia praktycznego w Katedrze / Zakładzie / Pracowni.

Wykaz osób realizujących praktyki zawodowe na kierunku położnictwo II° - pełniących funkcję opiekuna praktyk jest zawarty w **Załączniku 4_18**.

Uniwersytet Medyczny aspiruje do grona nowoczesnych uczelni, gdzie głównym celem polityki kadrowej jest tworzenie przyjaznego środowiska pracy oraz transparentnych zasad rekrutacji pracowników.

Na kierunku Położnictwo uczelnia zatrudnia kadre, której kwalifikacje pozwalają na realizację wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów oraz wymagań zawartych w standardach kształcenia. Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia na kierunku Położnictwo zapewnia wysoki poziom merytoryczny zajęć. Główne kryteria doboru kadry

uczającej na kierunku Położnictwo stanowią: kwalifikacje zawodowe, osiągnięcia dydaktyczne a także dorobek naukowy, doświadczenie w pracy ze studentami, zdolności organizacyjne, wysoki poziom kultury i etyki zawodowej. Duże znaczenie w doborze kadry mają również takie cechy, jak: umiejętność pracy w zespole, wiedza i umiejętności w zakresie komunikacji międzyludzkiej.

Proces rekrutacji kadry odbywa się w trybie konkursu, uwzględniającego kryteria wymagane dla stanowiska. Nawiązanie stosunku pracy z nauczycielami akademickimi następuje na podstawie umowy o pracę na czas określony lub nieokreślony.

Na stanowisku nauczyciela akademickiego na kierunku Położnictwo może być zatrudniona osoba, która posiada określone kwalifikacje. Nauczycieli akademickich zatrudnia się na stanowiskach: profesora, profesora uczelni, adiunkta, asystenta, młodszego asystenta w grupie pracowników dydaktycznych, badawczych lub badawczo-dydaktycznych, co zostało określone w Statucie UM w Lublinie (**Załącznik 4_15**).

Nauczycielami akademickimi na stanowiskach w poszczególnych grupach mogą być osoby spełniające następujące warunki:

1. Profesor: posiadanie tytułu naukowego profesora, znaczący dorobek, odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w Zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich - dla stanowiska profesora.
2. Profesor uczelni: posiadanie co najmniej stopnia naukowego doktora, znaczący dorobek, odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich - dla stanowiska profesora uczelni, pozytywna opinia, odpowiednio: Rady Naukowej Kolegium właściwej dyscypliny lub Rady ds. Kształcenia, pozytywna opinia Senatu.
3. Adiunkt: posiadanie co najmniej stopnia naukowego doktora, dorobek odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich dla stanowiska adiunkta, pozytywna opinia, odpowiednio: Rady Naukowej Kolegium właściwej dyscypliny lub Rady ds. Kształcenia.
4. Asystent: posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub tytułu równorzędnego, dorobek odpowiednio: dydaktyczny, naukowy i organizacyjny, który w okresie nie dłuższym, niż 4 ostatnie lata osiągnął wskaźniki określone w zarządzeniu Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich – dla stanowiska asystenta.
5. Młodszy asystent: posiada co najmniej tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub tytuł równorzędny (**Załącznik 4_19**).

Zajęcia o charakterze praktycznym prowadzą osoby posiadające wieloletnie doświadczenie zawodowe. Decyzja o nawiązaniu współpracy w zakresie realizacji kształcenia praktycznego ze studentami kierunku Położnictwo z osobą niebędącą nauczycielem akademickim odbywa się w oparciu o kryteria doboru opiekuna kształcenia praktycznego stanowiący załącznik nr 4 do Procedury Kształcenia Praktycznego (**Załącznik 4_20**). Kadra akademicka bierze aktywny udział w tworzeniu i aktualizowaniu programów i planów kształcenia i odpowiada za jego realizację a także współuczestniczy w decyzjach dotyczących rekrutacji kadry, zatrudniania, motywowania i oceniania nauczycieli. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia podejmuje działania na rzecz doskonalenia jakości kształcenia na kierunku Położnictwo. Odbywa się to między innymi poprzez stałe

monitorowanie procesu kształcenia na kierunku Położnictwo I i II stopnia poprzez wykorzystanie do tego takich narzędzi, jak: hospitacje zajęć dydaktycznych, stanowiący załącznik w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych (**Załącznik 4_21**), analizę wyników oceny ankietowej nauczycieli akademickich przez studentów, ocenę okresową i ranking nauczycieli akademickich. Hospitacjom podlegają osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, przewidziane planem i programem kształcenia na wszystkich poziomach studiów (studia: I° i II°) oraz na studiach prowadzonych w języku angielskim, bez względu na rodzaj zatrudnienia. Hospitacja ma na celu dokonanie analizy i oceny tych zajęć a także sformułowanie wniosków mobilizujących nauczyciela do dalszego doskonalenia pracy dydaktycznej, która wpływa na poprawę jakości kształcenia, co obrazuje zestawienie zbiorcze hospitacji praktyk zawodowych na kierunku Położnictwo I° i II° (**Załącznik 4_22**).

Ponadto w ramach Wydziałów i Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego działa Wydziałowy Zespół ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów (**Załącznik 4_15**) w skład którego wchodzi również 1 student. Ocenie okresowej i ewaluacji podlegają corocznie wszyscy nauczyciele akademicy oraz pracownicy badawczo – techniczni z okres 4 lat. Ocenie okresowej i ewaluacji w obszarze naukowym podlegają nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach w grupie badawczej, badawczo-dydaktycznej i pracownicy zatrudnieni w grupie badawczo-technicznej.

Uzyskane wyniki oceny jakości kadry dydaktycznej służą do opracowywania strategii działań na rzecz rozwoju i doskonalenia kadry. Ocena okresowa i ewaluacja dokonywana jest odrębnie w obszarze dydaktycznym i w obszarze naukowym a uzyskane punkty nie sumują się. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach w grupie badawczo-dydaktycznej podlegają ocenie w każdym z obszarów i w każdym muszą uzyskać wymaganą liczbę punktów dla uzyskania oceny pozytywnej.

Ocenę okresową i ewaluację w obszarze dydaktycznym przeprowadza się w oparciu o:

- 1) ocenę studentów (przez ocenę studentów rozumie się ankietową, elektroniczną ocenę zajęć dydaktycznych realizowaną w ramach Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia).
- 2) uzyskane osiągnięcia dydaktyczne i organizacyjne
- 3) inne osiągnięcia dydaktyczne lub organizacyjne, wskazane przez pracownika wraz wnioskiem o zaliczenie ich do grupy osiągnięć dydaktycznych lub organizacyjnych. O uwzględnieniu wniosku decyduje Wydziałowy Zespół ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów
- 4) ocenę bezpośredniego przełożonego.

Ocenę okresową i ewaluację w obszarze naukowym przeprowadza się w oparciu o:

- 1) wartość punktową udziałów jednostkowych w publikacjach (sloty)
- 2) osiągnięcia naukowe
- 3) osiągnięcia organizacyjne właściwe dla obszaru naukowego
- 4) inne osiągnięcia organizacyjne wskazane przez pracownika z wnioskiem o zaliczenie ich do osiągnięć organizacyjnych. O uwzględnieniu wniosku decyduje Rada Naukowa Kolegium.

Wymagane do osiągnięcia w okresie ewaluacji wskaźniki dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach w grupie dydaktycznej, badawczej, badawczo-dydaktycznej oraz badawczo – technicznej określają kryteria i tryb oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich oraz pracowników badawczo – technicznych (**Załącznik 4_20**).

Nauczyciele zatrudnieni na kierunku położnictwo wchodzi w skład władz uczelni, pełnią funkcje zarządcze, np. na stanowisku kierownika katedry oraz członkowskie, w tym: koordynatora kierunku, koordynatora kształcenia praktycznego na kierunku, koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego, opiekunów roku na I° i II° kierunku położnictwo. Są członkami licznych komisji i zespołów, w tym: Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Komisji ds. prac dyplomowych i ich

wyróżniania, Wydziałowego zespołu ds. programów studiów, Wydziałowego zespołu ds. metod oceny, ewaluacji realizacji programów studiów, Wydziałowego zespołu ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów, Wydziałowego zespołu ds. rekrutacji, Wydziałowego zespołu ds. akredytacji, Wydziałowego zespołu ds. współpracy międzynarodowej, Komisji ds. różnic programowych, Wydziałowej Komisji Nostyfikacyjnej, Wydziałowego zespołu ds. Programu ERASMUS +, Wydziałowego Zespołu ds. organizacji egzaminów OSCE i egzaminów licencyjnych, Wydziałowego Zespołu ds. Kształcenia zdalnego (**Załącznik 4_23** Komisje WNoZ UM w Lublinie).

W celu zapobiegania oraz przeciwdziałania występowaniu zjawiska mobbingu i dyskryminacji w zatrudnieniu w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie tj. zapobiegania działaniom lub zachowaniom dotyczącym pracownika lub skierowanym przeciwko pracownikowi działa zespół, w skład którego wchodzi: Mężowie Zaufania, jako mediatorzy w sprawach przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu w środowisku pracowników uczelni oraz. Komisja Antymobbingowa dla Pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania mogą być ujawniane wyłącznie Rektorowi i Przewodniczącemu Komisji. Zespół działa z poszanowaniem dóbr osobistych i dobrego imienia skarżącego, potencjalnych osób odpowiedzialnych oraz innych uczestników postępowania (**Załącznik 4_24**).

Nauczyciele akademicki podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za przewinienia dyscyplinarne stanowiące czyn uchybiający obowiązkom nauczyciela akademickiego lub godności zawodu nauczyciela. Uczelniana Komisja Dyscyplinarna ds. Nauczycieli Akademickich orzeka w postępowaniach dyscyplinarnych w pierwszej instancji. Składa się z 12 członków: 10 nauczycieli akademickich, w tym co najmniej 4 posiadających tytuł naukowy profesora, 4 przedstawiciele Samorządu Studentów - po jednym z każdego wydziału. W sprawach dyscyplinarnych nauczycieli akademickich za naruszenie obowiązków z zakresu kształcenia studentów lub w sprawach interpersonalnych ze studentami do składu 3-osobowej komisji orzekającej wyznacza się jednego studenta. W sprawach dyscyplinarnych nauczycieli akademickich za naruszenie obowiązków z zakresu kształcenia doktorantów lub w sprawach interpersonalnych z doktorantami do składu 3-osobowej komisji orzekającej wyznacza się jednego doktoranta. Rzecznik Dyscyplinarny rozpoczyna prowadzenie postępowania dyscyplinarnego z urzędu lub na wniosek Rektora. Rzeczników Dyscyplinarnych do spraw nauczycieli akademickich powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień doktora (**Załącznik 4_15**).

Władze uczelni dokładają wszelkich starań, aby wspierać i motywować kadrę do rozwoju zawodowego, naukowego a także podnoszenia kompetencji dydaktycznych. Wpływ na rozwój kadry ma bardzo dobra infrastruktura badawcza, która ułatwia rozwój zawodowy i naukowy w tym otwiera możliwości awansowe. Stale pozyskiwane są fundusze na realizację projektów naukowych a pracownicy są motywowani poprzez omawianie potrzeb rozwoju i możliwości ich realizacji. Na uczelni funkcjonuje również system nagradzania za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne, który jest związany z wynikami okresowej oceny nauczycieli.

Osoby zatrudnione w jednostkach wydziałowych, reprezentujące dyscyplinę nauki o zdrowiu tworzą Kolegium Nauk o Zdrowiu. W ramach Kolegium działa Rada Naukowa Kolegium, której funkcjonowanie opisano szczegółowo w Statucie UM w Lublinie (**Załącznik 4_15**). Działalność badawcza jest realizowana w oparciu o infrastrukturę naukowo-badawczą jednostek wydziałowych oraz dedykowaną grupom badawczym.

Podstawową jednostką zarządzającą działalnością naukową jest Rada Naukowa Kolegium Nauk o Zdrowiu. Do kompetencji Rady Naukowej Kolegium należy w szczególności: wyznaczanie kierunków

rozwoju działalności naukowej; opiniowanie spraw związanych z finansowaniem działalności naukowej; monitorowanie działalności naukowej pracowników raz na 12 miesięcy; opiniowanie rozwoju naukowego pracowników poprzez udzielanie rekomendacji Dziekanowi i Prorektorowi ds. Osobowych i Rozwoju Kadry w zakresie możliwości awansu, zmiany stanowiska lub rozwiązania umowy o pracę; opiniowanie wniosków o utworzenie grup badawczych; opiniowanie zakupów aparatury badawczej o wartości określonej w zarządzeniu Rektora i przedstawianie rekomendacji Rektorowi; opiniowanie wniosków o nagrody Rektora.

W ramach Kolegiów mogą być tworzone Grupy Badawcze, stanowiące zdefiniowany we wniosku o utworzenie Grupy zespół osób, środków trwałych (aparatura, laboratoria) i środków finansowych, przeznaczonych na określoną działalność badawczą np. projekt badawczy. W skład Grupy Badawczej mogą wchodzić pracownicy zatrudnieni na stanowiskach naukowych, technicznych oraz doktoranci i studenci.

System motywowania kadry do rozwoju zawodowego obejmuje:

- przyznawanie Nagród Rektora za działalność naukową, dydaktyczną oraz organizacyjną, albo za całokształt dorobku
- przyznanie dodatku jakościowego w obszarze badawczym przysługuje dla nie więcej niż 30% najlepszych pracowników w danej dyscyplinie. Za 100% nauczycieli uważa się liczbę nauczycieli akademickich podlegających ewaluacji rocznej.
- przyznanie dodatku jakościowego w obszarze dydaktycznym przysługuje dla nie więcej niż 30% najlepszych pracowników danego Wydziału. W przypadku podlegania ocenie w dwóch obszarach pracownik może otrzymać dwa dodatki jakościowe.
- grupie nauczycieli akademickich oraz pracowników badawczo-technicznych dodatek jakościowy przysługuje na podstawie wyników uzyskanych w ewaluacji rocznej przeprowadzonej w oparciu o zarządzenie Rektora w sprawie kryteriów i trybu oceny okresowej i corocznej ewaluacji nauczycieli akademickich.

System wspierania kadry w rozwoju zawodowym obejmuje również: organizację szkoleń dla pracowników (m.in. w zakresie poszerzania kompetencji dydaktycznych), organizowanie oraz dofinansowanie szkoleń i konferencji, w tym także szkoleń e-learningowych kształtujących umiejętności kadry w zakresie prowadzenia zajęć zdalnie z wykorzystaniem różnych narzędzi, np. MS Teams, Zoom. Zachęcanie nauczycieli do udziału w skierowanych do nich programach ustawicznego rozwoju kompetencji kadry dydaktycznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Organizowanie szkoleń dla nauczycieli, obejmujących tematykę dotyczącą korzystania ze specjalistycznych baz danych z uwzględnieniem specyfiki realizowanych przedmiotów. Zapoznanie z elektronicznymi źródłami informacji medycznej wspierającymi dydaktykę oraz zastosowanie bibliometrycznej oceny dorobku naukowego w praktyce.

Wspieranie kadry dydaktycznej UM w Lublinie to także dofinansowanie kosztów druku publikacji w czasopiśmie międzynarodowych z wskaźnikiem IF, dofinansowanie projektów naukowych realizowanych przez pracowników prowadzących działalność naukową oraz dofinansowanie projektów naukowych realizowanych przez pracowników niezaliczonych do liczby N.

Zgodnie z wymaganiami *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza denty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego* kształcenie służące osiągnięciu efektów uczenia się w grupach zajęć jest prowadzone przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadających kompetencje zawodowe

lub naukowe oraz doświadczenie w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć, w tym w grupach zajęć A , B i C, w ramach zajęć obejmujących treści z zakresu opieki położniczej i pielęgniarstwa, jest prowadzone przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadających prawo wykonywania zawodu położnej lub zawodu pielęgniarki oraz co najmniej roczną praktykę zawodową w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć. Natomiast praktyki zawodowe są prowadzone pod kierunkiem osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu położnej, będącej pracownikiem danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą, a nadzór nad prowadzeniem praktyk sprawuje opiekun praktyk z uczelni. Praktyki zawodowe w zakresie diagnostyki ultrasonograficznej w położnictwie i ginekologii są prowadzone pod kierunkiem osoby posiadającej kompetencje zawodowe oraz doświadczenie w tym zakresie. Uniwersytet Medyczny w Lublinie zapewnia odpowiedni dobór kadry realizującej dydaktykę na kierunku położnictwo spełniając wymagania wyżej wymienionego aktu prawnego.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Stan, nowoczesność, rozmiary oraz kompleksowość bazy dydaktycznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie zapewniają osiągnięcie efektów uczenia się przez studentów kierunku Położnictwo, studia drugiego stopnia.

W strukturze budynków Uniwersytetu Medycznego w Lublinie mieszczą się następujące obiekty: Collegium Novum, Al. Raławickie 1, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6, Collegium Medicum, ul. Radziwiłłowska 11, Collegium Pathologicum, ul. Jaczewskiego 8b, Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4, Collegium Universum, ul. Chodźki 1, Collegium Pharmaceuticum, ul. Chodźki 4a, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada szpitale kliniczne stanowiące tzw. dydaktyczną bazę własną, należą do niej: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, ul. Jaczewskiego 8, Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Lublinie, ul. Chodźki 2, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1, ul. Staszica 16.

Wśród obiektów dydaktycznych międzywydziałowych i ogólnouczelnianych, wchodzi: Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4, Biblioteka Główna ul. Szkolna 18, Czytelnia Multimedialna ul. Chodźki 4, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, ul. Chodźki 15, Ośrodek Kształcenia Podyplomowego ul. Chodźki 7.

Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu mieści się w Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6.

Kształcenie na kierunku położnictwo na poziomie studiów II stopnia realizowane jest w jednostkach znajdujących się w strukturze Wydziału Nauk o Zdrowiu, oraz w jednostkach Wydziału Lekarskiego i jednostkach Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego.

Wykaz jednostek, w których studenci realizują zajęcia na kierunku Położnictwo II stopień:

Wydział Nauk o Zdrowiu

- 1) Katedra i Zakład Rozwoju Położnictwa, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
- 2) Katedra i Klinika Ginekologii i Endokrynologii Ginekologicznej, 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ, al. Raławickie 23;
- 3) Katedra Onkologii i Środowiskowej Opieki Zdrowotnej, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
- 4) Katedra Interny z Zakładem Pielęgniarstwa Internistycznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
- 5) Katedra Zdrowia Publicznego, Collegium Universum, ul. Chodźki 1;
- 6) Katedra i Zakład Zarządzania w Pielęgniarstwie, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
- 7) Katedra i Zakład Pielęgniarstwa Pediatricznego, Uniwersytecki Szpital Dziecięcy, ul. Gębali 6;
- 8) Katedra i Zakład Pielęgniarstwa Neurologicznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
- 9) Zakład Podstaw Pielęgniarstwa i Dydaktyki Medycznej, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
- 10) Zakład Położnictwa, Ginekologii i Pielęgniarstwa Położniczo- Ginekologicznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
- 11) Zakład Pielęgniarstwa Psychiatrycznego, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
- 12) Zakład Dietetyki Klinicznej, Collegium Universum, ul. Chodźki 1;
- 13) Zakład Farmakologii, Collegium Pharmaceuticum, ul. Chodźki 4a;
- 14) Zakład Onkologii, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
- 15) Zakład Medycyny Rodzinnej i Pielęgniarstwa Środowiskowego, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;
- 16) Pracownia Technik Diagnostycznych, Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6.

Wydział Lekarski:

- 1) I Katedra i Klinika Ginekologii Onkologicznej i Ginekologii; Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, ul. Staszica 16;
- 2) II Katedra i Klinika Ginekologii, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, ul. Jaczewskiego 8;
- 3) III Katedra i Klinika Ginekologii, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, ul. Jaczewskiego 8;
- 4) Zakład Genetyki Klinicznej, Collegium Medicum, ul. Radziwiłłowska 11.

Międzywydziałowe Centrum Dydaktyczne:

- 1) Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4;
- 2) Katedra i Zakład Nauk Humanistycznych i Medycyny Społecznej, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
- 3) Katedra i Zakład Psychologii, Collegium Didacticum, ul. Chodźki 7;
- 4) Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych, Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4;
- 5) Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, ul. Chodźki 15;
- 6) Zakład Informatyki i Statystyki Medycznej z Pracownią Zdalnego Nauczania; Collegium Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4; Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6;

Uniwersytet Medyczny posiada bazę materialną i dydaktyczną odpowiednią do liczby studentów tj.: miejsca do nauki dla studentów, sale wykładowe odpowiednio wyposażone w środki audiowizualne, sale ćwiczeń, sale seminaryjne wyposażone w sprzęt multimedialny, dydaktyczny, fantomy, urządzenia i pomoce dydaktyczne (**Załącznik 5_1** Wykaz wyposażenia jednostek ogólnouczelnianych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie; **Załącznik 5_2** Wykaz infrastruktury dydaktycznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie).

Wszystkie budynki, w których realizowane są zajęcia spełniają wymogi wyznaczone przez instytucje: Sanepid, Państwową Inspekcję Pracy, wymogi prawne, w tym BHP.

Bazy kształcenia studentów kierunku położnictwo na poziomie studiów II stopnia

Katedra i Zakład Rozwoju Położnictwa

Studenci kierunku położnictwo II stopnia realizują zajęcia w Katedrze i Zakładzie Rozwoju Położnictwa z przedmiotów: Badania naukowe, Praktyka położnicza oparta na dowodach naukowych, Praktyka położnicza w perspektywie międzynarodowej, Wielokulturowość w opiece nad kobietą, Edukacja w praktyce położnej, w tym edukacja w cukrzycy, Edukacja w praktyce położnej, w tym edukacja w opiece przedkoncepcyjnej i okołoporodowej, Opieka specjalistyczna nad kobietą i jej rodziną w ujęciu interdyscyplinarnym, w tym opieka okołoporodowa. Studenci w ramach zajęć wykorzystują materiały dydaktyczne znajdujące się w pracowniach położniczych, gdzie znajduje się nowoczesny sprzęt medyczny i pomoce dydaktyczne aktualnie dostępne na rynku (**Załącznik 5_3** Wyposażenie pracowni położniczych Katedry i Zakładu Rozwoju Położnictwa: Pracowni Technik Położniczych – sala 115, sala 109, Szkoła dla rodziców – sala 121, Pracownia Podstaw Opieki Położniczej – sala 114; **Załącznik 5_4** Materiał fotograficzny i filmowy pracowni umiejętności położniczych Katedry i Zakładu Rozwoju Położnictwa).

Katedra i Zakład Rozwoju Położnictwa posiada własną bibliotekę dostępną dla studentów. Biblioteka zawiera najnowsze podręczniki z zakresu położnictwa, ginekologii oraz neonatologii, a także książki o tematyce ogólnomedycznej. Bazę biblioteki stanowią książki, monografie oraz czasopisma naukowe.

Centrum Symulacji Medycznej

Zintegrowane Interdyscyplinarne Centrum Symulacji Medycznej powstało w 2018 roku. Całkowita powierzchnia 5-kondygnacyjnego budynku wynosi 6912m², powierzchnia użytkowa 3585

m². Zajęcia dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie rozpoczęły się od roku akademickiego 2018/2019.

Na poziomie 0 Centrum Symulacji Medycznych znajduje się strefa triage SOR, sala laboratoryjnego nauczania umiejętności klinicznych, symulacja mieszkania. Dodatkowo na tym poziomie znajdują się bar, pomieszczenia socjalne, pomieszczenia gospodarcze oraz szatnia dla studentów.

Na poziomie 1 budynku znajduje się 12 sal OSCE, sale posiadają sterownię z lustrami obserwacyjnymi. Wyposażenie stanowi sprzęt medyczny typowy dla gabinetu POZ oraz sprzęt audiowizualny. Dodatkowo na tym poziomie znajdują się: symulowana apteka, sala BLS I, Sala BLS 2 oraz 4 sale symulacyjne wysokiej wierności, studio filmowe "CSM Film" oraz pomieszczenia techniczne.

Na poziomie 2 Centrum Symulacji Medycznej znajdują się centrum Medycznych Egzaminów Testowych, sala porodowa, sala położnicza, pracownia badań fizykalnych, pracownia badań USG, pracownia rzeczywistości wirtualnej, trakt operacyjny, sala operacyjna, OIT, OIT pediatriczny, sala podstawowych umiejętności klinicznych, pracownia komputerowa. Dodatkowo na tym poziomie znajdują się szatnia traktu operacyjnego, pomieszczenia magazynowe i pomieszczenia techniczne dla pracowników.

Na poziomie 3 obiektu znajdują się 3 sale do nauki umiejętności stomatologicznych, sala do nauki umiejętności chirurgicznych w stomatologii, sala fantomowa, sala komputerowo-seminaryjna. Dodatkowo na tym poziomie znajdują się pomieszczenia techniczne i gospodarcze dla pracowników.

Na ostatnim poziomie Centrum Symulacji Medycznej znajdują się dwie pracownie komputerowe, Design thinking room, sala audytoryjna, pokój Inteligentnych Technologii w Edukacji Medycznej. Dodatkowo na tym poziomie mieści się gabinet Kierownika Centrum Symulacji Medycznych i Zakładu Dydaktyki i Symulacji Medycznych, Sekretariat oraz pomieszczenia biurowe. Wszystkie sale odpowiednio dostosowane pod względem audiowizualnym. Szczegółowy wykaz sal wraz z wyposażeniem dostępny w wirtualnej mapie Centrum Symulacji Medycznych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Studenci kierunku położnictwo II stopnia odbywają w Centrum Symulacji Medycznej zajęcia z przedmiotu Diagnostyka ultrasonograficzna w położnictwie i ginekologii w pracowni badań fizykalnych/badań USG (sala 211). Z uwagi na fakt, że Centrum Symulacji Medycznej jest jednostką międzywydziałową i ogólnouczelnianą studenci z tego kierunku mogą korzystać ze wszystkich pomieszczeń w budynku i całej jego infrastruktury (**Załącznik 5_5** Wyposażenie Centrum Symulacji Medycznej; **Załącznik 5_6** Materiał fotograficzny Centrum Symulacji Medycznej).

Pracownie językowe

W strukturze Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest 8 pracowni językowych wyposażonych w sprzęt audiowizualny (telewizory, DVD, konsole audio, magnetofony, rzutniki multimedialne, tablice multimedialne, zestawy głośników i słuchawek, sprzęt nagłaśniający). W skład wyposażenia wchodzi także materiały dydaktyczne, słowniki (polsko-angielski/angielsko-polski; polsko-hiszpański/hiszpańsko-polski; polsko-niemiecki/niemiecko-polski; polsko-rosyjski/rosyjsko-polski; polsko-włoski/włosko-polski). Adres: Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4).

Sale wykładowe/seminaryjne

Sale wykładowe/seminaryjne wyposażone w systemy projekcyjne umożliwiające prezentację informacji z różnych źródeł sygnałów na ekranie z obrazem widocznym z każdego miejsca z sali, system wizyjny i dźwiękowy urządzeń źródłowych zapewniający możliwość korzystania z różnych

form przedstawienia materiałów i źródła sygnału: komputer, magnetowid, wizualizer, właściwe systemy nagłośnienia oraz system lokalnego sterowania (panele dotykowe). W skład wyposażenia sal wykładowych/seminaryjnych wchodzi projektory, monitory LCD, ekrany z napędem elektrycznym, DVD, mikrofony bezprzewodowe, zestawy głośników, zestawy wzmacniające, DVD, DVD Bluray, wizualizery, tablice. Ponadto w salach znajdują się miejsca siedzące dla studentów, stoły, część sal jest klimatyzowana (**Załącznik 5_7**).

Domy studenckie

Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada trzy Domy Studenckie, (Dom Studenta nr 1, Adres: Chodźki 11, Dom Studenta nr 2, Adres: Chodźki 9, Dom Studenta nr 4, Adres: Chodźki 13B) które oferują 630 miejsc noclegowych. Istnieje także możliwość kwaterowania doraźnego w pokojach gościnnych, apartamentach i wolnych pokojach studenckich. Akademiki Uniwersytetu Medycznego tworzą miasteczko położone w bliskiej odległości od głównych budynków dydaktycznych Uczelni, m.in.: Collegium Pharmaceuticum, Collegium Universum, Collegium Maius/Anatomicum, Centrum Symulacji Medycznej. Domy studenckie oferują pokoje 1, 2 osobowe z dostępem do Internetu oraz współdzieloną kuchnię i pralnię. Z racji sytuacji epidemiologicznej obecnie studenci kwaterowani w pokojach pojedynczo.

Praktyki zawodowe odbywają się w Szpitalach Klinicznych oraz innych podmiotach leczniczych współpracujących z Uniwersytetem Medycznym w Lublinie. W zakresie kształcenia praktycznego Uniwersytet Medyczny w Lublinie posiada szpitale kliniczne stanowiące tzw. dydaktyczną bazę własną, do której należy: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4 w Lublinie z Polikliniką oraz Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Lublinie. Ponadto Wydział Nauk o Zdrowiu współpracuje w oparciu o umowy lub porozumienia z wieloma instytucjami i podmiotami leczniczymi celem zapewnienia realizacji procesu dydaktycznego na wysokim poziomie. Należą do nich: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Jana Bożego w Lublinie, Centrum Medyczne Luxmed sp. z o.o. w Lublinie, 1 Wojskowy Szpital Kliniczny Z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie, Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Lublinie, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Kard. S. Wyszyńskiego w Lublinie, Specjalistyczne Centrum Medyczne OVUM, Bezpłatna Szkoła Rodzenia Agnieszki Brześcińskiej AGAMED sp. zo.o. oraz Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli w Lublinie (**Załącznik 5_8**)

Instytucje/Podmioty lecznicze stanowiące bazę dydaktyczną do kształtowania umiejętności praktycznych na kierunku położnictwo udzielają szerokiego zakresu świadczeń zdrowotnych zgodnych z profilem tego kierunku oraz wyposażone są w nowoczesny sprzęt i aparaturę medyczną, umożliwiającą realizację celów kształcenia zawartych w programie studiów. Ponadto w procedurze doboru placówek kształcenia praktycznego Wydziałowy Koordynator Kształcenia Praktycznego zwraca szczególną uwagę na obecność dodatkowych pomieszczeń przeznaczonych do realizacji zajęć ze

studentami (sale konferencyjne, biblioteka, sala narad itp.) oraz na zaplecze socjalne, z którego mogą korzystać studenci podczas odbywania zajęć (barek, szatnia, stołówka).

Kształcenie na kierunku Położnictwo II stopnia w roku akademickim 2020/2021 prowadzone jest w formie kontaktowej, oraz ze względu na sytuację epidemiologiczną w formie kształcenia zdalnego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z Zarządzeniem Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku w sprawie sposobu prowadzenia kształcenia w roku akademickim 2020/2021 w okresie zaliczenia Miasta Lublin do obszaru kraju będącego obszarem czerwonym (**Załącznik 5_9**). Zasady prowadzenia zajęć w formie zdalnej reguluje Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 179/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 23 listopada 2020 roku. Zasady prowadzenia zajęć w formie zdalnej (**Załącznik 5_10**).

Kształcenie w formie zdalnej odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platform zapewniających połączenie w czasie rzeczywistym, w ramach synchronicznego kontaktu, tj.:

- Platforma e-learningowa – Moodle (Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment)- platforma przeznaczona jest do tworzenia kursów (przedmiotów) umożliwiająca przekazywanie informacji takich jak: materiały szkoleniowe w formie dokumentów elektronicznych (prezentacje, dokumenty tekstowe, zdjęcia, linki do adresów z ważnymi materiałami). Platforma umożliwia również bezpośrednie połączenie z platformą do wideokonferencji- Big Blue Button. Nauczanie zdalne na platformie Moodle odbywa się pod adresem (<https://e-learning2020.umlub.pl/moodle>).
- Aplikacja Big Blue Button (BBB)- platforma do wideokonferencji zintegrowana z uczelnianą platformą e-learningową umożliwiającą prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym używając przekazu dźwięku, jak i obrazu.
- Platforma Microsoft TEAMS (część pakietu Microsoft OFFICE 365)- platforma umożliwia zarządzanie połączeniami wideo. Możliwe jest prowadzenie terminarza spotkań, jak i tworzenia zespołów (grup studenckich) w celu usystematyzowania połączeń i zarządzania nimi. Platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań oraz przeprowadzenie egzaminów dla studentów poprzez wbudowany moduł do tworzenia testów.

Nauczyciele oraz studenci kierunku położnictwo II stopnia zobowiązani są do zalogowania się na platformie Moodle w czasie zajęć zgodnie z harmonogramem, nauczyciel powinien na platformie Moodle udostępnić studentom link lub kod do spotkania w ramach MS Teams lub Big Blue Button i kontynuować zajęcia w formie synchronicznej. Studenci mają obowiązek punktualnie logować się na zajęcia dydaktyczne zgodnie z harmonogramem wyznaczonym dla poszczególnej grupy studenckiej i zachować zasady Dobrych Praktyk internetowych.

Platforma ZOOM wykorzystywana jest do wideokonferencji umożliwiając prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem przekazu dźwięku i obrazu, platforma umożliwia prezentację materiałów multimedialnych podczas spotkań. Studenci kierunku Położnictwo wykorzystują platformę ZOOM głównie do połączeń w trakcie webinarów, szkoleń oraz spotkań z Dziekanem podczas "Dziekańskiego Okienka ze Studentami".

Egzaminy w formie elektronicznej dla studentów kierunku położnictwo w roku akademickim 2020/2021 mogą odbywać się na platformie Moodle lub z wykorzystaniem systemu CMET (Centrum Medycznych Egzaminów Testowych). System posiada moduł dla nauczycieli w celu samodzielnego

wprowadzenia pytań z podziałem na role: osoby wprowadzającej pytania, recenzenta oraz koordynatora tworzącego na bazie wprowadzonych pytań egzamin.

W strukturze Uniwersytetu Medycznego w Lublinie znajdują się pracownie informatyczne, w których studenci kierunku położnictwo II stopnia kształtują umiejętności praktyczne. Pracownie zawierają 2 sale dydaktyczne wyposażone w komputery w każdej: 15 studenckich oraz 1 nauczycielski zestaw komputerowy (MS Office 2013, program Statistica 13, dostęp do internetu). Adres: Collegium Maius/Anatomicum, ul. Jaczewskiego 4, (sala 42, sala 43) oraz 1 salę dydaktyczną wyposażoną w 30 studenckich oraz 1 nauczycielski zestaw komputerowy (MS Office 2010, program Statistica 12, program Statistica 13, dostęp do internetu). Adres: Collegium Maximum, ul. Staszica 4-6 (sala 222) (**Załącznik 5_11** Materiał fotograficzny pracowni informatycznych Zakładu Informatyki i Statystyki Medycznej z Pracownią Zdalnego Nauczania).

Dodatkowo studenci kierunku położnictwo mogą korzystać z 3 sal dydaktycznych ze stałymi stanowiskami komputerowymi o łącznej liczbie 104 komputery (sala 317, sala 404, sala 405), oraz z sali dydaktycznej wyposażonej w 6 komputerów MAC (sala 210). Adres: Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4.

Biblioteka Główna posiada 14 stanowisk komputerowych, Adres: Szkolna 18, **Czytelnia Multimedialna** - 24 stanowiska komputerowe, Adres: Centrum Symulacji Medycznej, ul. Chodźki 4. Obecnie z powodu sytuacji epidemiologicznej, czytelnia multimedialna została przekształcona w pracownię komputerową do zdalnego kształcenia.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie dysponuje łączem do Internetu o szybkości 200Mb/s (od 01.01.2021r. będzie to 500Mb/s), które udostępnia studentom m.in. dzięki sieci bezprzewodowej eduroam rozgłaszanej przez 326 AP-ków. Sieć Eduroam jest siecią o zasięgu globalnym, w której uczestniczy wiele instytucji w Polsce i na świecie, dzięki temu studenci, przebywając w dowolnym miejscu objętym zasięgiem sieci Eduroam, mogą uzyskać dostęp do Internetu za pomocą danych autoryzacyjnych uzyskanych w swojej uczelni macierzystej. Obecnie sieć Eduroam znajduje się w następujących lokalizacjach:

- Collegium Novum - Al. Raławickie 1.
- Collegium Medicum - ul. Radziwiłłowska 11.
- Collegium Maximum - ul. Staszica 4-6.
- Collegium Didacticum (dawny Dom Studenta Nr 3) - ul. Chodźki 7.
- Collegium Maius /Collegium Anatomicum - ul. Jaczewskiego 4.
- Collegium Pharmaceuticum - ul. Chodźki 4a.
- Collegium Pathologicum - ul. Jaczewskiego 8.
- Collegium Universum - ul. Chodźki 1.
- Centrum Symulacji Medycznej - ul. Chodźki 4.
- Uniwersyteckie Centrum Stomatologii - ul. Chodźki 6.
- Ośrodek Medycyny Doświadczalnej - ul. Jaczewskiego 8d.
- Biblioteka Główna Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - ul. Szkolna 18.
- Dom Studenta Nr 1 - ul. Chodźki 11.
- Dom Studenta Nr 2 - ul. Chodźki 9 .
- Dom Studenta Nr 4 - ul. Chodźki 13b.
- Szpital SPSK nr 4 - ul. Jaczewskiego 8.
- Szpital SPSK nr 1 - ul. Staszica 11, ul. Staszica 16, ul. Abramowicka 1.
- Dziekanaty Wydziału Lekarskiego i Wydziału Lekarsko Dentystycznego - ul. Chodźki 19 (TBV).
- Budynek administracyjno-biurowy - ul. Chodźki 8.

W celu przekazania najważniejszych informacji dla całej społeczności akademickiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, w tym studentom kierunku Położnictwo powstała strona zdalne.umlub.pl, która zawiera min. akty prawne, rozporządzenia, zarządzenia, wytyczne postępowania, oraz instrukcje dotyczące zdalnego nauczania.

Budynki Uniwersytetu Medycznego w Lublinie dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo poprzez dostępne odpowiednie podjazdy schodowe, windy. Przy budynkach znajdują się parkingi dla osób niepełnosprawnych (**Załącznik 5_12** Wykaz dostępności architektonicznej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie).

Dla studentów słabo widzących dostępne są do wypożyczenia powiększalniki kieszonkowe, które umożliwiają powiększanie tekstu materiałów dydaktycznych. Dla studentów słabosłyszących dostępne są aparaty słuchowe umożliwiające komunikację na zajęciach dydaktycznych pomiędzy studentem a wykładowcą.

W Bibliotece Głównej udostępniono 2 stanowiska komputerowe przeznaczone dla osób słabowidzących i niedosłyszących – w Czytelni i Pracowni Komputerowej Biblioteki Głównej. Komputery wyposażono w specjalną klawiaturę dla osób słabowidzących, specjalistyczne oprogramowanie powiększające obraz na ekranie Zoom Text Magnifier/Reader 10 i syntezytor mowy IVONA, umożliwiający osobom słabowidzącym i niedosłyszącym pełne i swobodne korzystanie z zasobów komputera pracującego pod kontrolą systemu operacyjnego Windows 8.1.

Na komputerach zainstalowano także pakiet biurowy Microsoft Office z dedykowaną nakładką Window-Eyes. W razie potrzeby można zwrócić się do bibliotekarza dyżurnego o wypożyczenie słuchawek.

Dla osób słabowidzących dostępne są także w Czytelni dwie elektroniczne lupy Candy Lifestyle. Lupy umożliwiają wyświetlanie powiększonego tekstu w trybach kolorystycznych przyjaznych dla osób z dysfunkcją wzroku. Praktyczne podstawki i uchwyt sprawiają, że używanie lupy nie jest męczące dla czytelnika.

W celu wykonywania zadań wynikających z programu w ramach pracy własnej na kierunku Położnictwo, studenci mają zapewniony dostęp materiałów dydaktycznych (materiały szkoleniowe zamieszczane na platformie Moodle z zajęć w poszczególnych jednostkach, materiały ze spotkań szkoleniowych, zasoby biblioteczne). Ponadto studenci mają zapewniony dostęp do Internetu, oprogramowania Statistica, dostęp do poczty elektronicznej w oparciu o własną infrastrukturę. Studenci kierunku położnictwo mają możliwość korzystania z konsultacji z pracownikami poszczególnych jednostek.

System biblioteczno-informacyjny Uczelni

W Uniwersytecie Medycznym w Lublinie działa system biblioteczno-informacyjny, w którego skład wchodzi Biblioteka Główna, Czytelnia Multimedialna w CSM (Filia Studencka) oraz księgozbiory jednostek organizacyjnych jako biblioteki specjalistyczne. Zadaniem Biblioteki Głównej jest wspieranie procesów dydaktycznych, naukowych i leczniczych m.in. dzięki gromadzonym, opracowywanym i udostępnianym zasobom informacji w postaci książek i czasopism w formie drukowanej i elektronicznej oraz baz danych.

Zasady funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni określają: Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statut Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i Regulamin

udostępniania zbiorów bibliotecznych. Zasady gromadzenia i opracowania zbiorów bibliotecznych określają okołobiblioteczne akty prawne oraz normy.

Zasoby aktualnej informacji naukowej w formie tradycyjnej:

- liczba wol. wydawnictw zwartych: 141 254,
- liczba wol. czasopism 63 308.

Wszystkie zbiory drukowane w roku są na bieżąco rejestrowane w systemie bibliotecznym i widoczne w katalogu Biblioteki <http://opac.umlub.pl/>. Cały zasób czasopism wprowadzono do katalogu, wszystkie wydawnictwa zwarte wydane począwszy od 1996 r., a wcześniejsze są sukcesywnie dodawane w ramach retrokonwersji (poziom indeksowania zbiorów w katalogu bibliotecznym OPAC wynosi ok. 77%).

Cały księgozbiór dydaktyczny (w 100%) jest zarejestrowany i objęty zdalnym udostępnianiem. Liczy ok. 50 000 vol. W odniesieniu do zakresu tematycznego, zbiory biblioteczne reprezentują wszystkie dziedziny nauk medycznych. Gromadzone tytuły odpowiadają w szczególności reprezentowanym na Uczelni pracom badawczym i kierunkom studiów. Wykaz księgozbioru dla kierunku położnictwo zawarty został w **Załączniku 5_13.**

Zasoby aktualnej informacji naukowej w formie elektronicznej

- Bazy bibliograficzno-abstraktowe i pełnotekstowe (najważniejsze): Polska Bibliografia Lekarska, Medline/PubMed, Scopus, CINAHL Complete, ClinicalKey, Cochrane Library, Health Source: Nursing/Academic Edition, Web of Science, UpToDate, Reaxys, International Pharmaceutical Abstracts, Chemical Abstracts, Bates' Visual Guide to Physical Examination.
- Kolekcje czasopism pełnotekstowych: w sieci uczelnianej dostępnych jest łącznie ponad 60 000 aktywnych unikalnych tytułów, m.in. z kolekcji ACS Journals (American Chemical Society); BMJ Journals (BMJ Publishing Group); ClinicalKey/Elsevier; EBSCO; Elsevier; Taylor & Francis Online; Lippincott, Williams & Wilkins (Your Journals@Ovid); Oxford Journals Medicine (Oxford University Press); Royal Society of Chemistry; Springer; Wiley InterScience - Wiley + Blackwell; Nature, Science.
- Książki elektroniczne: łącznie ponad 185 000 tytułów pochodzących z kolekcji: Elibrary i Ibuk Libra (książki w języku polskim) – ok. 450 tytułów, Access Medicine - McGraw Hill; ClinicalKey; Elsevier na platformie Science Direct; Springer; Wiley Online Library.
- Filmy szkoleniowe online: Umiejętności Pielęgniarskie - Mosby's Nursing Assistant Video Skills (61 filmów), Nursing Assessment in Video (14 filmów), Rehabilitation Therapy in Video (494 filmy).
- *Bazy własne*: Bibliografia publikacji pracowników UM w Lublinie, Biblioteka Cyfrowa Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, Polska Platforma Medyczna Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
- Narzędzia informatyczne ułatwiające dostęp do źródeł:
- Multiwyszukiwarka PRIMO (narzędzie zintegrowanego wyszukiwania, zapewniające jednoczesne przeszukanie zasobów: katalogu bibliotecznego OPAC, listy A-Z; zagranicznych baz danych subskrybowanych przez Bibliotekę; Bazy Publikacji Pracowników UM w Lublinie; Biblioteki Cyfrowej UM w Lublinie; wybranych kolekcji pochodzących z wolnego dostępu).
- Lista A-Z (narzędzie ułatwiające dotarcie do e-zasobów Biblioteki UM; obejmuje informacje o e-czasopismach i e-książkach subskrybowanych przez Bibliotekę oraz wybranych kolekcjach ogólnodostępnych).
- Linker do pełnych tekstów publikacji z poziomu rekordu bibliograficznego.

Wszystkie pozyskane źródła elektroniczne udostępniane są w sieci uczelnianej. Dostęp do licencjonowanych źródeł elektronicznych z komputerów spoza sieci uczelnianej jest możliwy poprzez usługę zdalnego dostępu. Usługa jest dostępna dla wszystkich pracowników, studentów i doktorantów UM (system logowania oparty o system loginów i haseł uwierzytelniających tożsamych jak w przypadku innych e-usług realizowanych przez Uniwersytet).

Uzupełnianie zbiorów bibliotecznych, zwłaszcza w przypadku księgozbioru dydaktycznego odbywa się w wyniku: analizy sylabusów dla poszczególnych kierunków, monitorowania wykorzystania posiadanego zasobu, śledzenia nowości wydawniczych, zapytań studentów, sygnałów od prowadzących zajęcia, informacji z formularza zgłoszenia propozycji zakupu. W coraz większym stopniu studenci zainteresowani są wersją elektroniczną tytułów, z uwagi na ich dostępność 24/7.

W przypadku literatury niedostępnej w zasobach jest sprawdzana możliwość zakupu pozycji na rynku wydawniczym i w przypadku tytułów, które można zakupić – zbiory są uzupełniane.

Wykaz czasopism drukowanych, czasopism dostępnych elektronicznie, książek elektronicznych w języku polskim i w języku angielskim dedykowanych dla studentów kierunku położnictwo znajduje się w **Załączniku 5_14**.

Pozostałe usługi biblioteczne oferowane przez Bibliotekę:

- dostęp do komputerowego katalogu przez Internet 24/7;
- możliwość zdalnego składania zamówień na materiały biblioteczne;
- możliwość zdalnej rezerwacji materiałów bibliotecznych do wypożyczenia;
- możliwość zdalnego przedłużania terminów zwrotów materiałów bibliotecznych;
- elektroniczne powiadamianie o terminach zwrotu materiałów bibliotecznych;
- zdalny dostęp do licencjonowanych zasobów elektronicznych spoza sieci instytucji;
- elektroniczne szkolenia biblioteczne;
- formularz zapytań do bibliotekarza;
- profil na portalu społecznościowym (w j. polskim i angielskim);
- usługi informacyjne;
- szkolenia indywidualne;
- reprografia;
- formularz propozycji zakupu;
- w okresach zamknięcia Biblioteki dla czytelników wynikających z przepisów nadrzędnych zawieszane jest naliczanie kar za niezwrócenie książek w terminie oraz dostępna jest usługa skanowania na życzenie.

Dostęp do Internetu/Komputerów

Biblioteka główna posiada 14 stanowisk komputerowych:

- *Biblioteka Główna*: Pracownia Komputerowa: 10 stanowisk (w tym jedno stanowisko dla osób niepełnosprawnych).
- *Czytelnia Ogólna*: 2 stanowiska (w tym jedno stanowisko dla osób niepełnosprawnych).
- *Wypożyczalnia*: 2 stanowiska – dedykowane do zamawiania książek w systemie bibliotecznym.
- *Filia Biblioteki- Czytelnia Multimedialna*: Pracownia komputerowa- 24 stanowiska.

Dostępność Biblioteki

Biblioteka Główna (Wypożyczalnia, Czytelnia): poniedziałek- piątek 8.00-20.00, sobota 9.00-14.00., niedziela – nieczynne.

Czytelnia Multimedialna (aktualnie Pracownia Komputerowa do Kształcenia Zdalnego): piątek 7.00-22.00, sobota, niedziela- nieczynne (**Załącznik 5_15** Prezentacja Biblioteki Uniwersytetu Medycznego w Lublinie).

Sposób, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia systemu bibliotecznego

W każdym roku kalendarzowym jest wypełniany formularz K-03 (GUS) oraz formularz (opracowany przez Konferencję Dyrektorów Bibliotek Akademickich Szkół Polskich) do gromadzenia danych statystycznych dla bibliotek szkół wyższych (Analiza Funkcjonowania Bibliotek Naukowych). W przypadku drugiego z formularzy (ankiety AFBN) uzyskuje się dostęp do danych, w tym wskaźników dotyczących działalności danej biblioteki w kontekście poszczególnych lat, oraz w zestawieniu ze zanonimizowanymi danymi bibliotek konkretnego typu (np. bibliotek medycznych) lub bibliotek naukowych w Polsce. Do Rektora Uniwersytetu Medycznego przedkładane jest corocznie sprawozdanie z działalności Biblioteki. Sprawozdanie dotyczy wszystkich aspektów funkcjonowania jednostki w poprzednim roku kalendarzowym, w ujęciu porównawczym z rokiem wcześniejszym.

Udział w ocenie różnych grup interesariuszy (studentów)

Biblioteka przeprowadza okresowo badania ankietowe, podczas których poddawana jest ocenie jej działalność w oczach użytkowników. Pierwsze badanie miało miejsce w 2014 roku, uzyskano wówczas 213 wypełnionych ankiet. Ostatnią ankietę, już wg. zestandaryzowanego wzoru kwestionariusza zgodnego z metodologią zaproponowaną przez Zespół Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich i przygotowanego pod kierunkiem Zespołu AFBN przeprowadzono w 2017 r. Ankietę wypełniło 519 osób, przede wszystkim studentów. W wyniku analizy tejże ankiety uzyskano wysoki, bo wynoszący 4,8 wskaźnik satysfakcji użytkowników (dla wartości wskaźnika określonych w przedziale od 1,0 do 5,0).

Biblioteka zapewnia możliwość zgłoszenia wszelkich uwag poprzez kontakt mailowy (dane dostępne na stronie www), skrzynkę znajdującą się w Bibliotece, bezpośrednio u dyżurujących bibliotekarzy, oraz osobiście w rozmowie z dyrekcją BG UML. Dodatkowym kanałem kontaktu jest strona na Facebook'u – tą drogą także uzyskiwane są opinie i wnioski użytkowników (przede wszystkim studentów) w odniesieniu do działalności BG UML.

Przedstawiciele Samorządu Studentów mają wpływ na funkcjonowanie systemu bibliotecznego np. poprzez uzgadnianie godzin otwarcia czytelni, możliwości wydłużenia godzin pracy przed sesją, organizację przestrzeni bibliotecznej, czy też wybór tytułów podręczników do subskrypcji on-line w przypadku konieczności określenia pozycji najbardziej pożądaných z punktu widzenia studentów. Wszyscy studenci mogą przysyłać propozycje zakupu.

Studenci kierunku położnictwo mają możliwość zgłaszania nowych pozycji do zakupu. Cykl prenumeraty i ceny czasopism jest cyklem rocznym (rok kalendarzowy). Zgłoszenie można przestać poprzez kontakt mailowy na jeden z adresów podanych na stronie Biblioteki www.bg.umlub.pl (zakładka „O nas”) lub poprzez przewidziany do tego celu formularz w zakładce Zasoby- zgłoś propozycję zakupu. Zamówienia finansowane spoza środków pozostających w dyspozycji Biblioteki są rejestrowane i procedowane w systemie uczelnianym egeria. Wszystkie otrzymane zgłoszenia są realizowane na bieżąco - książki lub z początkiem nowego roku kalendarzowego – czasopisma.

Wyposażenie pracowni oraz podmiotów wykonujących działalność leczniczą, z którymi Uniwersytet Medyczny w Lublinie zawarł umowę, w których studenci kierunku położnictwo odbywają praktyki zawodowe, spełniają reguły i wymagania w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawarte w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Procedurę oceny bazy kształcenia teoretycznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu reguluje Załącznik nr 6 do Uchwały Nr 70/2017-2018 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie z dnia 24 października 2017 roku w sprawie zatwierdzenia zmian w procedurach oceny bazy kształcenia teoretycznego (**Załącznik 5_16, Załącznik 5_17**). Celem procedury jest zapewnienie studentom kierunku położnictwo optymalnych warunków do prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz określenie zasad oceny kompletności i stanu technicznego bazy kształcenia teoretycznego. Procedurę oceny kształcenia praktycznego określa Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 70/2017-2018 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie z dnia 24 października 2017 roku w sprawie zatwierdzenia zmian w procedurach oceny bazy kształcenia praktycznego (**Załącznik 5_16 i Załącznik 5_18**). Celem procedury jest zapewnienie optymalnych warunków do realizacji kształcenia praktycznego oraz określenie zasad oceny bazy kształcenia praktycznego i osiągnięcia założonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w procesie kształcenia realizowana jest poprzez działania podejmowane w ramach funkcjonowania Biura Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. Dokonuje się ona poprzez:

- coroczną organizację wraz z Biurem Promocji i Rozwoju Uczelni Uniwersytetu Medycznego w Lublinie wydarzenia „Spotkania z medycznym rynkiem pracy” umożliwiającej studentom kontakt z rynkiem pracy i jego oczekiwaniami,
- realizację pilotażowego badania ankietowego dotyczącego oceny kwalifikacji i kompetencji studentów kierunku Położnictwo oraz oczekiwań, które stawiane są naszym studentom podczas edukacji uniwersyteckiej, a pozwalających na lepsze dostosowanie do aktualnych potrzeb rynku pracy,
- organizację wizyt studyjnych dla studentów kierunku Położnictwo,
- stałe monitorowanie potrzeb rynku pracy.

W ramach corocznych „Spotkań z medycznym rynkiem pracy” dla kierunku Położnictwo organizowano spotkania:

- „Praca bliżej niż myślisz – oferty pracy i oczekiwania wobec absolwentów UM”
- „Z czego absolwent może skorzystać rejestrując się w Powiatowym Urzędzie pracy, czyli wszystko o usługach i instrumentach rynku pracy”
- „Jestem położna i co dalej?”
- „Komunikacja z pacjentem z chorobą nowotworową”
- „Położnictwo – praca po studiach – jak zacząć?”
- „ABC działalności gospodarczej w branży medycznej”
- „Ścieżki kariery zawodowej położnej- formy zatrudnienia i samozatrudnienia, rodzaje działalności oraz praktyka położnej rodzinnej”
- „Indywidualna praktyka położnicza- możliwości rozwoju, działalność szkoły rodzenia, poradnia laktacyjna, kreatywne położnictwo”
- warsztaty, treningi i spotkania dotyczące rozwoju kompetencji niezbędnych na rynku pracy – realizowane przez pracowników Biura Karier oraz podmioty zewnętrzne.
- spotkania z pracodawcami
- spotkania z konsultantem wojewódzkim w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego.

Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie prowadzi współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym: szpitalami, przychodniami zdrowia, szkołami rodzenia, odbiorcami świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu położnictwa i ginekologii, Ośrodkiem Kształcenia działającym przy Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych, Stowarzyszeniem na rzecz kształcenia pielęgniarek i położnych „Novum” oraz Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych z terenu Lublina. Ponadto Wydział Nauk o Zdrowiu stale współpracuje z konsultantem wojewódzkim w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego, oraz konsultantem krajowym w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego, którzy jednocześnie są interesariuszami wewnętrznymi. Informacje o sytuacji położniczej w województwie lubelskim pozyskiwane przez konsultanta wojewódzkiego są wykorzystywane w planowaniu i realizacji kształcenia praktycznego.

Zajęcia realizowane w ramach praktyk zawodowych, są prowadzone we współpracy z placówkami medycznymi, szpitalami klinicznymi, szpitalami wojewódzkimi, przychodniami zdrowia

będącymi uznanymi, potencjalnymi pracodawcami dla absolwentów kierunku Położnictwo. Należą do nich: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4, Uniwersytecki Szpital Dziecięcy, Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej, 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką, Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Jana Bożego, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego.

Ważnym elementem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest pozyskiwanie interesariuszy zewnętrznych będących reprezentantami zakładów opieki zdrowotnej stanowiących środowisko kształcenia praktycznego, przyszłych pracodawców absolwentów, członków Polskiego Towarzystwa Położnych, przedstawicieli Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych oraz organizacji samorządowych, biorących udział w opracowaniu, doskonaleniu i opiniowaniu programów kształcenia dla kierunku Położnictwo w ramach pracy Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Interesariusze zewnętrzni wyrażają swoje opinie i wpływają na określenie i ocenę efektów uczenia się w czasie spotkań, które odbywają się z udziałem pracowników Wydziału Nauk o Zdrowiu. Wyniki tych rozmów uwzględniane są przy ocenie programu studiów, a w konsekwencji prowadzą do doskonalenia końcowych efektów uczenia się. Ponadto w procesie opracowywania i modyfikowania procesu kształcenia praktycznego duże znaczenie mają opinie pozyskane od pracodawców. Opinie te dotyczą kompetencji uzyskanych na podstawie efektów uczenia się. Wskazówki i sugestie są uwzględniane przy wprowadzaniu zmian w programie studiów.

Wydział Nauk o Zdrowiu współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez organizowanie i uczestniczenie w przedsięwzięciach takich jak: „Dni otwarte Uniwersytetu Medycznego”, „Festiwal Nauki”, „Biała niedziela”. Na wydziale funkcjonuje Centrum Wolontariatu Uniwersytetu Medycznego gdzie aktywnie działają nauczyciele i studenci prowadząc działalność wolontarystyczną i promocyjną o szerokim zasięgu.

Ponadto utrzymywana jest stała współpraca z przedstawicielami Polskiego Towarzystwa Położnych, Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Położnych Rodzinnych, Polskiego Stowarzyszenia Pielęgniarek i Położnych Neonatologicznych, Konsultantem wojewódzkim w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego, Konsultantem krajowym w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologicznego i położniczego. Współpraca ta przejawia się między innymi kształtowaniem oferty edukacyjnej, budowaniu wysokiej jakości kształcenia oraz uczestnictwem samorządu zawodowego i towarzystw naukowych w ważnych dla Wydziału uroczystościach akademickich.

Biuro Karier w 2016 roku rozpoczęło realizację pilotażowego badania ankietowego dotyczącego oceny kwalifikacji i kompetencji studentów oraz oczekiwań, które stawiane są naszym studentom podczas edukacji uniwersyteckiej, a pozwalających na lepsze dostosowanie się do aktualnych potrzeb rynku pracy. Realizowany projekt pilotażowy stanowi pierwszy etap wdrażania cyklicznego monitorowania potrzeb rynku pracy w obszarze kwalifikacji i kompetencji dla wszystkich prowadzonych przez Uczelnię kierunków studiów.

Wyniki badania mogą zostać wykorzystane przede wszystkim przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie do analizy jakości nauczania w kontekście oczekiwań pracodawców. Mogą przyczynić się do weryfikacji przez uczelnię programów studiów i metod kształcenia oraz lepszego przygotowania absolwentów do wejścia na rynek pracy. Ponadto, zostaną one wykorzystane przez Biuro Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie do planowania i realizowania warsztatów i szkoleń zgodnych z wymaganiami rynku pracy. Wyniki badania przyczynią się także do zwiększenia świadomości „prorynkowej” studentów.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Uniwersytet Medyczny w Lublinie buduje kulturę organizacyjną sprzyjającą innowacyjności i zmianom, promuje i wspiera inicjatywy związane z zaangażowaniem w międzynarodowe programy.

Wizja Uniwersytetu Medycznego podkreśla, że Uczelnia jest europejskim ośrodkiem naukowo-badawczym, który promuje region, a kształcenie w zawodach medycznych łączy się z naukową współpracą zespołów badawczych wewnątrz niej i między uczelniami, dla lepszego rozumienia obecnego stanu wiedzy i osiągnięć w obszarze medycyny. Strategia rozwoju szkolnictwa wyższego na lata 2012 - 2020 podkreśla wagę różnorodności, konkurencyjności i efektywności funkcjonowania Uczelni. W tym celu nakreślono założenie poszerzenia oferty kształcenia w języku angielskim o studia III stopnia. Doskonalenie programów kształcenia umożliwiających absolwentom podjęcie zróżnicowanych zadań zawodowych i społecznych polega na tworzeniu programów kształcenia, w szczególności na studiach III stopnia prowadzonych wspólnie z zagranicznymi ośrodkami akademickimi w kluczowych obszarach kształcenia dostosowanych do „Strategii Europa 2020”.

Fakt uczestnictwa Polski w reformie systemów szkolnictwa w Europie zapoczątkowanego w 1999 roku Deklaracją Bolońską nakłada również na Uniwersytet Medyczny w Lublinie, w tym Wydział Nauk o Zdrowiu i kierunek położnictwo zadania związane z budowaniem otwartości w kontekstach: międzynarodowym i międzyinstytucjonalnym, zorientowanymi na wymianę wiedzy, zasobów ludzkich i trwałą współpracę w szczególności pomiędzy instytucjami edukacyjnymi. Otwartość uczelni ma się realizować w wymiarze horyzontalnym, czyli w relacjach z innymi uczelniami oraz wertykalnym z podmiotami odpowiedzialnymi za politykę edukacyjną i instytucjami, których działalność składa się na ofertę usług edukacyjnych nie tylko w Polsce, ale również za granicą.

Potrzeby aktywności w tej dziedzinie sformułowane zostały jako propozycje działań w materiale diagnostycznym do Strategii UM (**Załącznik 7_1**), podkreślając konieczność budowania relacji partnerskiej współpracy, w szczególności w europejskim obszarze szkolnictwa wyższego. Stwierdzono również potrzebę większej aktywności Uczelni w kreowaniu polityki edukacyjnej i zdrowotnej oraz programowych działań w zakresie budowania wizerunku w warunkach konkurencyjności usług edukacyjnych. Znajduje to odzwierciedlenie w jednym z celów operacyjnych, którym jest budowanie sieci współpracy międzynarodowej.

Uniwersytet Medyczny w Lublinie umożliwia organizację wyjazdów kadry naukowej m.in. Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku położnictwo na staże naukowe oraz wizyty studyjne do innych ośrodków naukowych. Przewiduje staże i wizyty pracowników Wydziału w wiodących ośrodkach naukowych w kraju i na świecie w ramach podpisanych umów o współpracy. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku położnictwo zarówno na I jak i II stopniu kształcenia, uwzględnia opracowanie planu działania Uczelni w zakresie inicjowania i wspierania międzynarodowych projektów badawczych – tworzenie tematycznych sieci współpracy, organizację konferencji międzynarodowych w zgodzie z określonymi w skali uczelni wiodącymi kierunkami badań, w których będą mogli uczestniczyć czynnie zarówno pracownicy naukowci, dydaktyczni, jak i studenci kierunku położnictwo, zwiększenie uczestnictwa w programach współpracy międzynarodowej szkół wyższych (ERASMUS), zwiększenie udziału obcokrajowców w procesie naukowo-dydaktycznym w formie projektu „Visiting Professor”, rozwój współpracy bilateralnej z innymi uczelniami zagranicznymi w zakresie odbywania praktyk studenckich.

Ponadto Strategia Uczelni uwzględnia prowadzenie doktoratów międzynarodowych z obroną w języku angielskim z udziałem zagranicznych recenzentów. Proces kształcenia jest

umiędzynaradawiany również poprzez organizację międzynarodowych szkół letnich i skierowanie oferty edukacyjnej do środowisk polonijnych.

Strategia Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest spójna z „Programem Umiędzynarodowienia Szkolnictwa Wyższego” (2015 rok) – **Załącznik 7_2**, który zakłada m.in.: podejmowanie studiów przez studentów zagranicznych w Polsce, długo- i krótkoterminowe zatrudnianie kadry naukowej z zagranicy, uczestnictwo polskich naukowców w międzynarodowych programach edukacyjnych i badawczych, dostosowanie obsługi potrzeb studentów i kadry zagranicznej oraz wspieranie studentów i kadry naukowej w wyjazdach za granicę i powrotach do Polski.

Strategia Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest również zbieżna z reformą szkolnictwa wyższego i nową ustawą „Konstytucja dla Nauki” - ustawa 2.0, która przewiduje m.in. wzmocnienie potencjału polskiej nauki i szkolnictwa wyższego poprzez wymianę i współpracę międzynarodową. Na gruncie lokalnym niniejszy projekt wspiera strategię rozwoju Lublina na lata 2013-2020 jako miasta „Genius Loci” aspirującego do bycia pomostem, pomiędzy nauką, biznesem a samorządem.

Powołana na lata 2016-2020 Senacka Komisja ds. Współpracy z Zagranicą (**Załącznik 7_3**) w szczególności zajmowała się inicjowaniem współpracy z zagranicznymi szkołami wyższymi i pracownikami naukowymi, prowadzeniem spraw związanych z międzynarodowymi umowami bilateralnymi, koordynowaniem współpracy międzywydziałowej w ramach europejskich programów: Sokrates/Erasmus, Leonardo da Vinci, 6 Program Ramowy.

Umiędzynarodowienie działalności Uczelni w sferze dydaktycznej i naukowej, jest ważnym aspektem funkcjonowania Wydziału Nauk o Zdrowiu. Jest to niezwykle ważne dla podnoszenia jakości procesu kształcenia oraz rozwijania aktywności naukowej na Wydziale Nauk o Zdrowiu, w tym na kierunku Położnictwo, co dotyczy pracowników jak i studentów zarówno I, II jak i III stopnia kształcenia w zawodzie położnej.

Nauczyciele akademicki i studenci mogą doskonalić umiejętności językowe na kursach językowych prowadzonych przez wykładowców Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych skierowanych do studentów i pracowników. Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych oferuje kształcenie w zakresie języka włoskiego, języka hiszpańskiego, języka rosyjskiego, języka niemieckiego, na różnych poziomach zaawansowania: początkującym, początkującym dla tych, którzy kiedyś się uczyli, zaawansowanym, a także język obcy w praktyce klinicznej i szpitalnej.

W cyklu kształcenia 2020-2022 włączono do programu studiów na kierunku Położnictwo, studia II stopnia przedmiot w języku angielskim *Global issues in women's health*. W ramach zainicjowanego przedmiotu planowane są wykłady i seminaria w języku angielskim prowadzone z zastosowaniem form kształcenia na odległość (e-learningu), z udziałem wykładowców z zagranicy, uznanych ekspertów z zakresu ginekologii, położnictwa i neonatologii. Ponadto w cyklu kształcenia 2020-2022, planowane są zajęcia prowadzone w języku angielskim z zakresu przedmiotu Praktyka położnicza oparta na dowodach naukowych, a w przyszłości także z zakresu przedmiotu Praktyka położnicza w perspektywie międzynarodowej dla studentów kierunku Położnictwo studiów II stopnia.

Tok realizacji wybranych zajęć dydaktycznych oraz praca dyplomowa realizowana przez studentów kierunku położnictwo, zarówno I jak i II stopnia wymaga posługiwania się, m. in. anglojęzycznymi podręcznikami oraz literaturą zawodową i naukową w języku angielskim. Ważne znaczenie w tym aspekcie ma również aktywność studentów w prowadzeniu badań w ramach Studenckich Kół Naukowych związana z przeglądem i opracowaniem piśmiennictwa, dostępnego głównie w języku angielskim.

Zajęcia dydaktyczne z zakresu języka obcego – języka angielskiego prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych. Zajęcia te umożliwiają studentom pogłębienie czynnej znajomości języka oraz poznanie profesjonalnego słownictwa medycznego z zakresu pielęgniarstwa i położnictwa w języku angielskim. Studenci mają także możliwość uczestniczenia w zajęciach dodatkowych z języka obcego - języka niemieckiego, hiszpańskiego, włoskiego i rosyjskiego, co wpływa na zwiększenie szans i staje się atutem studenta w przypadku aplikacji o zatrudnienie lub w przypadku chęci podjęcia badań naukowych za granicą, czy uczestnictwa w Programie wymiany międzynarodowej. Studenci zdobywają umiejętności językowe na podstawie specjalnie dobranych podręczników i materiałów fachowych. Korzystają z tematycznych czasopism naukowych w języku obcym.

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Położnictwo porozumiewa się w języku angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Posługuje się językiem obcym z zakresu wiedzy ogólnej, z zakresu nauk o zdrowiu oraz wiedzą szczegółową z zakresu opieki położniczej. Rozmawia w języku obcym z zespołem multidyscyplinarnym w zakresie opieki nad pacjentem. Absolwent studiów II stopnia porozumiewa się w języku angielskim na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Posługuje się językiem obcym z zakresu wiedzy ogólnej i specjalistycznej, z zakresu nauk o zdrowiu oraz z zakresu zaawansowanej praktyki położniczej. Rozmawia w języku obcym z zespołem multidyscyplinarnym w zakresie opieki nad pacjentem. Czynnie uczestniczy w zajęciach prowadzonych w języku obcym.

Studenci kierunku położnictwo mają możliwość doskonalenia umiejętności językowych poprzez uczestnictwo w pracach Studenckiego Koła Naukowego Językowej Komunikacji Medycznej, które postawiło sobie za cel: podejmowanie działań naukowych: badań, publikacji, kształcenie komunikacji w języku angielskim, a dla obcokrajowców w języku polskim, możliwość udziału w spotkaniach on-line z gośćmi z całego świata.

Mobilność i wymiana międzynarodowa studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym na kierunku położnictwo, a także kadry dydaktycznej ocenianego kierunku w ramach Programu Erasmus w latach 2017-2019 przedstawia się następująco:

Rok akademicki 2016/17 (semestr letni)

1. Practical Training - Clara Sanchez Garcia Hiszpania, Murcia
2. Practical Training - Marta ARMENTEROS Fernandez, Hiszpania, Murcia
3. Practical Training - Maria Hidalgo Sanchez, Hiszpania, Jaen
4. Practical Training- Darien Najarro – Sassari , Włochy, praktyka wakacyjna 3 msc.,
5. Practical Training Laura MOLERO Mendoza, Hiszpania, Jaen

Rok akademicki 2017/2018

Semestr zimowy

1. Practical Training - Claudia Cristina Jimenez Pelaez, Hiszpania, Cordoba
2. Practical Training - Venla Virta Finlandia, Savonlinna
3. Practical Training - Linda Kukkonen Finlandia, Savonlinna
4. Practical Training - Isaac Lopez Clemente, Hiszpania, Murcia
5. Practical Training - Maria Jesus Meseguer Gilabert, Hiszpania, Murcia,
6. Practical Training - Ana María Sánchez, Hiszpania, Murcia
7. Practical Training - Candela Costa Jiménez, Hiszpania Cordoba, cały rok akademicki
8. Practical Training - Maria Fernández, Hiszpania Cordoba, cały rok akademicki
9. Practical Training - Alberto M. Paniagua Alberca, Hiszpania, Jaen

Semestr letni

1. Practical Training - Miryam el Rubaidi Mercado, University of Jaen, Spain

2. Practical Training - Maja Kramberger, University of Maribor, Slovenian

3. Practical training - Maja Kramberger, University of Maribor, Slovenian

Rok akademicki 2018/2019 (semestr zimowy)

1. Practical Training - Zenaida Berlanga Castilla, Spain, University of Cordoba – cały rok

2. Practical Training - Maria José Areñas Morales, University of Jaen, Spain

3. Practical Training - María Sánchez Torrano, University of Murcia, Spain

4. Practical Training - Alba Rojas Páez, Spain, University of Cordoba, Spain – cały rok

5. Practical Training - CARMEN MARÍA PEINADO LIÉBANA, University of Murcia, Spain

6. Practical Training - PAULA LOPEZ BERENGUER

7. Practical Training - MARÍA DOLORES RAMÍREZ GÓMEZ

Rok akademicki 2019-2020 (semestr zimowy)

1. Practical Training - Luisa María López Muñoz, University of Cordoba , Spain

2. Practical Training - Almudena Hernandez Aliaga almu, University of Murcia

3. Practical Training - Manuel Gallego Munuera, University of Murcia

4. Practical Training - Ana Mooreno Egea, University of Cordoba

5. Practical Training - Miryam el Rubaidi Mercado, University of Jaen – cały rok

6. Practical Training- Marina Jimenez Liebanas, University of Jaen – cały rok

Studenci wyjeżdżający

1. Daria Kuligowska (2018) w Hellenic Democracy Epirus Institute of Technology, School of Health& Social Welfare, Department of Nursing, Ioannina, GREECE)

2. Magdalena Dębińska (2019) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA

3. Alicja Dybała (2019) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA

4. Ilona Blicharz (2019) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA

5. Angelika Kucharzyk (2020) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA

6. Dominika Kucaba (2020) UNIVERSITY OF MARIBOR, SLOVENIA

Nauczyciele przyjeżdżający

Rok 2016

1. Prof. Antonio Ranchel Sánchez – University in the Cordoba; Faculty of Medicine & Nursing, Spain

2. Prof. Sirkka Erämaa – Nursing lecturer in the Mikkeli University of Applied Sciences, Savonlinna, Finland

3. Prof. Tiina Lybeck - Nursing lecturer in the Mikkeli University of Applied Sciences, Savonlinna, Finland

Rok 2017

1. Prof. Kyriakoula Koutsoumpa – TEI of Epirus Faculty of Nursing, Greece

2. Prof. Mary Gouva – TEI of Epirus Faculty of Nursing, Greece

3. Prof. ISABEL ARAÚJO - CESPU, Faculty Health Sciences, PORTUGAL

4. Prof. NUNO ARAÚJO - CESPU, Faculty Health Sciences, PORTUGAL

Nauczyciele wyjeżdżający

1. Beata Dobrowolska (2016) – Nursing College in Celje (Slovenia)

2. Danuta Zarzycka (2017) - University of Murcia, Spain

3. Irena Wrońska (2017) - University of Murcia, Spain

4. Anna Bednarek (2017) - University of Murcia, Spain

5. Katarzyna Smolińska (2018) - TEI of Epirus Faculty of Nursing, Greece

6. Danuta Zarzycka (2019) Ovidius University of Constanta, Romania

7. Beata Dobrowolska (2019), High Vocational School in Belgrade (Serbia)

Tabela 10. Informacja o udziale studentów i pracowników Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie w programach krajowych, międzynarodowych, w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi oraz w stażach krajowych i zagranicznych.

Rok	Rodzaj programu wymiany z ośrodkami zagranicznymi/stażu	Liczba uczestniczących w wymianie			
		studentów		pracowników	
		Wyjeżdżający	Przyjeżdżający	Wyjeżdżający	Przyjeżdżający
Programy międzynarodowe					
2012/2013	ERASMUS 12/13	8	5	3	5
2013/2014	ERASMUS 13/14	4	7	7	2
2014/2015	ERASMUS 14/15	3	3	2	4
2015/2016	ERASMUS 15/16	0	3	0	8
2016/2017	ERASMUS 16/17	0	6	3	7
2017/2018	ERASMUS 17/18	2	14	0	0
2018/2019	ERASMUS 18/19	3	7	3	7

Tabela 11. Liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia za granicą i nauczyciele wizytujący w UML

Nazwa kraju	Liczba nauczycieli akademickich											
	prowadzących zajęcia za granicą						z zagranicy					
	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/2019
Belgia								1				
UK	4					1						10
Słowenia		1		1				2				2
Włochy		1										
Turcja								1				
Francja		1										
Rumunia	2					1						
Mołdawia		2										
Portugalia									3	2		
Hiszpania				3					1			1
Finlandia										2		2
Grecja						1					2	
Serbia						1						3
USA												2
Bośnia i Chercegowina												4
Czechy												1
Chorwacja												2
Irlandia												2

Tabela 12. Umowy podpisane w ramach współpracy międzynarodowej na WNoZ, UML

Rok	Rodzaj współpracy	Nazwa instytucji partnerskiej
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	VIVES University College Kortrijk-Roeselare-Tielt-Torhout Katholieke Hogeschool VIVES Zuid
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	VIVES University College Brugge-Oostende
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Mikkeli University of Applied Sciences
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Technologiko Ekpaideutiko Idrima (TEI) Epirou
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Universidad de Murcia
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Fundacio TecnoCampus Mataro-Maresme
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	University of Cordoba
2014-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Universidad de Jaén
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Universidad de Jaén
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Haskolinn a Akureyri University of Akureyri
2014-2020	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Fachhochschule Bielefeld
2014-2020	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Polytechnic Institute of Braganca
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Cooperativa de Ensino Superior Politecnico e universitario CRL (CESPU, CRL)
2016/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Escola Superior de Enfermagem de Santa Maria
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Instituto Politecnico de Setubal
2014-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	University of Maribor, Faculty of Health Sciences
2015-2020	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Alma Mater Europaea- ECM
2014/2015-2020/2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	College of Nursing in Celje
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Birmingham City University
2016-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+	Università di Foggia

2016-2019	Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467)	Projekt „ <i>Enhancing Nurses Competences in Providing Spiritual Care through Innovation Education and Compassionate Care</i> ” (EPICC) 2016-2019. Projekt realizowany jest w ramach programu Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467), przez Staffordshire University (Anglia), University of South Wales (Walia), VID Specialized University, Bergen (Norwegia), Christian University of Applied Sciences Viaa, Zwolle (Holandia), Diakonova University College (Norwegia), University of Malta (Malta). Sieć badawcza stworzona przez konsorcjum projektu liczy 25 osób z różnych państw Europy.
2018-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+ KA – 107	St. John Fisher College, Wegmans School of Nursing, USA
2018-2021	Umowa bilateralna w ramach programu Erasmus+ KA - 107	Higher Education School of Professional Health Studies in Belgrade, Serbia
2016-2019	Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467)	Beata Dobrowolska i Joanna Żołnierz – członkowie sieci współpracy badawczej (<i>European Spirituality in Nursing Care Research Network</i>) w ramach projektu „ <i>Enhancing Nurses Competences in Providing Spiritual Care through Innovation Education and Compassionate Care</i> ” (EPICC) 2016-2019. Projekt realizowany jest w ramach programu Erasmus + KA2 (nr 2016-1-UK01-KA203-024467), przez Staffordshire University (Anglia), University of South Wales (Walia), VID Specialized University, Bergen (Norwegia), Christian University of Applied Sciences Viaa, Zwolle (Holandia), Diakonova University College (Norwegia), University of Malta (Malta). Sieć badawcza stworzona przez konsorcjum projektu liczy 25 osób z różnych państw Europy.
2019	Erasmus program National ID: 2019-1-UK01-KA105-061106 EC Project Number: 161427 Project title: Adolescent wellbeing; cross culture comparisons Organisation Legal Name: UNIVERSITY OF LINCOLN	University of Lincoln – coordinator Medical University of Lublin, University of Oulu, Nursing College in Celje Osoba odpowiedzialna: Beata Dobrowolska

Nauczyciele akademicy, realizujący dydaktykę na kierunku Położnictwo oraz na innych kierunkach Wydziału Nauk o Zdrowiu, czynnie uczestniczą w procesie dydaktycznym obejmującym studentów przyjeżdżających w ramach programu Erasmus plus na Wydział w celu realizacji kształcenia praktycznego i teoretycznego na kierunku pielęgniarstwo. Dr Magdalena Lewicka i dr Marzena Bucholc, regularnie realizują zajęcia praktyczne z przedmiotu Obstetrics, Gynecology and Obstetricgynecological Nursing. Nauczyciele akademicy, realizujący dydaktykę na kierunku położnictwo oraz na innych kierunkach WNoZ, czynnie uczestniczą w spotkaniach z nauczycielami wizytującymi WNoZ w ramach programu Erasmus plus oraz angażują się w organizację tych wizyt m.in w Pracowni Umiejętności Położniczych. W poprzednich latach WNoZ wizytowali m.in. Antonio Ranchel Sánchez (Uniwersytet w Cordobie, Hiszpania – 2016 r.), zespół: Isobel Araujo i Nuno Araujo (CESPU, Portugalia – 2017 rok) oraz Mary Gouva (T.E.I. Epirus, Grecja – 2017 rok).

Informacja o udziale studentów i pracowników Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie, w tym kierunku położnictwo w programach krajowych, międzynarodowych, w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi oraz w stażach krajowych i zagranicznych została przedstawiona w **załączniku 7_4**.

Liczbę nauczycieli akademickich, którzy prowadzili zajęcia za granicą oraz liczbę nauczycieli z zagranicy, którzy gościli w murach Uczelni w poszczególnych latach przedstawia **załącznik 7_5**.

Umowy bilateralne w ramach mobilności w programach Erasmus Plus – KA 103 i KA 107, zostały przedstawione w **załączniku 7_6**.

Głównymi kierunkami wymiany akademickiej na Wydziale Nauk o Zdrowiu są Belgia, Bułgaria, Hiszpania, Portugalia, Słowenia, Turcja, Wielka Brytania, Włochy, Grecja i Czechy, a także Macedonia, Islandia i Chorwacja.

W 2019 roku na Wydziale Nauk o Zdrowiu odbyła się Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Osiągnięcia naukowe pielęgniarstwa polskiego w kontekście wyzwań procesu globalizacji jutra”, Przewodniczącą Komitetu Naukowego Konferencji była ówczesna Dziekan WNoZ, UML, prof. dr hab. Irena Wrońska, a wiceprzewodniczącą: **dr hab. Beata Dobrowolska** z Katedry Rozwoju Pielęgniarstwa, WNoZ, UML. Wśród członków Komitetu Naukowego znaleźli się pracownicy kadry dydaktycznej WNoZ, m.in. dr hab. n. o zdr. Grażyna Iwanowicz-Palus, dr hab. n. o zdr. Agnieszka Bień, prof. dr. hab. Anna Ksykiewicz-Dorota, dr hab. n. o zdr. Anna Pacian, prof. hab. Teresa B. Kulik, dr hab. n. o zdr. Mariusz Wysokiński, dr hab. n. o zdr. Danuta Zarzycka, dr hab. n. o zdr. Barbara Ślusarska. Kadra dydaktyczna WNoZ, UML, a także studenci skupieni wokół SKN byli również czynnie zaangażowani w prace Komitetu Organizacyjnego Konferencji.

Zagadnieniami konferencyjnymi poruszonymi na międzynarodowych spotkaniach były m.in. zmiany paradygmatu badań naukowych w pielęgniarstwie: metody badań i analizy danych, badania interdyscyplinarne – doświadczenia europejskie i krajowe, a także pielęgniarstwo w krajowych i międzynarodowych projektach badawczych – przykłady dobrych praktyk i strategia działań na rzecz umiędzynarodowienia badań naukowych w pielęgniarstwie. Uczelnia gościła wielu gości zagranicznych – wybitnych naukowców, m.in. Ann Gallagher – International Care Ethics Observatory, School of Health Sciences in the Faculty of Health and Medical Sciences University of Surrey, England, Claire Hamshire i Kirsten Jack – Faculty of Health, Psychology and Social Care at Manchester Metropolitan University, England, UK, Darja Jarošová – Department of Nursing and Midwifery, Faculty of Medicine University of Ostrava, Czech Republic, Ros Kane – School of Health and Social Care, College of Social Science, University of Lincoln, England, UK, Divna Kekuš – Higher Health School of Professional Studies in Belgrade, Serbia, Elizabeth Kiss – Wegmans School of Nursing, St John Fisher College, Rochester, USA, Nevenka Kregar Velikonja – Faculty of Health Sciences, University

Novo mesto, Slovenia, Helvi Kyngäs – Unit of Nursing Science and Health Management, University of Oulu, Finland, Robert Lovrić – Faculty of Dental Medicine and Health, University of Osijek, Croatia, Paul Linsley – University of East Anglia, UK, Ian McGonagle – School of Health and Social Care, College of Social Science, University of Lincoln, England, UK i in.

Działając aktywnie na arenie międzynarodowej Uniwersytet Medyczny w Lublinie, w tym Wydział Nauk o Zdrowiu, włącza się do współpracy międzynarodowej. Nauczyciele biorą czynny udział w pracach Zespołu ds. Współpracy Międzynarodowej. Do prac włączają się również studenci i absolwenci kierunków na Wydziale Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku Położnictwo. Dzięki staraniom o pozyskiwanie nowych partnerów nawiązywane są kolejne współprace z ośrodkami zagranicznymi, m.in. w grupie krajów Wyszehradzkich, z ośrodkami w Wielkiej Brytanii czy w Norwegii. W kontekście umiędzynarodowienia, poszerzenia możliwości mobilności studentów i kadry oraz zawierania umów i aplikowania o granty naukowe i dydaktyczne z obszaru opieki zdrowotnej należy wymienić wieloletnią współpracę Pani dr hab. Beaty Dobrowolskiej, profesor UML z ośrodkami w Europie i USA.

Ponadto w 2017 roku, dr n. o zdr. Marta Zarajczyk i dr n. o zdr. Ewa Rzońca uczestniczyły w kursie „Train the Trainers” w Bristol Medical Simulation Centre w Bristolu, Wielka Brytania. Dr hab. n. o zdr. Agnieszka Bień i dr n. o zdr. Ewa Rzońca były uczestniczkami kursu „Leadership in Healthcare”, Utrecht 2017. Natomiast również w 2017 roku, dr n. o zdr. Marta Zarajczyk, dr n. o zdr. Ewa Rzońca, dr n. o zdr. Justyna Krysa i dr n. o zdr. Magdalena Korzyńska-Piętas uczestniczyły w cyklu anglojęzycznych spotkań, dotyczących zagadnienia Problem Based Learning, które prowadził profesor Philip Evans z Wielkiej Brytanii.

Wyjazdy zagraniczne, międzynarodowe spotkania, a także różne inne formy aktywności, w tym przede wszystkim komunikacji z ośrodkami zagranicznymi przyczyniają się do kształtowania i rozwoju oraz poszerzania umiejętności językowych. Wyjazdy zagraniczne są dla pracowników i studentów czynnikiem motywującym do dalszej pracy i rozwoju zawodowego.

Koordynator Wydziałowy Programu Erasmus Plus wraz z Dziekanem Wydziału są zobowiązani do dokonywania okresowej oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz jego doskonalenia. Nadzorują również wpływ rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację, poprzez rozmowy przeprowadzane ze studentami i pracownikami wyjeżdżającymi i przyjeżdżającymi z uczelni zagranicznych i koordynatorami programu na uczelniach partnerskich. Koordynator Wydziałowy również aktywnie poszukuje nowych możliwości i kierunków zawierania nowych umów międzynarodowych, a także uczestniczy w finalizowaniu umów zaproponowanych przez partnerów z innych uczelni. Stopniowo wzrasta zainteresowanie studentów zagranicznych stażami naukowymi lub odbywaniem części zajęć na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie wraz z możliwością ich zaliczenia i transferem punktów ECTS. Z większości propozycji w tej ofercie mogą również korzystać pracownicy i kadra dydaktyczna Wydziału Nauk o Zdrowiu, w tym kierunku Położnictwo, uczestnicząc w wyjazdach w ramach stażu naukowego lub prowadząc wykłady i seminaria na uczelniach partnerskich. W ramach wymienionych umów o współpracy, równolegle prowadzona jest współpraca naukowa pomiędzy jednostkami naukowymi.

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia daje możliwości rozwoju kompetencji dzięki łączeniu wiedzy, umiejętności i kształtowaniu postaw.

Niezbędne informacje dotyczące współpracy międzynarodowej można znaleźć na stronie Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w zakładce <http://www.umlub.pl/nauka/wspolpraca-z-zagranica> - w języku polskim lub <http://www.umlub.pl/en/international-cooperation/international-relations-team-/> - w języku angielskim.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie stosowane są uczelniane, materialne i pozamaterialne instrumenty oddziaływania na studentów kierunku, mające na celu motywowanie ich do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się. Uczelnia zapewnia wsparcie dostosowane do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentek w ciąży i będących rodzicem oraz studentów z niepełnosprawnością.

Student niepełnosprawny ma prawo do realizacji procesu dydaktycznego. Uczelnia zapewnia potrzeby wynikające z rodzaju niepełnosprawności poprzez dostosowanie budynków i pomieszczeń dla potrzeb osób z dysfunkcją narządu ruchu (podjazdy, windy, toalety), możliwość korzystania ze sprzętu audiowizualnego dla potrzeb osób z dysfunkcjami narządów słuchu i wzroku, korzystania z zajęć rehabilitacyjnych na pływalni. Ponadto Uczelnia zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych przez Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych.

Od roku akademickiego 2015/2016 do chwili obecnej studentom z niepełnosprawnościami, pobierającymi naukę na kierunku Położnictwo I i II stopnia, udzielono następujących form pomocy: kurs języka angielskiego, porady psychologiczne, możliwość korzystania z zajęć dodatkowych (basen, siłownia), możliwość korzystania z pomieszczenia dydaktycznego z dostępem do Internetu oraz ze sprzętem audiowizualnym, wsparcie studentów wyrażających chęć udziału w konferencjach naukowych, zakup chętnie używanych przez studentów niepełnosprawnych książek e-book na platformę Libra dla Biblioteki Głównej UM, utworzenie miejsc parkingowych dla studentów niepełnosprawnych. Wśród innych form wsparcia studentów niepełnosprawnych znalazły się: informacje, porady i pośrednictwo Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych w kontaktach z władzami Uczelni oraz wykładowcami, zorganizowanie egzaminów w formie alternatywnej tj. dostosowanie egzaminu do specyficznych potrzeb osoby niepełnosprawnej, współuczestnictwo w kołach studenckich, uczestnictwo we władzach samorządowych, pomoc w pozyskiwaniu wsparcia finansowego w ramach programów na rzecz osób niepełnosprawnych, reprezentowanie interesów niepełnosprawnych studentów przed organami Uczelni wewnątrz i na zewnątrz, pomoc w dostosowaniu zajęć dydaktycznych po absencji związanej ze stanem zdrowia studenta, pomoc i pośredniczenie w znalezieniu pracy, pomoc w uzyskaniu wcześniejszego terminu zabiegów fizjoterapeutycznych oraz konsultacji lekarskich.

Tabela poniżej przedstawia liczbę studentów z niepełnosprawnościami na kierunku położnictwo, korzystających z ww. wsparcia.

Tabela 13. Liczba studentów z niepełnosprawnościami na kierunku położnictwo korzystających ze Wsparcia Uczelni

Rok akademicki	Liczba studentów na I stopniu	Liczba studentów na I stopniu
2015/2016	2	2
2016/2017	2	2
2017/2018	1	1
2018/2019	-	1
2019/2020	-	-
2020/2021	2	

Z chwilą podjęcia studiów studenci uzyskują wsparcie w osobie opiekuna roku wyznaczonego przez dziekana, którego zadania skupiają się na bezpośrednim kontakcie ze studentami celem rozwiązywania bieżących problemów oraz wspierania w zaaklimatyzowaniu się studentów w Uczelni i wdrożenia w cykl kształcenia (Załącznik 8_1). Ponadto studenci odbywają spotkania informacyjne z władzami Wydziału, na których omawiane są najistotniejsze zagadnienia związane z procesem kształcenia. Studenci na kierunku Położnictwo mają także możliwość kontaktu z nauczycielami akademickimi w czasie dyżurów, konsultacji oraz za pośrednictwem poczty e-mailowej. Dane kontaktowe oraz godziny i formy konsultacji podane są do informacji studenta na stronie internetowej Uczelni. Studenci spotykają się również z pracownikami administracyjnymi Dziekanatu, informowani są o godzinach pracy Dziekanatu, skierowaniach na badania lekarskie, odbiorze legitymacji, wyborze starosty roku itp.

Działaniem wspierającym studentów w osiąganiu wymaganych programem studiów efektów uczenia się jest możliwość ubiegania się o studiowanie według indywidualnej organizacji studiów (IOS) do czasu ich ukończenia. Studentowi zapewnia się indywidualny dobór treści i form kształcenia oraz opiekę dydaktyczno-naukową. Wsparcie to odnosi się do studentów niepełnosprawnych, studentek w ciąży i studentce będącej rodzicem oraz do studentów niepełnosprawnych (Załącznik 8_2).

Uniwersytet Medyczny w Lublinie systematycznie wspiera studentów poprzez dofinansowanie kosztów mobilności krajowej i międzynarodowej. Dzięki wsparciu finansowemu wyrównane są szanse na udział w Programie Erasmus+ (Załącznik 8_3) i Programie MOSTUM (Załącznik 8_4). Głównym kryterium udziału w ww. programach są dobre wyniki z egzaminów oraz zaangażowanie w działalność organizacyjną na rzecz Uczelni. Dodatkowym kryterium przy aplikowaniu jest także działalność naukowa studentów i dobra znajomość języka obcego. Kryteria oceny kandydatów na wyjazdy zagraniczne stanowią mobilizujący czynnik, zarówno w procesie edukacyjnym, jak i aktywizacji naukowej studentów. Wyjazdy krajowe i zagraniczne umożliwiają studentom samorealizację, kształtują umiejętności komunikacji, zdobywają nowe kompetencje społeczne i umiejętności zawodowe. W latach 2015-2020 studenci kierunku położnictwa nie uczestniczyli w Programie Erasmus+ i Programie MOSTUM.

Działania w obszarze przygotowania studentów do wejścia na rynek pracy lub dalszej edukacji realizowane są w ramach funkcjonowania Biura Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Biuro karier zatrudnia wysoko wykwalifikowaną kadrę, z dużym doświadczeniem w zakresie doradztwa zawodowego oraz prowadzenia warsztatów i szkoleń. Studenci mają możliwość skorzystania z indywidualnego poradnictwa zawodowego i konsultacji. W latach 2015 – 2020 w ramach indywidualnych spotkań doradztwa zawodowego wzięło udział 470 studentów, w tym 8 studentów kierunku położnictwo.

Biuro Karier Uniwersytetu Medycznego w Lublinie kieruje do Studentów i Absolwentów bogatą ofertę warsztatów grupowego poradnictwa zawodowego i kompetencji miękkich. Studenci kierunku Położnictwa w latach 2015-2020 brali udział w następujących spotkaniach:

- Komunikacja z pacjentem z zaburzeniami psychicznymi,
- Komunikacja z pacjentem z chorobą nowotworową,
- Komunikacja z pacjentem,
- Trening autogenny Schultza i inne metody relaksacyjne,
- Jak efektywnie komunikować się z osobą z nowotworem lub ciężką chorobą,

- Bezpieczne wyjazdy do pracy z a granicą,
- Jak efektywnie komunikować się z pacjentem chorym psychicznie,
- Oswajanie emocji,
- Jak rozmawiać z pacjentem – komunikacja motywująca,

Tabela 14. Wykaz studentów biorących udział w spotkaniach organizowanych przez Biuro Karier

Rok	Liczba uczestników ogółem	Liczba studentów położnictwa
2015	499	0
2016	334	2
2017	385	20
2018	523	6
2019	256	1
2020	377	1

Wychodząc naprzeciw potrzebom studentów oraz uwzględniając ciągle zachodzące zmiany na rynku pracy, Uniwersytet Medyczny w Lublinie organizuje „Spotkania z Medycznym Rynkiem Pracy”. Celem wydarzenia jest zapewnienie Studentom i Absolwentom naszej Uczelni możliwości jak najlepszego wejścia w aktywne życie zawodowe poprzez dostarczenie im informacji nt. tendencji, jakie zachodzą na rynku pracy w zawodach medycznych. Spotkania dają możliwość naszym Studentom i Absolwentom bezpośredniego kontaktu z wysokiej klasy specjalistami oraz pracodawcami, co pozwala im na zdobycie informacji na temat obecnych wymagań i potrzeb potencjalnych pracodawców. Spotkania z praktykami pozwalają także na rozwianie wielu wątpliwości, jakie pojawiają się u młodych ludzi u progu rozpoczęcia kariery zawodowej.

W latach 2015 – 2020 odbyły się 4 edycje Spotkań. Liczbę uczestników z kierunku położnictwo opisuje poniższa tabela.

Tabela 15. Studenckie spotkania z Medycznym Rynkiem Pracy

Rok	Liczba osób z kierunku położnictwo
2015	194
2017	59
2018	36
2019	1

Tematy spotkań, w których brali udział studenci i absolwenci kierunku położnictwo to:

- Praca bliżej niż myślisz – oferty pracy i oczekiwania wobec absolwentów UM,
- Pielęgniarstwo w liczbach a realia zatrudnienia,
- Z czego absolwent może skorzystać rejestrując się w Powiatowym Urzędzie pracy, czyli wszystko o usługach i instrumentach rynku pracy,
- Blaski sukcesu pielęgniarki,
- Jestem położna i co dalej?
- Szkoła rodzenia – czy ten biznes się opłaca?
- Komunikacja z pacjentem z chorobą nowotworową,
- Położnictwo – praca po studiach – jak zacząć?
- ABC działalności gospodarczej w branży medycznej.

W roku akademickim 2015/2016 Biuro Karier realizowało projekt współfinansowany ze środków UE pn. „MEDFUTURE – Medyczne zawody przyszłości”. W ramach projektu w roku akademickim 2015/2016 odbyły się:

1. Warsztaty:

Komunikacja z trudnym pacjentem

Jaka specjalizacja w zawodach medycznych ma przyszłość?

Rynek usług medycznych

Łącznie wzięło w nich udział 104 studentów, w tym 10 osób z kierunku położnictwo.

2. Konferencja „Medfuture – medyczne zawody przyszłości. Najnowsze trendy na rynku pracy” - uczestniczyło w niej ok. 100 osób (kadry naukowej i studentów – brak danych nt kierunku studiów uczestników).

Działania dotyczące wspierania aktywności naukowej studentów kierunku położnictwa realizowane są poprzez funkcjonujące na Wydziale i w pozostałych Wydziałach Studenckie Koła Naukowe. Regulacje dotyczące funkcjonowania kół naukowych określa Zrządzenie Rektora UM nr 111 z dnia 16 września 2014 r. **(Załącznik 8_5)**. Ogółem w Uniwersytecie Medycznym działa 105 Kół Naukowych, z tego 14 na Wydziale Nauk o Zdrowiu (<http://umlub.pl/studenci-i-doktoranci/kola-naukowe/>). Studenci aktywnie działający w kołach naukowych mogą ubiegać się o granty na prowadzenie badań naukowych. Członkowie kół naukowych aktywnie uczestniczą w konferencjach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym, przygotowują referaty i publikacje naukowe. Obok działalności naukowej studenci zrzeszenie w kołach naukowych podejmują działania promujące zdrowie uczestnicząc np. w Festiwalu Nauki, Lubelskich Dniach Promujących Zdrowie i innych akcjach prozdrowotnych.

W Studenckim Kole Naukowym przy Katedrze i Zakładzie Rozwoju Położnictwa, w latach 2015-2020, liczba aktywnych studentów wynosiła od 20 do 30 studentów. Działalności SKN realizowało zadania z zakresu:

- pogłębiania wiedzy z opieki położniczo-ginekologicznej,
- inicjowania i wspierania działalności naukowej i samokształceniowej wśród studentów oraz kształtowanie ich świadomości w tym zakresie,
- udziału w akcjach promocyjnych i profilaktycznych.

Problematyka badawcza Koła dotyczyła wielowymiarowego i holistycznego modelu opieki nad kobietą i jej rodziną, edukacji zdrowotnej i profilaktyki oraz możliwościami umacniania zdrowia kobiet, a także metodami i sposobami postępowania w sytuacji wystąpienia choroby.

Działalność Studenckiego Koła Naukowego przy Katedrze i Zakładzie Rozwoju Położnictwa w latach 2015-2020 przedstawiono poniżej.

Rok akademicki 2015/2016

Liczba aktywnych studentów: 30

Zaangażowanie w akcje:

1. Marsz Różowej Wstążki - Plac Litewski, 10.10.2015
2. Zdrowie pod Kontrolą - Galeria Olimp, 14.11.2015
3. XXIV Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy - Galeria Olimp, 10.01.2016
4. Miasteczko Zdrowia i Urody z okazji Dnia Kobiet - Galeria Olimp, 06.03.2016
5. Dni Zdrowia - Outlet Center Lublin, 07-08.04.2016
6. Zdrowie pod Kontrolą - Galeria Tarasy Zamkowe, 10.04.2016
7. Dni Otwarte Uniwersytetu Medycznego - Collegium Maius, 12.04.2016

8. Cięża pod opieką diagnosty - Galeria Tarasy Zamkowe, 14.05.2016
9. Biała Niedziela – plac przed Collegium Novum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 22.05.2016
10. IV Lubelskie Dni Promujące Zdrowie – plac przy Centrum Kultury w Lublinie, 31.05.2016
11. XIII Festiwal Nauki w Lublinie – Arena Lublin, 18.09.2016

Udział w organizacji:

1. II Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...' – Collegium Maximum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 04.12.2015

Udział w konferencjach:

1. A. BIEŃ, A. KOZAK: Przygotowanie polskiej położnej do podjęcia pracy w Niemczech - praktyczne wskazówki. II Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...' Lublin, 4.12.2015
2. A. BIEŃ, K. WIŚNIEWSKA: Association of low carb diets with weight loss in the course of PCOS in 26-years old women-case report. International Medical Congress of Silesia 'SIMC 2016'. Katowice, 28-29.04.2016
3. A. PIECZYKOLAN, W. ORŁOWSKA, K. WIŚNIEWSKA: Prawa kobiet w sytuacji poronienia i martwego urodzenia. II Ogólnopolska Konferencja Naukowa 'Na granicy prawa i medycyny'. Lublin, 3.06.2016

Rok akademicki 2016/2017

Liczba aktywnych studentów: 23

Zaangażowanie w akcje:

1. Zbadaj się... bez powodu - Galeria Tarasy Zamkowe, 22.01.2017
2. Dni Otwarte Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - Collegium Maius, 21.03.2017
3. Zdrowie pod Kontrolą - Galeria Olimp, 01-02.04.2017
4. Biała Niedziela - plac przed Collegium Novum, 14.05.2017
5. Festyn Rodzinny - plac przed Galerią Labirynt, 07.06.2017

Udział w organizacji:

1. III Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...' - Collegium Maximum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 23.11.2016

Udział w konferencjach:

1. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, K. WIŚNIEWSKA: Strach, niepewność, brak zaufania do personelu-rola rozmowy z pacjentką przed porodem. II Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa". Komunikacja - wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 5.11.2016
2. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, J. KRYSA, A. TURKOSZ, G. IWANOWICZ-PALUS: Czynniki demograficzne a zachowania zdrowotne kobiet w okresie rozrodczym. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie”. Chełm, 08.11.2016
3. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, S. STADNICKA, U. LECYK: Jakość życia i satysfakcja z życia kobiet bezdietnych oraz kobiet po urodzeniu dziecka. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie” Chełm, 08.11.2016
4. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, G. IWANOWICZ-PALUS: Zaburzenia odżywiania u kobiet w wieku rozrodczym. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie”. Chełm, 08.11.2016

5. A. BIEŃ, M. ZARAJCZYK, E. RZOŃCA, A. KOZAK: Media jako źródła wiedzy na temat karmienia piersią. Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Interdyscyplinarna opieka nad człowiekiem w zdrowiu i chorobie”. Chełm, 08.11.2016
6. G. STADNICKA: Istota profilaktyki nietrzymania moczu. III Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...'. Lublin, 23.11.2016
7. A. BIEŃ: Zaburzenia statyki narządu rodnego. III Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej i...'. Lublin, 23.11.2016
8. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK: 21st Century Medicine - International Medical Congress for Students and Young Doctors. Lublin, 31.03-1.04.2017 [pracazajęła I miejsce]
9. A. KOPIEJEK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: Young women's knowledge about gynecological examination. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
10. A. KOPIEJEK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: The knowledge of students studying at the Medical University of Lublin concerning the regulation of conceptions. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
11. W. ORŁOWSKA, K. AGNIESZCZAK, A. KOPIEJEK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: The image of the man as a male midwife in the modern society. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
12. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK, W. ORŁOWSKA, K. AGNIESZCZAK, J. WYSOCKA, A. BIEŃ: Contemporary perception of medical staff by Polish patients. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
13. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK, K. AGNIESZCZAK, W. ORŁOWSKA, A. BIEŃ: Diagnostic difficulties. Case study of 19-year-old woman with clinical symptoms in gynecology, urology and endocrinology. SIMC International Medical Congress of Silesia 2017. Katowice, 27-28.04.2017
14. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK: Comparison of knowledge about the women menstrual cycle and their fertility among students from the Medical University of Lublin with students from other Lublin universities. 5th Congress of Medical Simulation and Education for Students and Young Doctors MedIQ 2017. Lublin, 12-13.05.2017

Rok akademicki 2017/2018

Liczba aktywnych studentów: 23

Zaangażowanie w akcje:

1. Zdrowie pod Kontrolą - Galeria Atrium Felicity, 19.11.2017
2. XXVI Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy - Galeria Olimp, 14.01.2018
3. Zdrowie pod Kontrolą - Galeria Tarasy Zamkowe, 08.04.2018
4. Dni Otwarte Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - Collegium Maius, 12.04.2018
5. Biała Niedziela - Plac Litewski, 13.05.2018
6. KRWIOoBIEG Terytorialsa - Plac Litewski, 27.05.2018

Udział w konferencjach:

1. K. WIŚNIEWSKA, A. KOPIEJEK, A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ: "Czy jeszcze mnie słyszysz?" Trudności komunikacyjne z pacjentami hospicyjnymi - rola mowy ciała. II Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja - wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 18.11.2017
2. A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ, K. WIŚNIEWSKA: Telemedycyna w pracy położnej – ułatwienie czy utrudnienie w komunikacji? II Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja - wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 18.11.2017 [praca wyróżniona]

3. J. PIECHOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Zawód położnej w publicznej opiece zdrowotnej - rozwój czy powrót do korzeni. Ogólnopolska Konferencja Naukowa: Zawody medyczne - ciągłość i zmiana. Lublin, 28-29.05.2018
4. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, M. ZARAJCZYK, M. KORZYŃSKA-PIĘTAS, E. RZOŃCA, K. DZIADUSZEK, G. IWANOWICZ-PALUS: Wykorzystanie telemedycyny w opiece okołoporodowej. XIV Kongres Pielęgniarek Polskich: Współczesne pielęgniarstwo - dynamika zmian i wezwanie do działania. Kielce, 13-15.09.2018

Rok akademicki 2018/2019

Liczba aktywnych studentów: 19

Zaangażowanie w akcje:

1. Zdrowie pod Kontrolą - Galeria Olimp, 17.11.2018

Udział w organizacji:

1. Studia na Horyzoncie. Blok medyczny – położnictwo. Centrum Spotkania Kultur. 15.11.2018r.
2. Wykłady Otwarte 'Okiem Położnej na Misji' - Collegium Maximum Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, 28.05.2019.

Udział w konferencjach:

1. J. GRZESIK GĄSIOR, A. PIECZYKOLAN, A. BIEŃ: Surogacja i przeszczep macicy – obecny postęp i perspektywy na przyszłość. IV Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja - wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 17.11.2018
2. K. WIŚNIEWSKA, A. PIECZYKOLAN: Polish women's knowledge about changes in menstrual cycle. 5th Lublin International Medical Congress. Lublin, 30.11-01.12.2018
3. A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GĄSIOR, I. PSIUK, K. WIŚNIEWSKA, A. BIEŃ: Emotional disorders at women in perinatal period - analysis of legal changes in perinatal care standard. 21st Century Medicine International Medical Congress for Students and Young Doctors. Lublin, 06.04.2019

Rok akademicki 2019/2020

Liczba aktywnych studentów: 30

Udział w konferencjach:

1. A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GĄSIOR, K. WIŚNIEWSKA, K. KARSKA: Jak rozmawiać, by rozumieć i zostać zrozumianym? Komunikacja z pacjentkami w okresie senu - propozycje metod porozumiewania się. V Ogólnopolska Konferencja Naukowo-Szkoleniowa "Komunikacja wyzwaniem współczesnej medycyny". Lublin, 23.11.2019
2. K. WIŚNIEWSKA, A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GĄSIOR, A. BIEŃ, M. WIŚNIEWSKA: Zachowania zdrowotne, postrzeganie ochrony zdrowia oraz styl życia osób stosujących post dr Ewy Dąbrowskiej. VI Kongres Zdrowia Publicznego. Warszawa, 06-07.12.2019

Rok akademicki 2020/2021

Liczba aktywnych studentów: 31

Działalność studentów kierunku położnictwo to także współpraca z doświadczoną kadrą w badaniach naukowych, których owocem są publikacje w czasopismach naukowych, nie rzadko o zasięgu światowym. Wykaz publikacji z udziałem studentów kierunku położnictwo *od roku akademickiego 2015/2016 do 2020/2021*:

1. BIEŃ, S. STADNICKA, G. IWANOWICZ-PALUS: Sexual behavior of youth and sources of knowledge about such behavior. (Zachowania seksualne młodzieży oraz źródła wiedzy dotyczące takich zachowań.) Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue 2015 nr 4 s. 31-37.

2. A. PIECZYKOLAN, M. SADOWSKA: Monitorowanie dobrostanu płodu – zadania położnej. (Monitoring fetal health condition – midwife’s tasks.) European Journal of Medical Technologies 2015 nr 3 s. 24-28.
3. D. PURC, A. RASAŁA: Metody leczenia nietrzymania moczu. (Method of treating urinary incontinence.) Eur. J. Med. Technol. 2015 nr 3 s. 29-38.
4. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, A. PIECZYKOLAN, K. GIL, S. STADNICKA: Okiem położnej. Alma Mater 2015 nr 2/3 (95/96) s. 228-229.
5. A. BIEŃ, G. IWANOWICZ-PALUS, A. WŁOSZCZAK-SZUBZDA, M. WITKOWSKA: Ciężarne niepełnoletnie – współczesny problem bio-psycho-społeczny. Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu, 2015 t. 21 nr 2, s. 125-131.
6. A. BIEŃ, S. STADNICKA: Zachowania seksualne młodzieży oraz stosowane metody zapobiegania ciąży. (Sexual behavior of youth and the methods used to prevent pregnancy.) European Journal of Medical Technologies 2015 nr 1 s. 50-62.
7. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, A. KAŃCZUGOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS: Factors affecting the quality of life and the illness acceptance of pregnant women with diabetes. International Journal of Environmental Research and Public Health 2016 vol. 13 (1), 68 s. 1-13
8. G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, E. RZOŃCA, M. MAZUREK: The scope of a midwife’s competence in Poland and Great Britain – a comparative analysis. (Zakres kompetencji położnej w Polsce i Wielkiej Brytanii – analiza porównawcza.) Journal of Public Health Nursing and Medical Rescue 2016 nr 3, s. 27-31
9. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, E. LENKIEWICZ: Factors affecting sexual activity of women after child-birth. (Czynniki wpływające na aktywność seksualną kobiet po porodzie.) Journal of Public Health Nursing and Medical Rescue 2016 vol. 2, s. 58-66
10. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, M. ZARAJCZYK, G. IWANOWICZ-PALUS, A. KOZAK: The role of the media in the promotion of breastfeeding. Polish Journal of Public Health 2016 t. 126 nr 3 s. 103-106
11. G. IWANOWICZ-PALUS, M. ZARAJCZYK, A. JAKUBOWSKA, A. BIEŃ, E. RZOŃCA: Most frequent problems of pregnant women with gestational diabetes mellitus. Polish Journal of Public Health 2016 t. 126 nr 3 s. 107-111
12. S. STADNICKA, A. BIEŃ, P. GDAŃSKA, J. PIECHOWSKA: Poronienie i ciąża obumarła w aspekcie prawa – udział położnej w opiece nad pacjentką w sytuacji utraty ciąży. (Miscarriage and pregnancy degenerated in terms of law – part midwife in the care of the patient in case of pregnancy loss.) Journal of Education, Health and Sport 2016 vol. 6 (9), s. 379-390
13. G. IWANOWICZ-PALUS, A. MARCEWICZ, E. RZOŃCA, A. BIEŃ: Analiza czynników warunkujących ocenę satysfakcji położnic ze świadczonej opieki okołoporodowej. (Analysis of determinants of assessment of satisfaction with provided prenatal care in women after delivery.) Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu 2016 t. 22 nr 4 s. 270-276
14. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, J. KRYSA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. TURKOSZ: Socjodemograficzne uwarunkowania zachowań zdrowotnych kobiet w okresie prokreacji. (Socio-demographic determinants of health-related behaviours of women during the reproduction period.) Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu 2016 t. 22 nr 3 s. 210-215
15. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, E. RZOŃCA, K. RUDZKA: II Wykłady Otwarte "Okiem położnej i..." Alma Mater 2016, 26, 1/2, s. 120-123
16. A. PIECZYKOLAN, E. FLIS, A. BIEŃ: Zaburzenia odżywiania a ciąża. (Eating disorders during pregnancy.) Pielęgniarstwo i Zdrowie Publiczne 2017, 7 (3), s. 5-11

17. K. KAWAŁEK, A. KORDA, W. KLIMEK, J. KUPIŃSKA, B. ŚLUSARSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ: Zadania położnej w promocji zdrowia oraz profilaktyce chorób. (The role of midwife in health promotion and diseases promotion.) Journal of Education, Health and Sport 2017, 7 (8), s. 1159-1172
18. A. BIEŃ, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, U. LECYK, I. BOJAR: The quality of life and satisfaction with life of women who are childless by choice. Ann. Agric. Environ. Med. 2017 vol. 24 nr 2 s. 250-253
19. A. BIEŃ, A. KOZAK, E. RZOŃCA, S. STADNICKA. Opinie i postawy kobiet wobec kamienia piersią. (Opinions and attitudes of women towards breastfeeding.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 8 s. 1258-1271
20. J. GRZESIK-GĄSIOR, E. GRANISZ, A. BIEŃ, E. RZOŃCA: Położna w profilaktyce porodów przedwczesnych. (Midwife in the prevention of preterm birth.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 8 s. 1461-1476
21. G. IWANOWICZ-PALUS, J. KRYSA, M. KIPA, K. DZIADUSZEK, B. ŻÓŁKIEWSKA: Aktywność fizyczna w okresie okołoporodowym. (Physical activity in the perinatal period.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 8 s. 1272-1289
22. A. BIEŃ, J. KRYSA, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, J. MEKAL-KISIEL: Zachowania zdrowotne kobiet ciężarnych z nadciśnieniem tętniczym. (Health-related behaviors among pregnant women with hypertension.) J. Educ. Health Sport 2017 vol. 7 nr 1 s. 245-256
23. G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, J. PIECHOWSKA, A. PIECZYKOLAN: Zaburzenia gospodarki węglowodanowej u kobiet w okresie prokreacyjnym. (Carbohydrate metabolism disorders in women in procreative age.) Pielęgniarstwo i Zdrowie Publiczne 2018, vol. 18 nr 4: s. 1-6
24. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Fitoterapia w infekcjach ginekologicznych jako naturalne wsparcie w procesie leczenia. (Phytotherapy in gynecological infections as natural support in the treatment process.) Pielęgniarstwo XXI wieku 2018, vol. 17 nr 3 (63)
25. J. PIECHOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Knowledge of women receiving healthcare services on the tasks of midwife working in the primary health care. (Wiedza kobiet korzystających ze świadczeń zdrowotnych na temat zadań położnej pracującej w podstawowej opiece zdrowotnej.) Pielęgniarstwo XXI wieku 2018, vol. 17 nr 3 (63): s. 1-10
26. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. BIEŃ, E. RZOŃCA: Breast milk banks – a special kind of banks. European Journal of Medical Technologies 2018, 1 (18): s. 12-15
27. A. BIEŃ, E. GOLONKA, P. CHRUSCIEL, M. ŁUKA, G. IWANOWICZ-PALUS: Female sexuality at reproductive age as an indicator of satisfaction with life – descriptive cross-sectional survey. Annals of Agricultural and Environmental Medicine 2019 s. 1-6.
28. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. PIECZYKOLAN, K. WIŚNIEWSKA, I. PSIUK, A. BIEŃ: Emotional disorders at women in perinatal period - division and diagnostics in the light of current guidelines. (Zaburzenia emocjonalne u kobiet w okresie okołoporodowym - podział i diagnostyka w świetle aktualnych wytycznych.). Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue 2019 nr 4 s. 15-23.
29. A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN, M. ZARAJCZYK, M. KORŻYŃSKA-PIĘTAS, E. RZOŃCA, K. DZIADUSZEK, J. GRZESIK-GĄSIOR: The use of telemedicine in perinatal care. (Wykorzystanie telemedycyny w opiece okołoporodowej.). Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue 2019 nr 2 s. 31-35.
30. J. PIECHOWSKA, G. IWANOWICZ-PALUS, A. BIEŃ, A. PIECZYKOLAN: Zawód położnej w publicznej opiece zdrowotnej - ewolucja ustawodawstwa na przestrzeni lat. (Midwife profession in public

- health care - development over the years.). [W:] Zawody medyczne - ciągłość i zmiana. Red. nauk. A. Majchrowska, J. Pawlikowski, W. Piątkowski - Kraków 2019, Towarzystwo Autorów i Wydawców Prac Naukowych Universitas, s. 141-150.
31. A. PIECZYKOLAN, J. GRZESIK-GĄSIOR, A. BIENÍ, G. IWANOWICZ-PALUS, J. KRYSA: Higiena jamy ustnej w okresie ciąży. [W:] Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 1. Red. nauk. W. Fidecki, Z. Sienkiewicz, M. Wysokiński, B. Dziedzic - Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 194-201.
 32. A. BIENÍ, E. RZOŃCA, J. GRZESIK-GĄSIOR, A. PIECZYKOLAN, M. WIŚNIEWSKA: Jakość życia a przeszłość położniczo-ginekologiczna kobiet w okresie klimakterium. [W:] Medyczne aspekty zdrowia i choroby. Red. nauk. Z. Sienkiewicz, T. Kryczek, M. Wysokiński, W. Fidecki - Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 94-102.
 33. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. PIECZYKOLAN, A. BIENÍ, E. RZOŃCA, G. IWANOWICZ-PALUS, M. KORZYŃSKA: Przegląd metod diagnostyki obrazowej wykonywanych u kobiet ciężarnych. [W:] Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 1. Red. nauk. W. Fidecki, Z. Sienkiewicz, M. Wysokiński, B. Dziedzic - Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 172-182.
 34. J. GRZESIK-GĄSIOR, A. PIECZYKOLAN, A. BIENÍ, A. SKURZAK: Przegląd metod diagnostyki obrazowej wykonywanych u kobiet w czasie laktacji. [W:] Współczesne wyzwania opieki pielęgniarskiej. Cz. 1. Red. nauk. W. Fidecki, Z. Sienkiewicz, M. Wysokiński, B. Dziedzic. Warszawa 2019, Warszawski Uniwersytet Medyczny, s. 183-193.
 35. N. SURMAN, K. SKIBIŃSKA, K. WIŚNIEWSKA, G. CHOŁUBEK: Changed rules of ultrasound examination during the SARS-CoV-2 pandemic - guidelines of chosen countries. Eur. J. Med. Technol. 2020 nr 3 s. 13-18
 36. K. NITEK, H. NYKIEL, M. OKOPNA, G. STADNICKA: Opieka nad ciężarną z wewnątrzwątrobową cholestazą ciężarnych i zespołem jelita drażliwego.(Care for a pregnant woman with obstetric cholestasis and irritable bowel syndrome.). Położ. Nauka Prakt. 2020 nr 1 s. 12-18
 37. K. KANADYS, K. SZCZEKAŁA, G. STADNICKA, E. WOŹNICA, H. WIKTOR: Analysis of quality of life in women treated for incontinence dependent on sociodemographic factors.(Analiza jakości życia kobiet leczonych z powodu nietrzymania moczu zależnie od czynników socjodemograficznych.). Pielęgniarstwo XXI w. 2020 vol. 19 nr 1 s. 8-14

Ponadto studenci pierunku położnictwo mogą realizować swoje pasje w Zespole Pieśni i Tańca, Chórze Akademickim czy Klubie Uczelnianym AZS.

Motywowanie studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej realizowane jest poprzez opiekuna roku, który zobowiązany jest:

- zapoznać studentów z organizacją i przebiegiem toku kształcenia oraz obowiązującym Regulaminem studiów,
- aktywizować studentów celem wypełniania anonimowych ankiet dotyczących oceny osób prowadzących zajęcia dydaktyczne, oceny zajęć dydaktycznych, oceny praktyk zawodowych,
- wspierać studentów w adaptacji do nowego otoczenia i trybu uczenia się,
- zachęcać studentów do aktywnego udziału w życiu Uczelni i rozwijania swoich zainteresowań naukowych i zawodowych,
- informować studentów o inicjatywach podejmowanych na Wydziale/Uczelni,
- aktywizować studentów do współudziału w uroczystościach uczelnianych i wydziałowych.

Zgodnie z regulaminem studiów studentom może być przyznane: 1) stypendium z własnego funduszu na stypendia, 2) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego,

a także pochodzące ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, 3) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową lub samorządową osobą prawną, 4) stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, 5) nagroda i wyróżnienie Rektora.

Studenci uzyskujący wyróżniające wyniki w nauce lub wyróżniający się pracą na rzecz społeczności akademickiej mogą uzyskać ponadto: 1) list gratulacyjny, 2) nagrodę rzeczową, 3) preferencje w wyjeździe na praktyki zagraniczne, wyjeździe na studia w ramach programów Erasmus+ oraz uczestnictwie w obozach naukowych organizowanych przez Uniwersytet **(Załącznik 8_2)**. Za znaczące osiągnięcia naukowe lub student może otrzymać stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Formą wsparcia studentów wybitnych jest możliwość odbywania studiów według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów (IPS), który polega w szczególności na rozszerzeniu zakresu wiedzy w wybranych specjalnościach, na udziale studenta w pracy naukowej, działalności organizacyjnej na rzecz Uniwersytetu lub środowiska oraz na odbywaniu zajęć objętych programem danego roku bez przypisywania studenta do grupy z zachowaniem wymaganej punktacji ECTS **(Załącznik 8_2)**.

Świadczeniami przyznawanymi przez Uniwersytet w ramach środków funduszu stypendialnego są: 1) stypendium socjalne; 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych; 3) stypendium rektora dla studentów / doktorantów; 4) zapomoga. Zasady przyznawania świadczeń z FS podawane są w opracowywanym corocznie Regulaminie świadczeń Uniwersytetu Medycznego w Lublinie. W roku akademickim 2020/2021 obowiązuje Regulamin wprowadzony *Zarządzeniem nr 88/2020 Rektora z dnia 30 czerwca 2020 r.* **(Załącznik 8_6)**. Stypendium socjalne może otrzymać student / doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student / doktorant może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student / doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności.

Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest: 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie. Natomiast zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej **(Załącznik 8_6)**.

Zestawienie liczby studentów, którzy otrzymali stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora (z podziałem na rok i poziom studiów) w latach 2015-2021.

Tabela 16. Zestawienie liczby studentów, którym przyznano stypendium socjalne dla osób niepełnosprawnych

Zestawienie liczby studentów, którym przyznano stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora kierunek - POŁOŻNICTWO (dane przedstawiono na podstawie Sprawozdania S-11 GUS)							
Rodzaj świadczenia	Rok i poziom studiów	Rok sprawozdawczy (od roku akademickiego 2015-2016 do chwili obecnej)					
		2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
		(stan na 30.11.2015r.)	(stan na 30.11.2016r.)	(stan na 30.11.2017r.)	(stan na 31.12.2018r.)	(stan na 31.12.2019r.)	(stan na 25.11.2020r.)
stypendium socjalne	1 rok I stopnia	26	21	22	17	19	10
	2 rok I stopnia	28	27	26	19	18	22
	3 rok I stopnia	30	29	23	23	15	11
	1 rok II stopnia	18	16	14	8	13	10
	2 rok II stopnia	12	17	16	10	3	8
stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych/stypendium dla osób niepełnosprawnych *	1 rok I stopnia	1	0	0	0	0	2
	2 rok I stopnia	1	0	1	0	0	0
	3 rok I stopnia	0	1	0	0	0	0
	1 rok II stopnia	2	0	1	0	0	0
	2 rok II stopnia	0	2	0	0	0	0
stypendium rektora dla najlepszych studentów/ stypendium rektora dla studentów *	1 rok I stopnia	0	0	0	0	0	0
	2 rok I stopnia	8	9	8	7	7	9
	3 rok I stopnia	8	8	8	8	8	9
	1 rok II stopnia	7	5	5	6	7	7
	2 rok II stopnia	6	6	6	6	7	7

* zmiana nazewnictwa wprowadzona ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 85, ze zm.)

Zgodnie z Rozporządzeniem MNiSWDZ.U. poz. 1905 z dnia 12 października 2017 roku student Uniwersytetu Medycznego, doktorant albo osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia wyższe albo studia doktoranckie może wnioskować o udzielenie pożyczki albo kredytu. Pożyczka albo kredyt mogą zostać udzielone osobie ubiegającej się o przyjęcie na studia wyższe albo studia doktoranckie po uzyskaniu odpowiednio statusu studenta albo doktoranta. Wnioskodawcy udziela się jednej pożyczki albo jednego kredytu na okres studiów wyższych lub studiów doktoranckich.

W ramach zapewnienia wsparcia studenci i doktoranci mogą skorzystać z Pomocy Psychologicznej pracowników Uniwersytetu Medycznego. Pomoc ta skierowana jest do osób, które mają złe samopoczucie psychiczne, znajdują się w chwilowym kryzysie związanym z trudną sytuacją, mają trudności w podjęciu ważnej decyzji, mają trudności z przystosowaniem się do sytuacji i inne (<http://zdalne.umlub.pl/ins/online4-UPomocPsychologiczna.png>).

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 104/2014 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 19 sierpnia 2014 roku studenci i doktoranci mają możliwość wnoszenia skarg i wniosków. Skargi

i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, za pomocą Wirtualnej Uczelni, a także ustnie. Organami uprawnionymi do rozpatrywania skarg i wniosków wnoszonych przez studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - stosownie do właściwości są odpowiednio: Rektor, Prorektor ds. Kształcenia lub Dziekan **(Załącznik 8_7)**. Na Wydziale Nauk o Zdrowiu obowiązuje Procedura postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych **(Załącznik 8_8)**. Studenci Kierunku Położnictwo mogą składać skargi i wnioski w Sekretariacie Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00.

Student lub doktorant - w przypadkach mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego ma prawo do złożenia skargi do Komisji Antymobbingowej dla Studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie **(Załącznik 8_9)**. Zadaniem Komisji jest w szczególności: 1) ustalanie przejawów mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego, 2) zgłaszanie propozycji zapobiegania i usuwania skutków patologii w przedmiotowym zakresie, 3) niezwłoczne rozpatrywanie zgłoszeń studentów w sprawach mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego - poprzez wstępną ocenę zgłoszeń oraz wskazywanie propozycji rozwiązania problemu, 4) koordynowanie realizacji zadań prewencyjnych w przedmiotowym zakresie. Wnioski Komisji zgłaszane są Rektorowi, który podejmuje odpowiednio działania prewencyjne mające na celu przeciwdziałania tym zjawiskom bądź działania interwencyjne zmierzające do natychmiastowego zaprzestania patologii w przedmiotowym zakresie, w tym również sankcjonowania i usuwania zaistniałych skutków tych zjawisk.

Uchwałą Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie *Nr XXII/2016 z dnia 28 października 2016 roku* **(Załącznik 8_10)** powołano Komisję Dyscyplinarną dla Studentów na kadencję 2016-2020.

Administracyjna obsługa działalności dydaktycznej jest prowadzona przez Dziekanat WNoZ UM w Lublinie i inne jednostki administracji centralnej Uczelni. Dziekanat przyjmuje studentów od poniedziałku do czwartku w godzinach od 9.00 do 14.00. Aktualne informacje związane z tokiem studiów dostępne są przez : stronę internetową WNoZ, komunikaty wysyłane za pośrednictwem systemu Wirtualna Uczelnia oraz poprzez indywidualny kontakt z pracownikami Dziekanatu. Na zakres, poziom i skuteczność obsługi studentów mają wpływ cotygodniowe dyżury Dziekana i Prodziekanów (harmonogram podany na stronie internetowej Dziekanatu) oraz regularne spotkania Władz Dziekańskich ze studentami danego kierunku. Kolegium Dziekańskie Wydziału Nauk o Zdrowiu organizuje spotkania ze studentami w ramach „Dziekańskiego okienka ze studentami”. Studenci mają realny wpływ na prowadzoną przez WNoZ działalność administracyjną. Dziekanat podlega corocznej ocenie dokonanej na podstawie anonimowych ankiet (<https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/dzial-jakosci-ksztalcenia/badania-realizowane-przez-bojk/>). Wyniki ankiet są zebrane w raporcie i umieszczone na stronie internetowej Dziekanatu WNoZ. Pracownicy administracyjni są zobligowani do podnoszenia swoich kwalifikacji.

Uczelnia realizuje rzetelną politykę informacyjną wobec studentów. Uzyskano dostęp do ogólnoswiatowej sieci Wi-Fi EUDORAM, uruchomiono pocztę elektroniczną dla studentów.

Studenci Wydziału Nauk o Zdrowiu w sytuacji zaistniałej sytuacji mają możliwości składania skarg i wniosków, w oparciu o Zarządzenie Nr 103/2014 Rektora UML z dnia 19 sierpnia 2014 roku określające sposób przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji, stalkingowi i molestowaniu seksualnemu w środowisku studenckim w UML **(Załącznik 8_9, Załącznik 8_11)**. W Uniwersytecie Medycznym w Lublinie została powołana Komisja Antymobbingowa dla Studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jako organ, którego zadaniem jest podejmowanie działań związanych

z zapobieganiem, badaniem i przeciwdziałaniem mobbingowi, dyskryminacji, stalkingowi i molestowaniu seksualnemu w środowisku studenckim Uczelni. Zadaniem Komisji jest w szczególności:

- ustalanie przejawów mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego,
- zgłaszanie propozycji zapobiegania i usuwania skutków patologii w przedmiotowym zakresie,
- niezwłoczne rozpatrywanie zgłoszeń studentów w sprawach mobbingu, dyskryminacji, stalkingu lub molestowania seksualnego - poprzez wstępną ocenę zgłoszeń oraz wskazywanie propozycji rozwiązania problemu,
- koordynowanie realizacji zadań prewencyjnych w przedmiotowym zakresie.

Wnioski Komisji zgłaszane są Rektorowi, który podejmuje odpowiednio działania prewencyjne mające na celu przeciwdziałania tym zjawiskom bądź działania interwencyjne zmierzające do natychmiastowego zaprzestania patologii w przedmiotowym zakresie, w tym również sankcjonowania i usuwania zaistniałych skutków tych zjawisk.

Kolegium Dziekanów regularnie (raz w tygodniu) organizują spotkania ze studentami tzw.: „Okienko z Dziekanem” w trakcie których m. in. informuje się studentów, aby wszelkie sprawy (problemy lub skargi) były na bieżąco zgłaszane do Władz Wydziału. Dodatkowo opiekunowie lat organizują raz w miesiącu spotkania ze studentami, w trakcie których studenci mają możliwość zgłaszania swoich problemów, wątpliwości lub oczekiwań.

Samorząd Studentów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, tworzą wszyscy studenci Uczelni. Spośród studentów wyłaniana jest na drodze wyborów Rada Uczelniana Samorządu Studentów (RUSS). Do zadań Samorządu należy np.: obrona praw studenta, czuwanie nad sprawami pomocy materialnej, wspomaganie inicjatyw kulturalnych, sportowych oraz naukowych, a także tworzenie instytucji zajmujących się taką działalnością, współpraca z władzami UML oraz z samorządami innych uczelni.

Praca i funkcjonowanie administracji bezpośrednio związanej z obsługą procesu dydaktycznego, została objęta procedurą ewaluacyjną, a wynikiem jest coroczny raport. W badaniu zawarte są pytania dotyczące ogólnych warunków studiowania, w tym aspektów związanych z infrastrukturą i jej przystosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych, liczebnością grup podczas aktywnych form zajęć, organizacją zajęć dydaktycznych, dostępnością i jakością bazy rekreacyjno-sportowej, warunków mieszkalnych w domach studenckich, godzin otwarcia biblioteki oraz dostępnością zbiorów bibliotecznych, a także oceną procedur administracyjnych na UML.

Zgodnie z polityką jakości kształcenia realizowaną na UML w każdym roku akademickim przeprowadza się badania jakości kształcenia. Badanie obejmuje studentów wszystkich kierunków i poziomów kształcenia. Integralnym elementem ewaluacji procesu kształcenia jest ocena każdego przedmiotu oraz ocena jakości kształcenia w aspekcie oceny pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia. Ocena prowadzących zajęcia jest jednym z zasadniczych elementów Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia na UML.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Uniwersytet Medyczny w Lublinie Wydział Nauk o Zdrowiu udostępnia publicznie informacje z uwzględnieniem wymagań Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 1198 z późn.zm.).

Strona internetowa uczelni została zintegrowana z następującymi portalami:

1. Biuletyn Informacji Publicznej (BIP)
2. System Informacji Prawnych (Lex)
3. Biblioteka Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
4. Wydawnictwo Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
5. Zamówienia publiczne
6. Fundusze europejskie
7. Portal wiedzy
8. Social media: Facebook, Instagram, YouTube.
9. Eduroam

Informacje dotyczące Wydziału Nauk o Zdrowiu publikowane są w domenie umlub.pl w zakładce

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192.html#informacje>

Intranet, Biuletyn Informacji Publicznej, Elektroniczna Tablica Informacyjna Wydziału Nauk o Zdrowiu, Dziekanacie Wydziału Nauk o Zdrowiu

<http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,547.html>

oraz podstronie Studenci i doktoranci

<http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/ogloszenia/>

Strona internetowa uczelni działa w oparciu o podłączenie do kilku systemów informatycznych (web service, baza danych, php-skryptowy język oprogramowania, CMS-system zarządzania treścią, BIP, przetargi, moduł Elektronicznych Tablic Informacyjnych, sub serwisy, systemy elektroniczne obsługujące monitory na korytarzach budynków Uczelni. Strona jest dostosowana do odbioru w różnych rozdzielczościach z zachowaniem zasad dostępności. Korzystanie z serwisu może wiązać się ze zbieraniem danych osobowych jego użytkowników, w celu i zakresie niezbędnym do administrowania serwisem oraz utrzymania jego funkcjonalności. Administratorem danych osobowych zbieranych na stronie jest Uniwersytet Medyczny w Lublinie, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: biuro.rektora@umlub.pl. Dane osobowe użytkowników serwisu są przetwarzane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: RODO. W przypadku jakichkolwiek uwag lub wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych w związku z użytkowaniem serwisu, użytkownik może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: daneosobowe@umlub.pl Zgodnie z art. 37 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO), mając na uwadze prawidłowość realizacji obowiązków wynikających ze wskazań i maksymalnego poziomu bezpieczeństwa informacji Rektor Uniwersytetu Medycznego w Lublinie powiadomił Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o

wyznaczeniu Koordynatora Zespołu ds. Bezpieczeństwa Informacji oraz powołaniu Inspektora Ochrony Danych. W celu udokumentowania przez administratora przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych został wdrożony Regulamin Polityka Ochrony Danych Osobowych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Zasady i zakres informacji publikowanych na stronie uczelni reguluje Zarządzenie Rektora Nr 112/2016 z 25 października 2016 roku w sprawie zasad publikowania treści w elektronicznych serwisach informacyjnych w Uniwersytecie Medycznym:

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192.html#informacje>

Strona internetowa uczelni jest jednym z narzędzi public relations i ma na celu zaprezentować najlepsze strony Uniwersytetu oraz nawiązać komunikację z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym. W celu zapewnienia najlepszej jakości publikowanych treści redaktorzy korzystają z następujących źródeł:

- Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20190000848/T/D20190848L.pdf>

<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/aktualnosc>

oraz

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012 nr 0 poz. 526).

[https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/czy-trzeba-publikowac-](https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/czy-trzeba-publikowac-skany?fbclid=IwAR05r_MF2gAir5U0IJ12cHnR1DaQoSMBM08f5CFLvLrG_Mr1pVRSC3W58ags)

[skany?fbclid=IwAR05r_MF2gAir5U0IJ12cHnR1DaQoSMBM08f5CFLvLrG_Mr1pVRSC3W58ags](https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/czy-trzeba-publikowac-skany?fbclid=IwAR05r_MF2gAir5U0IJ12cHnR1DaQoSMBM08f5CFLvLrG_Mr1pVRSC3W58ags)

<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/tworzenie-dostepnych-plikow-tekstowych-w-edytorze-ms-word>

<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/wyjasnienia--napisy-do-multimediow>

<http://pad.widzialni.org/start>

<https://www.facebook.com/groups/forumkoordynatorowdostepnosc/>

<https://www.facebook.com/groups/dostepnosc>

Struktura strony internetowej uczelni odzwierciedla grupy odbiorców do których jest kierowana. Publikowane treści warunkowane są grupą docelową: kandydat, student, doktorant, słuchacz, pracownik naukowy, pracownik administracyjny, biznes, osoby szukające pracy, Ministerstwo Zdrowia, osoby zainteresowane współpracą naukową. Strona internetowa jest skutecznym narzędziem przepływu informacji między w/w grupami poprzez prezentowanie aktualności, rozsyłania wiadomości w formie biuletynu, po udostępnianie wyszukiwarki pracowników wraz z godzinami konsultacji, kontaktami itp. Strona zapewnia również prezentowanie harmonogramów zajęć, planów studiów, sylabusów, wniosków stypendialnych zarówno dla studentów, doktorantów jak i słuchaczy studiów podyplomowych.

Strona uczelni wykorzystywana jest również jako forma promocji nowych wydarzeń, imprez, prezentowania ogłoszeń, komunikatów, kalendarium, aktualności w tym o zagranicznej wymianie studentów /Program Erasmus+/. Strona internetowa uczelni dostępna jest w wersji anglojęzycznej i posiada udogodnienia dla osób niedowidzących. Odrębnie stworzona została strona internetowa prowadzona w całości w języku angielskim, zawierająca pełną informację dla kandydatów oraz studentów studiujących w języku angielskim, <http://umlub.pl/en/university/organizational-structure/szczegoly,547.html> dotyczy struktura organizacyjnej oraz oferty edukacyjnej

<http://umlub.pl/en/university/educationaloffer/>.

Baza BIP zawiera opisy bibliograficzne i teksty aktów prawnych opublikowanych na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych. (Dz.U. 2017 poz. 1523). Akty normatywne i inne akty prawne podlegające ogłoszeniu, ogłasza się w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

LEX – Serwis Informacji Prawnej to platforma, która zapewnia dostęp do kompletnej, aktualizowanej bazy prawa, orzecznictwa i piśmiennictwa prawniczego. To niezbędne narzędzie, które przyspiesza i ułatwia codzienną pracę, a także najbardziej wiarygodne źródło Informacji prawnej.

Strona odpowiada na potrzeby osób niepełnosprawnych. Wprowadzono nawigacją klawiaturą (można używać standardowych skrótów klawiaturowych), funkcję „czytaj stronę”, zmiany kontrastów, podświetlenie linków, zmiana rozmiaru tekstu, zatrzymanie animacji. Nawigacja jest też przyjazna dla osób niewidomych dzięki tytułom podstron, porządkującej funkcji nagłówków oraz innym udogodnieniom. W całym serwisie włączony jest tzw. fokus, czyli domyślne oznaczenie aktywnego linka. Dzięki temu użytkownik ma pełną kontrolę nad swoją przeglądarką. Uczelnia zadbała o odpowiedni kontrast tekstu do tła. Dzięki temu materiały osadzone na stronie są czytelne także dla osób słabiej widzących. Teksty oraz formatowanie jest zgodne z zasadami dostępności.

Dla osób poszukujących pomocy, również psychologicznej w czasie pandemii uruchomiona została Uniwersytecka Pomoc Psychologiczna Osoby i udostępniony na stronie link do formularza zgłoszeniowego.

<http://www.umlub.pl/uczelnia/pomocwkryzysie/>

<https://e-csm.umlub.pl/wp/>

Osoby, które zgłoszą się do UPP mogą liczyć na uzyskanie profesjonalnego wsparcia i pomocy psychologicznej skoncentrowanej na rozwiązaniu problemu.

Strona uczelni funkcjonuje w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej <https://www.umlub.pl/en/> Każda strona ma swój własny, unikalny tytuł, tworzony w oparciu o jeden, ustalony wzorec. Strona główna oraz podstrony zawierają wyraźne nagłówki: Uczelnia, Wydziały, Oferta edukacyjna, Rekrutacja, Nauka, Studenci i doktoranci, Biznes. Podstrona BIP: Zamówienia publiczne, Wewnętrzne akty prawne, Sprawy studenckie i naukowe.

Na stronie została wbudowana wyszukiwarka i formularz do zgłaszania uwag i skarg, jak również informacja o błędach - jeśli wyszukiwarka nie odnajdzie danego wyniku w serwisie, użytkownik zostanie o tym poinformowany. Przygotowana jest strona 404. Teksty zamieszczone w serwisie są redagowane w miarę możliwości w jak najprostszy sposób, tak aby dostęp i ich zrozumienie nie wynikało z poziomu wykształcenia.

Zależnie od grupy odbiorców kandydat, student, doktorant, słuchacz studiów podyplomowych itd. na stronie www zamieszczane są adekwatne informacje. Strona została stworzona tak, by treści ładowały się szybko a nawigacja by intuicyjna. Strona internetowa została zaprojektowana tak, by odwiedzający ją Internauta był w stanie znaleźć interesujące go informacje za pomocą nie więcej niż trzech kliknięć. Reguła trzech kliknięć to umowna zasada tworzenia użytecznych stron internetowych. Redaktorzy dbają, żeby każda kluczowa informacja została na witrynie ujęta.

Informacje na temat Wydziału Nauk o Zdrowiu dostępne są na stronie internetowej www.umlub.pl w zakładce Wydział/ CEM/ Wydział Nauk o Zdrowiu:

<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192.html#informacje>

Strony Wydziału została podzielona na cztery główne zakładki. W zakładce /Informacja/zostały

umieszczone dotyczące historii Wydziału, oceny Państwowej Komisji Akredytacyjnej (PKA) dla kierunkach: fizjoterapia, pielęgniarstwo i położnictwo oraz 5-letnie certyfikaty akredytacyjne Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych (KRASzPiP) dla kierunków: pielęgniarstwo i położnictwo, składy wydziałowych zespołów , wykaz koordynatorów kształcenia praktycznego i teoretycznego na Wydziale <https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192,wladze.html#news-title>,
<https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192,informacje.html#news-title>
Znajduje się tam również szybkie przekierowanie studentów do niezbędnych informacji związanych z kształceniem np. wykaz dokumentów dla osób przenoszących się z innej uczelni <https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/przeniesienie-z-innej-uczelni-medycznej/>,
Informacje o prowadzonych kierunkach na wydziale: <https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,192,informacje.html#news-title>
procedurę przyjmowania wniosków w ramach potwierdzania efektów uczenia się <http://umlub.pl/studenci-i-doktoranci/potwierdzanie-efektow-uczenia-sie/>
Plany studiów: <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/plany-studiow/kierunek-poloznictwo/>
Sylabusy: <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/sylabusy/kierunek-poloznictwo/>
Przedmioty: <https://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/przedmioty/>
Przekierowanie do biura Pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych: <https://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,257.html>

Informacje dotyczące warunków przyjęcia na studia są umieszczane na stronie internetowej <http://www.rekrutacja.umlub.pl/>, do której dostęp można uzyskać z poziomu głównej strony internetowej Uniwersytetu, klikając zakładkę /Rekrutacja/. Na stronie rekrutacji można odnaleźć wszelkie informacje niezbędne kandydatom na studia, w tym terminarz, wysokości opłat, warunki rekrutacji, ofertę studiów, a także opis procesu rejestracji elektronicznej. Kandydaci mogą przeczytać o procesie rekrutacji, terminarzu, warunkach, informacji dla laureatów olimpiad, dostępnych kierunkach, statystyce i możliwościach jakie daje uczelnia. Na bieżąco aktualizowane są również komunikaty o dniach otwartych i innych wydarzeniach związanych z rekrutacją na studia. Wszelkie dokumenty wewnętrzne Uniwersytetu związane z procesem rekrutacji są publikowane za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.bip.umlub.pl/>

Studenci na stronie najczęściej szukają aktualności <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/dzieskanaty/dzieskanat-wydzialu-pielengniarstwa-i-nauk-o-zdrowiu/informacje-dla-studentow/>, planów studiów, sylabusów, programów stypendialnych, lokalizacji budynków: <http://www.umlub.pl/uczelnia/mapa-lokalizacji/>
<http://www.umlub.pl/nauka/badania-i-rozwoj/stypendia-naukowe/>
oraz kół naukowych <http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/kola-naukowe/> czy programów wymiany studenckiej <http://www.umlub.pl/nauka/wspolpraca-z-zagranica/erasmus-plus/>
dlatego właśnie te informacje umieszczone został w dedykowanej zakładce w widocznym miejscu tak by zapewni łatwą nawigację. Z tego miejsca studenci mogą przejść do zakładki Dziekanat <http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,547.html>
a następnie do zakładki plany studiów, sylabusy, mogą również uzyskać informacje o sposobie składania skarg i wniosków
Zakładka /Dla studentów/
<http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,547,tab1-547.html#news-title>
udostępnia podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania Dziekanatu Wydziału Nauk

o Zdrowiu: wykaz pracowników, sposób kontaktu, wzory podań, oświadczeń i wniosków, sposobu składania wniosków i skarg. W zakładce informacje dla studentów zamieszczone są niezbędne informacje dotyczące prac komisji stypendialnych, konkursów, ofert uczelni i działań władz Dziekańskich, opiekunów poszczególnych roczników, koordynatorów kształcenia teoretycznego i praktycznego, informacje dotyczące harmonogramów praktyk, regulaminy, zarządzenia, uchwały oraz aktualności i wydarzenia. Na stronie internetowej student odnajdzie kontakt pełnomocnika Rektora ds. osób niepełnosprawnych, do nauczyciela akademickiego: zarówno adres mailowy, jak i numer telefonu lub kod dostępu do konsultacji zdalnych na platformie MS Teams.

Strona uczelni w prosty sposób przeprowadza użytkownika przez procesy logowania do poszczególnych systemów, np. tworząc możliwość logowania jako student czy pracownik lub umożliwia logowanie się do kilku systemów przy użyciu jednego konta. Student może z tego miejsca zalogować się do platformy /Portal Studenta/

<https://portal.student.umlub.pl/cas/login?service=https://portal.student.umlub.pl/> udostępniające zindywidualizowane informacje dotyczące harmonogramu zajęć, otrzymanych ocenach tzw. elektroniczny indeks, salda opłat za studia, przypisanych prac dyplomowych, przyznanych stypendiach oraz przypisania do grup dziekańskich i przedmiotowych. Korzystając z Portalu Studenta można szybko skontaktować się z Dziekanatem oraz wykładowcami. Za jego pośrednictwem studenci otrzymują bieżące informacje dotyczące wydarzeń na Uniwersytecie, mogą wykonywać czynności administracyjne, a także mogą konsultować się z osobami prowadzącymi zajęcia. Przygotowana została również mapa ułatwiająca dotarcie do wybranej lokalizacji budynku, pomieszczenia.

Utworzona zakładka/Zdalne nauczanie /

http://www.umlub.pl/studenci-i-doktoranci/e-learning/_oraz_akceptacja_egzaminow_zdalnych

<https://egzam.umlub.pl/login/>

ułatwia szybki dostęp do platform MS Team, ZOOM, Moodle oraz instrukcji logowania. Ta podstrona została stworzona w celu przekazania najważniejszych informacji, wytycznych, instrukcji dotyczących zdalnego nauczania na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie. Materiały dotyczące zdalnego nauczania są sukcesywnie uzupełniane i regularnie aktualizowane.

Ze strony głównej student/doktorant/pracownik może zalogować się do biblioteki UM i skorzystać z cyfrowych zasobów

<http://www.biblioteka.umlub.pl/>

Strona internetowa Uniwersytetu Medycznego w Lublinie udostępnia i aktualizuje informacje dotyczące struktury organizacyjnej w tym jednostek, pracowników, oferty edukacyjnej, prowadzonych kierunkach, terminach Rad Wydziału, prac zespołów i koordynatorów powołanych na Wydziale na bieżąco, zgodnie z podjętymi uchwałami lub decyzjami

<http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/>

Plany studiów, sylabusy, wykaz przedmiotów dla danego toku kształcenia publikowane są po zatwierdzeniu przez władze uczelni, przed rozpoczęciem roku akademickiego na stronie internetowej Uczelni w zakładce /Studenci i Doktoranci/.

Informacje dotyczące Kół Naukowych, organizacji studenckich, programów wymiany studenckiej, konkursów, grantów aktualizowane są przed nowym rokiem akademickim oraz w sytuacji gdy zachodzi taka konieczność.

Informacje w ramach BIP publikowane są w ustawowych terminach.

Studenci Wydziału, w tym kierunku położnictwo na stronach dedykowanych jednostkom znajdą kontakt do nauczycieli akademickich, regulacji wewnętrznych i najważniejszych linków

<http://www.umlub.pl/uczelnia/struktura-organizacyjna/szczegoly,329,informacje.html#news-title>

System eduroam pozwala na uzyskanie dostępu do sieci bezprzewodowej bez konieczności kontaktowania się z lokalnymi administratorami. Użytkownik komputera przenośnego uzyska dostęp w innej instytucji bez konieczności konfiguracji czy ustawień. Dostęp do sieci jest odnotowywany i ewentualne nadużycia mogą być później powiązane z konkretną osobą.
<http://www.eduroam.umlub.pl/eduroam/>

Strona internetowa uczelni dedykowana jest kandydatom, studentom, doktorantom, absolwentom, pracownikom i przedstawicielom biznesu. Informacje zamieszczane na stronie Wydziału są na bieżąco aktualizowane przez redaktorów wydziałowych monitorowanych przez Redaktora Naczelnego i jego zastępcę. Nad procesami podnoszącymi wskaźnik umiędzynarodowienia wspierającymi rozwój telemedycyny i teledukacji oraz promocją uczelni nadzór sprawuje powołany Prorektor ds. Umiędzynarodowienia i Cyfryzacji.

Redaktorzy wydziałowi w celu zapewnienia aktualności danych na stronie pozyskują informacje od kierowników jednostek, władz uczelni, instytucji zewnętrznych i na ich podstawie aktualizują lub zamieszczają nowe dane w dedykowanych ze względu na treść zakładkach.

Jakość dostępu do informacji monitorowana jest przez Dział Jakości Kształcenia na podstawie prowadzonego corocznie badania, którego podsumowaniem jest raport Ocena warunków studiowania i jakości obsługi studentów. Według przeprowadzonych badań strona Uczelni wymaga rekonstrukcji i modernizacji. Studenci w większości przypadków pozytywnie oceniają rzetelność i aktualność informacji uzyskiwanych w Dziekanacie. Władze Wydziału stale podejmują działania mające na celu podniesienie zadowolenia studentów w aspekcie dostępu do informacji oraz komunikacji z pracownikami Uczelni. Jednym z wdrażanych obecnie rozwiązań, jest utworzenie kanału komunikacji za pośrednictwem mediów społecznościowych.

Dane zawarte w raportach z tego badania pozwalają na podejmowanie systematycznych działań mających na celu aktualizację informacji na stronie i poprawę jej przejrzystości. W związku z tym Prorektor ds. Umiędzynarodowienia i Cyfryzacji powołał Grupę roboczą do ds. przebudowy/ nowej strony internetowej uczelni, która m. in. odpowiedzialna jest za rozsyłanie wśród pracowników i studentów ankiety (**Załącznik 9_1**). Pytania w ankiecie dotyczą funkcjonalności, przejrzystości i jakości zamieszczanych na stronie treści. Wyniki ankiety zwrócił uwagę władz na kwestię nowej aplikacji mobilnej, niezbędnej przede wszystkim studentom, kompatybilnej z portalem studenta. W procesie publikacji treści w domenie umlub.pl uczestniczą redaktor naczelny, zastępca redaktora naczelnego, administrator, redaktor, redaktor wydziałowy, grafik, tłumacz.

Redaktorzy na Wydziale monitorują poprawność i aktualność informacji zamieszczanych serwisach dotyczących prac Wydziału i Dziekanatu w tym dotyczące jednostek naukowych danego Wydziału, kierunkach studiów(m.in. plany, sylabusy, karty przedmiotu), planowanych wydarzeniach istotnych dla Uniwersytetu i opinii publicznej, publikują informacje uzyskane od pracowników jednostek wydziałowych, pracowników dziekanatu oraz inne związane z działalnością i funkcjonowaniem wydziału i dziekanatu.

Serwisy Informacyjne UM w Lublinie służą do publikacji treści związanych z funkcjonowaniem Uczelni, jej jednostek organizacyjnych oraz jednostek działających przy UM w Lublinie. Tworzą one wizerunek Uniwersytetu i są skierowane do szerokiego grona odbiorców. Publikowanie zdjęć i innych materiałów wymaga zgody autora oraz zgody osób obecnych na zdjęciach na publikację ich wizerunku.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

W Uniwersytecie Medycznym w Lublinie (UML) organem jednoosobowym jest Rektor, a organami kolegialnymi są: Rada Uczelni, Senat i Rady ds. Stopni Naukowych. Osobami, które pełnią funkcje kierownicze są: Prorektorzy, Dziekani, Prodziekani oraz Przewodniczący Rad Naukowych Kolegiów. Osoby te kreują Uczelnię w zakresie działalności naukowej i dydaktycznej. Natomiast osobami pełniącymi funkcje zarządcze są: Kierownik Międzywydziałowego Centrum Dydaktycznego, Kierownicy Katedr i Klinik, Kierownicy pozostałych Jednostek Wydziałowych, Kanclerz oraz Kwestor.

Wydziały są jednostkami organizacji działalności dydaktycznej Uniwersytetu. Prowadzą kształcenie studentów na kierunkach studiów, przypisanych do dyscyplin, które reprezentują pracownicy zatrudnieni na poszczególnych Wydziałach. Dziekani powoływani i odwoływani są przez Rektora, natomiast Prodziekani są powoływani i odwoływani przez Rektora na wniosek Dziekana, właściwego Wydziału. Radę Wydziału Nauk o Zdrowie tworzą obecnie wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni na Wydziale oraz przedstawiciele Samorządu Studentów i Doktorantów. Jest to organ opiniodawczy i doradczy Dziekana.

W trosce o zapewnienie najwyższej jakości kształcenia w ramach Uczelni działa System Doskonalenia Jakości Kształcenia, który służy monitorowaniu i ocenie jakości procesu kształcenia oraz współdziałaniu z jednostkami naukowo – dydaktycznymi, w celu doskonalenia kształcenia (Zarządzenie Nr 25/2013 Rektora UML w sprawie szczegółowych zadań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia i Uchwała Nr XXX/2012 Senatu UML w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia w UM w Lublinie (**Załącznik 10_1 i Załącznik 10_2**), nad którym nadzór sprawuje Rektor, a na szczeblu wydziału Dziekan. Jednym z zasadniczych elementów Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia jest ocena każdego przedmiotu oraz pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia, a także ocena funkcjonowania administracji zaangażowanej w przebieg kształcenia. Zgodnie z polityką jakości kształcenia w każdym roku akademickim przeprowadza się badanie ankietowe wśród studentów wszystkich kierunków i poziomów kształcenia. Gromadzenie oraz analiza informacji dotyczących przebiegu kluczowych procesów składających się na działalność dydaktyczną Uczelni jest zadaniem Sekcja Jakości Kształcenia (do dnia 30. września 2020r. Dział Jakości Kształcenia), funkcjonująca w ramach Centrum Innowacji i Akredytacji (wcześniej Uczelnianego Działu Jakości Kształcenia). W celu realizacji kolejnych zadań związanych z jakością kształcenia zostały powołane: Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia (UZJK) i Wydziałowe Komisje ds. Jakości Kształcenia (WKJK). Akty prawne regulujące funkcjonowanie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia to:

- Zarządzenie Rektora nr 163/2020 z dnia 21 października 2020 roku w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia, Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia i Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia (**Załącznik 10_3**).
- Zarządzenie Rektora nr 138/2020 z dnia 23 września 2020 roku w sprawie powołania Rady ds. Kształcenia UML (**Załącznik 10_4**), Zarządzenie Rektora nr 137/2016 z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie powołania uczelnianych komisji ds. uznawania efektów uczenia się oraz Koordynatora Potwierdzania Efektów uczenia się przez UML (**Załącznik 10_5**).
- Zarządzenie Rektora Nr 22/2015 z dnia 7 kwietnia 2015 roku w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych (**Załącznik 10_6**).
- Zarządzenie Rektora Nr 151/2014 z dnia 15 grudnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia procedury dyplomowania (**Załącznik 10_7**).

- Zarządzenie Rektora nr 25/2013 z dnia 15 marca 2013 roku w sprawie szczegółowych zadań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia (**Załącznik 10_1**).
- Uchwała Nr XXX/2012 Senatu UML z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia w UML (**Załącznik 10_2**).

Do zadań UZJK należy między innymi określanie uczelnianych procedur doskonalenia jakości kształcenia, przygotowywanie corocznych badań ankietowych związanych z procesem kształcenia oraz analiza ich wyników, badanie karier zawodowych absolwentów oraz opinii pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej. Do zadań WKJK należy podejmowanie działań dotyczących między innymi:

- wdrażania obowiązujących w Uczelni procedur doskonalących jakość kształcenia,
- monitorowania procesu kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów,
- zapewnienia odpowiedniej jakości kadry dydaktycznej.

W tworzenie wewnętrznego systemu jakości kształcenia zaangażowana jest cała społeczność akademicka UM w Lublinie – studenci, nauczyciele akademicy, pracownicy administracji oraz interesariusze zewnętrzni.

Decyzje związane z projektowaniem i wdrażaniem działań usprawniających funkcjonowanie wewnętrznego systemu jakości kształcenia podejmuje Rektor Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, działając poprzez jedno- i wieloosobowe organy Uczelni i Wydziału:

- Senat UM w Lublinie;
- Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia;
- Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie;
- Rada Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie;
- Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (Regulaminem Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia - **Załącznik 10_8**);
- Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów Studiów. Zakres zadań (**Załącznik 10_9**); (Wcześniej do września 2019r. Komisja ds. Weryfikacji Planów i Programów Studiów. Zakres zadań (**Załącznik 10_10**);
- Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów. Zakres zadań (**Załącznik 10_11**); Wcześniej do września 2019r. Rada Programowa; Zakres zadań (**Załącznik 10_12**);
- Wydziałowy Zespół ds. Rekrutacji, Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej (**Załącznik 10_13**);
- Wydziałowa Komisja ds. Prac Dyplomowych oraz Ich Wyróżniania (**Załącznik 10_14**);
- Wydziałowa Komisja ds. Rozwoju i Ewaluacji Kadry Dydaktycznej i Studentów
- Wydziałowa Komisja Nostyfikacyjna;
- osoby pełniące funkcję koordynatorów/opiekunów:
 - Koordynator kierunku studiów (**Załącznik 10_15**);
 - Koordynator kształcenia praktycznego na kierunku (**Załącznik 10_16**);
 - Wydziałowy koordynator kształcenia praktycznego (**Załącznik 10_17**);
 - Wydziałowy koordynator kształcenia praktycznego ds. nowych kompetencji na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo (**Załącznik 10_18**);
 - Koordynator przedmiotu-modułu (**Załącznik 10_19**);
 - Koordynator ds. organizacji egzaminu dyplomowego (**Załącznik 10_20**);
 - Koordynator ds. różnic programowych (**Załącznik 10_21**);
 - Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych (**Załącznik 10_22**);
 - Opiekun kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni (**Załącznik 10_23**);

- Opiekun kształcenia praktycznego w instytucji (Załącznik 10_24);
- Opiekun roku studiów (Załącznik 10_25);
- Koordynator Programu Erasmus
- Kierownicy Jednostek organizacyjnych Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie.

Od 1. października 2020r. zostały powołane nowe zespoły, których zakresy obowiązków są w trakcie opracowywania. Są to:

- Wydziałowy Zespół ds. Organizacji Egzaminów OSCE;
- Wydziałowy Zespół ds. Kształcenia Zdalnego.

W składzie osobowym Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, jak i Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, znajduje się osoba pełniąca funkcję sekretarza. Zadaniem sekretarza Zespołu / Komisji jest prowadzenie i przechowywanie dokumentacji, związanej z przebiegiem prac tego organu. Skuteczność podejmowanych działań formułowana jest w postaci corocznych sprawozdań i podlega ocenie:

- w odniesieniu do działań Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, oceny działań dokonuje Rada Wydziału oraz Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia;
- w odniesieniu do działań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, oceny dokonuje Senat Uczelni.

Działalność ww. organów jest dokumentowana w wersji elektronicznej i papierowej w postaci Uchwał Senatu, Zarządzeń Rektora, Uchwał Rady Wydziału oraz protokołów posiedzeń.

Upowszechnianie informacji dotyczących toku studiów następuje poprzez Moduł Wykładowca (wcześniej do roku akademickiego 2017/2018 Wirtualną Uczelnię) na indywidualne konta studentów – Portal Studenta (harmonogram studiów, uzyskane oceny, bieżące ogłoszenia). Upowszechnianie wyników badania ma na celu kształtowanie wysokiej kultury jakości UM w Lublinie oraz poddanie wyników publicznej ocenie.

Mocną stroną wewnętrznego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia jest:

- spójność struktury organizacyjnej systemu;
- dbałość nauczycieli akademickich o wysoką jakość procesu kształcenia;
- wzrost świadomości studentów odnośnie konieczności aktywnego udziału w procesie podnoszenia jakości kształcenia;
- pozytywne i mające tendencję wzrostową oceny procesu jakości kształcenia dokonywane przez studentów.

Wewnętrzny system zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia musi sprostać wyzwaniom odnoszącym się do:

- zbyt dużej ilości koniecznych do wypełnienia ankiet (jednorazowo, semestralnie);
- uciążliwości związanej z okresową zmianą hasła do indywidualnego konta użytkownika Wirtualnej Uczelni;
- panującego wśród części studentów, przekonania o niecelowości dokonywania ocen nauczycieli akademickich i zajęć dydaktycznych.

Zgodnie z przyjętymi założeniami, misją Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest m. in. stałe dbanie o podnoszenie jakości kształcenia studentów, doktorantów, absolwentów tak, aby wyróżniali się głęboką wiedzą oraz umiejętnościami praktycznymi i byli ukierunkowani na samodzielne uczenie się, a także postępowanie zgodne z zasadami etyki i deontologii zawodowej.

Obecny skład osobowy WKJK na Wydziale Nauk o Zdrowiu został zatwierdzony Zarządzeniem Nr 163/2020 Rektora UML (Załącznik 10_3). Natomiast szczegółowe zadania wydziałowych komisji jakości kształcenia zostały określone Zarządzeniem Nr 25/2013 Rektora UML (Załącznik 10_1) oraz

Regulaminem Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia (**Załącznik 10_8**). W skład komisji wchodzi: przewodniczący – wyznaczony przez Dziekana Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia (od wielu lat osoba z prawem wykonywania zawodu położnej), nauczyciele akademicki, prowadzący zajęcia na wszystkich kierunkach studiów (w tym na kierunku: położnictwo) w liczbie określonej przez Dziekana, wskazani przez Samorząd Studencki przedstawiciele studentów (w tym z kierunku: Położnictwo) i doktorantów oraz pracownik Dziekanatu. Studenci i doktoranci aktywnie uczestniczą w pracach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, zgłaszając swoje uwagi i propozycje. WKJK realizuje swoje zadania poprzez:

- okresowe przeglądy programów kształcenia,
- analizę zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z programem studiów,
- uaktualnianie procedur i nadzorowanie ich realizacji,
- analizę metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez studenta,
- wprowadzania zasad i monitorowanie procesu dyplomowania,
- wspieranie Wydziałowego Zespołu ds. programów studiów w doskonaleniu programów studiów,
- ocenę jakości zajęć dydaktycznych (przedmiotu oraz prowadzącego) w oparciu o wyniki badań ankietowych oraz hospitacje zajęć dydaktycznych.

Posiedzenia WKJK odbywają się co najmniej 3 razy w ciągu każdego semestru. W każdym semestrze opracowywany jest plan hospitacji na dany semestr, uwzględniający wyniki badań ankietowych oraz hospitacje planowe. Omawiane są także propozycje ewentualnych zmian w programach studiów zgłaszane przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz szczegółowe zasady procesu dyplomowania. W semestrze letnim omawiane są wyniki corocznych badań ankietowych oraz wyniki hospitacji i plan działań naprawczych na kolejny rok akademicki. We wszystkich wymienionych aspektach, przedstawiciel studentów i doktorantów mogą zgłaszać swoje uwagi i propozycje. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani, jako goście starostowie poszczególnych lat kierunku Położnictwo, tak aby poszerzyć i zobiektywizować zgłaszane uwagi i propozycje.

Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia realizuje na bieżąco zadania wyznaczone właściwym Zarządzeniem Rektora. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, nie później niż do końca danego roku akademickiego, przedstawia Radzie Wydziału (Władzom Dziekańskim), oraz Przewodniczącemu Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, roczne sprawozdanie z podjętych działań w zakresie jakości kształcenia, wraz z propozycjami działań naprawczych.

Wszystkie bieżące zalecenia i rekomendacje ze strony WKJK, w tym działania naprawcze w ciągu roku akademickiego, kierowane są drogą pisemną, odpowiednio do:

- Władz Dziekańskich,
- Wydziałowego Zespołu ds. Programów studiów,
- nauczycieli akademickich za pośrednictwem Władz Dziekańskich.

W każdym roku akademickim (na początku każdego semestru) ustalany jest plan hospitacji, na podstawie wyników badania ankietowego studentów oraz w ramach hospitacji planowych. Przedstawiciele studentów i mają realny wpływ na wybór nauczycieli akademickich, czy zajęć wyznaczanych do hospitacji.

W latach 2015-2020 na kierunku Położnictwo przeprowadzono 37 hospitacji. Protokoły spotkań WKJK, przesyłanych zaleceń oraz rekomendacji są przechowywane w Dziekanacie. Hospitacje osób prowadzących zajęcia przeprowadza się według uczelnianej procedury hospitacji (**Załącznik**

10_26 i dokumentuje się w postaci protokołów (Zarządzenie Nr 22/2015 Rektora UML z dnia 7 kwietnia 2015 roku - **Załącznik 10_6**) w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych). Wyniki hospitacji zajęć przekazywane są wraz z oceną formującą nauczycielowi poddanemu ocenie podczas hospitacji oraz kierownikowi jednostki, w której realizowany jest przedmiot. Protokoły hospitacji są także gromadzone przez Przewodniczącego WKJK.

Corocznie ukazują się opracowania przygotowane przez Uczelniany Dział Jakości Kształcenia (obecnie od 1. października 2020r. Sekcja Jakości Kształcenia, w strukturze Centrum Innowacji i Akredytacji) dotyczące oceny zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Medycznym, w tym na Wydziale Nauk o Zdrowiu, na kierunku Położnictwo.

W roku akademickim 2015/2016 prace WKJK w odniesieniu do kierunku Położnictwo koncentrowały się na:

- Dokonywaniu analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2015/2016 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2016/2017 - zaproponowanie zmian w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, w odniesieniu do założonych efektów kształcenia;
- Analizie zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2015/2016 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2016/2017;
- Analizie metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2015/2016;
- Współpracy z Radą Programową w doskonaleniu programów kształcenia i opracowywania nowych programów kształcenia zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz standardami kształcenia;
- Opracowaniu zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych – opracowanie całości dokumentacji;
- Monitorowaniu prawidłowego stosowania systemu akumulacji i transferu punktów (ECTS) pod kątem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi w tym zakresie;
- Weryfikacji zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego – przegląd obowiązujących zasad dyplomowania, w odniesieniu do założonych efektów kształcenia i pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów;
- Weryfikacji zgłoszonych tematów prac dyplomowych na poszczególnych kierunkach WNoZ;
- Współpracy z powołanymi Komisjami przy opracowaniu zmian do zasad postępowania rekrutacyjnego na rok akademicki 2016/2017;
- Opracowaniu Regulaminu Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia;
- Regulaminu studenckich praktyk zawodowych Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
- Opracowaniu Procedur: Zgłaszania i zatwierdzania prac dyplomowych; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia; Weryfikacji planów i programów studiów; Organizacji kształcenia praktycznego;
- Opracowaniu zmian w zakresach obowiązków i kompetencji: opiekuna roku; koordynatora kierunku studiów; wydziałowego koordynatora kształcenia praktycznego; zakładowego opiekuna kształcenia praktycznego; kierunkowego koordynatora kształcenia praktycznego;

opiekuna kształcenia praktycznego.

W roku akademickim 2016/2017 WKJK, w odniesieniu do kierunku Położnictwo, szczególną uwagę zwróciła na:

- Dokonywanie analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2016/2017 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2017/2018 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym*;
- Nadzorowanie i zatwierdzanie zmiany w planach i programach studiów na kierunkach regulowanych: pielęgniarstwo i położnictwo zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 sierpnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa*
- Nadzorowanie i zatwierdzanie zmian w planach i programach nauczania na jednolitych studiach magisterskich na kierunku fizjoterapia zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów*;
- Analizę i weryfikację zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2016/2017 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2017/2018 na poszczególnych kierunkach studiów;
- Analizę i weryfikację metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2017/2018 na poszczególnych kierunkach studiów;
- Współpracę z Koordynatorami kształcenia na kierunku, koordynatorami kształcenia praktycznego na kierunku, Radami programowymi oraz Komisjami ds. weryfikacji planów i programów studiów;
- Współpracę z Koordynatorami kształcenia na kierunku, koordynatorami kształcenia praktycznego na kierunku, Radami programowymi oraz Komisjami ds. weryfikacji planów i programów studiów w zakresie opracowania Wniosku akredytacyjnego na kierunku położnictwo (wizytacja zespołu Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych na w dniu 12 czerwca 2017 r.);
- Udział w spotkaniu z Zespołem Wizytującym Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych na kierunkach Położnictwo – 12 czerwca 2017 r.;
- Współpracę z Koordynatorami kształcenia na kierunku, Koordynatorami kształcenia praktycznego na kierunku, Radą Programową w opracowaniu i zatwierdzeniu Dzienniczka Umiejętności Praktycznych Kierunek Położnictwo, studia II stopnia,
- Nadzorowanie zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- Monitorowanie prawidłowego stosowania systemu akumulacji i transferu punktów (ECTS) pod kątem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi w tym zakresie;
- Weryfikację zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego – przegląd obowiązujących zasad dyplomowania w odniesieniu do założonych efektów kształcenia i pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów;
- Współpracę z powołanymi komisjami przy opracowaniu zmian do zasad postępowania rekrutacyjnego na rok akademicki 2017/2018;

- Nadzorowanie wdrażania procedur: Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych, Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego, Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągnięcia przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
 - Opracowanie zakresu obowiązków i kompetencji: Koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego; Koordynatora ds. różnic programowych; Koordynatora ds. wyróżniania prac dyplomowych; Koordynatora ds. przedmiotu/modułu; Wydziałowego Koordynatora kształcenia praktycznego ds. nowych kompetencji;
- W roku akademickim 2017/2018 prace WKJK skupiły się głównie wokół:
- Dokonywaniu analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2017/2018 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2018/2019 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce*;
 - Analizy i weryfikacji zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2017/2018 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2018/2019;
 - Analizy i weryfikacji metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2018/2019;
 - Nadzorowaniu zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
 - Monitorowaniu prawidłowego stosowania systemu akumulacji i transferu punktów (ECTS) pod kątem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi w tym zakresie;
 - Weryfikacji zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego – przegląd obowiązujących zasad dyplomowania w odniesieniu do założonych efektów kształcenia i pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów;
 - Współpracy z powołanymi komisjami przy opracowaniu zmian do zasad postępowania rekrutacyjnego na rok akademicki 2018/2019;
 - Nadzorowanie wykonywania procedur: Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągnięcia przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
 - Opracowanie zmian w dotychczas obowiązujących procedurach: Organizacji kształcenia praktycznego; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia; Postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych; Weryfikacji planów i programów studiów;
 - Opracowaniu zmian w dotychczas obowiązujących zakresach obowiązków i kompetencji: Opiekuna roku; Koordynatora ds. organizacji egzaminu dyplomowego; Koordynatora kierunku studiów; Wydziałowego Koordynatora Kształcenia praktycznego; Wydziałowego Koordynatora Kształcenia praktycznego ds. nowych kompetencji; Koordynatora kształcenia praktycznego na

kierunku; Opiekuna kształcenia praktycznego w Katedrze / Zakładzie / Pracowni; Opiekuna kształcenia praktycznego w Instytucji; Koordynatora przedmiotu/modułu; Koordynatora ds. różnic programowych; koordynatora ds. wyróżniania prac dyplomowych;

- Opracowaniu zmian w dotychczas obowiązujących zakresach zadań oraz regulaminie WKJK: Rady programowej; Komisji ds. weryfikacji planów i programów studiów; Komisji ds. prac dyplomowych;
- Opracowanie nowych procedur: Wyrównywania różnic programowych na WNoZ; Wyróżniania prac dyplomowych na WNoZ; Hospitacji zajęć dydaktycznych na WNoZ;
- Współpracy z Wydziałowymi Komisjami Rekrutacyjnymi przy aktualizacji warunków rekrutacji na studia na rok akademicki 2019/2020;

W roku akademickim 2018/2019 WKJK w odniesieniu do kierunku Położnictwo, zwracała szczególną uwagę na:

- Dokonywanie analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2018/2019 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2019/2020 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce*;
- Analizę i weryfikację zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2018/2019 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2019/2020;
- Analizę i weryfikację metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2018/2019;
- Nadzorowanie zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- Weryfikację zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie systemu antyplagiatowego – przegląd obowiązujących zasad dyplomowania w odniesieniu do założonych efektów uczenia oraz pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów;
- Współpraca z powołanymi komisjami przy opracowaniu warunków i trybu rekrutacji na studia na rok akademicki 2019/2020;
- Nadzorowanie wykonywania procedur: Dyplomowania na WNoZ; Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągnięcia przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
- Opracowanie zmian w dotychczas obowiązujących dokumentach: Procedurze organizacji kształcenia praktycznego; Regulaminie kształcenia praktycznego;

W roku akademickim 2019/2020, w odniesieniu do kierunku Położnictwo WKJK skupiła uwagę na:

- Dokonywaniu analizy i przeglądów programów kształcenia (w tym programów praktyk zawodowych), realizowanych w roku akademickim 2019/2020 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2020/2021 – zaproponowano i wprowadzono zmiany w programach studiów oraz warunkach realizacji procesu kształcenia, zgodnie z nowelizacją ustawy *Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce* i *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza*

dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego;

- Analizie i weryfikacji zgodności sylabusów poszczególnych przedmiotów z charakterystyką studiów i programem kształcenia oraz zakładanymi efektami kształcenia, przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2019/2020 i przewidzianych do realizacji w roku akademickim 2020/2021;
- Analizie i weryfikacji metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta przedmiotów realizowanych w roku akademickim 2019/2020;
- Nadzorowaniu zasad systemu monitorowania i nadzoru kształcenia praktycznego, w tym kryteriów i zasad wyboru jednostek do kształcenia praktycznego, kryteriów wyboru opiekunów kształcenia praktycznego oraz kryteriów oceny jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- Weryfikacji zasad i procedur dyplomowania, w tym stosowanie jednolitego systemu antyplagiatowego – przegląd i aktualizacja obowiązujących zasad dyplomowania na poszczególnych kierunkach studiów w odniesieniu do założonych efektów uczenia oraz pod kątem zgodności z obowiązującym regulaminem studiów, aktualnymi Zarządzeniami Rektora UM w Lublinie oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego;
- Współpraca z powołanymi komisjami przy opracowaniu warunków i trybu rekrutacji na studia na rok akademicki 2021/2022;
- Nadzorowanie wykonywania procedur: Dyplomowania na WNoZ; Weryfikacji planów i programów studiów; Zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych; Oceny bazy kształcenia teoretycznego; Oceny bazy kształcenia praktycznego; Organizacji kształcenia praktycznego; Weryfikacji osiągania przyjętych efektów kształcenia; Projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia;
- Opracowanie zmian w dotychczas obowiązujących dokumentach: Procedura organizacji kształcenia praktycznego; Procedura dyplomowania, Regulamin dyplomowania;

W bieżącym semestrze, roku akademickiego 2020/2021 WKJK nadzorowała przygotowania sylabusów, ponadto przygotowano i wdrożono planu hospitacji. Obecnie trwają prace nad uaktualnieniem procedur.

WKJK dbała także o zapewnienie jakości kadry dydaktycznej, poprzez omawianie wyników badań ankietowanych i hospitacji zajęć dydaktycznych na posiedzeniach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Rady Wydziału, a także wykorzystywanie ich w okresowej ocenie nauczycieli. Poprzez ocenę jakości zajęć dydaktycznych i ocenę prowadzącego przez studentów – analiza wyników badań ankietowych studentów poszczególnych kierunków i form studiów oraz poziomów kształcenia. Ponadto opracowywała i wdrażała program samosterowania dyscypliną pracy dydaktycznej - omawianie z nauczycielem wyników hospitacji, omawianie z nauczycielem wyników ocen studenckich, opracowanie przez nauczyciela programu poprawy w/w ocen i jego realizacja.

Wewnętrzny system doskonalenia jakości kształcenia jest skuteczny i umożliwia aktywny udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Dobrze funkcjonuje współpraca pomiędzy WKJK i pozostałymi wydziałowymi zespołami, np. Zespołem ds. Programów Studiów. Sprawdza się też procedura hospitacji zajęć dydaktycznych. Coroczne badanie ankietowe studentów w zakresie oceny zajęć dydaktycznych, oceny prowadzących zajęcia, a także oceny warunków studiowania i obsługi administracyjnej organizowane przez Uczelniany Dział Jakości Kształcenia jest szczegółowe i dobrze przygotowane pod względem metodologii badań. Sprawdza się też procedura planowania działań naprawczych i wprowadzania ich w kolejnym roku akademickim. Pewną „ułomnością” tego badania jest niezadowolająca frekwencja studentów, co utrudnia wyciąganie konstruktywnych ocen

i wniosków. Dlatego, wciąż podejmowane są działania informacyjne o znaczeniu tej oceny i zachęcające studentów do wzięcia udziału w badaniu, również przy współpracy z Samorządem Studentów. Należy podkreślić, że badanie to jest dobrowolne i wciąż panuje przekonanie o konieczności utrzymania tego dobrowolnego charakteru, aby uzyskiwane od studentów oceny były jak najbardziej obiektywne.

Program kształcenia oparty jest na wytycznych Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, na standardach kształcenia dla kierunku położnictwo oraz zgodny z wymaganiami Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty kształcenia odnoszą się do przedmiotów z obszaru grup nauk podstawowych, nauk społecznych, nauk w zakresie podstaw opieki położniczej oraz nauk w zakresie opieki specjalistycznej. Przedstawiciele studentów są członkami organów odpowiedzialnych za proces tworzenia wysokiej jakości kształcenia. Ewentualne modyfikacje programu kształcenia dotyczą metod realizacji efektów kształcenia i zatwierdzane są przez Kolegium Dziekańskie (wcześniej przez Radę Wydziału Nauk o Zdrowiu), z uwzględnieniem opinii interesariuszy wewnętrznych (Samorząd Studentów) oraz interesariuszy zewnętrznych (Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych, Zarządy Szpitali i Przychodni).

Informacje związane z programem i procesem kształcenia zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni (<http://www.umlub.pl>) w odpowiednich zakładkach:

- zakładka Studenci i Doktoranci plany studiów, sylabusy, które są omawiane ze studentami na pierwszych zajęciach dydaktycznych z danego przedmiotu);
- zakładka Studenci i Doktoranci – Dział Jakości Kształcenia (wyniki badań ankietowych realizowanych w Uczelni);
- zakładka Wydział – Wydział Nauk o Zdrowiu (opisy efektów kształcenia na kierunku położnictwo);
- zakładka Wydział – Dziekanaty (raporty ewaluacji jakości kształcenia).

Od roku akademickiego 2019/2020 Senat Uczelni uchwała plan i program studiów dla określonego kierunku, poziomu i profilu, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego. Do roku akademickiego 2018/2019 w zakresie kompetencji Rady Wydziału było uchwalanie powyższych dokumentów, po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat. Od października 2019 roku w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie działa Rada ds. Kształcenia, jako ciało opiniodawcze i doradcze. Do kompetencji Rady należy między innymi:

- opracowywanie strategii uczelni w obszarze kształcenia;
- opiniowanie zasad tworzenia, przekształcania, łączenia i wygaszania kierunków studiów;
- opiniowanie programów studiów;
- określanie wytycznych dla stałych zespołów wydziałowych w zakresie podstawowych standardów ewaluacji jakości kształcenia;
- opiniowanie limitów przyjęć na studia;
- opiniowanie zasad rekrutacji na studia;
- monitorowanie działalności dydaktycznej pracowników.

Dokumentację programu studiów przygotowuje Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów. Prace nad ofertą dydaktyczną i programową na kolejny rok akademicki są stałym elementem w kalendarzu wydarzeń UML i obejmują okres od drugiej połowy października do końca marca i angażują w szczególności nauczycieli akademickich, powołanych do Wydziałowego Zespołu ds. Programów Studiów. Wszelkie zmiany w programach studiów zgłaszane przez koordynatorów przedmiotów i koordynatora kierunku oraz interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych są dyskutowane i wprowadzane przez Wydziałowy Zespół po zaopiniowaniu przez studentów,

a następnie przedstawiane Radzie ds. Kształcenia (do października 2019 Senackiej Komisji Programowej) i zatwierdzane przez Senat UML. Skład Rady ds. Kształcenia.

Dla zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na WNoZ są wdrożone następujące procedury:

- Procedura zgłaszania i zatwierdzania prac dyplomowych (Załącznik 10_27);
- Procedura postępowania w sytuacjach konfliktowych i problemowych (Załącznik 10_28);
- Procedura oceny bazy kształcenia teoretycznego (Załącznik 10_29);
- Procedura projektowania i modyfikacji przyjętych efektów kształcenia (Załącznik 10_30);
- Procedura organizacji kształcenia praktycznego (Załącznik 10_31);
- Procedura wyrównywania różnic programowych na WNoZ (Załącznik 10_32);
- Procedura wyróżniania prac dyplomowych na WNoZ (Załącznik 10_33);
- Procedura dyplomowania (Załącznik 10_34);
- Procedura weryfikacji osiągania przyjętych efektów kształcenia (Załącznik 10_35);
- Procedura weryfikacji programów kształcenia (Załącznik 10_36);
- Procedura oceny bazy kształcenia praktycznego (Załącznik 10_37);

Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów corocznie dokonuje przeglądu programu studiów i analizuje prawidłowość relacji pomiędzy efektami przedmiotowymi, a kierunkowymi, dokonuje analizy poprawności treści sylabusów i ocenia dostosowanie efektów kształcenia do potrzeb rynku pracy oraz procedur dotyczących współpracy z otoczeniem gospodarczym. Bada również prawidłowość doboru metod kształcenia i metod oceniania do założonych efektów kształcenia. Wynikiem przeglądu są coroczne zmiany i modyfikacje programu studiów oraz sylabusów przedmiotów. Informacje brane pod uwagę w tych procesach pochodzą od nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku, studentów kierunku, koordynatora praktyk oraz interesariuszy zewnętrznych i Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, w tym studentów, będących członkami Komisji oraz starostami poszczególnych lat studiów (Załącznik 10_44, Załącznik 10_45).

Zmiany w programach studiów są wprowadzane przed rozpoczęciem nowego cyklu kształcenia, natomiast w trakcie cyklu kształcenia wprowadzane są wyłącznie zmiany dotyczące treści kształcenia uwzględniające nowe osiągnięcia naukowe lub zmiany wynikające ze zmiany odpowiednich przepisów prawnych.

System oceniania prac egzaminacyjnych, zaliczeniowych i projektowych jest zgodny z zapisami Regulaminu Studiów UM w Lublinie i determinuje sposób weryfikacji osiąganych przez studentów efektów kształcenia oraz sposób uczenia się. Weryfikacji podlegają efekty kształcenia z obszaru wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, przy użyciu obiektywnych metod/narzędzi, gwarantujących porównywalność wyników poszczególnych studentów. Metody weryfikacji efektów kształcenia dobierane są przez nauczyciela akademickiego. Wybór metod weryfikacji efektów kształcenia uwzględnia specyfikę poszczególnych obszarów: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Do metod weryfikacji efektów kształcenia w obszarze wiedzy należą między innymi:

- egzamin ustny;
- egzamin pisemny (esej, raport, krótkie strukturyzowane pytania, test wielokrotnego wyboru, test wielokrotnej odpowiedzi, test dopasowania, test typu prawda/fałsz, test uzupełniania odpowiedzi).

Do metod weryfikacji efektów kształcenia w obszarze umiejętności należą między innymi:

- egzamin praktyczny;

- Obiektywny Strukturyzowany Egzamin Kliniczny (Objective Structured Clinical Examination - OSCE);
- mini-clinical examination (mini-CEX);
- wykonywanie czynności w warunkach symulowanych;
- realizacja zleconego zadania (projekt, referat, rozprawka, sprawozdanie, opis przypadku, obserwacja uczestnicząca, prezentacja multimedialna).

Do metod weryfikacji efektów kształcenia w obszarze kompetencji społecznych należą między innymi:

- esej refleksyjny;
- przedłużona obserwacja przez opiekuna/nauczyciela prowadzącego;
- ocena 360° (opinie nauczycieli akademickich, kolegów/koleżanek, pacjentów o studencie);
- samoocena, w tym portfolio.

W trakcie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych weryfikowane są kompetencje zawarte z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych – ich poziom i jakość ocenia opiekun kształcenia praktycznego w instytucji/opiekun kształcenia praktycznego w Katedrze/Zakładzie/Pracowni na podstawie kryteriów zawartych w Dzienniku umiejętności praktycznych w zawodzie położnej – studia I stopnia do roku 2018 i od roku 2019 (Załącznik 10_38 i Załącznik 10_39) oraz w Dzienniczku umiejętności praktycznych – studia II stopnia do roku 2018 i Dzienniku kształtowania umiejętności praktycznych – studia II stopnia od 2019 roku (Załącznik 10_40 i Załącznik 10_41). Warunki ukończenia studiów zostały określone w Regulaminie studiów UM w Lublinie – uzyskanie kwalifikacji odpowiednich do stopnia kształcenia oraz wymaganych punktów ECTS.

W celu zapewnienia jakości kształcenia zgodnie z Uczelnianym Systemem Doskonalenia Jakości Kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Programów Studiów i Wydziałowy Zespół ds. Metod Oceny, Ewaluacji Realizacji Programów, prowadząc prace nad optymalizacją procesu dydaktycznego w zakresie przygotowania ofert programowych i organizacji studiów sprawdza sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się ma miejsce zarówno na poziomie poszczególnych przedmiotów (weryfikacja końcowa powinna odzwierciedlać realizację zakładanych przedmiotowych efektów), jak i całego kierunku (praca dyplomowa, egzamin dyplomowy oraz weryfikacja efektów uczenia się w ramach praktyk studenckich). Sposoby oceny osiągnięcia efektów kształcenia przypisanych do poszczególnych przedmiotów zawarte w sylabusach stanowią dla komisji źródło oceny adekwatności stosowanych metod i kryteriów weryfikacji zakładanych efektów uczenia się. Obowiązująca Procedura dyplomowania określa zakres zadań spoczywających na poszczególnych organach zaangażowanych w proces dyplomowania (Załącznik 10_42). Komisja ds. prac dyplomowych oraz Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia czuwają nad wstępną kwalifikacją tematów i opiekunów prac dyplomowych oraz dokonują okresowej oceny jakości przygotowywanych prac dyplomowych i sposobu ich oceny. System zapobiegania zjawiskom patologicznym związany z procesem kształcenia opiera się m.in. na wdrożonej procedurze antyplagiatowej (Załącznik 10_43) oraz na współpracy Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z internetowym systemem Plagiat.pl w celu ochrony własności intelektualnej.

Weryfikacja spełnienia wymagań merytorycznych pracy dyplomowej dokonywana przez promotora i recenzenta pracy (w zakresie oceny tematu, poprawności sformułowania celu, oryginalności, wartości poznawczej i aplikacyjnej pracy, sposobu rozwiązania postawionego problemu, wykorzystania literatury przedmiotu) jest weryfikacją wykorzystania wiedzy i umiejętności kierunkowych w zakresie związanym z pracą dyplomową.

Podobnie kompleksowy charakter ma ocena realizacji założonych efektów praktyki zawodowej w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, dokonywanej przez opiekuna praktyk z ramienia UML.

Bardzo ważny udział i wpływ na proces doskonalenia i realizacji programu studiów na kierunku Położnictwo mają zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i interesariusze zewnętrzni, reprezentujący przede wszystkim środowisko zawodowe Położnych. Studenci mają możliwość wyrażania swojej opinii na temat programu studiów, warunków studiowania oraz wsparcia w procesie uczenia się, przede wszystkim uczestnicząc w pracach WKJK oraz w ankiecie oceny zajęć dydaktycznych i kadry akademickiej. Ankiety są wypełniane w wersji elektronicznej, anonimowo i dobrowolnie. Stanowią one bardzo ważne narzędzie w procesie doskonalenia jakości kształcenia. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest ważnym czynnikiem kształtującym jakość kształcenia na kierunku położnictwo. Interesariusze zewnętrzni uczestniczą w pracach Wydziałowego Zespołu ds. Programu Studiów, jak również wspierają Wydział w zakresie realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych w placówkach, przewidzianych w programie kształcenia na kierunku Położnictwo.

W bieżącym roku akademickim Biuro Karier UM podjęło prace na stworzeniem kwestionariusza ankiety dla interesariuszy zewnętrznych, odnośnie oczekiwań względem absolwentów, m.in. kierunku Położnictwo.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Doświadczona kadra nauczycieli akademickich o bogatym dorobku naukowym, wysokich kwalifikacjach zawodowych i dydaktycznych. 2. Nowoczesna baza badawczo-dydaktyczna. 3. Poszerzenie oferty kształcenia o szkolenia i kursy zawodowe finansowane z Europejskich Funduszy Społecznych, zwiększające konkurencyjność absolwentów na rynku pracy. 4. Modyfikacja programów studiów zgodnie z uwagami interesariuszy zewnętrznych, dostosowana do wymogów rynku pracy i oczekiwań studentów. 5. Uruchomienie studiów w języku angielskim. 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niewystarczająca współpraca z pracodawcami prywatnymi na rynku opieki zdrowotnej, a przez to niewystarczające uwzględnianie ich oczekiwań wobec absolwentów UM w Lublinie. 2. Niewystarczająca sformalizowana współpraca z zewnętrznymi interesariuszami, w szczególności z otoczenia gospodarczego. 3. Niski status zawodowy położnej w środowisku społecznym, niedostateczne wartościowanie pracy zawodowej. 4. Rozproszona baza dydaktyczna. 5. Niesatysfakcjonujący poziom internacjonalizacji, głównie wymiany międzynarodowej kadry akademickiej i studentów.
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stałe podnoszenie kompetencji zawodowych nauczycieli akademickich poprzez ich udział w międzynarodowych i krajowych programach badawczych, projektach naukowych i wymianie doświadczeń. 2. Współpraca ze szkołami średnimi, promowanie zawodu położnej jako zawodu atrakcyjnego z punktu widzenia kandydata na studia. 3. Wzrost popytu na usługi położnych spowodowane zmianami demograficznymi. 4. Rozwój współpracy międzynarodowej w zakresie naukowo-badawczym. 5. Duża liczba kandydatów, pomimo negatywnych trendów demograficznych. 	<p>Zagrożenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niedocenywanie i niska ranga zawodu położnej. 2. Problemy związane z <i>study-life balance</i> typowe dla sektora szkolnictwa wyższego. 3. Wzrastający odsetek cięć cesarskich, który zmienia charakter współczesnego położnictwa i zmienia misję zawodu położnej



(Pieczęć uczelni)

Dziekan
Wydziału Nauk o Zdrowiu
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Mariusz Wycokiński
.....
prof. dr hab. n. med. Mariusz Wycokiński

(podpis Dziekana)

Lublin, dnia 22.12.2020

PROREKTOR DS. NAUKI
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
prof. dr hab. n. med. Andrzej Stepulak

Andrzej Stepulak
.....

(podpis Rektora)

Lublin, dnia 22.12.2020r.

(miejsowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	79	80	--	--
	II	69	75	--	--
	III	69	71	--	--
	IV	--	--	--	--
II stopnia	I	50	50	--	--
	II	50	51	--	--
jednolite studia magisterskie	I	--	--	--	--
	II	--	--	--	--
	III	--	--	--	--
	IV	--	--	--	--
	V	--	--	--	--
	VI	--	--	--	--
Razem:		317	327	--	--

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2019/2020	79	58	--	--
	2018/2019	79	66	--	--
	2017/2018	80	68	--	--
	2016/2017	80	60	--	--
	2015/2016	80	64	--	--
II stopnia	2019/2020	50	38	--	--
	2018/2019	50	46	--	--
	2017/2018	51	44	--	--
	2016/2017	50	49	--	--
	2015/2016	47	43	--	--
jednolite studia magisterskie	...	--	--	--	--
	...	--	--	--	--
	...	--	--	--	--
Razem:		646	536	--	--

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku studiów położnictwo, poziomie studiów II stopnia o profilu ogólnoakademickim określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)⁴

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	IV semestrów 120 punktów ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	1300 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	120 punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	63 punkty ECTS <i>(+20 ECTS za przygotowanie pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego)</i>
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	23 punkty ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	6 punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	10 punktów ECTS
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	200 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	-----
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ 1300 godzin/ 0 godzin
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./-----

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek położnictwo na poziomie studiów II stopnia o profilu ogólnoakademickim⁵

Nazwa zajęć /grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne		Liczba punktów ECTS
Badania naukowe	W/ sem.	20/ 10	30 godz.	3 ECTS
Informacja naukowa	W/ sem.	10/ 10	20 godz.	1 ECTS
Statystyka medyczna	W/ sem.	10/ 15	25 godz.	2 ECTS
Praktyka położnicza w perspektywie międzynarodowej	W/ sem.	15/ 15	30 godz.	3 ECTS
Praktyka położnicza oparta na dowodach	W/ sem.	15/20	35 godz.	3 ECTS
Seminarium dyplomowe	W/ sem.	0/ 30	30 godz.	3 ECTS
Zarządzanie w położnictwie	W/ sem.	25/30	55 godz.	5 ECTS
Dydaktyka medyczna	W/ sem.	30/35	65 godz.	7 ECTS
Terapia bólu ostrego i przewlekłego	W/ sem.	20/20	40 godz.	5 ECTS
Opieka specjalistyczna nad kobietą i jej rodziną w ujęciu dyscyplinarnym	W/ sem.	105/90	195 godz.	16 ECTS
Kliniczne aspekty rozrodczości	W/ sem.	10/10	20 godz.	2 ECTS
Wielokulturowość w opiece nad kobietą	W/ sem.	10/15	25 godz.	2 ECTS
Edukacja w praktyce zawodowej położnej	W/ sem.	85/80	165 godz.	11 ECTS
Przygotowanie pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego				20 ECTS
Razem:		735 godz.		83 ECTS

W – wykłady, sem. - seminaria

⁵Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁶ - **nie dotyczy ocenianego kierunku**

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Razem:			

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁷

Nazwa programu /zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język angielski	ćwiczenia	II, III, IV	Stacjonarne	Język angielski	50 (w tym 0 studentów niebędących obywatelami polskimi)
Praktyka Położnicza w Perspektywie Międzynarodowej	wykłady/seminaria	II	Stacjonarne	Język polski/ język angielski	50 (w tym 0 studentów niebędących obywatelami polskimi)
Global issues in women's health (Globalne podejście do zdrowia kobiet)	wykłady/seminaria	IV	Stacjonarne	Język angielski	50 (w tym 0 studentów niebędących obywatelami polskimi)

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.) – załącznik 1, załącznik 2, załącznik 2_6a, załącznik 2_6b, załącznik 2_7, załącznik 2_8.
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena – załącznik 4_1.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów

Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku lekarskiego także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia z zakresu nauk klinicznych, sporządzoną wg następującego wzoru: - Załącznik 4_16

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

4. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań – **nie dotyczy, nie było zaleceń.**
5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych – **załącznik 5_1, załączniki 5_3 – 5_6, załącznik 5_11, załączniki 5_13 – 5_15 .**
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru – **załącznik 3_19.**

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) ⁸							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							

⁸ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację) – zostaną udostępnione w terminie wizytacji, zgodnie z wnioskiem Zespołu Oceniającego PKA
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację) – zostanie udostępniona w terminie wizytacji, zgodnie z wnioskiem Zespołu Oceniającego PKA.
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający – zostaną udostępnione w terminie wizytacji, zgodnie z wnioskiem Zespołu Oceniającego PKA.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku – Załącznik 2_16 – 2_18, Załącznik 4_17, załącznik 4_19 – 4_21, załącznik 10_31, załącznik 10_37, załącznik 10_40.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej) – załącznik 2_22 – 2_23, załącznik 5_8.
6. Wykaz najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych (publikacji, patentów, praw ochronnych, realizowanych projektów badawczych), których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku, a także zestawienie ich osiągnięć w krajowych i międzynarodowych programach stypendialnych, krajowych i międzynarodowych i konkursach/wystawach/festiwalach/zawodach sportowych z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej) – kryterium 8, str. 100-106.
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom - załącznik 8_8 – 8_12, załącznik 10_28.
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej) – Prezentacja Uczelni, str.8.

